



Plano de Gerenciamento do cronograma	
API 6ºSemestre Grupo 01	

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão
1.0	25/03/21	Pedro Fernandes	Elaboração Inicial
2.0	15/04/21	Eduardo Kenji	Elaboração da Sprint 2 e Status da Sprint 1

## Sumário

<b>OBJETIVO DO PLANO DE GERENCIAMENTO DO CRONOGRAMA</b>	<b>2</b>
<b>MÉTODO DE GERENCIAMENTO DO CRONOGRAMA</b>	<b>2</b>
DOCUMENTOS PADRONIZADOS DO CRONOGRAMA	2
FERRAMENTAS	2
PAPÉIS E RESPONSABILIDADES DA EQUIPE DO PROJETO	2
<b>PLANO DE GERENCIAMENTO DO CRONOGRAMA</b>	<b>3</b>
CONTROLAR O CRONOGRAMA	4

Plano de Gerenciamento do cronograma	
API 6ºSemestre Grupo 01	

## Objetivo do Plano de gerenciamento do cronograma

O Plano de gerenciamento do cronograma descreve como os processos relacionados ao cronograma do projeto do SPC serão executados, controlados, monitorados e encerrados. Além de servir como guia para a equipe durante todo o projeto.

## Método de gerenciamento do cronograma

Gerenciar o cronograma do projeto requer um Plano de gerenciamento do cronograma aprovado englobando os principais processos do cronograma definidos abaixo. O Plano de gerenciamento do cronograma é desenvolvido e aprovado durante a fase de planejamento do projeto para orientar a equipe do projeto sobre como os processos relacionados ao cronograma serão executados, controlados, monitorados e encerrados.

## Documentos padronizados do cronograma


Documento	Descrição	Template
Cronograma do Projeto	Template de cronograma em conformidade com a metodologia de gerenciamento de projetos	
Plano de Custos	É um processo em que se utiliza um conjunto de técnicas multidisciplinares, que permite planejar, controlar e ajustar os custos dos projetos	
Escopo	É todo o trabalho necessário para obter um produto. Ele reúne informações relevantes sobre o projeto, como: objetivos específicos, entregas, tarefas, responsabilidades, prazos e custos	

## Ferramentas

Utilizaremos o Jira para gerenciamento do cronograma e do projeto como um todo.

## Papéis e Responsabilidades da Equipe do Projeto

Papel	Responsabilidades	Competências	Autoridade
Scrum Master	Atua como facilitador do Daily Scrum e torna-se responsável por remover quaisquer obstáculos que sejam levantados pela equipe	Entender e praticar a agilidade no processo. Compreender a necessidade de itens	É autoridade no processo, tem o dever de garantir que todos da equipe Scrum conheçam


Plano de Gerenciamento do cronograma	
API 6ºSemestre Grupo 01	

	durante essas reuniões. Responsável por potencializar o trabalho da equipe.	concisos e claros no backlog do produto.	os valores, princípios e práticas, juntamente com as abordagens específicas da equipe Scrum.
Product Owner	Responsável por direcionar o projeto de acordo com a necessidade do cliente e das demais partes interessadas. Ele é a única pessoa responsável por definir o produto, incrementando-o de acordo com o andamento do projeto.	Analisar variáveis micro (fornecedores e clientes) e macroambientais (condições político-econômicas nacional, internacional, regional e local) no desenvolvimento do produto.	Determina o que precisa ser feito e quando o software deve ser enviado, enquanto a equipe decide quanto trabalho pode ter em um sprint e como as tarefas serão de fato realizadas.
Development Team	A equipe é responsável pelo desenvolvimento do produto, ela também deve ter a autonomia para tomar decisões sobre como executar o seu trabalho.	Deve ser auto-organizada e multidisciplinar, composta por pessoas que fazem o trabalho de desenvolvimento do produto	Equipe de desenvolvimento se autogerencia para determinar a melhor maneira de realizar o trabalho para atingir a meta estabelecida pelo Product Owner.

## Plano de gerenciamento do cronograma

### Primeira Sprint

Sequência	Atividade	Recursos	Duração(h)	Predecessoras	Status
1	Criar Github do projeto	Luan Satiro	0,25		ok
2	Reuniões Internas	Todos			ok
3	Canvas	Luan Satiro	3		ok
4	TAP	Pedro Fernandes	3		ok
5	Design Thinking	Eduardo Kenji	3		ok
6	Escopo	Rafael Plínio	3	4	ok
7	Gerenciamento de Custo	Eduardo Kenji	3	4	ok
8	Gerenciamento de Cronograma	Pedro Fernandes	3	4	ok
9	Adicionar Projetos no Wiki	Luan Satiro	0,25	1	ok
10	Refinamento (Questões no Slack)	Rafael Plínio	2		ok
11	Read me	Rafael Plínio	1	1	ok

Plano de Gerenciamento do cronograma	
API 6ºSemestre Grupo 01	


12	Gerar dados aleatórios	Eduardo Maia	5		ok
13	Criar Jupyter Notebook	Pedro Fernandes	3	12	ok
14	Análises do Jupyter Notebook	Pedro Fernandes	5	13	ok
15	Reuniões entre equipes	Todos			ok
16	Estudo IA	Pedro Fernandes	10		ok
17	Estudo de algoritmo de recomendação	Eduardo Kenji	10		ok
18	Estudo de Machine learning	Rafael Plínio	10		ok
19	Estudo de redes neurais	Eduardo Maia	10		ok

### Segunda Sprint

Sequência	Atividade	Recursos	Duração(h)	Predecessoras
1	Atualização do Read me	Luan Satiro	3	
2	Início da documentação	Kenji, Luan e Rafael	3	
3	Início do desenvolvimento da aplicação	Maia e Pedro	5	
4	Levantamento de perguntas sobre os bancos	Todos	2	
5	Estudo de IA	Pedro Fernandes	5	
6	Estudo de Algoritmos de recomendação	Eduardo Maia	5	
7	Gerenciamento de Custo	Eduardo Kenji	3	2
8	Gerenciamento de Cronograma	Eduardo Kenji	3	2
9	Gerenciamento de Escopo	Luan Satiro	3	2
10	Gerenciamento de RH	Rafael Plínio	3	2
11	Gerenciamento da Qualidade	Eduardo Kenji	3	2
12	Design Thinking	Rafael Plínio	3	
13	BSC	Rafael Plínio	3	
14	Portfólio de serviço	Luan Satiro	3	
15	Análise API Twitter	Pedro Fernandes	8	
16	Detalhar base de dados	Eduardo Maia	8	

## Controlar o cronograma

O cronograma será controlado e monitorado pelo Software Jira, oferecendo quadros Scrum e Kanban prontos para uso. Os quadros são centros de gerenciamento de tarefas, em que as tarefas são mapeadas para fluxos de trabalhos personalizáveis. Os quadros oferecem transparência em todo o trabalho em equipe e visibilidade sobre o status de cada item de trabalho.

Plano de Gerenciamento do cronograma	
API 6ºSemestre Grupo 01	

Aprovações		
Participante	Assinatura	Data
Patrocinador do Projeto		
Gerente do Projeto		