### UBND TỈNH THÁI BÌNH SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

## CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:M6/SGDĐT-GDTrH V/v: Kiểm tra công nhận trường Trung học đạt chuẩn Quốc gia

Thái Bình, ngày 01 tháng 3 năm 2018

# Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông

Thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học về việc xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch kiểm tra công nhận trường THPT đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2018-2023 như sau:

### 1. Đối tượng kiểm tra

- Các trường THPT đã được công nhận đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2013-2018
   (THPT Nguyễn Đức Cảnh; Nguyễn Du; Nguyễn Trãi; Bắc Đông Quan; Phụ Dực; Bắc Kiến Xương; Vũ Tiên; Tiên Hưng);
- Các trường THPT chưa đạt chuẩn quốc gia có văn bản đề nghị được công nhận đạt chuẩn theo theo Thông tư số 47/2012/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### 2. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra thực tế 5 tiêu chuẩn trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư số
   47/2012/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Hồ sơ công nhận đạt chuẩn quốc gia theo Điều 9, Thông tư số 47/2012/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

(Mẫu biên bản tự kiểm tra được đính kèm theo Công văn này trên Website của Sở GDĐT)

# 3. Thời gian kiểm tra: Tháng 4,5 năm 2018 (Lịch kiểm tra cụ thể sẽ thông báo sau)

Sở GDĐT yêu cầu các trường THPT hoàn thiện hồ sơ công nhận đạt chuẩn quốc gia và gửi về phòng GDTrH trước ngày 30/3/2018: 02 bộ có chữ ký; đóng dấu của cấp quản lý (Người nhận: Phạm Văn Từ); 01 bộ gửi qua địa chỉ: tuphamvan73@gmail.com. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, các trường THPT báo cáo kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục Trung học) để giải đáp./.

### Nơi nhận:

- Như trên:

- Luu VT, phòng GDTrH.

KT GIÁM ĐỐC PHÓ GIÁM ĐỐC Số GIÁO DỤC

Trần Thị Bích Vân

# UBND TỈNH THÁI BÌNH SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

# CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

	2.0			
,	ngày	tháng	năm	

# BIÊN BẢN TỰ KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ TRƯỜNG TRUNG HỌC ĐẠT CHUẨN QUỐC GIA

Xã. Huyện Tinh   A- THÀNH PHÂN ĐOÀN KIẾM TRA: 1)	Trường		Số điện th	noại:		
1)	Xã	Huyệr	1	Tỉnh		
2)	A- THÀNH PI	HÀN ĐOÀN I	KIĒM TRA:			
3)	1)					
4)	2)					
4)	3)					
B - NỘI DUNG KIỂM TRA  I - TIỀU CHUẨN 1: Tổ chức nhà trường.  1) Lớp học:  a) Có đủ các khối lớp của cấp học: Đủ Không  b) Tổng số lớp học của trường:						
I - TIÊU CHUẨN 1: Tổ chức nhà trường.  1) Lớp học:  a) Có đủ các khối lớp của cấp học: Đủ Không  b) Tổng số lớp học của trường:	5)					•••••
1) Lớp học: a) Có đủ các khối lớp của cấp học:  Đủ Không b) Tổng số lớp học của trường:	B - NỘI DUNG KI	ĒM TRA				
a) Có đủ các khối lớp của cấp học: Đủ Không b) Tổng số lớp học của trường:	I - TIÊU CHUẨN	1: Tổ chức nhà	trường.			
b) Tổng số lớp học của trường:	1) Lớp học:					
c) Số lớp học có quá 45 học sinh:	<ul> <li>a) Có đủ các khố</li> </ul>	i lớp của cấp học	e: Đủ		Không	
c) Số lớp học có quá 45 học sinh:	b) Tổng số lớp h	oc của trường :	L or the trade			
2) Tổ chuyên môn:  a) Số tổ chuyên môn được thành lập và hoạt động theo quy định hiện hành của Điều lệ trường trung học:  b) Số chuyên đề chuyên môn có tác dụng nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học:  ) Kế hoạch bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn:  Có Không  3) Tổ văn phòng  a) Có người đảm nhận các công việc (kể cả kiếm nhiệm)  - Hành chính quản trị:  - Thủ quỹ:  - Y tế học đường:  - Bảo vệ , phục vụ:  b) Các loại sổ, hồ sơ quản lý:  - Sổ đăng bộ (danh bạ):  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Học bạ học sinh:						
a) Số tổ chuyên môn được thành lập và hoạt động theo quy định hiện hành của Điều lệ trường trung học: b) Số chuyên đề chuyên môn có tác dụng nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học: ) Kế hoạch bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn:  Có Không  3) Tổ văn phòng  a) Có người đảm nhận các công việc (kể cả kiêm nhiệm)  - Hành chính quản trị:  - Thủ quỹ:  - Văn thư lưu trữ:  - Y tế học đường:  - Bảo vệ, phục vụ:  b) Các loại sổ, hồ sơ quản lý:  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Sổ ghi đầu bài:  - Học bạ học sinh:						
rường trung học:  b) Số chuyên đề chuyên môn có tác dụng nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học:  ) Kế hoạch bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn:  Có Không  3) Tổ văn phòng  a) Có người đảm nhận các công việc (kể cả kiếm nhiệm)  - Hành chính quản trị:  - Văn thư lưu trữ:  - Y tế học đường:  - Bảo vệ , phục vụ:  b) Các loại sổ, hồ sơ quản lý:  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Sổ ghi đầu bài:  - Học bạ học sinh:	, ,		lập và hoạt động	theo quy định	n hiện hành của	Điều lệ
) Kế hoạch bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn:  3) Tổ văn phòng  a) Có người đảm nhận các công việc (kể cả kiểm nhiệm)  - Hành chính quản trị:  - Thủ quỹ:  - Y tế học đường:  - Sổ đăng bộ (danh bạ):  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Học bạ học sinh:			.,			
3) Tổ văn phòng  a) Có người đảm nhận các công việc (kể cả kiếm nhiệm)  - Hành chính quản trị:  - Thủ quỹ:  - Y tế học đường:  - Bảo vệ, phục vụ:  b) Các loại sổ, hồ sơ quản lý:  - Sổ đăng bộ (danh bạ):  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Học bạ học sinh:	b) Số chuyên đề	chuyên môn có t	ác dụng nâng cao ch	nất lượng và l	niệu quả dạy học	
a) Có người đảm nhận các công việc (kể cả kiêm nhiệm)  - Hành chính quản trị:  - Thủ quỹ:  - Y tế học đường:  - Bảo vệ, phục vụ:  b) Các loại sổ, hồ sơ quản lý:  - Sổ đăng bộ (danh bạ):  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Học bạ học sinh:	) Kế hoạch bồi dưỡ	ng nâng cao trìn	h độ chuyên môn:		Có	Không
- Hành chính quản trị: - Thủ quỹ: - Y tế học đường: - Y tế học đường: - Bảo vệ, phục vụ:  b) Các loại sổ, hồ sơ quản lý: - Sổ đăng bộ (danh bạ): - Sổ gọi tên và ghi điểm: - Học bạ học sinh:	3) Tổ văn phòng				Ken	
- Thủ quỹ:  - Y tế học đường:  - Bảo vệ, phục vụ:  b) Các loại sổ, hồ sơ quản lý:  - Sổ đăng bộ (danh bạ):  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Học bạ học sinh:	a) Có người đảm nh	ận các công việc	(kể cả kiêm nhiệm)	)		
b) Các loại sổ, hồ sơ quản lý:  - Sổ đăng bộ (danh bạ):  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Học bạ học sinh:	- Hành chính quải	n trị:	-Văn thư lưu trữ:		- Kế toán:	
- Sổ đăng bộ (danh bạ):  - Sổ gọi tên và ghi điểm:  - Học bạ học sinh:	- Thủ quỹ:		- Y tế học đường:		- Bảo vệ , phục	vụ:
- Sổ ghi đầu bài:  - Học bạ học sinh:	b) Các loại sổ, hồ so	r quản lý:				
	- Sổ đăng bộ (dan	h bạ):	- Sổ gọi tên y	và ghi điểm:		
-Sổ cấp phát văn bằng: - Sổ phổ câp GDTHCS	- Sổ ghi đầu bài:		- Học bạ học	sinh:		
	-Sổ cấp phát văn l	bằng:	- Sổ phổ cập	GDTHCS		

Dann gia neu chuan I			1
Đánh giá tiêu chuẩn 1	Chưa đạt	Đạt	
Trible garden in distance of the	togother mange		•••••••••
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••		***************************************
* Đánh giá chung về tiêu chuẩn 1			
d) Liên Đội được công nhận vững m	nạnh:		
c) Đoàn trường được công nhận vữr			
b) Công đoàn Giáo dục được công t		Có _	Không
1000 1000 1000		ıra đạt	
* Nếu có thì Chi bộ trong năm qua c			lông:
- Chi bộ Đảng riêng của trường:	Có	Không	
a) Chi bộ Đảng:			
5) Tổ chức Đảng và các đoàn thể			
d) Ban Đại diện cha mẹ HS: Tốt	Khá	Đạt y/c Chư	a đạt y/c
c) Hội đồng kỷ luật: Tốt	Khá	Đạt y/c Chư	a đạt y/c
b) Hội đồng thi đua và khen thưởng:	Tốt Khá	Đạt y/c	Chưa đạt y/o
a) Hội đồng Giáo dục: Tốt	Khá		ra đạt y/c
(Đánh giá về kế hoạch, nề nếp và hi			
4) Các Hội đồng và ban đại diện cha			
* Số thành viên của tổ bị kỷ luật từ cả			
c) Mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tổ (			.,,,,,,,
- Tình trạng các loại sổ: Sử dụng đứ	úng qui định:	Sai qui đ	tinh:
- Sổ quản lý tài sản, tài chính:			
- Sổ lưu trữ các văn bản, công văn	:		
- Sổ khen thưởng , kỹ luật học sinh	:		
- Sổ kiểm tra đánh giá giáo viên về	công tác chuyên môn	n:	
<ul> <li>Sổ nghị quyết của nhà trường:</li> </ul>			

<ul> <li>II- TIÊU CHUẨN 2 : Cán bộ quản lý, giáo v</li> <li>1) Hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng</li> <li>a) Hiệu trưởng :</li> </ul>		viên.			
- Ho và tên:	năr	n sinh:			
- Trình độ chuyên môn: Đã tốt nghiệp t					
- Trình độ chính trị: Sơ cấp	Trung		Cao cấp		
<ul> <li>- Trình độ quản lý: Đã tốt nghiệp khóa</li> <li>* Đánh giá về:</li> </ul>	huấn luyện c	cán bộ quả	n lý:		
- Trình độ chuyên môn:	'ốt K	Khá	Đạt y/c :	Chưa đạt	
	Tốt K	Chá	Đạt y/c :	Chưa đạt	
b) Phó hiệu trưởng:		ai.ala .			
- Họ và tên :					
- Trình độ chuyên môn : Đã tốt nghiệp t		cấp	Cao cấp		
- Trình độ chính trị: Sơ cấp	Trung	cap	Cao cap		
<ul> <li>Trình độ quản lý: Đã tốt nghiệp khóa</li> <li>Đánh giá về:</li> </ul>	huấn luyện c	cán bộ quả	n lý :		
- Trình độ chuyên môn:	'ốt B	Khá	Đạt y/c	Chưa đạt	
- Năng lực quản lý:	°ốt	Khá	Đạt y/c	Chưa đạt	
- Họ và tên:	năr	n sinh:			
<ul> <li>- Trình độ chuyên môn : Đã tốt nghiệp r</li> <li>- Trình độ chính trị: Sơ cấp</li> <li>- Trình độ quản lý: Đã tốt nghiệp khóa</li> <li>* Đánh giá về:</li> </ul>	Trung	cấp	Cao cấp		
- Trình độ chuyên môn:	ốt K	Khá	Đạt y/c	Chưa đạt	
	ót K	Khá 📗	Đạt y/c	Chưa đạt	
2) Giáo viên và nhân viên	1				
- Tổng số CB CNV hiện có (Kể cả hợp đ					
- Số giáo viên trực tiếp giảng dạy:		1 2	1 1117 210		
GV giỏi cấp tỉnh, cấp cơ sở:			r loại kha trở lei	1:	
3) Đánh giá cán bộ phụ trách các phòng			11		
- Thư viện:		. —	hưa tốt		
- Phòng thí nghiệm:			chưa tốt		
- Phòng thực hành bộ môn:			hưa tốt		
* Đánh giá chung về tiêu chuẩn 2:					
Đánh giá tiêu chuẩn 2	Chưa đ	at .	Đạt		

III- TIÊU CHUẨN 3 : Chất lượ	ng giáo	dục			
Trong năm học trước:					
1) Tỉ lệ học sinh : Bỏ học:		.% . Lưu ban	:	%	
2) Chất lượng giáo dục:					
a) Học lực : Xếp loại :					
Giỏi :%,	Khá:	%,			
TB:%,	Yếu	kém :	%		
b) Hạnh kiểm : Xếp loại :					
Tốt :% ,	Khá:	%	,		
TB:%,	Yếu		.%		
c) Chất lượng thi học sinh giỏi:					
d) Tỉ lệ số học sinh thi đỗ vào c	ác trường	g THPT công	lập:.		
3) Các hoạt động giáo dục:					
- Số cán bộ giáo viên thực hiện	đúng qui	định của Bộ	GD&	ĐT:	
- Số lần hoạt động tập thể theo	qui mô tơ	oàn trường:			
Tên các hoạt động và thời gian	tổ chức:				
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••		
4) Công tác phổ cập Giáo dục t	rung hoc	co sở			
Tiêu chuẩn 1:					
- Tỉ lệ trẻ 6 tuổi vào lớp 1:					
- Tỉ lệ trẻ 14 -14 tuổi tốt nghiệp tiể					
- Tỉ lệ tốt nghiệp tiểu học vào lớp					
Tiêu chuẩn 2:					
- Tỉ lệ HS tốt nghiệp THCS:					
- Tỉ lệ 15 - 18 tuổi tốt nghiệp THC					
5) Việc sử dụng công nghệ thông			và qu	ản lý:	
- Phòng máy tính dành cho gi			Có	Không	140
Thong may that dami one go	ao vien v	a nọc binn.			
- Chất lượng phòng máy tính:			Tốt	Chưa tốt	
- Số cán bộ quản lý không	sử dụn	g được máy	tính	trong quản lý:	
- Số giáo viên chưa sử dụ					
* Đánh giá chung tiêu chuẩn 3					
Dann gia thung titu thuan 3.		***************************************			
Đánh giá tiêu chuẩn	3	Chưa đạ	ıt	Đạt	
Danin Sia nea chuan		E E E		= L	

#### 1) Thực hiện qui định công khai theo các qui định hiện hành: - Điều kiện dạy học, chất lượng giáo dục: Có Không: - Tài chính, tài sản: Có Không: - Các nguồn kinh phí được đầu tư, hỗ trơ: Có Không: 2) Khuôn viên nhà trường: a) Tổng số diện tích mặt bằng :..... Quyền sử dụng đất: Có Chua b) Là khu riêng biệt: Có Không: - Tường rào: Có Không: - Cổng trường: Có Không: - Biển trường: Có Không: - Các khu trong nhà trường: + Được bố trí hợp lý: Không hợp lý + Luôn sạch, đep: Chua sạch, đẹp: 3) Cơ cấu các khối công trình trong trường a) Khu phòng học, phòng y tế. Đủ phòng học cho lớp học 2 ca: Đủ Không - Diện tích phòng học: Đủ Không - Thoáng mát, đủ ánh sáng, an toàn: Có Không - Bàn học sinh đúng qui cách: Đủ Không - Bàn giáo viên đúng qui cách: Đủ Không - Bảng đen đúng qui cách: Đủ Không - Phòng y tế đảm bảo theo qui định: Có Không b) Khu phục vụ học tập - Phòng thiết bị dạy học; Đảm bảo theo qui định Có Không - Phòng thí nghiệm: Đảm bảo theo qui định Có Không - Thư viện đúng tiêu chuẩn hiện hành về tổ chức và hoạt động: Có Không - Phòng truyền thống: Có Không - Phòng làm việc của công đoàn: Có Không - Phòng hoạt động của Đoàn, Đội: Có Không c) Khu văn phòng - Đủ phòng làm việc theo yêu cầu cho HT, PHT Không

IV- TIÊU CHUẨN 4: Tài chính, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

Đánh giá tiêu chuẩn 4	Chưa đạt	Đạt		
Dánh giá chung về tiêu chuẩn 4 :				
- Hỗ trợ hiệu quả cho công tác dạy học và	à quản lý	Có	Không	
- Website thông tin trên mạng hoạt động		Có	Không	
<ul> <li>i) Khu luyện tập thể dục thể thao</li> <li>- Diên tích mặt bằng:</li> <li>- Cách phòng học gần nhất :</li> <li>4) Hệ thống công nghệ thông tin kết nối int</li> <li>- Hệ thống công nghệ thông tin kết nối in</li> </ul>	ternet:	Có _	Không	
- Hệ thống thoát nước hợp vệ sinh:		Tốt	Chưa tốt	
- Đủ nước sạch cho nhu cầu sử dụng của	giáo viên và học sinh		Không	
<ul> <li>Các khu để xe đảm bảo trật tự an toàn:</li> <li>h) Cấp thoát nước</li> <li>Đủ nước sạch cho các hoạt động dạy-họ</li> </ul>	oc:	Tốt Có	Chưa tốt  Không	
24	- Khu để xe cho học sinh riêng từng lớp:			
- Khu để xe riêng cho giáo viên:		Có Có	Không Không	
<ul> <li>Không làm ô nhiễm môi trường trong</li> <li>g) Khu để xe</li> </ul>	và ngoài nhà trường	: Tốt (	Chưa tốt	
- Khu vệ sinh riêng cho học sinh nam,	nữ:	Có	Không	
<ul> <li>Diện tích mặt bằng:</li> <li>Đảm bảo vệ sinh, có cây bóng mát:</li> <li>e) Khu vệ sinh:</li> <li>Khu vệ sinh riêng cho giáo viên :</li> </ul>	Có	Không Có	Không	
- Đủ phòng thường trực (cổng), kho: d) Khu sân chơi:	Đủ	Không		
- Đủ phòng họp cho các tổ chuyên môn	Đủ	Không		
- Phòng họp giáo viên:	Có	Không		
- Văn phòng nhà trường:	Có	Không		

	mưu cho cấp ủy Tốt		Chưa tốt			
	100		Circu tot			
* Cụ thể tro	ong năm qua như:					
2) Có nhiề	u hình thức huy	động các	lực lượng xã	hội vào v	iệc xây dự	ng môi t
	nh , góp phần nâ				-	
	Tốt		Chưa tốt			
* C 41 3	1					
* Cụ the tro	ong năm qua như:					
3) Đảm bả	o mối quan hệ về	GD giữa	nhà trường,ch	a mẹ HS v	và cộng đồ	ng
	Tốt		Chưa tốt			
0 1 4						
Cụ thể tron	g năm qua như:					
4) Huy đội	ng các lực lượng	xã hội tha	m gia đóng gó			
Cụ thể tron	ng các lực lượng Tốt g năm qua như:		<b>m gia đóng gó</b> Chưa tốt	p xây dựn	ng CSVC et	ůa nhà t
Cụ thể tron  * Đánh giá	Tốt g năm qua như:	n 5:	m gia đóng gó Chưa tốt	p xây dựn	ng CSVC ci	ůa nhà t
Cụ thể tron  * Đánh giá	Tốt g năm qua như: chung tiêu chuẩ	n 5:	<b>m gia đóng gó</b> Chưa tốt	p xây dựn	ng CSVC et	ůa nhà t
Cụ thể tron  * Đánh giá	Tốt g năm qua như: chung tiêu chuẩ	n 5:	m gia đóng gó Chưa tốt Chưa đạt	p xây dựn	ng CSVC ci	ůa nhà t
Cụ thể tron  * Đánh giá	Tốt g năm qua như: chung tiêu chuẩ Dánh giá tiêu chu	n 5:	m gia đóng gó Chưa tốt Chưa đạt	p xây dựn	ng CSVC ci	ůa nhà t
Cụ thể tron  * Đánh giá  C- BẢNG  Tiêu chuẩ	Tốt g năm qua như: chung tiêu chuẩ Dánh giá tiêu chu	n 5:	m gia đóng gó Chưa tốt Chưa đạt	p xây dựn	ng CSVC ci	ủa nhà t
Cụ thể tron  * Đánh giá  C- BẢNG	Tốt g năm qua như: chung tiêu chuẩ Dánh giá tiêu chu	n 5:	m gia đóng gó Chưa tốt Chưa đạt	p xây dựn	ng CSVC ci	ủa nhà t

D. KẾT LUẬN CHUNG	

Đại diện nhà trường (Ký tên, đóng dấu)