
2024학년도 수시모집 신입생 모집 요강



가야대학교

목 차

1. 전형별 모집인원	1
2. 전형일정 및 원서접수	2
3. 전형별 지원자격 및 제출서류	3
4. 전형방법	5
5. 선발방법	7
6. 합격자 발표 및 등록 안내	7
7. 등록포기 및 등록(예치) 환불 안내	8
8. 복수지원 및 이중등록 금지에 대한 유의사항	8
9. 합격자 관련 유의사항	8
10. 개인정보 수집 및 이용 안내	9
11. 입학원서 작성 요령	9
12. 전형료 및 환불 안내	9
13. 기타 유의사항	10
14. 장학안내	10
15. 찾아오시는 길	11

계 열	전형유형 모집단위	정 원 내					정 원 외					합계	비 고
		일반전형	특별전형			계	특별전형				계		
		일반학생	인문계고 출 신 자	지역 인재	지역인재 (기초생활)		농어촌 학생	특성화 고 교 졸업자	기초생활 수급자	재외국 민과 외국인			
인문사회 계 열	사회복지상담학과	40				40				1	1	41	
	부동산금융재테크학과	39				39					0	39	
사범계열	특수교육과 (초등특수교육전공)	24				24					0	24	
보건계열	작업치료학과	25				25					0	25	
	방사선학과	45				45					0	45	
	간호학과	16	110	18	2	146	8	6	6		20	166	
	물리치료학과	2	41	8		51			4		4	55	
	스포츠재활복지학과	45				45					0	45	
합 계		236	151	26	2	415	8	6	10	1	25	440	

※ 2020년도 상반기 간호교육인증평가 “인증” 획득(인증기간 2020년 12월 11일 ~ 2025년 12월 10일까지)

02 전형일정 및 원서접수

1. 전형일정

구 분		일 정	내 용	비 고
원 서 접 수	방문 및 우편	2023.9.11(월) ~ 9.15(금) 09:00 ~ 18:00	- 본교 입학처 (055) 330-1075~6	- 우편: 마감일 17:00도착분
	인 터 넷	2023.9.11(월) ~ 9.15(금) 09:00 ~ 18:00 24시간 접수가능 (단 마감일은 18:00까지)	- https://www.jinhakapply.com - https://www.uwayapply.com	
구비서류 제출기간		2023.9.27(수)17:00	- 방문 / 등기우편	- 서류 제출 대상자
합격자 발표		2023.10.27(금)	- https://ipsi.kaya.ac.kr “나의 접수확인”	- 개별통보 및 우편발송 없음
최초합격자 등록확인예치금 납부		2023.12.18(월) ~ 12.21(목)	- 농협중앙회 전 지점	- 납부고지서출력 및 가상계좌 확인은 입학홈페이지 (우편발송없음)
총원합격	발 표	2023.12.21(목) ~ 12.28(목) 18:00까지	- 개별 전화통보 및 홈페이지 공지	- 총원합격 통보시 예치금납부방법 안내
	등 록	2023.12.29(금)		
최종등록금 납부기간		2024. 2. 7(수) ~ 2. 13(화) 7일간	- 농협중앙회 전 지점	

2. 원서접수

구 분	내 용
접수기간	2023.9.11(월) ~ 9.15(금) 09:00 ~ 18:00
접수방법	<ul style="list-style-type: none"> - 방문접수 : 본교 입학처(가락관 1층) - 우편접수 : 마감일 17:00 도착분 우)50830, 경남 김해시 삼계로 208, 가야대학교 입학처 귀중 (봉투에 '입학원서 재증'을 표기할 것) - 인터넷접수방법 : https://www.jinhakapply.com 1544-7715 / https://www.uwayapply.com 1588-8988 원서 접수사이트 접속(주)진학어플라이(jinhakapply.com)/유웨이어플라이(uwayapply.com)▶대입표준공통원서 회원가입 ▶가야대학교 선택 ▶모집요강 및 원서접수 유의사항 확인▶표준 공통원서 작성(인적사항,지원사항 등)▶원서작성 내용 확인 후 저장(전형유형, 모집단위 등 정확히 입력 되었는지 확인)▶전형료 전자 결제▶제출서류가 있는 경우【나의원서보 관함】접수 확인 및 수험표, 발송용표지 출력 후 우편(빠른등기)발송
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> - 접수가 완료된 후에는 입학원서의 내용 변경 및 접수 취소, 전형료 환불이 불가능하기 때문에 신중하게 작성한다. - 우편접수 : 지원 원서와 전형료(우편환)를 동봉하여 원서접수 마감일 17:00까지 도착한 경우에만 접수한다. 접수증은 별도 발급하지 않는다. - 지원자 본인의 고의 및 과실로 인한 입학원서 접수 오류 등은 본인의 책임이므로 원서접수 시 주의 해야 한다. - 접수 시 전형 유형과 모집단위를 정확히 기입해야하며 성명, 주민등록번호는 주민등록등본 상에 기재된 내용과 같아야한다. ※ 개명하거나 주민등록번호가 변경된 경우, 주민등록초본을 서류제출기간 내에 본교 입학처로 제출한다. - 지원자의 전화번호는 전형기간 중에 사용되므로 연락이 가능한 전화, 휴대전화 등 모든 사항을 빠짐없이 기재한다. - 원서접수 시 입력내용이 사실과 상이하거나 전화번호 오기, 타인 전화번호 기재, 전화연락 두절 등으로 인해 발생한 불이익은 본 교에서 책임지지 않는다. - 검정고시 대입전형자료 온라인제출 신청은 각 시도교육청 나이스대국민서비스 검정고시 대입전형 홈페이지(www.neis.go.kr)에서 본인자료 확인 및 검정고시 성적자료를 온라인 제출 신청을 해야 한다. - 인터넷 원서접수자는 지원한 원서접수 대행업체 홈페이지에서 접수여부를 반드시 확인하여야 하며 이를 이행하지 않아 발생하는 문 제에 대해서는 지원자가 모든 책임을 져야 한다. - 이미 접수된 지원서 및 서류는 취소나 변경은 불가능하며 제출한 서류는 반환하지 않는다. - 서류 제출 대상자가 기한 내에 서류를 제출하지 않을 경우에는 전형 대상에서 제외 된다.

1. 전형별 지원 자격 세부사항

전형유형		지원자격 세부사항		
공통사항		고등학교 졸업(예정자) 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로 전형유형별 지원자격 해당자(검정고시,외국고교 출신자 포함)		
정원내	일반학생	－ 고등학교 졸업(예정)자 － 검정고시출신자 － 법령에 의한 동등한 학력이 인정된자		
	인문계고출신자	－ 인문계고교 졸업(예정)자 － 특목고 졸업(예정)자(예·체능특목고 제외) － 인문계고교 교육과정 이수(예정)자 (ex. 종합고)		
	지역인재	－ 고등학교 졸업(예정)자 이면서 경남, 부산, 울산지역 소재 고등학교 전 교육과정을 입학부터 졸업까지 이수한 자		
	지역인재 (기초생활)	－ 고등학교 졸업(예정)자 이면서 경남, 부산, 울산지역 소재 고등학교 전 교육과정을 입학부터 졸업까지 이수한 자로서 다음 중 하나에 해당하는 자 － 「국민기초생활 보장법」 제2조 제1호 및 제2호에 따른 수급(권)자 가구의 학생 － 「국민기초생활 보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층 대상자 가구의 학생 － 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자 가구의 학생		
정원외	특성화고교졸업자	－ 국내소재 특성화(구,전문계)고등학교(인문계고,종합고,기타 고교에 설치된 특성화 (구,전문계학과 포함))졸업(예정)자로서 본교 모집단위에서 지정한 동일계열의 고등학교 교과과정을 이수한 자 － 『초·중등교육법 시행령』 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교에서 입학 후 전 교육과정을 이수(예정)하고 졸업(예정)한 자로서 본교의 모집단위와 동일한 계열의 전문 교과를 30단위 이상 이수한 자 ※ 특성화고등학교 범위 : 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고 (종합고)포함 ※ 단, 마이스터고, 예술고, 체육고, 특수목적고, 학력인정학교, 대안학교, 검정고시 출신자는 지원불가		
		모집단위	교육과정의 기준 학과 지정명	비 고
		간호학과	간호, 보건간호	
	농어촌학생	－ 유형① : 본인 및 부모 모두가 농어촌지역(읍·면)에 거주한 자로서 중·고교의 전 교육과정(6년)을 농어촌 지역(읍·면)에서 이수한 자 － 유형② : 본인만 농어촌 지역(읍·면)에 거주한 자로서 초·중·고교의 전 교육과정(12년)을 농어촌지역(읍·면)에서 이수한 자 ※ 농어촌학생 특별전형의 취지에 부합여부를 확인한 후 미충족자는 결격처리함.		
		농어촌지역의 인정범위 － 「지방자치법」 제3조에 따른 읍·면지역 및 「도시·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 따른 도시·벽지 지역 － 고등학교 입학 당시 '읍·면'이었던 행정구역이 재학 중 또는 졸업 이후 "동"으로 개편된 경우도 농어촌지역으로 인정함. － 재학기간과 거주기간은 연속된 연수만을 인정함 － 농어촌 지역에 소재한 특목고(외국어고, 과학고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고)는 제외함. ※ 최종합격자는 고등학교 졸업 시까지 자격기준을 유지해야 하며, 입학 시 자격확인을 위한 추가서류를 제출해야 함(전형취지 부합여부 확인)		
	기초생활수급자	－ 국내 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정 된 자로서 다음 중 하나에 해당 하는 자 － 「국민기초생활 보장법」 제2조 제1호 및 제2호에 따른 수급(권)자 가구의 학생 － 「국민기초생활 보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층 대상자 가구의 학생 － 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자 가구의 학생		
재외국민과 외국인	－ 본교 재외국민과 외국인 별도요강 참조			

2. 제출서류

전 형 유 형		제 출 서 류
	공통사항	<ul style="list-style-type: none"> - 학생생활기록부 사본 1부. (2016년 2월 졸업자 ~ 2024년 2월 졸업예정자 중 온라인 제공 동의자 제외) · 2015년도 포함 이전 기졸업자는 2023. 9. 27(수) 17시까지 우편제출 - 검정고시 합격자 : 합격증명서 및 성적증명서 각1부. (2015년 1회차 ~ 2023년 1회차 합격자 중 대입전형료자료 온라인 제공 동의자 제외) · 온라인 동의 신청기간 : 2023. 9. 11. (월) ~ 9. 30(토) · 신청대상자 : 2015년1회차~2023년1회차. * 2014년 포함 이전 합격자 및 비동의자는 반드시 우편제출
정 원 내	일반학생	- 지원자 제출서류 공통사항(해당자)
	인문계고졸신자	- 지원자 제출서류 공통사항(해당자)
	지역인재	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 최종 등록자 추가 제출서류(2024년 2월 졸업예정자에 한함) - 대상자 : 고등학교 졸업예정자로 지역인재 전형에 지원하여 최종합격 등록한 자 - 합격자 추가서류 제출 : 2024. 2. 29(목)까지 등기우편제출 - 공통서류 : 고등학교 졸업증명서 1부
	지역인재 (기초생활)	<ul style="list-style-type: none"> - 지원자 제출서류 공통사항(해당자) - 지원자격증명서류(본인에 해당하는 서류제출) - 국민기초생활수급자 증명서 1부. - 차상위 복지급여 수급 확인서 1부. - 한부모 가족 증명서 1부. - 가족관계증명서 1부(수급 대상자가 본인이 아닌 경우 추가제출) ※ 원서접수 마감일 7일 이내 발급된 서류 ◆ 최종 등록자 추가 제출서류(2024년 2월 졸업예정자에 한함) - 대상자 : 고등학교 졸업예정자로 지역인재 전형에 지원하여 최종합격 등록한 자 - 합격자 추가서류 제출 : 2024. 2. 29(목)까지 등기우편제출 - 공통서류 : 고등학교 졸업증명서 1부
정 원 외	농어촌학생	유형① 지원자 <ul style="list-style-type: none"> - 농어촌학생 지원자격 확인서 1부(본 대학 지정 서식) - 가족관계증명서 1부(지원자 본인명의 발급) - 본인 및 부·모의 주민등록초본 각 1부 (최근 1개월 이내 발급된 것으로 주소 이전 이력 전체가 기재된 초본) - 중학교 학교생활기록부(학교장 직인 날인) 1부 - 부·모 이혼 또는 사망의 경우 추가서류 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 지원자 본인의 기본증명서 1부 ▶ 친권자의 혼인관계증명서 1부 ▶ 사망사실이 기재된 망자의 기본 증명서 1부
		유형② 지원자 <ul style="list-style-type: none"> - 농어촌학생 지원자격 확인서 1부(본 대학 지정 서식) - 본인 주민등록초본 1부. (최근 1개월 이내 발급된 것으로 주소 이전 이력 전체가 기재된 초본) - 초등학교, 중학교, 생활기록부(학교장 직인 날인) 각 1부
		<ul style="list-style-type: none"> ◆ 최종 등록자 추가 제출서류(2024년 2월 졸업예정자에 한함) - 대상자 : 고등학교 졸업예정자로 농어촌학생 전형에 지원하여 최종합격 등록한 자 - 합격자 추가서류 제출 : 2024. 2. 29(목)까지 등기우편제출 - 공통서류 : 고등학교 졸업증명서 1부 및 아래 유형에 따른 해당 서류 <ul style="list-style-type: none"> 유형① : 고등학교 졸업일 이후 발급한 부·모·본인의 주민등록초본 각1부. 유형② : 고등학교 졸업일 이후 발급한 본인의 주민등록초본 1부. - 지원자격 확인 및 검증 내실화를 위해 해당 증빙서류를 추가로 요청할 수 있으며 요청 시 별도의 지정기간까지 해당 서류를 제출하여야 함(미제출시 불합격 처리)
	특성화고교 졸업자	- 학교생활기록부 제출 대상자 · 온라인제공에 비동의 및 비대상교 또는 2015년도 졸업자 포함 이전 기 졸업자
	기초생활 수급자	지원자격증명서류(본인에 해당하는 서류제출) <ul style="list-style-type: none"> - 국민기초생활수급자 증명서 1부. - 차상위 복지급여 수급 확인서 1부. - 한부모 가족 증명서 1부. - 가족관계증명서 1부(수급 대상자가 본인이 아닌 경우 추가제출) ※ 원서접수 마감일 7일 이내 발급된 서류
	재 외 국 민 과 외 국 인	- 재외국민과 외국인 별도요강 참조
국가유공자(자녀)		- 대학 수업료 등 면제 대상자 증명서(보훈처) 1부(~2024. 1. 19(금) 우편제출)

※ 지원자격 확인을 위해 상기 서류 이외에 기타 서류제출을 요구할 수 있음

1. 전형요소별 반영비율 및 점수 배점(최고점/최저점)

1) 학생부 반영비율

전형유형	구 분	모집단위	요소별 반영비율(%) 및 점수배점(최고/최저)			최저학력 기준
			학생부	최고점	최저점	
정 원 내	일반학생	학생부 (교과)	전 모집단위	100%	1000	800
	인문계 고졸신자	학생부 (교과)	간호학과, 물리치료학과	100%	1000	800
	지역인재	학생부 (교과)	간호학과, 물리치료학과	100%	1000	800
	지역인재(기초생활)	학생부 (교과)	간호학과	100%	1000	800
정 원 외	농어촌학생	학생부 (교과)	간호학과	100%	1000	800
	특성화고교졸업자	학생부 (교과)	간호학과	100%	1000	800
	기초생활수급자	학생부 (교과)	간호학과, 물리치료학과	100%	1000	800

없 음

2. 학생생활기록부 반영방법

- 1) 전 전형/전 모집 단위 학생부 교과성적 100% 반영한다.
- 2) 반영 교과 (학년/학기 구분없음)

구분	반영방법
반영교과 수	- 8개 과목
반영학기	- 졸업예정자 : 1학년 1학기~3학년 1학기(5학기), 졸업자 : 3학년 2학기까지(6학기)
반영교과	- 국어,영어,수학과목 중 상위 6개 + 사회(역사/도덕 포함), 과학, 한국사, 체육 중 상위 2개 (단, 체육 : 특수교육과/스포츠재활복지학과만 해당) ※ 진로선택교과목(성취평가점수표기)은 본교 등급표에 따라 적용하여 최대 2개 반영한다.
반영점수	- 반영점수표에 의한 등급별 반영점수
기타	- 성적산출방법 : 반영 과목의 각 등급을 우리대학 등급당 반영 점수(표1)에 적용하여 산출한다. - 학기별 또는 학년별 석차 성적은 각 1과목으로 산출하고 (표2)와같이 석차를 등급으로 반영 산출한다. 과목수가 부족한 경우 부족한 과목 수만큼 최저점으로 산출 한다. - 검정고시 성적평균 반영 ⇒ 석차등급에 따른 반영점수표에 적용하여 반영한다.(표3) - 학교생활기록부가 없는 자 또는 중전생활기록부가 없는 자는 학생부반영 최저점수를 반영한다. (학력사실 확인을 위해 고교졸업증명서를 구비서류 제출일 까지 반드시 제출하여야 한다.)

표1) 학생부 교과등급 1과목당 반영 점수표

반영률	등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
100% (전 학과)	1과목 당 반영점수	125	121.875	118.75	115.625	112.5	109.375	106.25	103.125	100
	총점수	1000	975	950	925	900	875	850	825	800

표2) 석차백분율 등급표 $\text{석차백분율} = (\text{석차} / \text{이수자수}) \times 100$

등 급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
석차백분율	0-4.00	4.01-11.00	11.01-23.00	23.01-40.00	40.01-60.00	60.01-77.00	77.01-89.00	89.01-96.00	96.01-100.00

표3) 검정고시 성적평균 반영표

등 급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
검정고시성적	100.00	91.00-99.99	86.00-90.99	81.00-85.99	76.00-80.99	71.00-75.99	66.00-70.99	61.00-65.99	60.00-60.99

3. 진로선택과목 및 체육교과 등급반영 표

진로선택과목 등급		체육교과 등급	
구 분	등급	구 분	등급
A	1	우수(A)	2
B	3	보통(B)	5
C	5	미흡(C)	7

4. 반영교과 및 반영과목

[illegible]

※ 반영 교과별 과목표에 없는 교과목의 경우 본교에서 정한 기준에 따라 처리할 수 있음.

- 1) 모집단위 전형유형별로 전형요소를 합산하여 전형총점 순으로 모집단위별 모집인원의 100%에 해당하는 인원을 선발한다.
- 2) 학생부 교과성적 산출을 위한 계산식에는 소수점 셋째자리에서 반올림하고, 최종성적 산출을 위한 계산식에는 소수점 둘째자리까지 활용한다.
- 3) 수시모집의 미충원 인원은 정시모집 「다」 군으로 이월하여 선발한다.
※ 이월인원은 수시모집 등록마감 후 홈페이지에 별도 공지함.
- 4) 동점자가 발생할 경우 해당 동점자 처리 기준을 적용한다.
- 5) 최종단계에서 동점자 처리기준을 적용한 후에도 합격선에 동점자가 2인 이상일 경우 모집인원 유동제에 의하여 모두 합격으로 처리한다.
- 6) 본대학교 대학입학전형관리위원회에서 수학능력이 부족하거나 전형취지에 부합되지 않는 자 또는 본교에서 정한 지원 자격에 미달되거나 지원절차를 위반한 자는 불합격 처리한다.
- 7) 기타 사항에 관해서는 본교 입학전형관리위원회의 심의 결정에 따른다.
※ 입학전형 동점자 처리기준

1순위	2순위	3순위	4순위
반영 학생부 성적 총점	국어교과 전 과목 성적	영어교과 전 과목 성적	수학교과 전 과목 성적

1. 합격자 발표

- 1) 발표일자 : 2023. 10. 27(금)
- 2) 발표방법 : 본교 입학 홈페이지(<https://ipsi.kaya.ac.kr>) “나의 접수확인”

2. 합격자 등록

구 분	대 상 자	납부기간	납부장소
등록확인예치금	최초 합격자	2023.12.18.~ 12.21	전국 농협은행
최종등록금 납부기간	등록확인예치금 납부자	2024. 2. 7 ~ 2.13	

- 1) 등록확인예치금 : 300,000원
- 2) 납부고지서 출력 및 가상계좌 확인: 등록확인 예치금 납부일 3일전에 본교 입학홈페이지 “나의접수 확인” 문의 : 경리과 (055)330-1027, 1031

3. 충원합격자 발표안내 및 유의사항

1. 충원 합격자 발표기간 : 2023.12.21(목) ~ 2023.12.28(목) 18:00까지(발표시 등록기간 안내)
2. 충원합격자 발표는 홈페이지 공지와 함께 입학원서에 기재된 연락처로 개별(휴대전화 및 집 전화)통보 하며 연락처의 기재오류(변경사항 입학처 미통보 포함)나 연락이 되지 않아 합격 통보가 되지 않은 경우 (3회 통화 시 까지 연락이 되지 않을 경우 포함)미등록 처리하고 다음 순위자에게 충원합격 통보를 한다.
3. 충원합격자 통보 시 등록의사를 밝히지 않는 경우에는 다음 순위자에게 합격을 통보할 수 있으며 등록포기의사를 밝힌 지원자는 다시 등록 할 수 없다(전화 통화 자료는 증거자료로 녹취된다.)
4. 충원합격은 수험생 본인의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리한다.
5. 수시모집에 충원합격한 자는 기간 내 하나의 대학에만 등록하여야 하며, 타 대학에 합격하여 등록 되어 있을 경우 해당 대학에 입학포기 및 환불신청을 하여야 한다. 이를 위반하였을 경우 지원 위반자로 처리 되어 합격 또는 입학이 취소될 수 있다.

본교에 합격하고 등록한 자가 입학할 의사가 없는 경우 등록포기 및 등록(예치)금 환불 신청을 하여야 한다.

1. 등록(예치)금 환불기간

- 1) 예치금 환불 : 2023. 12. 22.(금) ~ 12. 28.(목)
등록금 환불 : 2024. 02. 08.(목) ~ 02. 21.(수)

2. 제출서류 및 방법

- 1) 제출서류 : 등록포기 및 환불신청서 1부.(홈페이지 탑재), 통장사본 1부
- 2) 제출방법 - 팩스제출 : 055-331-0985 - 제출 후 확인 : 055-330-1075~6

3. 유의사항

- 1) 환불신청은 환불사유 발생 즉시 신청한다.
- 2) 환불은 15:00까지 신청자에 한하여 당일 환불이 가능하다(은행 전산망에 따라 환불시간에 차이가 있을 수도 있다)
- 3) 환불계좌는 지원자 본인계좌를 원칙으로 하나 부득이한 경우 부·모까지만 가능하다.
- 4) 토·일 또는 공휴일 환불신청은 가능하나 환불금은 평일 은행 업무시간 내에 입금 처리된다.
- 5) 환불신청 시 입력된 정보가 정확하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 본인에게 있다.

1. 복수지원 허용범위

- 1) 수시모집 대학(교육대학포함 산업대학·전문대학 제외)에 있어서는 전형기간이 같아도 최대 6개 전형 이내에서 복수지원이 가능하다.

※ 가야대학교 내 전형간 복수 지원 가능 범위

- 본 대학은 전형별 지원자격이 충족되면 전형 간 복수지원이 가능하다
- 예시 : 일반학생전형(간호학과), 인문계고졸신자(간호학과) 동시 지원 가능
 - 예시 : 일반학생전형(작업치료학과), 일반학생전형(방사선학과) 동시 지원 불가

2. 복수지원 금지사항

- 1) 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초합격자 및 총원합격자포함)는 등록여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없다.
- 2) 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않는다. (6개 전형에는 수시모집의 모든 전형이 해당됨)
- 3) 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)과 '특별법에 의해 설치된 대학·각종학교' 간에는 복수지원 금지 및 이중등록 금지 원칙을 적용하지 않는다.
- 4) 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없다.
- 5) 대학별 입학전형이 종료된 후, 복수지원 위반사실이 전산자료 검색을 통해 확인 될 경우 입학을 무효로 한다.

3. 이중등록 금지

- 1) 수시모집에 2개 이상 합격(총원합격자포함)한 자는 반드시 1개의 대학에만 등록하여야 한다.(산업대학·교육대학·전문대학 포함)
- 2) 수시모집 등록확인예치금을 1개의 대학에만 납부하여야 하며 다수의 대학에 예치금을 납부한 수험생은 지원 방법위반자로 처리하여 합격 사실을 취소할 수 있다.
- 3) 우리대학에 합격하여 등록한 자가 타 대학에 총원합격 되어 등록하고자 할 때에는 입학(등록)포기원을 즉시 제출한 후 해당 대학에 등록하여야 한다.

- 1) 입학전형 자료에 관한 사항은 일체 공개하지 않는다.
- 2) 합격자 발표 등은 우리대학 입학홈페이지에서 확인하여야 하며, 수험생에게 그 확인 의무가 있고 확인하지 않아 발생하는 불이익은 수험생 본인이 책임진다.
- 3) 합격자는 지정된 기간 내에 우리대학 입학홈페이지에서 등록확인예치금 등록고지서를 출력(우편발송 없음) 하여 등록을 마쳐야 하며, 미등록자는 입학을 포기하는 것으로 간주한다.(본인의 불찰에 의해 등록을 하지 못한 경우 지원자 본인에게 책임이 있다.)
- 4) 수시모집 전형에서 합격한 자는(총원합격포함) 등록의사와 관계없이 합격자로 처리되며 정시, 추가모집에 지원이 불가하다.

- 5) 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인 될 경우에는 합격 또는 입학을 취소한다. 납부한 입학금 및 수업료 등은 반환하지 않는다.
- 6) 개인정보(주소 또는 연락처 등) 변경은 본교 입학처로 연락하여 불이익을 받지 않도록 하여야 한다.
- 7) 지원 자격이 미달되거나 제출서류가 미비 된 경우 자격미달 또는 서류 미제출로 불합격 처리되며, 이후 최종 합격하였더라도 지원 자격 미달자로 확인될 시 즉시 합격을 무효로 하거나 입학 취소 처리된다.
- 8) 대학입학전형의 결과에 이의가 있는 자는 가야대학교 대학입학전형 이의신청심사위원회 운영 지침에 따라 이의 신청이 가능합니다.

10 개인정보 수집 및 이용 안내

- 대학 입학전형을 위해 지원자 등의 개인정보를 수집·이용 합니다.
- 수집된 지원자의 개인정보(성명, 주민등록번호, 연락처, 주소, 최종학력, 학교생활기록부 자료, 수능성적 자료, 고교명 등)는 대학의 입학, 학사, 장학, 통계 업무 및 신입생 오리엔테이션 등의 목적으로 사용하며, 원서 접수 시 개인정보 활용 및 제공하는 것에 동의하는 것으로 간주합니다.
- 개인정보 보유기간의 경과 및 처리목적 달성 등의 사유발생 시 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

11 입학원서 작성 요령

1. 다음 요령에 따라 정확하게 그리고 빠짐없이 기재하여야 한다.
 - 종이원서 작성 시 지원자의 연락처(전화번호 포함)는 합격통지 등 사무 처리에 매우 중요하므로 정확하게 기록 한다.
 - 원서 뒷면 개인정보 수집 및 이용에 관한 내용을 잘 읽어 본 후 동의 여부를 체크 한다.
 - 작성은 볼펜을 이용하고 잘못 작성한 경우에는 두 줄을 긋고 날인 또는 서명을 한다.
 - 입학원서 기재사항이 허위기재일 경우 입학 후라도 합격을 무효로 한다.
 - 원서 접수 후 기타 문의할 사항은 본 대학 입학처로 문의.(055-330-1075~6)

12 전형료 및 전형료 환불 안내

1. 전형료

구 분	전형료	인터넷 수수료	비 고
방문 또는 우편 접수	24,000	-	
인터넷 접수	24,000	5,000	- 인터넷 접수 수수료 학생 본인 부담
기초생활수급자 전형 지원자 또는 국가보훈대상자 및 국민기초생활수급자대상자	면제	5,000	- 국가보훈대상자 및 국민기초생활수급대상자는 구비 서류 제출일까지 입학처로 해당 증명서를 제출 하면 전형료만 환급한다. - 제출방법 : 등기우편 (경상남도 김해시 삼계로 208, 가야대학교 입학처)

2. 아래의 경우에 한해서만 전형료 반환이 가능하다

- 1) 반환근거 : 고등교육법 시행령 제42조의3(입학전형료)
 - 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액
 - 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
 - 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
 - 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 증빙서류 제출) : 납부한 전형료 전액
 - 최종단계 전에 불합격한 경우 : 납부한 전형료 중 응시하지 못한 단계의 전형료
- 2) 비례반환안내
 - 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 응시자가 납부한 입학전

- 형료에 비례하여 반환 할 예정.
 - 입학전형료 반환 방법은 인터넷원서 접수 시 입력한 금융기관 환불계좌로 이체한다.
 - 반환절차에 비용이 발생할 경우 차감하고 반환할 예정이며 소요되는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않는다.

13 기타 유의사항

- 1) 원서접수 시 기재사항의 착오, 주소의 불분명, 연락처 변경, 연락 두절 등으로 발생하는 모든 불이익은 수험생 본인의 책임이다.
- 2) 지원자는 모집요강을 숙지하여 지원 결격사유가 있는지 확인하여야 하고, 입학전형 기간 중 입시와 관련된 사항(지원현황, 면접고사 등)은 반드시 우리대학 입학홈페이지를 확인하여야 하며 이를 소홀히 하여 발생하는 불이익은 지원자가 감수하여야 한다.
- 3) 원서지원 사항에 수능성적 온라인 동의에 동의한 수험생은 본교 신입생 장학 선발 시 동일한 장학적용을 받는다.
- 4) 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 우리대학 대학입학전형관리위원회에서 결정한다.
- 5) 우리 대학교는 신체적·정신적 장애를 이유로 합격을 제한하고 있지는 않으나 특수교육 시설이 미비하므로 아래의 신체적 장애가 있는 경우에는 실험·실습 등 학업에 어려움이 있을 수 있으며, 졸업 후 해당분야 자격취득이 불가능하거나 진로에 지장을 받을 수 있다.
 - 보건계열 : 전 색맹 / 의료법에 의한 의료인 결격사유 자
 - 사범계열 : 공무원채용 신체검사 규정의 불합격 판정기준에 해당하는 신체적 장애가 있는 자

14 장학안내

장학종류	선발기준	수혜내역	부가혜택 및 비고
전 체 수 석 장 학 금	* 본교 수능성적 및 학생부 반영방법에 의한 성적 우수자(수능미응시자 제외)	4년간 등록금 전액(입학금포함)	- 4년간 기숙사비 지원 (단, 평점 평균 B+이상 유지 시 지급)
수능성적우수장학금 (1등급)	* 수능성적 2개영역(국어영어)상위1등급	4년간 등록금 전액(입학금포함)	- 4년간 기숙사비 지원 - 해외연수 경비지원 - 졸업 후 외국 대학원 진학시 지원 (당해 졸업 연도 한함) (단, 평점 평균 B+이상 유지 시 지급)
수능성적우수장학금 (2등급)	* 수능성적 2개영역(국어영어)상위2등급	4년간 등록금 전액(입학금포함)	- 4년간 기숙사비 지원 (단, 평점 평균 B+이상 유지 시 지급)
수능성적우수장학금 (3등급)	* 수능성적 2개영역(국어영어)상위3등급	1년간 등록금 전액(입학금포함)	- 1년간 기숙사비 지원 (단, 평점 평균 B+이상 유지시 지급)
내신우수장학금 (수 시)	* 본교 학생부 반영방법에 의한 석차등급2등급 미만 -인문계고출신자전형 지원자에 한함	4학기 등록금 전액 (입학금포함)	(단, 평점 평균 B+이상 유지시 지급)
입학성적 우수장학 (수 시 및 정시)	* 모집단위별 상위 25% 이내(최초합격자)	입학 1학기 수업료1/3지급	
만학도 및 재직자 장학금	* 2024학년도 신입학 기준 만 30세 이상 또는 2024학년도 신입학 기준 재직자 해당 학과 : 사회복지상담학과, 부동산금융재테크학과	학기당 700,000원 지급	

- ※ 성적우수장학생(전체수석,학과성적우수)선발은 학교생활기록부 및 수학능력시험 성적을 반영한다.
 ※ 각종 장학금은 최초합격자에 한해 지급한다.
 ※ 입학 후 전(부)과 시에는 장학혜택이 적용되지 않는다.
 ※ 장학제도와 혜택은 변경 될 수 있으며, 변경 시 홈페이지 입시요강에 공지한다.
 ※ 장학혜택은 중복이 불가하고 모든 장학금은 등록금 범위 내 지급한다.
 ※ 모든 장학은 평점평균 B+ 유지 시 계속 지급한다.

출발지	구 분	노 선
서울	자 가 용	경부고속도로→신대구·부산고속도로→대동I·C→(서김해I.C/동김해I.C)진입→ 가야대학교
	기 차	부산→구포역→맞은편(8,8-1,123,127,128,128-1,130)다수→김해구산동중점→시내버스(1번)→가야대학교
대구	자 가 용	고속도로(구마·경부·신대구부산)이용→김해방면→(서김해·동김해)I·C진입→ 가야대학교
	버 스	서부시외버스터미널→김해시외버스터미널→시내버스(59-1번)→가야대학교
부산	자 가 용	· 동서고가도로→김해국제공항방면→김해방면→동김해(서김해)I.C진입→ 가야대학교 · 만덕터널→동김해I.C→김해문화의전당→진영방면→삼계동 가야대학교
	시 내 버 스	(123,127,128-1)→김해 구산동중점→시내버스(1, 8)→가야대학교
마산 창원	자 가 용	창원터널→장유 직진→김해시내방면→연지공원→진영방면→삼계사거리우회전(500M)→가야대학교
	시내(외)버스	· 마산시외버스터미널→김해시외버스터미널→시내버스(8번)→가야대학교 · 창원시내버스(58,59번)→가야대학교 · 창원시내버스(97,98번)→한신아파트 하차→반대편 시내버스(8번)→가야대학교

■부산·김해경전철 노선도

