



SHARED SERVICE CENTER

Praktijkleren^{STICHTING}

Examenafspraken Proeve van Bekwaamheid

Algemene informatie		
Kwalificatiedossier	ICT- en mediabeheer	
Profiel	P1: ICT-beheerder, 4	
Cohort en crebocode	2016 en verder	25189
Examencode	25189B1K2-16	
Kerntaak	B1-K2: Implementeren van (onderdelen van) informatiesystemen	
Werkprocessen	B1-K2-W1: Levert een bijdrage aan het implementatieplan B1-K2-W2: Implementeert (een deel van) het informatiesysteem B1-K2-W3: Evalueert de implementatie	

Persoonsinformatie	
Datum	9 december 2019
Naam kandidaat	Cihan Toksöz
Studentnummer	210425
Klas/groep	ICO43C
Schoolbeoordelaar	Jeroen van Os
Praktijkbeoordelaar	Jeroen van Os

B1-K2-W1: Levert een bijdrage aan het implementatieplan

Taken	
De kandidaat inventariseert de consequenties van de implementatie of een onderdeel hiervan, en communiceert deze.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat beschrijft in het implementatieplan de technische implementatie voor zijn werkzaamheden.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat beschrijft in het implementatieplan de organisatorische implementatie, waaronder een planning waarin alle (deel)werkzaamheden en mensen en middelen opgenomen zijn.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat communiceert het implementatieplan aan de opdrachtgever, en adviseert de opdrachtgever over mogelijke aspecten waarmee rekening gehouden moet worden.	<input checked="" type="checkbox"/>
Examenopdracht	
<p><i>Tijdens het eerste werkproces van kerntaak 2 stel ik een implementatieplan op. In dit plan beschrijf ik de implementatie voor mijn werkzaamheden en adviseer ik de opdrachtgever en projectleider over mogelijke eigenschappen waarmee rekening gehouden moet worden zoals veranderende omstandigheden. Ten slotte vraag ik de opdrachtgever, projectcoach voor een goedkeuring van de implementatieplan.</i></p>	
Aanvullende afspraken	
<p><i>Het assessmentdossier bevat tenminste de volgende bewijsvoering:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>een overzicht van de consequenties van de implementatie voor de (eind)gebruikers</i> • <i>een overzicht van de consequenties van de implementatie voor de beheerders</i> • <i>een overzicht met gerichte (ICT) implementatie-activiteiten</i> • <i>een overzicht wanneer de eindgebruikers en/of beheerders betrokken worden bij de implementatie</i> • <i>een gedetailleerde projectplanning</i> • <i>een door de opdrachtgever goedgekeurd implementatieplan</i> 	
Periode, beschikbare tijd en afgesproken beoordeelmomenten	
<p><i>Ik werk aan dit werkproces in week 50 van sprint 4</i></p> <p><i>Ik werk in totaal 12 uur aan dit werkproces</i></p> <p><i>Ik lever dit werkproces op in de reviewweek van sprint 4</i></p>	

B1-K2-W2: Implementeert (een deel van) het informatiesysteem

Taken	
De kandidaat voert de implementatiewerkzaamheden uit volgens het implementatieplan.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat instrueert collega's over de implementatiewerkzaamheden volgens het implementatieplan.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat test en controleert de werking van implementatiewerkzaamheden en neemt de resultaten op in een testverslag.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat documenteert de resultaten van de implementatie.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat communiceert de resultaten van de implementatie met de opdrachtgever.	<input checked="" type="checkbox"/>
Examenopdracht	
<p>Beschrijf wat je gaat doen in dit werkproces.</p> <p>Tijdens het 2^e werkproces van kerntaak 2 implementeer ik het informatiesysteem volgens het eerder opgestelde implementatieplan. Ik hoor de medestudenten en coaches te instrueren over de uit te voeren werkzaamheden.</p>	
Aanvullende afspraken	
<p>Het assessmentdossier bevat tenminste de volgende bewijsvoering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een logboek van de uitvoering van de implementatie van de productieomgeving en de voortgang van de implementatie • een test(resultaten)rapport, inclusief een conclusie en een (beheer)advies • Een presentatie van het geïmplementeerde informatiesysteem aan de opdrachtgever 	
Periode, beschikbare tijd en afgesproken beoordeelmomenten	
<p>Ik werk aan dit werkproces in week 51 + 2 van sprint 4</p> <p>Ik werk in totaal 12 uur aan dit werkproces</p> <p>Ik lever dit werkproces op in de reviewweek van sprint 4</p>	

B1-K2-W3: Evalueert de implementatie

Taken	
De kandidaat bepaalt op basis van de implementatiedocumentatie verbeterpunten en wat goed ging en neemt dit op in de eindrapportage.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat evalueert de implementatie met betrokkenen.	<input checked="" type="checkbox"/>
De kandidaat stelt de eindrapportage op.	<input checked="" type="checkbox"/>
Examenopdracht	
<i>In de laatste werkproces kijk ik terug naar wat er goed is gegaan bij de implementatie, maar ook waar de verbeterpunten liggen. Dit bespreek ik binnen het projectteam. De resultaten zullen gedocumenteerd worden in een eindrapportage.</i>	
Aanvullende afspraken	
<p>Het assessmentdossier bevat tenminste de volgende bewijsvoering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een overzicht van organisatorische en technische verbeterpunten • een uitgewerkte projectevaluatie per (groep) betrokkenen • een door de opdrachtgever goedgekeurde implementatieevaluatie 	
Periode, beschikbare tijd en afgesproken beoordeelmomenten	
<p><i>Ik werk aan dit werkproces in week 3 van sprint 4</i> <i>Ik werk in totaal 12 uur aan dit werkproces</i> <i>Ik lever dit werkproces op in de reviewweek van sprint 4</i></p>	

Start en einde examen

B1-K2		
Examenduur	9 december 2019	24 januari 2020
Handtekening Kandidaat	Cihan Toksöz	Chan
Handtekening Schoolbeoordelaar	Jeroen van Os	
Handtekening Praktijkbeoordelaar	Jeroen van Os	