



01. 개업공인중개사는 '1월'을 초과하는 휴업을 하고자 하는 경우 등록관청에 그 사실을 신고해야 한다. (제21회 변형) (0, X)
02. 중개사무소의 개설등록 후 '3개월'을 초과하여 업무를 개시하지 아니하고자 할 때에는 등록관청에 미리 신고해야 한다. (제23회)(제24회) (0, X)
03. 개업공인중개사가 휴업기간의 변경신고를 할 경우 중개사무소 등록증을 첨부해야 한다. (제21회) (0, X)
04. 중개업 재개·휴업기간의 변경신고의 경우 '전자'문서에 의한 신고도 가능하다. (제21회) (0, X)
05. 개업공인중개사가 3월을 초과하는 휴업을 하면서 휴업신고를 하지 않은 경우에는 '500만원' 이하의 과태료를 부과한다. (제24회) (0, X)
06. 중개보조원이 업무상 알게 된 비밀을 누설한 경우, 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금형의 대상이 된다. (제22회 변형) (0, X)
07. 부동산중개계약은 민법상 위임계약과 유사하다. (제29회) (0, X)
08. 중개의뢰인은 일반중개계약을 체결할 때 일반중개계약서의 작성을 요청할 수 '없다'. (제28회)(제29회) (0, X)
09. 일반중개계약서는 국토교통부장관이 정한 표준이 되는 서식을 사용해야 한다. (제23회)(제28회) (0, X)
10. 전속중개계약은 법령이 정하는 계약서에 의하여야 하며, 중개의뢰인과 개업공인중개사가 모두 서명 '또는' 날인 하여야 한다. (제29회) (0, X)
11. 개업공인중개사가 '전속'중개계약을 체결한 때에는 당해 계약서를 '5년'간 보존하여야 한다. (제19회) (0, X)
12. 의뢰인 비공개를 요청하지 않은 경우, 개업공인중개사는 전속중개계약체결 후 '지체없이' 해당 부동산에 관한 정보를 부동산거래정보망 또는 일간신문에 공개해야 한다. (제28회 변형) (0, X)
13. 전속중개계약을 체결한 개업공인중개사는 부동산거래정보망에 중개대상물의 정보를 공개할 경우, 권리자의 주소·성명을 공개해야 한다. (제25회)(제26회) (0, X)

14. '임대차'에 대한 전속중개계약을 체결한 개업공인중개사는 중개대상물의 '공시지가'를 공개해야 한다. (제29회) (0, X)
15. 전속중개계약 체결 후 개업공인중개사가 공개해야 할 부동산에 관한 정보에는 '도로' 및 대중교통수단과의 연계성이 포함된다. (제28회) (0, X)
16. 전속중개계약을 체결한 개업공인중개사는 중개의뢰인에게 '2주일'에 '1회' 이상 중개업무처리 상황을 문서로써 통지해야 한다. (제22회)(제26회)(제27회) (0, X)
17. 전속중개계약의 유효기간 내에 '다른' 개업공인중개사에게 해당 중개대상물의 중개를 의뢰하여 거래한 중개의뢰인은 전속중개계약을 체결한 개업공인중개사에게 약정보수(중개보수)의 100%에 해당하는 금액을 위약금으로 지불하여야 한다. (제27회 변형) (0, X)
18. 중개의뢰인이 전속중개계약의 유효기간 내에 '스스로' 발견한 상대방과 직접 거래한 경우, 중개의뢰인은 개업공인중개사에게 중개보수의 50%를 지불해야 할 의무가 있다. (제22회)(제24회) (0, X)
19. 개업공인중개사는 권리를 '취득'하려는 중개의뢰인에게 중개대상물 설명 시에는 대장이나 등기부 등 그 설명의 '근거자료'를 제시해야 한다. (제20회) (0, X)
20. 개업공인중개사는 중개대상물에 대한 확인·설명을 중개가 완성된 '후'에 해야 한다. (제30회) (0, X)
21. 중개보조원은 중개대상물에 관한 확인·설명의무가 있다. (제31회) (0, X)
22. 개업공인중개사가 성실·정확하게 중개대상물의 확인·설명을 하지 아니하면 업무정지사유에 해당한다. (제26회)(제31회) (0, X)
23. 개업공인중개사의 중개대상물의 상태에 관한 자료요구에 매도의뢰인이 불응할 경우, 개업공인중개사는 이를 매수의뢰인에게 설명하고, 또한 중개대상물 확인설명서에 기재해야 한다. (제20회) (0, X)
24. 주거용 건축물의 경우 소음·진동은 개업공인중개사가 확인하기 곤란하므로 확인·설명할 사항에 해당하지 않는다. (제23회) (0, X)
25. 중개대상물에 대한 권리를 '이전' 함에 따라 부담해야 할 조세의 종류 및 세율은 개업공인중개사가 확인·설명해야 할 사항이다. (제26회 변형) (0, X)
26. 중개대상물에 '근저당'이 설정되어 있으면 '채권최고액'을 확인하여 설명하고, 확인설명서에 기재한다. (제19회 변형) (0, X)
27. 당해 중개행위를 한 소속공인중개사가 있는 경우, 확인·설명서에는 개업공인중개사와 그 소속공인중개사가 함께 서명 '및' 날인해야 한다. (제28회) (0, X)

28. 개업공인중개사가 중개대상물 '확인·설명서'를 보존해야 할 기간은 '5년'(공인전자문서센터 보관시 제외)이다. (제28회) (0, X)
29. 확인설명서에서, '환경조건'은 개업공인중개사의 세부 확인사항이다. (제24회) (0, X)
30. 개업공인중개사 기본 확인사항은 개업공인중개사가 확인한 사항을 적어야 한다. (제23회) (0, X)
31. 개업공인중개사가 거래계약서를 작성 할 때에는 법령에서 정해진 서식을 사용해야 한다. (제22회) (0, X)
32. 작성된 '거래계약서'는 거래당사자에게 교부하고, '3년간' 보존(공인전자문서센터 보관시 제외)해야 한다. (제27회) (0, X)
33. 부동산 매매에 관한 거래계약서는 '권리이전의 내용'을 반드시 기재하여야 한다. (제18회)(제26회) (0, X)
34. 중개대상물 '확인 설명서 교부일자'는 거래계약서에 기재하여야 할 사항이다. (제26회)(제27회) (0, X)
35. 물건의 인도일시는 거래계약서에 기재할 사항이다. (제23회) (0, X)
36. 개업공인중개사는 계약금 이외에 중도금이나 잔금도 예치하도록 거래당사자에게 권고 '하여야' 한다. (제23회 변형) (0, X)
37. 개업공인중개사는 예치된 계약금이 자기 소유의 예치금과 분리하여 관리될 수 있도록 해야 한다. (제23회) (0, X)

♥수고하셨습니다^^

♥ 2021년 필승합격입니다!!!~~~^^*♥

- 01-X (3월을 초과하는 휴업) //
- 02-0 //
- 03-X (“휴업”신고를 할 때에 등록증을 반납하여야 하며, 휴업기간 “변경”신고시에는 등록증을 첨부할 수 없다) //
- 04-0 (재변--전자) //
- 05-X (100만원이하의 과태료) //
- 06-X (1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금) //
- 07-0 //
- 08-X (요청할 수 있다) //
- 09-X (권장서식에 불과하므로 사용할 의무가 없다) //
- 10-0 (중개계약서에는 서명 ‘또는’ 날인을 하며, 확인설명서와 거래계약서에는 서명 ‘ 및’ 날인을 하여야 한다) //
- 11-X (‘3년’간 보존) //
- 12-X (‘7일’ 이내에 정보공개하여야 한다) //
- 13-X (권리자의 주소·성명 등의 ‘인적사항’은 공개해서는 아니된다) //
- 14-X (‘임대차’의 경우, 공시지가를 공개하지 아니할 수 있다) //
- 15-0 //
- 16-0 //
- 17-0 //
- 18-X (중개보수의 50%범위 내에서 개업공인중개사가 소요한 비용을 지불하여야 한다) //
- 19-0 //
- 20-X (중개가 완성되기 “전”에 설명을 하여야 한다) //
- 21-X (중개보조원은 설명의무가 ‘없다’) //
- 22-X (‘500만원’이하의 과태료 사유이다) //
- 23-0 //
- 24-X (설명해야 할 사항에 해당한다) //
- 25-X (“취득”시 부담할 조세의 종류 및 세율을 설명하여야 한다) //
- 26-0 //
- 27-0 //
- 28-X (확인설명서는 ‘3년’, 거래계약서는 ‘5년’ 보존하여야 한다. 공인전자문서센터 보존시에는 제외.) //
- 29-0
- 30-0
- 31-X (거래계약서는 정해진 서식이 없다) //
- 32-X (거래계약서는 5년간 보존하여야 한다(공인전자문서센터 보존시 제외)) //
- 33-0 (권리이전의 내용은 필요적 기재사항이므로, 기재하여야 한다) //
- 34-0 //
- 35-0 //
- 36-X (권고‘할 수’ 있다) //
- 37-0 (위반시 업무정지처분사유가 된다) //

♥(다음카페) 김상진의 공인중개사법♥