

## 4.2 Plano de ação detalhado da WBS (com dependência, tempo e recurso)

Ref	Etapas – Atividades -	Dependência	Duração em dias	Conclusão	Responsável	Recursos	Obs
1.1	Definir os objetivos do dashboard e proposta de valor	1.1	4	2ª	GERENTE DE	Pessoas	-
1.2	Identificar funcionalidades principais (campanhas, clientes, pedidos)	1.1	4	2ª	GERENTE DE	Pessoas	-
1.3	Formar equipe de desenvolvimento e design	1.2	4	2ª	GERENTEDE	Pessoas	
2.1	Análise de mercado (concorrentes e demandas)	2.0	4	2ª	GERENTE DE	Pessoas	
2.2	Definir requisitos detalhados (escopo)	1.2	4	2 <sup>a</sup>	GERENTE DE	Pessoas	
2.2.1	Requisitos para Campanhas (winback, loyalty, seasonal etc.)	2.2	3	2ª	DBO IETO	Pessoas	-
2.2.2	Requisitos para Clientes (perfil, status, enriquecimento)	2.2	2	2ª	DECENTÉ DE	Pessoas	-
2.2.3	Requisitos para Pedidos (delivery, indoor, takeout)	2.2	2	1 <sup>a</sup>	DRO IETO	Pessoas	-
2.2.4	Requisitos de Integração (CampaignQueue, Customer, Order)	2.2	3	1 <sup>a</sup>	DPO IETO	Pessoas	-
2.2.5	Criar cronograma detalhado	2.2	2	2ª	DECENTÉ DE	Pessoas	-
3.1	Design da Interface (UI)	1.3	7	1 <sup>a</sup>	DESIGN	Pessoas	-
3.2	Experiência do usuário (UX)	3.1	7	1 <sup>a</sup>	DESIGN	Pessoas	-
4.1	Estrutura do Dashboard (Front e Back-end)	3.2	10	2ª	DESENVOLVIMENTO	Pessoas	-
4.2	Funcionalidades principais (Campanhas, Clientes, Pedidos)	4.1	10	2ª	DESENVOLVIMENTO	Pessoas	-
5.1	Integração com CampaignQueue, Customer, Order	4.2	3	2ª	SEGURANÇA	Pessoas	-
5.2	Segurança e privacidade de dados	5.1	3	2ª	SEGURANÇA	Pessoas	-
5.3	Testar integração de dados	5.2	3	2ª	SEGURANÇA	Pessoas	-
6.1	Testes de qualidade e desempenho	5.3	2	1 <sup>a</sup>	QUALIDADE	Pessoas	-
6.2	Testes de usabilidade (usuários reais/simulados)	6.1	2	1 <sup>a</sup>	QUALIDADE	Pessoas	-
6.3	Correção de bugs e interface	6.2	2	1 <sup>a</sup>	QUALIDADE	Pessoas	-
7.1	Infraestrutura de produção	6.3	4	1 <sup>a</sup>	REDES	Pessoas	-
7.2	Materiais de treinamento e demonstração	7.1	6	2ª	COMERCIAL	Pessoas	-
8.1	Monitorar feedback e métricas	7.2	6	2ª	EQUIPE TÉCNICA	Pessoas	-
8.2	Atualizações periódicas	8.1	6	2ª	EQUIPE TÉCNICA	Pessoas	-
9.1	Estratégias de comunicação	8.2	6	2ª	EQUIPE TÉCNICA	Pessoas	-
9.2	Engajamento com key users e stakeholders externos	9.1	6	2 <sup>a</sup>	EQUIPE TÉCNICA	Pessoas	-
10.1	Análises regulares de desempenho e impacto	9.2	4	2 <sup>a</sup>	DESEMPENHO	Pessoas	-
10.2	Feedback e melhorias contínuas	10.1	4	2 <sup>a</sup>	COMERCIAL	Pessoas	-
10.3	Adaptação às necessidades de negócio	10.2	4	2ª	COMERCIAL	Pessoas	-
11.1	Análise de expansão (funcionalidades e mercados)	10.3	4	2ª	EQUIPE TÉCNICA	Pessoas	-
11.2	Novas integrações ou parcerias estratégicas	11.1	4	2 <sup>a</sup>	EQUIPE TÉCNICA	Pessoas	-
11.3	Recursos avancados/premium do dashboard	11.2	4	2ª	EQUIPE TÉCNICA	Pessoas	-