

시간 선택제 근로계약서

본 계약서는 (주)ABC 회사(이하 "회사")와 (근로자 이름)(이하 "근로자") 간에 시간 선택제 근로와 관련된 사항을 명확히 규정하기 위하여 작성되었다.

제 1 조 (계약의 목적)

본 계약은 근로자가 회사에서 시간 선택제 근로자로서 근무하며, 양 당사자의 권리와 의무를 명확히 규정하는 것을 목적으로 한다.

제 2 조 (계약기간)

계약기간은 2024 년 7 월 1 일부터 2025 년 6 월 30 일까지로 한다.

계약기간 만료 1 개월 전까지 서면으로 계약 갱신 의사를 통보하지 않을 경우, 본 계약은 자동으로 종료된다.

제 3 조 (근무시간 및 장소)

근로자의 근무시간은 주당 최대 20 시간으로 하며, 근로자는 매주 월요일과 수요일, 금요일에 4 시간씩 근무한다.

근무시간 및 근무일 변경 시, 사전 협의를 통해 조정할 수 있다.

근무 장소는 회사 본사 사무실로 한다.

제 4 조 (임금)

근로자의 시간당 임금은 15,000 원으로 한다.

임금은 매월 말일에 근로자의 지정된 계좌로 입금한다.

근로자가 법정 공휴일 또는 기타 회사에서 지정한 휴무일에 근무할 경우, 별도의 수당을 지급하지 않는다.

제 5 조 (업무의 범위)

근로자는 회사에서 지정한 업무를 성실히 수행해야 하며, 회사의 규칙과 지시를 준수해야 한다.

근로자가 지정된 업무 외에 추가 업무를 수행할 경우, 사전에 회사와 협의하여야 한다.

제 6 조 (휴가 및 휴일)

근로자는 근로기준법에 따라 연차 유급휴가를 사용할 수 있다.

휴가 사용 시, 최소 7 일 전에 회사에 서면으로 통보하여야 한다.

제 7 조 (계약의 해지)

회사는 근로자가 다음 각 호에 해당하는 경우, 즉시 본 계약을 해지할 수 있다.

중대한 업무 태만 또는 비윤리적 행위

회사의 명예를 실추시키는 행위

기타 회사 규칙 위반

근로자는 본 계약을 해지하고자 할 경우, 최소 1 개월 전에 회사에 서면으로 통보하여야 한다.

제 8 조 (비밀유지)

근로자는 근무 중 알게 된 회사의 기밀 정보를 제 3 자에게 누설해서는 안 된다.

본 조항은 계약 종료 후에도 유효하다.

제 9 조 (기타)

본 계약에 명시되지 않은 사항은 근로기준법 및 관련 법령을 따른다.

본 계약의 내용에 변경이 있을 경우, 양 당사자는 서면으로 합의하여야 한다.

본 계약서에 기재된 내용은 양 당사자가 충분히 이해하고, 동의하였음을 증명하기 위하여
아래에 서명 및 날인한다.

[서명란]

근로자: _____

(서명)

날짜: _____

회사: _____

(주)ABC 회사 대표이사 (서명)

날짜: _____