당사는 사회적 기업으로 작은 도서관을 매개로 하여 지역 내 주민들에 대한 문화 활동 지원을 목적으로 하고 있습니다.

문화 활동 지원의 방법으로는 도서 큐레이팅을 통한 문화이해 증진과 독서커뮤니티를 통한 독서 지원입니다.

직원은 관장1명, 도서담당2명, 이벤트담당1명, 행정담당1명, 파트타임2명으로 구성됩니다.

도서관의 최대 전시 도서는 1000권으로 유지하려고 하고 있으며 예비 도서 보관도 1000권으로 생각하고 있습니다. 도서의 공급은 신규구매와 기증받은 도서입니다. 기증된 도서는 등급을 설정하여 1등급은 사용도서로 편입되고 2등급은 판매, 3등급은 폐기처분 합니다. 기증자는 이러한 결정 및 결과를 구축할 시스템을 통하여 알 수 있습니다.

도서관에 전시된 도서는 모두 시스템을 통하여 조회가능하며 이미 대출된 도서에 대해서는 인터넷을 통하여 예약이 가능합니다. 한 권의 책에 최대 2명까지 예약이 가능하고 한 사람은 최대 3권까지 예약을 할 수 있습니다. 또한 시스템을 통한 도서에 대한 조회 작업은 비/회원모두가 가능합니다. 시스템을 통한 특정한 작업에 대해서는 회원의 해당 권한여부를 확인할수 있습니다. 예를 들어 대출 및 예약 작업은 대출가능 회원에 한해 가능합니다.

대출시 대출기간을 초과한 날짜에 대해서는 해당 날짜만큼 도서 대출을 중지합니다. 그 외 공지사항이나 새 소식 등은 비회원도 사용할 수 있습니다.

회원의 분류는 준회원, 정회원, 특별회원 등으로 나누어 관리하며 회원가입을 하게 되면 준회원으로 되며 독서커뮤니티에 자동 가입이 됩니다. 커뮤니티에서 일정기간 일정수량의 도서를 읽게 되면 정회원으로 승격되고 정회원 또한 일정 기간 일정 수량의 도서를 읽고 기준 편수에 해당하는 독후감을 제출하게 되면 특별회원으로 승격됩니다. 특별회원도 일정기간 안의목표 독서권수와 독후감 제출 의무가 있습니다. 커뮤니티 회원은 이런 내용을 준수할 의무가있으며 3개월간 목표를 연속으로 채우지 못했을 경우 아래 등급으로 하향 조정되며 준회원이 3개월간 목표를 연속으로 채우지 못하면 1권에 대해서만 대출이 가능합니다.

독서커뮤니티 가입기간은 한 달이며 한 달이 지나면 언제든지 탈퇴할 수 있으나 탈퇴시의 회원등급에 대한 도서대출만 가능하고 새로운 회원등급획득은 커뮤니티를 통해서만 가능합니다. 준회원은 3권 정회원은 10권 특별회원은 15권에 대하여 대출이 가능합니다.

우리는 회원 가입시에 회원의 독서에 관련된 많은 정보를 갖기를 원합니다. 기본 정보는 아이디, 패스워드, 이름, 전화번호, 주소, 이메일입니다. 기본정보만으로 회원가입이 가능합니다. 회원으로 가입된 주민은 자신의 대출에 관련된 정보, 참여한 도서관 이벤트 정보, 도서관 활동에 참여한 정보 등을 열람할 수 있습니다. 회원은 다음과 같은 도서의 상태를 알 수 있어야합니다. 현재 준비 중인 신규도서 목록, 도서의 대출에 관련된 현황 및 정보(최다대출, 최소대출 등), 도서의 현재상태(준비, 대기, 서비스중,서비스해체[판매,패기,수선] 등)

관리자는 신규도서와 기증에 관련된 내용을 처리하며 회원관리를 하며 도서관의 다양한 정보를 주민들에게 게시하여야 합니다.

위의 내용을 참고하여 도서 큐레이팅 구현 아이디어를 포함한 도서관 운영에 관련된 내용을 어떻게 전산화 할 것 인지 정리하여 제안서를 작성하여 주시기 바랍니다.

※ 개발기간은 2일이며 2일 안에 구현할 부분을 1일차 6교시까지 문서로 작성 제출한 후 구현을 시작합니다. 문서에는 구현할 내용, 일정, 각 조원의 역할이 명시되어 있어야 합니다.