

МОНГОЛ УЛСЫН ИХ СУРГУУЛЬ
МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИ, ЭЛЕКТРОНИКИЙН СУРГУУЛЬ
МЭДЭЭЛЭЛ, КОМПЬЮТЕРЫН УХААНЫ ТЭНХИМ

Бадарчийн Бат-Энх

Үйлдвэрлэлийн дадлагын тайлан
(Unitel Group)

Компьютерын Ухааны (D061301)
Дадлагын тайлан

Улаанбаатар

2026 оны 2 дугаар сар

МОНГОЛ УЛСЫН ИХ СУРГУУЛЬ
МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИ, ЭЛЕКТРОНИКИЙН СУРГУУЛЬ
МЭДЭЭЛЭЛ, КОМПЬЮТЕРЫН УХААНЫ ТЭНХИМ

Үйлдвэрлэлийн дадлагын тайлан
(Unitel Group)

Компьютерын Ухааны (D061301)
Дадлагын тайлан

Удирдагч: _____ У. Нямбаяр

Хамтран удирдагч: _____

Гүйцэтгэсэн: _____ Б.Бат-Энх (22B1NUM7226)

Улаанбаатар
2026 оны 2 дугаар сар

Зохиогчийн баталгаа

Миний бие author "title" сэдэвтэй судалгааны ажлыг гүйцэтгэсэн болохыг зарлаж дараах зүйлсийг баталж байна:

- Ажил нь бүхэлдээ Монгол Улсын Их Сургуульд дээд боловсролын зэрэг горилохоор дэвшүүлсэн болно.
- Энэ ажлын аль нэг хэсгийг эсвэл бүхлээр нь ямар нэг их, дээд сургуулийн зэрэг горилохоор оруулж байгаагүй болно.
- Бусдын хийсэн ажлаас хуулбарлаагүй, эшлэл, зүүлтийг зохистой хийсэн болно.
- Ажлыг зохиогч би хийсэн ба миний хийсэн ажил, бусдын дэмжлэгийг дадлагын ажлын тайланд тодорхой тусгасан болно.

Гарын үсэг: _____

Огноо: _____

ГАРЧИГ

УДИРТГАЛ	1
1. ТАЙЛАН БОЛОВСРУУЛАХ ЗӨВЛӨМЖ.....	2
1.1 Тайлангийн бүтэц ба төлөвлөлт.....	2
1.2 Тайланд юу бичих вэ	4
1.3 Удиртгал бичих	4
1.4 Дүгнэлт бичих	4
2. БИЧВЭР БОЛОВСРУУЛАЛТ	5
2.1 Шинэ мөр ба цогцолбор	5
2.2 Бичвэр зэрэгцүүлэх	6
2.3 Хэлбэржилт.....	7
2.4 URL оруулах.....	7
2.5 Жагсаалт	7
3. ИШЛЭЛ, ЗҮҮЛТ	9
3.1 Ишлэл	9
3.2 Зүүлт	9
4. ЗУРАГ	10
4.1 Зургийн хэмжээ өөрчлөх	10
4.2 Зураг эргүүлэх	11
4.3 Зургийн нэр.....	12
4.4 Зураг голлуулах	13
4.5 Зургийн чанар	13
5. ХҮСНЭГТ ОРУУЛАХ.....	14
5.1 Хүснэгт зурах хэрэгсэл	14
6. КОД БА АЛГОРИТМ ОРУУЛАХ	15

ДҮГНЭЛТ	17
НОМ ЗҮЙ	17
ХАВСРАЛТ	18
А. ШИНЖИЛГЭЭ ЗОХИОМЖ	19
В. КОДЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭЛТ	20

ЗУРГИЙН ЖАГСААЛТ

4.1	Зураг голлуулах	12
4.2	Зургийн нэрийг энд бичнэ	13

ХҮСНЭГТИЙН ЖАГСААЛТ

5.1	Хүснэгтийн нэр. Хүснэгтийн нэр хүснэгтийн дээд талд байрлана.	14
-----	---	----

Кодын жагсаалт

6.1	С хэлний кодын жишээ	15
6.2	Кодын файлаас хэсэгчилж оруулах	15

УДИРТГАЛ

Баримт нь МКУТ-ын анги дипломын ажил бичихэд туслах загвар бөгөөд энд ашигласан командуудыг өөрийн баримтад тохируулан ашиглана.

Жич: Дипломын ажлыг бичихдээ удиртгалд сэдвийг гүйцэтгэх болсон үндэслэл, зорилго, зорилтыг заавал оруулан бичнэ.

LaTeX-ийг сурахдаа энэ загварын командуудыг жишээ болгон ашиглаж болохоос гадна https://www.sharelatex.com/learn/Learn_LaTeX_in_30_minutes холбоосоос 30 минутад сурч болно.

LaTeX компайлрыг өөрийн компьютерт суулгах бол MikTeX-ийг интернетээс татаж суулгана. Энэ нь зөвхөн компайлар ба засварлагч давхар суулгах шаардлагатай. Хамгийн нийтлэг хэрэглэгддэг засварлагч нь Texmaker юм.

Хэрэв өөрийн компьютерт суулгаж болохгүй бол <https://www.overleaf.com>-д бүртгүүлээд онлайнаар ажиллаж болно.

1. ТАЙЛАН БОЛОВСРУУЛАХ ЗӨВЛӨМЖ

Бакалаврын судалгааны тайлан бол шинжлэх ухаан, инженерчлэлийн бүтээлийг тайлагнах баримт бичиг юм. Мэдээлэл, компьютерийн ухааны тэнхимд хийгддэг ажлууд нь гол төлөв судалгаа, эрдэм шинжилгээний ажил эсвэл мэдээллийн технологийн инженерчлэлийн чиглэлийнх байдаг. Эрдэм шинжилгээний ажил бичиж байгаа бол судалгааг хийх сэдвийн судлагдсан байдал, боловсруулсан шийдэл, арга аргачлал, туршилт, үр дүнгийн боловсруулалт зэрэг агуулга зонхилно. Харин инженерчлэлийн чиглэлийн ажлын хувьд хэрэглэгчийн шаардлага, шинжилгээ, зохиомж, хэрэгжүүлэлт гэсэн агуулгыг голлож бичдэг.

1.1 Тайлангийн бүтэц ба төлөвлөлт

Тайланг бичиж эхлэхээс өмнө тайлангийн бүтцийг тодорхойлж төлөвлөх хэрэгтэй. Тайлан хэдэн бүлгээс тогтох, аль бүлэгт ажлын аль хэсгийг харуулах, хоорондоо хэрхэн уялдаатай байх, бүлгийн дэд гарчиг, дэд гарчиг доторх цогцолбороор юу өгүүлэх зэргийг урьдчилж боловсруулбал тайлан бичихэд илүү хялбар болдог. Энэ нь тайланг бичиж эхлэхээс өмнө ямар баримт бичиг болохыг бүхэлд нь харах боломжийг олгох бөгөөд тайлангийн цар хүрээг тодорхойлж буй хэрэг юм. Доорх жишээнд бүлгийг нэрлэж, бүлэг болон дэд бүлэг ямар агуулга байгааг хэрхэн төлөвлөж байгааг харуулав.

- Бүлэг 1. Үгийн утга зүйн цахим сан [*Үгийн утга зүй, цахим сангийн хэрэглээ, бүтэц, агуулга зэргийг товч бичих*]
 - 1.1 Нутгийн мэдлэгийн цөм [*НМЦ гэж юу болох, бүрэлдэхүүн хэсэг, ойлголтын цөм, хэлний цөмийн бүтэц, түүнд агуулагдах элементүүдийг тайлбарлах*]
 - 1.2 Холбоотой ажлууд [*Үгийн утга зүйн цахим сангийн талаарх бидний ажилтай нягт холбоотой ажлуудыг товч танилцуулж бичих, мөн бидний ажилтай холбоотой онцлог шинж, ялгарах талуудыг дурдах*]
 - 1.3 Цахим сан үүсгэх асуудлууд [*Дээрх холбоотой ажлуудад тулгарч байгаа нийтлэг*

1.1. ТАЙЛАНГИЙН БҮТЭЦ БА ТӨГӨВЛӨЛТ

асуудлууд, тэдгээр ажлуудад авч үзээгүй зүйлс зэргийг бичих]

- Бүлэг 2. Нутагшуулах аргачлал
- ...

1.1.1 Тайлангийн гарчиг

Тайлангийн гарчиг нь илүү явцуу, тухайн ажлыг бүхэлд нь илэрхийлж чадахуйц байхаар өгдөг. Эрдэм шинжилгээ судалгааны ажлын хувьд [Асуудал][Арга/Шийдэл][Ай/Сэдэв] гэсэн хэсгүүдийг агуулсан байвал илүү тодорхой болдог. Жишээ нь, *"Нутгийн Мэдлэгийн Цөмийг хамтын ажиллагаат олны хүчээр үүсгэх аргачлал ба хэрэгжүүлэлт"* сэдвийн хувьд *"үүсгэх аргачлал ба хэрэгжүүлэлт"* гэдэг нь асуудал, *"олны хүчээр"* гэдэг нь арга, шийдэл, *"Мэдлэгийн цөм"* гэдэг нь хэдий оноосон нэр боловч knowledge base, knowledge core гэх англи утгыг агуулж байгаа тул ай (domain) буюу сэдвийг тодорхой хэмжээнд илэрхийлж байна. Дээрх гурван хэсгийн дарааллын хувьд сэдвийн нэрийн найруулгаас хамаарах биз ээ.

Програм хангамж хөгжүүлэлтийн ажлын хувьд [програмын нэр][төрөл][гүйцэтгэсэн ажил] зэрэг агуулгыг тайлангийн гарчигтаа оруулвал илүү тодорхой болж бусад ажлуудаас ялгарч өгдөг. Програмын нэр нь ерийн эсвэл оноосон нэртэй байж болох юм. Англи нэрээ ч мөн адил удирдагч багштайгаа сайтар ярилцаж зөвлөсний үр дүнд өгөх нь зүйтэй. Дипломын ажлын нэр сургууль төгссөнийг гэрчлэх дипломын хавсралт дээр бичигддэг учир тун ач холбогдолтой хандах хэрэгтэй.

1.1.2 Бүлэг нэрлэх

Бүлгийг нэрлэхдээ аль болох тухайн ажилтай холбоотой нэр томъёо, үгийг ашиглах нь оновчтой байдаг. Энэ нь тухайн ажлыг бусад ажлаас ялгах, тайлангийн агуулгыг ерөнхийд нь ойлгох боломжийг уншигчдад олгодог. Сэдвийн судалгаа, шинжилгээ ба зохиомж, хэрэгжүүлэлт гэх мэтээр ерөнхий нэрлэснээс илүү ойлгомжтой болгодог тул аль болох бүлгийн нэрийг оновчтой, бүлэг доторх агуулгадаа тохирсон байдлаар өгөх нь зүйтэй байна. Мөн бүлгийн

1.2. ТАЙЛАНД ЮУ БИЧИХ ВЭ БҮЛЭГ 1. ТАЙЛАН БОЛОВСРУУЛАХ ЗӨВЛӨМЖ

нэр нь нэр үгээр байвал зохимжтой байдаг. Эсвэл үйлт нэрээр бичдэг.

1.2 Тайланд юу бичих вэ

Тайланд өөрийн хийсэн ажлын талаар, өөрийн туулж өнгөрсөн туршлагыг бичнэ.

1.3 Удиртгал бичих

Удиртгал буюу оршил хэсэгт ажлыг хийх хэрэгцээ, шаардлага, үндэслэл, ажлын зорилго, зорилгод хүрэх зорилтуудыг бичдэг. Мөн тайлангийн бүтэц буюу аль бүлэгт юуны талаар өгүүлснийг бичнэ. Удиртгалыг хэсэг нэгээс хоёр нүүрт багтаан цогцолборууд хоорондоо нягт уялдаатай бичсэн байдаг.

1.4 Дүгнэлт бичих

Дүгнэлт нь бүхэлдээ юу хийж гүйцэтгэж ямар үр дүнд хүрсэн. Энд ажлын онцлог, давуу тал, шинэлэг байдал зэрэг бусад ажлаас ялгарах гол шинжүүдийг бичвэл илүү оновчтой байдаг. Түүнчлэн цаашид хэрэгжүүлэх ажил, нэмж гүйцэтгэх саналыг мөн оруулдаг. Ийм саналыг тухайн ажлыг гүйцэтгэсэн хүн илүү тодорхой хэлж чаддаг бөгөөд ажлын сул тал, гүйцээгүй зүйлсийг зөв тодорхойлж буйг илэрхийлэх юм.

2. БИЧВЭР БОЛОВСРУУЛАЛТ

Бүлгийн гарчгийн дор тухайн бүлэгт юу агуулж байгаа, юуны талаар өгүүлэхийг товч бичих нь баримт бичгийг уншигчдад илүү ойлгомжтой болгодог.

2.1 Шинэ мөр ба цогцолбор

Латекс бичих явцад олон хоосон зай, шинэ мөр авахад гаралтын файлд ганцхан хоосон зайгаар дүрсэлж харуулдгаараа бусад засварлагчаас ялгаатай юм.

Шинэ мөр буюу цогцолбор (paragraph) авахдаа хоёр удаа enter товч дарах буюу нэг хоосон мөр үлдээж бичнэ.

Эсвэл rag командыг бичнэ.

Харин шинэ мөр авахдаа хоёр ширхэг ургашаа налуу зураас дарааллуулан бичнэ. Дэлгэрэнгүйг [2]-с унш.

Contrary to popular belief, Lorem Ipsum is not simply random text. It has roots in a piece of classical Latin literature from 45 BC, making it over 2000 years old. Richard McClintock, a Latin professor at Hampden-Sydney College in Virginia, looked up one of the more obscure Latin words, consectetur, from a Lorem Ipsum passage, and going through the cites of the word in classical literature, discovered the undoubtable source. Lorem Ipsum comes from sections 1.10.32 and 1.10.33 of "de Finibus Bonorum et Malorum" (The Extremes of Good and Evil) by Cicero, written in 45 BC. This book is a treatise on the theory of ethics, very popular during the Renaissance. The first line of Lorem Ipsum, "Lorem ipsum dolor sit amet..", comes from a line in section 1.10.32.

The standard chunk of Lorem Ipsum used since the 1500s is reproduced below for those interested. Sections 1.10.32 and 1.10.33 from "de Finibus Bonorum et Malorum" by Cicero are also reproduced in their exact original form, accompanied by English versions from the 1914 translation by H. Rackham.

2.2 Бичвэр зэрэгцүүлэх

2.2.1 Зүүн тийш зэрэгцүүлэх

Contrary to popular belief, Lorem Ipsum is not simply random text. It has roots in a piece of classical Latin literature from 45 BC, making it over 2000 years old. Richard McClintock, a Latin professor at Hampden-Sydney College in Virginia, looked up one of the more obscure Latin words, consectetur, from a Lorem Ipsum passage, and going through the cites of the word in classical literature, discovered the undoubtable source. Lorem Ipsum comes from sections 1.10.32 and 1.10.33 of "de Finibus Bonorum et Malorum" (The Extremes of Good and Evil) by Cicero, written in 45 BC. This book is a treatise on the theory of ethics, very popular during the Renaissance. The first line of Lorem Ipsum, "Lorem ipsum dolor sit amet..", comes from a line in section 1.10.32. The standard chunk of Lorem Ipsum used since the 1500s is reproduced below for those interested. Sections 1.10.32 and 1.10.33 from "de Finibus Bonorum et Malorum" by Cicero are also reproduced in their exact original form, accompanied by English versions from the 1914 translation by H. Rackham.

2.2.2 Баруун тийш зэрэгцүүлэх

Contrary to popular belief, Lorem Ipsum is not simply random text. It has roots in a piece of classical Latin literature from 45 BC, making it over 2000 years old. Richard McClintock, a Latin professor at Hampden-Sydney College in Virginia, looked up one of the more obscure Latin words, consectetur, from a Lorem Ipsum passage, and going through the cites of the word in classical literature, discovered the undoubtable source. Lorem Ipsum comes from sections 1.10.32 and 1.10.33 of "de Finibus Bonorum et Malorum" (The Extremes of Good and Evil) by Cicero, written in 45 BC. This book is a treatise on the theory of ethics, very popular during the Renaissance. The first line of Lorem Ipsum, "Lorem ipsum dolor sit amet..", comes from a line in section 1.10.32.

The standard chunk of Lorem Ipsum used since the 1500s is reproduced below for those interested. Sections 1.10.32 and 1.10.33 from "de Finibus Bonorum et Malorum" by Cicero are

also reproduced in their exact original form, accompanied by English versions from the 1914 translation by H. Rackham.

2.3 Хэлбэржилт

Энэ бүлэгт бичвэрийг хэлбэржүүлэх (format) командуудын талаар дурьдана. Илүү дэлгэрэнгүйг [3]-с хар.

2.3.1 Тодруулах

`\textbf` командаар бичвэрийг **тодруулах буюу болд** болгоно.

2.3.2 Налуулах

`\textit` командаар бичвэрийг *бичмэл буюу италик* болгоно.

2.3.3 Доогуур зураас

`\underline` командаар бичвэрийг **тодруулах буюу болд** болгоно.

2.4 URL оруулах

`\url` команд дотор холбоосыг бичнэ. `http://milab.num.edu.mn`

2.5 Жагсаалт

2.5.1 Энгийн жагсаалт

`\begin{itemize}` командын дотор энгийн жагсаалтыг бичнэ [4].

- Жагсаалтын эхний элемент
- Жагсаалтын хоёрдугаар элемент
- Жагсаалтын гуравдугаар элемент

- Жагсаалтын дөрөвдүгээр элемент

2.5.2 Дугаартай жагсаалт

`\begin{enumerate}` командын дотор энгийн жагсаалтыг бичнэ [4].

1. Жагсаалтын эхний элемент
2. Жагсаалтын хоёрдугаар элемент
3. Жагсаалтын гуравдугаар элемент
4. Жагсаалтын дөрөвдүгээр элемент

3. ИШЛЭЛ, ЗҮҮЛТ

3.1 Ишлэл

Ашигласан материал эсвэл номзүйг бичвэр тодор ишлэхдээ `cite` командаар заалтыг нь оруулна. Үүний тулд энэ хуудасны хамгийн доор байгаа *Ашигласан материал, ном зүй хэсэгт* `bibitem` командыг нэмнэ.

Жишээ нь: `bibitem{image1}` Гарчиг, Зохиогчдын нэр, хэвлэсэн он, хэвлэсэн газар

Дээрх жишээнд `image1` гэдэг нь ишлэх нэр. Доод талын мөрөнд нь байгаа дарааллын дагуу ашигласан материалыг бичнэ.

Ишлэхдээ `cite` командад ишлэх нэрийг дамжуулж өгнө. Жишээ нь `cite{image1}`.

3.2 Зүүлт

Зүүлтийг `footnote` командаар оруулна ¹.

¹Энэ холбоосоос зүүлтийн талаар дэлгэрэнгүй унш: <https://www.sharelatex.com/learn/Footnotes>

4. ЗУРАГ

Зураг оруулахдаа `includegraphics` командыг ашиглана. Доорх жишээнд `figure01.png` гэдэг нь зургийн файлын нэр бөгөөд өргөтгөлийг заавал бичих шаардлагагүй. Зургийн файл нь `main.tex` файлтай нэг фолдерт байх шаардлагатайг анхаарна уу! Дэлгэрэнгүйг [1]-с үз.

ShareLaTeX



Learn

4.1 Зургийн хэмжээ өөрчлөх

Хэмжээг томруулахдаа 0-1 хооронд утга ашиглана. Хэрэв 2 гэвэл 2 дахин томроно.

```
includegraphics[scale=0.5]{figure01}
```

ShareLaTeX



Learn

Өндөр өргөнийг шууд зааж өгч болох бөгөөд дөрвөлжин хаалтан дотор доорх байдлаар бичнэ.

```
includegraphics[width=3cm, height=4cm]{figure01}
```

ShareLaTeX



Learn

4.2 Зураг эргүүлэх

Зургийн эргүүлэхдээ `angle` параметрт эргүүлэх өнцгийн хэмжээг өгнө.

```
includegraphics[width=3cm, height=4cm, angle=45]{figure01}
```



4.3 Зургийн нэр

Зургын нэрийг `begin{figure}` хооронд `includegraphics` командтай хамт оруулна Зураг 4.1-ыг хар.

Энд зургийн нэрээс гадна `label`-ийг давхар бичиж өгөх шаардлагатай ба энэ нь зургийн дугаараар заалт хийхэд ашиглана. Жишээ нь: Зураг 4.2



Зураг 4.1: Зураг голлуулах

4.4 Зураг голлуулах

Зургийг голлуулахдаа `includegraphics` командын өмнө `centering` командыг бичээд `reflectbox` командыг `includegraphics` болон `caption` командуудад үйлчлэхээр оруулна.



Зураг 4.2: Зургийн нэрийг энд бичнэ

4.5 Зургийн чанар

LaTeX-т зургийг вектор форматаар (`svg`, `eps`) оруулбал хэвлэх болон томруулж харахад зургийн чанар алдагдахгүй. Тиймээс аль болох вектор зураг оруулж өгвөл зүгээр.

5. ХҮСНЭГТ ОРУУЛАХ

Хүснэгт оруулахад `tabular` командыг ашигладаг [5].

Table 5.1: Хүснэгтийн нэр. Хүснэгтийн нэр хүснэгтийн дээд талд байрлана.

Багана1	Багана2	Багана3	Багана4	Багана5
өгөгдөл	<i>өгөгдөл1</i>			

5.1 Хүснэгт зурах хэрэгсэл

Цэвэр LaTeX кодоор Хүснэгт үүсгэхэд харьцангуй төвөгтэй байдаг учир хялбар хэрэгслийг ашиглаж болно.

Тухайлбал <https://www.tablesgenerator.com/> холбоосруу орж хүснэгтийг визуал орчинд зураад үүсгэж өгсөн LaTeX кодыг энд хуулж оруулна.

6. КОД БА АЛГОРИТМ ОРУУЛАХ

Код оруулахдаа `begin{lstlisting}` ... `end{lstlisting}` командын хооронд бичнэ.

```
1 #include <stdio.h>
2 #define N 10
3 /* Block
4  * comment */
5 int main()
6 {
7     int i;
8     // Line comment.
9     puts("Hello_world!");
10    for (i = 0; i < N; i++)
11    {
12        puts("LaTeX_is_also_great_for_programmers!");
13    }
14    return 0;
15 }
```

Код 6.1: C хэлний кодын жишээ

Мөн кодын эх файлыг шууд оруулж ирж болох бөгөөд доорх командыг бичнэ.

```
1     puts("Hello_world!");
2
3     for (i = 0; i < N; i++)
4     {
5         puts("LaTeX_is_also_great_for_programmers!");
6     }
```

Код 6.2: Кодын файлаас хэсэгчилж оруулах

Мэдээллийн технологи, програм хангамжийн ажлын тайланд алгоритмыг хийсвэр кодын бичиглэлээр оруулах шаардлага гардаг. Дараах жишээгээр (Алгоритм 1) хийсвэр кодоор хэрхэн бичиж болохыг харуулав. Мөн бичвэр дотроо алгоритмд ашиглаж байгаа *parentId* хувьсагчийг дурдаж бичиж болдог.

Алгоритм 1 Даалгавар үүсгэх алгоритм

```

1: function TRAVERSE(parentId)                                ▷ parentId–эцэг ойлголтын дугаар
2:   children ← GETCHILDCONCEPTIDS(parentId)
3:   childCount ← children.count
4:   if childCount == 0 then
5:     return
6:   end if
7:   for i = 0 to childCount do
8:     GENERATE TASK(childreni)                                ▷ Орчуулгын даалгавар үүсгэх
9:   end for
10:  for i = 0 to childCount do
11:    TRAVERSE(childreni)
12:  end for
13: end function

```

Дүгнэлт

Дүгнэлтийг энд бич

Bibliography

- [1] Inserting Images, Share LaTeX, https://www.sharelatex.com/learn/Inserting_Images
- [2] Paragraphs and new lines, Share LaTeX, https://www.sharelatex.com/learn/Paragraphs_and_new_lines
- [3] Bold, italics and underlining, Share LaTeX, https://www.sharelatex.com/learn/Bold,_italics_and_underlining
- [4] Lists, Share LaTeX, <https://www.sharelatex.com/learn/Lists>
- [5] Tables, Share LaTeX, <https://www.sharelatex.com/learn/Tables>

А. ШИНЖИЛГЭЭ ЗОХИОМЖ

Хавсралтын агуулга

В. КОДЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭЛТ

```
1 import numpy as np
2
3 def incmatrix(genl1,genl2):
4     m = len(genl1)
5     n = len(genl2)
6     M = None #to become the incidence matrix
7     VT = np.zeros((n*m,1), int) #dummy variable
8
9     #compute the bitwise xor matrix
10    M1 = bitxormatrix(genl1)
11    M2 = np.triu(bitxormatrix(genl2),1)
12
13    for i in range(m-1):
14        for j in range(i+1, m):
15            [r,c] = np.where(M2 == M1[i,j])
16            for k in range(len(r)):
17                VT[(i)*n + r[k]] = 1;
18                VT[(i)*n + c[k]] = 1;
19                VT[(j)*n + r[k]] = 1;
20                VT[(j)*n + c[k]] = 1;
21
22            if M is None:
23                M = np.copy(VT)
24            else:
25                M = np.concatenate((M, VT), 1)
26
27            VT = np.zeros((n*m,1), int)
28
29    return M
```