

QUY TRÌNH THỰC HIỆN ĐỒ ÁN 1 & 2

Bước	Sinh viên	Giảng viên	Khoa	Thời gian	Chứng từ / Biểu mẫu
1			<div>Bắt đầu</div> <div>Thông báo</div> <div>Chuẩn bị đề tài và gửi đề tài</div>	1 tuần trước khi bắt đầu học kỳ	
2	<div>Đăng ký đề tài</div>		<div>Thông báo đăng ký đề tài</div>	Tuần 1	Danh sách đề tài
3			<div>Thông báo kết quả đăng ký</div>	Tuần 2	Danh sách sinh viên đăng ký đề tài
4	<div>Liên hệ GVHD và làm đề tài</div>	<div>Hướng dẫn đề tài (Kiểm tra đề tài đồ án 1 nếu hướng dẫn đồ án 2)</div>		Tuần 18	Báo cáo đồ án và phiếu chấm điểm đồ án
5	<div>Nộp báo cáo cho GVHD và Khoa</div>	<div>Chấm báo cáo và gửi kết quả</div>	<div>Cập nhật điểm</div> <div>Kiểm tra, tổng hợp và cập nhật điểm lên hệ thống</div> <div></div>	Tuần 19	Bảng điểm đồ án

GVHD: Giảng viên hướng dẫn