

Patrullaje puntos de servicio Bi

- **Propósito**

Se tiene como fin la optimización de las labores ante el envío de patrullas a distintos puntos de servicio Bi, dando uso de tecnologías para eficientar los procesos de las labores diarias.

- **Alcance**

Optimización de la gestión de patrullas enviadas a distintos puntos de servicio Bi, mediante el uso de la aplicación de patrullaje gestionada por los analistas del área de monitoreo, abarcando las distintas sub áreas (Alarmas, Cctv, Claves).

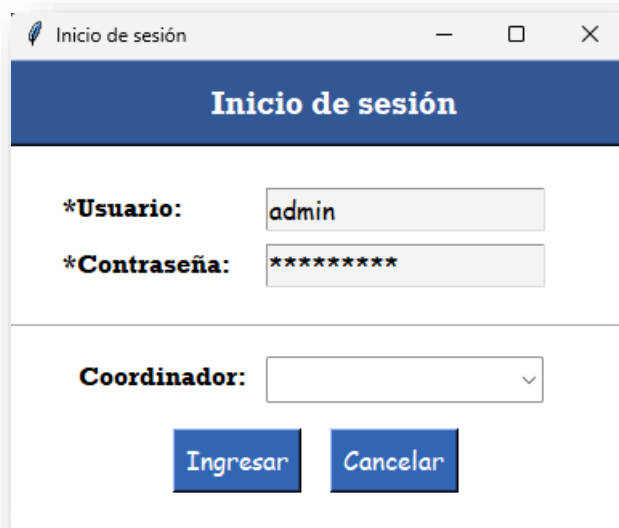
- **Consideraciones**

Los coordinadores de la CRA serán los encargados de tener actualizado los distintos puntos de servicio Bi, así como su adición, edición o eliminación de la base de datos.

- **Manual de uso**

Patrullaje es una aplicación de escritorio el cual para su uso cuenta con el apartado de inicio de sesión, cada analista de la CRA contara con un usuario programado. Los coordinadores de la CRA deberán ser los encargados de gestionar los usuarios quienes tendrán el acceso a patrullaje.

Se cuenta con el apartado para inicio de sesión en modo administrador, en el cual se deberá ingresar con usuario: **admin**, y contraseña: **monitoreo**.



La imagen muestra una ventana de escritorio con el título 'Inicio de sesión'. El encabezado de la ventana es azul con el texto 'Inicio de sesión' en blanco. El cuerpo de la ventana es blanco y contiene los siguientes elementos:

- Un campo de texto etiquetado '*Usuario:' con el valor 'admin' ingresado.
- Un campo de texto etiquetado '*Contraseña:' con caracteres ocultos por asteriscos.
- Un menú desplegable etiquetado 'Coordinador:' que actualmente no muestra ninguna opción.
- Dos botones azules: 'Ingresar' y 'Cancelar'.

Imagen 1. (Inicio de sesión)

Manual de uso Patrullaje

En la nueva ventana que desplegará el usuario administrador podrá registrar nuevos usuarios, eliminarlos y buscarlos por medio de su corporativo, de igual forma podrá gestionar los distintos motivos del por cual será necesaria la coordinación de patrulla.



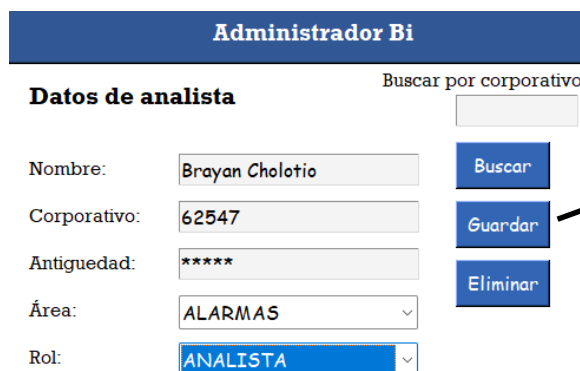
The screenshot shows a web application window titled 'Administrador Bi'. It has two main sections: 'Datos de analista' and 'Motivos de patrullaje'. In the 'Datos de analista' section, there are input fields for 'Nombre', 'Corporativo', 'Antigüedad', 'Área', and 'Rol', each with a corresponding 'Buscar', 'Guardar', or 'Eliminar' button. A search bar labeled 'Buscar por corporativo' is also present. The 'Motivos de patrullaje' section has input fields for 'Motivo' and 'Descripción', with 'Agregar' and 'Eliminar' buttons respectively. A 'Cerrar Sesión' button is located at the bottom right.

Imagen 2. (Usuario administrador)

Los nuevos usuarios a registrarse en la aplicación deberán ser identificados por área, las cuales serán: Alarmas, Cctv y claves.

De igual forma el Rol que tiene en el área, se posee el rol de Analista y de Coordinador.

- **Agregar nuevo usuario**



This screenshot shows the 'Administrador Bi' window with sample data entered in the 'Datos de analista' section. The 'Nombre' field contains 'Brayan Cholotio', 'Corporativo' contains '62547', 'Antigüedad' contains '*****', 'Área' is set to 'ALARMAS', and 'Rol' is set to 'ANALISTA'. The 'Guardar' button is highlighted with a callout box.

Llenar los campos solicitados y dar clic en la opción guardar para registrar un usuario.

Manual de uso Patrullaje

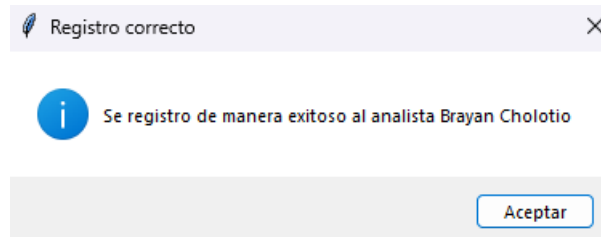


Imagen 3. (Agregar usuario)

- **Buscar y eliminar usuario**

Se validará por número de corporativo para su búsqueda o eliminación.

Al dar clic en el botón buscar nos brindara información detallada del analista registrado con el numero corporativo ingresado.

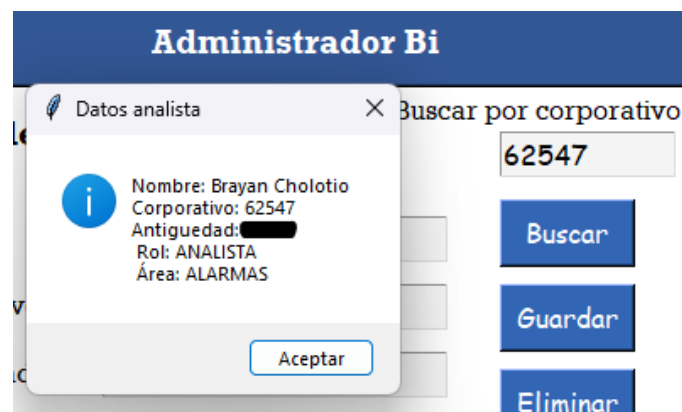


Imagen 4. (Buscar usuario)

Al dar clic en el botón eliminar, eliminara al usuario registrado con el corporativo ingresado.

Se contará con el apartado para agregar y eliminar los diversos motivos del por cual es necesario la coordinación de patrullas.

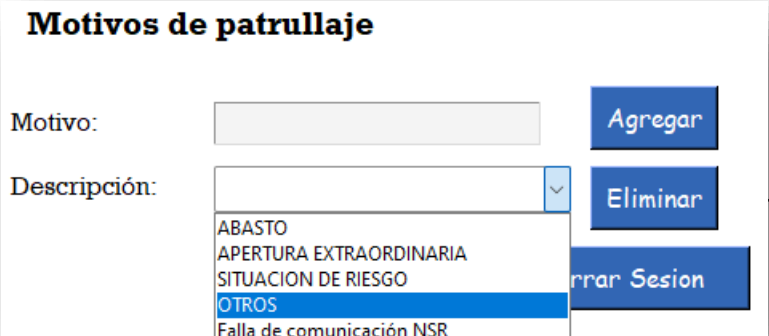
Al registrar un motivo se deberá dar clic en el botón agregar.



Imagen 5. (Agregar motivo)

Manual de uso Patrullaje

Para eliminar un motivo, se debe seleccionar en listado de motivos y dar clic en el botón eliminar.



The screenshot shows a web form titled "Motivos de patrullaje". It has two input fields: "Motivo:" and "Descripción:". The "Descripción:" field is open, showing a dropdown menu with options: "ABASTO", "APERTURA EXTRAORDINARIA", "SITUACION DE RIESGO", "OTROS" (highlighted in blue), and "Falla de comunicación NSR". To the right of the "Descripción:" field is a blue button labeled "Eliminar". A line points from the word "Clic" to the "Eliminar" button. Other buttons visible are "Agregar" and "Cerrar Sesión".

Imagen 6. (Eliminar motivo)

Al contar ya con un usuario registrado en la aplicación, podrá hacer uso de patrullaje, ingresando con usuario y contraseña, el usuario será su número corporativo y contraseña será su antigüedad.

Para hacer uso de la aplicación de patrullaje el analista debe de seleccionar al coordinador que se encuentra de turno.



The screenshot shows a login window titled "Inicio de sesión". It has a blue header bar with the title. Below the header, there are three input fields: "*Usuario:" with the value "62547", "*Contraseña:" with the value "*****", and "Coordinador:" with a dropdown menu showing "Pablo Requena". At the bottom, there are two blue buttons: "Ingresar" and "Cancelar".

Imagen 7. (Inicio de sesión)

Mostrará la ventana de patrullaje.

Imagen 8. (Patrullaje)

Para la coordinación de patrullas se debe ingresar en el apartado Código, el código del punto de servicio Bi al cual deberá llegar el patrullero y el motivo de la coordinación.

Código del punto de servicio Bi
Ejemplo: A000

Imagen 8. (Patrullaje)

Manual de uso Patrullaje

Para tener detalles en específico del punto de servicio se debe dar un click en el botón **Detalles**.

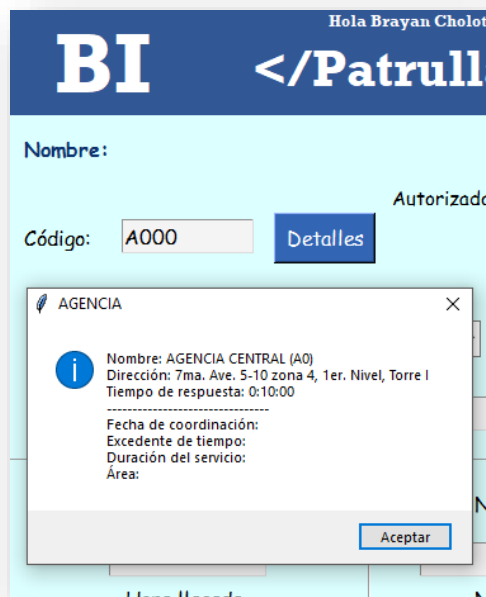


Imagen 9. (Detalles)

Para gestionar el envío de patrulla al agregar el código del punto de servicio se debe de dar enter, para iniciar con la gestión. Nos mostrara el nombre del punto de servicio y la hora de solicitud de la patrulla en formato 24 horas.

Al dar clic en aceptar, da inicio la gestión del envío de patrulla, y nos mostrara en al apartado de patrullas enviadas.



Imagen 10. (Patrullas enviadas)

Manual de uso Patrullaje

Para agregar los datos de la patrulla, se deberá dar doble clic en el punto. Y nos despliega los datos descritos en la coordinación, se registran los datos y clic en guardar.

Central receptora de alarmas Fecha: 11-5-2023

Hola Brayan Choleto

BI </Patrullaje>

Nombre: AGENCIA CENTRAL (A0)

Código: A000 Autorizado para abastecimiento: N/A

Motivo:

Código de confirmación:

Solicitud CRA: Llegada: Retiro:

Operador: Nombre Operador: Boleta: Patrullero: Nombre Patrullero:

** Formato 24 Horas **

Observaciones del servicio: Se revisa las instalaciones de la agencia, el cual se valida las instalaciones en orde. Lugar cuenta con energía e lectrical

Descripción:

Buscar por código:

Patrullas enviadas

No	Fecha	Cod	Motivo	Operador
1	11-5-2023	A000	Falla de con	Brayan Cholo

Imagen 11. (Editar patrulla)

Las patrullas enviadas serán identificadas por un color definido, validando el estado en el cual está la gestión.

Buscar por código:

Patrullas enviadas

No	Fecha	Cod	Motivo	Operador
1	11-5-2023	A000	Falla de con	Brayan Cholo
2	11-5-2023	CBE1	SITUACION	Brayan Cholo
3	11-5-2023	O127	APERTURA I	Brayan Cholo

Imagen 12. (Estado patrulla)

Manual de uso Patrullaje

Los puntos de servicio se identifican por medio de los colores: **Verde, naranja y rojo.**

Color verde: Valida patrulla ya finalizada.

Color naranja: Valida patrulla con datos ya registrados, pero con pendiente de retiro.

Color rojo: Valida patrulla con datos pendientes.

Para eliminar una patrulla se deberá dar doble clic a la patrulla que se desea eliminar y dar clic en el apartado eliminar, se deberá registrar el motivo del por cual se elimina la gestión.

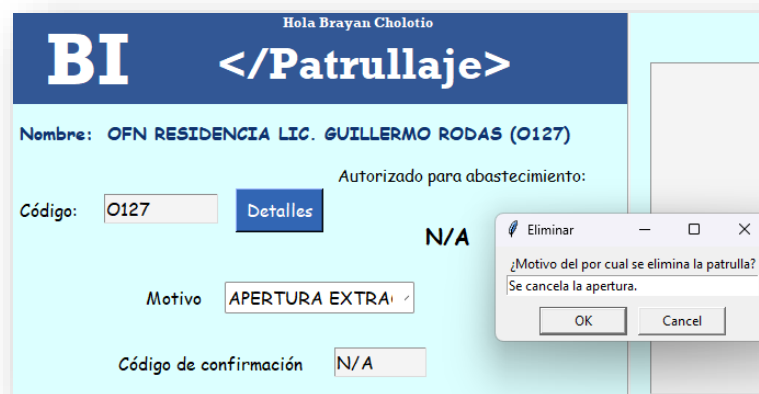


Imagen 12. (Eliminar patrulla)

Cada analista cuenta con la opción de generar reportes, en el cual se le solicitara la fecha, se hará la consultara de las patrullas enviadas en la fecha consultada.

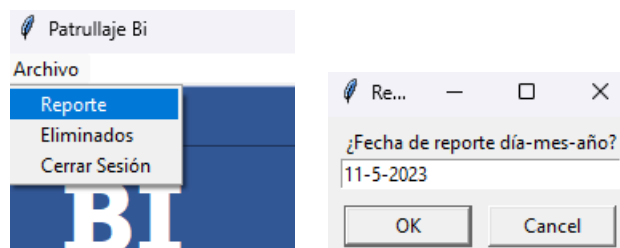


Imagen 13. (Reporte patrulla)

Nos genera un archivo Excel con los datos de las patrullas enviadas.