

나를 따라 오너라. 내가 너희를
사람 낚는 어부로 만들겠다. (마태 4, 19)



수원가톨릭대학교 **2024** 정시

신입생 모집요강



수원가톨릭대학교
SUWON CATHOLIC UNIVERSITY

2024학년도 정시 신입생 모집 요강

1. 모집 단위 및 인원

모집 단위	모집 시기	전형 유형	전형별 모집 인원			
			일반전형	특별전형(대학독자기준)		계
			수능 (일반학생전형)	수능 (성직지망자전형)	수능 (성직지망 교구장추천자전형)	
신학과	‘가’ 군	수능위주	1명	50명	9명	60명

* 일반학생전형으로 입학 후 성직지망자로 변경은 불가능합니다.

2. 지원 자격

전 형		지 원 자 격
일반전형	일반 학생	① 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자를 대상으로써 해당 학년도 대학수학능력시험을 치른 자
특별전형 (대학독자기준)	성직 지망자	① 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자를 대상으로써 해당 학년도 대학수학능력시험을 치른 자 ② 세례 받은 지 만 3년이 경과한 천주교 신자로서 성직지망자 또는 수도자 ③ 본당 신부와 소속교구 성소담당 사제(수도자는 소속 수도원장)의 추천을 받은 자
	성직지망 교구장추천자	위의 성직지망자 지원 자격을 갖춘 성직지망자로서 소속 교구장의 특별추천을 받은 자

3. 전형일정

구 분	기 간	장 소	비 고
원서교부	2023.12.11.(월) - 2024.01.03.(수)	본 대학교 교정	09:00-17:00
원서접수	2024.01.03.(수) - 2024.01.05.(금)		09:00-17:00
지원자 예비소집	2024.01.10.(수)		14:00
대학별고사 및 면접	2024.01.11.(목)		09:00-17:00
합격자 발표	2024.01.19.(금)		11:00
합격자 예비소집	2024.01.24.(수)		14:00
합격자 등록	2024.02.07.(수) -02.13.(화)		13일 14:00마감

※ 합격자 발표 홈페이지 - 【학사정보】게시판 (<http://www.suwoncatholic.ac.kr>)

4. 원서접수

- 1) 원서접수 : 2024. 01. 03.(수) ~ 01.05.(금), 09:00 ~ 17:00까지
- 2) 원서접수 방법 : 창구접수(본 대학교 교무팀에서만 접수)
- 3) 원서접수 문의 : 031-290-8821, 8823
- 4) 유의사항
 - 지원자의 주민등록번호(외국인등록번호)는 학교생활기록부(외국고교 성적증명서)에 사용한 번호를 기재하여야 하며 변경된 경우에는 관련 근거서류를 제출하여야 합니다.
 - ※ 주민등록번호 정정자 및 개명자 : 정정(변경) 사실이 기재된 주민등록초본 1부
 - 제출서류는 원본만 인정합니다. (공공기관의 FAX 민원에 의한 발급서류 포함)
 - ※ FAX 민원 판독이 어려울 경우에는 다시 제출해야 합니다.
 - 지원자는 전형별 제출서류를 반드시 확인하여 교무팀으로 제출하여야 합니다.
 - “등록금 환불을 위한 계좌”란에 본인 또는 보호자의 입출금이 자유로운 계좌번호를 기재하여야 하며, 기재 오류로 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
 - 휴대전화번호 및 이메일 주소 등 연락처는 지원자 또는 보호자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하여야 하며, 연락처를 기재하지 않거나 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
 - 기재 착오, 누락, 오기 및 구비서류 미비 등이 발생하지 않도록 주의해야 합니다.
 - 제출서류 검토 중 지원 자격 확인을 위한 추가서류를 요구할 수 있습니다.

5. 전형료 : 없음

6. 제출서류

구 분	제 출 서 류	비 고
성 직 지 망 자	① 입학 지원서	1부
	② 추천서	1부
	③ 부모의 혼인증명서	1부
	④ 가족관계증명서(부모명의 중심)	1부
	⑤ 주민등록 등·초본	1부
	⑥ 신체검사서(인성검사 포함)	1부
	⑦ 고교생활기록부	1부
	⑧ 2024학년도 대학수학능력시험 성적증명서	1부
	⑨ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서	1부
성 직 지 망 교 구 장 추 천 자	① 성직지망자 제출서류 일체	각 1부
	② 교구장 특별 추천서	1부
일 학 반 생	① 입학원서	1부
	② 고교생활기록부	1부
	③ 2024학년도 대학수학능력시험 성적증명서1부	대학수학능력시험 성적증명서 발급시스템에서 (http://csatscorecard.kice.re.kr/)출력
	④ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서	1부

- ※ 각 지원자가 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자인 경우 : 합격증서와 사본 1부를 별도로 제출합니다.
(원본은 원서접수 시 대조 후 반환)
- ※ 외국어로 된 제출서류는 한글로 번역하여 공증을 받아 제출하여 주시기 바랍니다.
- ※ 외국 소재학교 출신자 : 아포스티유 / 영사확인확인을 받은 졸업증명서, 생활증명서, 성적증명서•중국교육부발행학력인증보고서(www.cdgd.edu.cn, www.chsi.com.cn에서발급)(중국내학력취득자에 한함), 부록의 서류, 해당 학교 소개서 요람 등

7. 전형방법

가. 성적반영비율 및 배점

전형	구분	고등학교 생활기록부	대학수학 능력시험	대학별고사	면접 고사	계	비고
				가톨릭교리			
일반학생/성직지망자/ 성직지망 교구장 추천자	비율	30%	55%	10%	5%	100%	
	점수	300점	550점	100점	50점	1,000점	

※ 최저 학력기준 충족 조건(일반학생 전형에 한함) :

◦ 2024학년도 대학수학능력시험 5개 영역(국어, 수학, 영어, 사·과탐구(2과목), 한국사) 모두 2등급 이내

나. 수학능력시험 반영방법

(1) 영역별 반영비율

점수활용지표	대학수학능력시험 과목별 반영점수 및 비율					
	총 계	국어	수학	영어	한국사	탐구
표준점수 (영어,한국사:등급)	550점 (100%)	165점 (30%)	110점 (20%)	165점 (30%)	36.685점 (6.67%)	73.315점 (13.33%)

※ 각 과목별 선택유형에 따른 가산점 또는 감점을 부여하지 않음.

※ 국어, 수학, 탐구영역 점수 반영방법 : (취득 표준점수 ÷ 최고 표준점수) × 과목별 반영점수

(2) 영어 등급별 점수 반영 방법

등급 반영점수	1	2	3	4	5	6	7	8	9
반영점수 (165점 만점)	165.00	146.85	130.35	113.85	97.35	80.85	64.35	47.85	0

(3) 한국사 등급별 점수 반영 방법

등급 반영점수	1	2	3	4	5	6	7	8	9
반영점수 (36.685점 만점)	36.685	28.614	24.946	21.277	17.609	13.940	10.272	6.603	0

다. 고교생활기록부 반영방법 및 점수산출

(1) 반영방법

졸업구분	총점대비 반영비율	요소별 반영비율	학년별 반영비율
'96년 이후졸업자 및 2024년 2월 졸업예정자	30%	교과성적 80%	1학년 30%, 2학년 30%, 3학년 40%
		출결성적 10%	고교 재학기간
		봉사활동 10%	고교 재학기간
검정고시 출신자, 외국의 고등학교 과정 이수자	2024학년도 대학수학능력 시험 성적에 의한 비교 내신		
'95년 이전 졸업자	고교 전 학년 성적 석차 백분율		

(2) 점수산출방법

졸업구분	점 수 산 출 방 법
'96년 이후졸업자 및 2024년 2월 졸업예정자	<ul style="list-style-type: none"> 교과성적 $(1\text{학년 교과목 등급 평균} \times 0.3) + (2\text{학년 교과목 등급 평균} \times 0.3) + (3\text{학년 교과목 등급 평균} \times 0.4)$의 해당 등급구간 점수표에 의한 산출 출결성적 : 고교재학기간 중 결석일수에 따라 6등급으로 구분하여 반영 봉사활동 : 고교재학기간 중 봉사내용과 봉사시간에 따라 6등급으로 구분하여 반영

※ 교과목 등급은 1~9등급으로 구분

※ 예술·체육 교과목 및 진로 선택 과목 등 석차등급이 없이 성취도가 3단계로 표기된 과목들에 대한 반영 방법 : 우수(A)-2등급, 보통(B)-5등급, 미흡(C)-8등급. 석차등급이 없는 과목은 반영하지 않음.

● 고교생활기록부 점수 산출 등급표

등급 구간	등급별 백분율구간(%)	교과성적 계(점)	비고
1 이상 ~ 2 미만	0 ~ 4.00	240.0	
2 이상 ~ 3 미만	4.01 ~ 11.00	238.0	
3 이상 ~ 4 미만	11.01 ~ 23.00	235.0	
4 이상 ~ 5 미만	23.01 ~ 40.00	228.5	
5 이상 ~ 6 미만	40.01 ~ 60.00	220.0	
6 이상 ~ 7 미만	60.01 ~ 77.00	210.0	
7 이상 ~ 8 미만	77.01 ~ 89.00	202.0	
8 이상 ~ 9 미만	89.01 ~ 96.00	196.5	
9	96.01 ~ 100.00	191.5	

● 출석 성적

등급	결석 일수	득점 비율	배 점
1	0 ~ 1	100%	30.0
2	2 ~ 3	95%	28.5
3	4 ~ 5	90%	27.0
4	6 ~ 7	85%	25.5
5	8 ~ 9	80%	24.0
6	10 이상	75%	22.5

● 봉사 활동

등급	봉사 활동 성적	득점 비율	배 점
1	46시간 이상 또는 헌혈 2회 이상	100%	30.0
2	36 ~ 45시간 또는 헌혈 1회	95%	28.5
3	24 ~ 35시간	90%	27.0
4	16 ~ 23시간	85%	25.5
5	6 ~ 15시간	80%	24.0
6	5시간 이하	75%	22.5

라. 대학별고사 사항

대학별고사 과목은 “교리시험”이며 구체적인 내용은 다음과 같습니다.

- 1) 참고 교재 : 한국 천주교 예비신자 교리서(한국 천주교 중앙협의회)
- 2) 고사 시간 : 90분간
- 3) 출제 방식 : 객관식 + 주관식(서술형 포함)

마. 면접고사 사항

면접고사는 다음 사항들에 대하여 중점적으로 평가합니다.

- 1) 용모 및 태도 2) 성소에 대한 의지 3) 본당에서의 활동 및 신앙생활
- 4) 인성적인 면

8. 선발방법

가. 합격자는 전형요소별 점수의 합산에 의한 고득점 순으로 선발합니다.

나. 2명 이상의 동일 점수 발생 등 특별한 경우에는 “대학입학전형관리위원회”가 정한 기준에 따릅니다.

다. 대학수학능력시험 성적의 과목별 반영 비율은 7. 전형방법 ‘나’와 같으며, 탐구영역 과목에 대한 가·감점은 부여하지 않습니다.

라. 학교생활기록부 성적의 동일 등급에 대하여는 동일 점수를 부여하며, 소수점 이하 첫째 자리까지 계산합니다.

마. 합격자 미등록으로 인한 결원은 “대학입학전형관리위원회” 심의 후 성적순에 의거 보충할 수 있습니다.

바. 정원에 미달할 경우에도 성적이 저조하여 대학 수학능력이 부족하다고 “대학입학전형관리위원회”에서 결정한 자는 입학을 불허합니다.

사. 구비서류의 허위작성자, 면접 및 신체검사 불응자와 시험 부정행위자에 대하여는 불합격 처리합니다.

아. 최종 합격 여부는 본 대학교 “대학입학전형관리위원회”의 종합심사 결과에 따라 총장이 결정합니다.

9. 합격자 등록

가. 등록기간 : 2024.02.07.(수) ~ 13.(화)(7일간) (~14:00 마감)

나. 합격자는 지정된 등록기간에 등록을 완료하여야 하며, 등록기간에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기하는 것으로 간주하여 합격이 취소됩니다.

다. 정시모집 합격자가 미등록 총원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원 합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

라. 등록금 반환 : 등록 포기(입학허가를 받은 자가 등록 포기를 표시한 경우) 등에 따른 등록금 반환은 「학생등록금 징수」규정 제10조의【등록금의 반환】제3항에 따라 반환합니다.

반환사유 발생일	반환금액
학기 개시일 전	등록금 전액
학기 개시일부터 30일까지	등록금의 6분의 5 해당액
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금의 3분의 2 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금의 2분의 1 해당액
학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 않음

10. 아래의 유의사항 및 금지사항을 반드시 숙지하고 지원하시기 바랍니다.

가. 기본사항

- 입학전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않습니다.
- 접수된 입학원서와 제출서류는 취소 또는 변경할 수 없으며 반환하지 않습니다.
- 대학별고사 및 면접고사 시 수험표와 신분증(주민등록증, 외국인등록증, 운전면허증, 학생증, 주민자치센터에서 발급한 사진이 부착된 임시 신분증, 여권)으로 대조하니 반드시 수험표와 신분증을 지참하여야 합니다.
- 위에 명시되지 않은 신분증 및 유효기간이 지난 신분증은 인정하지 않으며, 사진·성명·공인기관에서 발급한 개인 식별자(예 : 주민등록번호, 여권번호 등)가 기재되어 있는 경우에는 신분증으로 인정합니다.
- 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 “대학입학전형관리위원회”가 정하는 바에 따릅니다.
- 입학 후 제반 사항은 본 대학의 학칙에 따릅니다.
- 입학허가를 받은 자가 입학을 포기하고자 할 경우에는 2024년 2월 23일 17시까지 입학 포기서를 제출하여야 하며, 이 경우에는 등록금 전액을 환불합니다.

나. 금지사항 등

- **대입 부정방법 지원 및 학생선발 업무방해 금지**
 - 입학사정에 사용된 전형자료에 주요사항이 누락되거나 허위, 부정이 있다고 판단되는 경우에는 입학을 취소할 수 있습니다.
- **본인 확인 사항**
 - 모집 요강의 전형별 지원자격 등을 확인하시기 바랍니다.
 - 전형일자(면접, 실기 등)가 동일한 2개 이상의 대학에 지원하였는지 확인하시기 바랍니다.
- **복수지원 및 이중등록 금지**
 - 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자한 자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록 여부와 상관없이 “정시모집 및 추가모집”에 지원을 금지합니다.
 - 모집기간 군이 같은 모집단위(일반전형과 특별전형간 포함)간 복수지원을 금지합니다.
 - ※ 산업대, 전문대는 모집기간군의 제한 없음
 - 우리대학은 정시 “가”군에 속하므로 “가”군의 다른 대학과 복수지원이 불가합니다.
 - 모집시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록하여야 하며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 무효 처리되고 추가모집에 지원할 수 없습니다.
 - 수시 및 정시모집 합격자가 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우 합격

자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

- 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 “대입지원위반자”로 검출되는 경우에는 입학이 취소됩니다.
- 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 ‘추가모집’에 지원할 수 없으나, 다만 추가모집 기간 전에 정시모집 등록을 포기한 자에 한하여 추가모집에 지원이 가능합니다.
- 불합격 처리, 합격 취소 및 입학허가 취소를 할 수 있는 경우
 - 직업탐구는 미반영 하므로 직업탐구 영역에 응시한 자
 - 대학수학능력시험 5개 영역(국어, 영어, 수학, 탐구(사탐 또는 과탐), 한국사)을 반영하므로 1개 영역이라도 미 응시한 자
 - 대학별 고사 및 면접고사에 응시하지 않은 자
 - 필수 제출서류를 기한 내 제출하지 않은 자
 - 서류 위조, 변조 및 대리시험 등 부정행위와 지원방법을 위반한 사실이 확인된 자(제출된 서류는 추후 해당 기관에 조회할 수 있습니다.)
 - 복수지원 및 이중등록 위반자
 - 입학원서 접수 후 해당 전형유형별 지원 자격 기준에 해당하지 않는 자(추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있습니다.)

별첨

전형요소 반영 관련 최고, 최저점

전형	구분		최고점	최저점	차이 [최고-최저]	총점 [최고+최저+차이]	비고
일반학생 성직지망자 성직지망 교구장 추천자	학생부	교과성적	240	191.5	48.5	240	
		출결	30	22.5	7.5	30	
		봉사	30	22.5	7.5	30	
		계	300	236.5	63.5	300	
	수능	수능	550	0	550	550	
	대학별고사	가톨릭교리	100	0	100	100	
	면접	면접	50	10	40	50	
총점			1,000	246.5		1,000	

[부록] 외국 소재 학교 출신자 제출 서류 안내

- 제출서류는 원본 제출을 원칙
- 한국어 이외의 언어로 작성된 서류는 원본대조를 필한 사본과 함께 공증 받은 번역본(한국어)을 제출해야 하며 번역 내용이 사실과 다를 경우 불합격 또는 입학이 취소됨
- 국외 고등학교 졸업(예정)자 중 최종등록자는 아포스티유/영사확인을 받은 졸업증명서, 학교생활기록부 또는 성적증명서를 교무팀으로 제출해야 하며 미제출시 합격 및 입학이 취소됨 단, 아래의 경우에는 제출할 필요 없음
 - ① (교육부인가) 재외 한국학교 출신 합격자
 - ② 원서접수 당시 고교 졸업자로서 지원 시 졸업증명서, 학교생활기록부 또는 성적증명서에 아포스티유/영사확인을 받아 제출한 자
 - ③ 중국 교육부 발행 학력인증보고서(www.cdgd.edu.cn, www.chsi.com.cn에서 발급)를 제출한 자 (중국 내 학력 취득자에 한함)
- 제출서류 상의 이름이 각기 다른 경우, 동일인임을 증명하는 해당국 법원의 동일인 증명서를 반드시 첨부해야 함
- (교육부인가) 재외 한국학교 졸업예정인 경우 합격 후 졸업증명서를 반드시 교무팀으로 제출해야 하며, 서류제출 기한 내에 제출하지 않을 경우 본교 입학이 취소 될 수 있음
- (국내 소재) 국내 학력인정 외국 교육기관 졸업(예정)자의 경우, 국외 고등학교 졸업(예정)자와 동일한 서류 제출

※ 아포스티유 협약(Apostille Program, 2007.07.14. 발효) : 외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약으로 가입국의 외교부에서 아포스티유 확인을 받은 문서는 현지 공문서와 동일한 효력을 인정하는 제도

1. 가입국 출신 지원자

제출 서류에 대한 “아포스티유 확인서”를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 원본과 함께 제출

2. 미가입국 출신 지원자

제출 서류에 대한 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 해당국 소재 한국영사관에서 발급받아 원본과 함께 제출

- 중국 내 학력·학위 취득자의 경우 아래의 방법으로 확인 가능

가. 중국 교육부 학력·학위인증센터(온라인·직접·우편)에 직접 신청

나. 한국 내 업무대리기관인 서울공자아카데미(사단법인 한중문화협력연구원)를 통해 신청

다. 주중 한국영사관에서 “영사확인” 신청



(18332) 경기도 화성시 봉담읍 왕림1길 67
수원가톨릭대학교 교무팀
TEL 031-290-8821, 8823 FAX 290-8899