**作业提交系统需求分析**

# 业务需求调查

## 业务处理总体流程调查

### 总体流程图

角色判断

登录

学生用户

老师用户

查看历史作业

提交作业

作业情况统计

批改作业

作业管理

布置作业

查看历史作业

### 业务处理环节定义及处理说明

1. **布置作业**

1、此功能仅对老师用户有效。

2、该功能让老师用户给学生布置作业。

3、在该功能界面中，老师用户可以选择某任教科目布置作业。

4、老师用户可以阅读的内容包括：

①．科目名

5、老师用户布置作业的内容包括：

①．作业标题

②．上交期限

③．作业题目内容

④．作业题目相关文件

⑤．作业参考答案

⑥．参考答案相关文件

其中，作业标题和上交期限是必须设置的项目，作业参考答案及其相关文件在时间超过作业的上交期限后才对学生用户可见。

1. **布置作业修改**

1、此功能仅对老师用户有效。

2、该功能让老师用户修改给学生布置作业。

3、在该功能界面中，老师用户可以选择已布置的某次作业。

4、老师用户可以阅读的内容包括：

①．科目名

5、老师用户修改布置作业的内容包括：

①．上交期限

②．作业题目内容

③．作业题目相关文件

④．作业参考答案

⑤．参考答案相关文件

其中，上交期限是必须设置的项目，作业参考答案及其相关文件在时间超过作业的上交期限后才对学生用户可见。

1. **批改作业**

1、此功能仅对老师用户有效。

2、该功能让老师用户查看学生上交的作业，并对其评分，写评语，决定是否指定某学生的作业为范例作业。

3、在该功能界面中，老师用户可以选择某任教科目查看所有待批改的作业列表，进而可以选择某次待批改的作业查看所有由学生用户上交的此次作业的列表，当老师用户选择了某学生用户上交的作业后，即可进行批改。

4、老师用户可以阅读的内容包括：

1. 科目名
2. 作业标题
3. 作业布置日期
4. 作业题目内容
5. 作业题目相关文件
6. 学生姓名
7. 学号
8. 作业上交时期
9. 作业批改日期（此日期只在该作业曾经被批改过的情况下显示）

10．学生的答案内容

11．答案相关文件

5、老师用户可批改的内容包括：

1. 作业得分
2. 评语内容
3. 评语相关文件
4. 指定为范例作业

其中，作业得分是必须设置的项目。

1. **作业管理**

1、该功能仅对老师用户有效。

2、老师用户通过选择某任教科目进入问题列表及统计信息界面，统计信息包括：

1. 布置作业次数
2. 批改作业次数
3. 评讲作业次数

3、查看每次问题的内容。

**查看学生建议反馈：**

该子功能让老师用户能查看学生对自己建议反馈。

该子功能界面首先显示所有学生列表，老师用户通过选择某个学生可以查看该学生对自己的建议反馈。

**查看学生作业完成情况：**

该子功能让老师用户能查看学生作业的完成情况。

该子功能界面首先显示所有学生列表，老师用户通过选择某个学生可以查看该学生的作业完成情况。统计信息包括：

* 1. 作业完成次数
  2. 作业缺交次数
  3. 平均分
  4. 最高分
  5. 最低分

1. **老师查看历史作业：**

该子功能让老师用户查看以前学期所布置的作业。

选择某次历史作业将显示此次作业的统计信息，包括：

1. 科目名
2. 作业标题
3. 作业完成人数
4. 作业缺交人数
5. 平均得分
6. 最高分
7. 最低分
8. 学生上交作业列表（缺交作业学生也将列出，并标志为缺交）

另，可按学生姓名和学号查询某学生的此次历史作业。

点击某学生的此次历史作业将显示该作业的详细内容，包括：

1. 科目名
2. 作业标题
3. 布置日期
4. 上交期限
5. 作业题目内容
6. 作业题目相关文件
7. 学生姓名
8. 学生学号
9. 上交日期

10．批改日期

11．学生的答案内容

12．答案相关文件

13．得分

14．评语内容

15．评语相关文件

16．是否是范例作业

所有项目均为只读项目。

1. **作业催交提示**

该功能仅对学生用户有效。

该功能让学生用户收到尚未提交作业的提示邮件信息。

若某学生用户有尚未完成的课程作业，系统每天固定时间自动向该学生的电子邮箱发送催交作业的提示。

提示内容包括：

1. 科目名
2. 作业标题
3. 上交期限
4. 作业题目内容
5. 作业题目相关文件
6. **提交作业**

该功能仅对学生用户有效。

该功能让学生用户能查看老师布置的作业，并且完成、上交作业。

学生用户选择某个所学科目后，界面将显示该科目所有已布置而未过上交期限的作业列表。选择某次作业后，学生用户可以查看、回答、修改此次作业。

学生用户可以阅读的内容包括：

1. 科目名
2. 作业标题
3. 上交期限
4. 作业题目内容
5. 作业题目相关文件
6. 学生答案内容（针对学生用户已经上交过此次作业的情况）
7. 学生答案相关文件（针对学生用户已经上交过此次作业的情况）

学生用户可以填写的内容包括：

1. 学生答案内容
2. 学生答案相关文件
3. **作业内容更新提示**

该功能仅对学生用户有效。

该功能在某次作业内容更新的情况下，让学生用户在登陆系统后收到作业内容已更新的提示信息。

学生用户登录系统后，若某次作业内容更新，则出现醒目列表提示。

提示内容包括：

1. 科目名
2. 作业标题
3. 上交期限
4. 作业题目内容
5. 作业题目相关文件
6. **作业情况统计**

该功能对学生用户有效。

改功能让学生用户可以查看自己的作业情况。

学生用户选择该功能后显示科目列表。

选择科目，显示统计信息，统计信息包括：

* 1. 布置作业数
  2. 批改作业数
  3. 完成作业数
  4. 缺交作业数
  5. 平均分
  6. 最高分
  7. 最低分

1. **学生查看历史作业**

该功能对学生用户有效。

该功能让学生用户可了解以前各科作业的完成情况。

学生用户选择该功能后显示科目于学期列表。

选择科目与学期后便可查看该科目的作业完成情况。

1. **查看教师工作情况**

该功能对管理员有效。

该功能让管理员查看老师工作情况以及学生对老师以及某次作业的评论。

管理员进入该功能后显示所有教师的列表，并提供按老师编号、姓名等查询的功能。

该列表显示信息包括：

* 1. 师编号
  2. 姓名
  3. 联系电话
  4. E-mail

管理员选择老师后进入科目列表，显示该老师所教科目。

选择科目后显示该科目所有布置的作业列表以及相关的统计信息。

作业列表包括：

1．作业标题

2．布置日期

1. 上交期限
2. 是否批改

统计信息包括：

* 1. 布置作业次数
  2. 批改次数
  3. 评讲次数

选择某项布置的作业后进入针对该次作业老师工作情况的统计页面，也可在此页面查看学生评论。

该页面显示学生列表以及该次作业老师工作情况统计信息。包括：

1. 应批改作业份数
2. 已批改作业份数
3. 学生上交作业份数

选择学生列表中某项即可查看该生对任教老师或该次作业的评论。

1. **查看学生学习情况**

该功能对管理员有效。

该功能让管理员查看学生作业完成情况。

管理员进入该项功能页面显示所有学生信息列表，该页面提供按学生所属老师，按学生所选的某个科目，以及按学生姓名或学号进行查询的功能。

管理员选择某个学生后进入该学生已选修科目的列表。

选择科目后显示该学生完成该科目作业情况的统计信息以及学生提交作业的列表。

统计信息包括：

1. 布置作业的次数
2. 提交作业的次数
3. 最高分
4. 最低分
5. 平均分

作业列表显示信息如前所述。

选择某次作业后显示作业，包括：布置作业内容、学生提交内容、范例作业、老师批改内容及评讲内容。

1. **查看历史作业**

该功能对管理员有效。

该功能向管理员提供查看历史作业功能。

管理员进入该功能显示所有开设科目的列表。

选择科目后显示该科目对应的所有布置的作业列表，并提供按任教该科目老师查询的功能。可在作业列表中选择要查看的作业或要删除的作业。

查看作业显示布置的作业内容及老师对该次作业的评讲内容。