

Số: /KH-PGD&ĐT

Hiệp Hòa, ngày tháng năm 2020

## KẾ HOẠCH Tự đánh giá, đánh giá ngoài năm học 2020-2021

Căn cứ Công văn số 1115/SGD&ĐT-KTKĐCLGD, ngày 23/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2020-2021;

Thực hiện Công văn số 1436/SGD&ĐT-KTKĐCLGD ngày 17/12/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia năm 2020;

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 21/01/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Hiệp Hòa, kế hoạch xây dựng trường học đạt chuẩn Quốc gia trên địa bàn huyện năm 2020;

Tiếp tục thực hiện Văn bản số 42/CV-PGD&ĐT ngày 07/12/2019 của Phòng GD&ĐT Hiệp Hòa về việc thực hiện kiểm định chất lượng và xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia năm 2020,

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tự đánh giá, đánh giá ngoài các cơ sở giáo dục năm học 2020-2021 như sau:

### **I. Nhiệm vụ trọng tâm.**

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 29-NQ/TW Hội nghị Trung ương VIII khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GD&ĐT;

2. Thực hiện qui định mới về kiểm định chất lượng giáo dục ( KĐCLGD) và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông. 100% các đơn vị trường học hoàn thành công tác tự đánh giá, 100% các đơn vị đăng ký công nhận trường đạt chuẩn quốc gia hoàn thành công tác đánh giá ngoài. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng phần mềm hỗ trợ công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài

3. Xác định KĐCLGD là nhiệm vụ bắt buộc, đồng thời là giải pháp để nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục.

### **I. Nhiệm vụ cụ thể**

**1. Đối với các đơn vị đã được Sở GD&ĐT, UBND tỉnh đánh giá công nhận chất lượng giáo dục và trường đạt chuẩn quốc gia .**

a) Tiếp tục điều chỉnh, bổ sung và thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng nhằm không ngừng nâng cao chất lượng tự đánh giá của đơn vị.

b) Thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đã đề ra trong báo cáo tự đánh giá, theo chỉ đạo của cơ quan quản lý trực tiếp và các khuyến nghị của đoàn đánh giá ngoài;

c) củng cố và phát huy kết quả kiểm định chất lượng giáo dục, không ngừng nâng cao và cải tiến chất lượng giáo dục; chuẩn bị tốt các điều kiện để tham

gia đánh giá công nhận lại theo qui định; phấn đấu để nâng cấp độ chất lượng giáo dục ( với các trường chưa đạt cấp độ cao nhất), tăng cường sử dụng phần mềm trong tự đánh giá và đánh giá ngoài.

d) Công khai báo cáo tự đánh giá, các giải pháp nâng cao chất lượng các tiêu chí trên Website của đơn vị.

## **2. Đối với các đơn vị chưa tham gia đánh giá ngoài.**

a) Tiếp tục xây dựng, điều chỉnh, bổ sung kế hoạch tự đánh giá phù hợp với thực tiễn, đảm bảo tính khả thi, thực hiện công tác tự đánh giá theo các tiêu chí một cách chính xác với đầy đủ các minh chứng cụ thể, nâng cao chất lượng báo cáo tự đánh giá theo các văn bản qui định hiện hành.

b) Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ tự đánh giá của trường.

c) Sắp xếp hồ sơ tự đánh giá, thứ tự các mã thông tin và minh chứng sao cho hợp lý, khoa học theo đúng công văn hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

d) Trong năm học 2020-2021, 100% các đơn vị hoàn thành công tác tự đánh giá, 100% các trường tiếp tục triển khai, sử dụng có hiệu quả phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục ở bậc mầm non, phổ thông trong các khâu tự đánh giá, đánh giá ngoài trong công tác kiểm định chất lượng.

## **II. Công tác đánh giá ngoài**

### **1. Các trường đánh giá ngoài trong năm học 2020-2021.**

- Tháng 10 năm 2010 ( 06 đơn vị), gồm:

Các trường mầm non: Thái Sơn, Hương Lâm

Các trường tiểu học: Hoàng An, Hoàng Lương

Các Trường THCS: Thị trấn Thắng, Hoàng An

- Tháng 11 năm 2020 ( 06 đơn vị) gồm:

Các trường tiểu học: Thị trấn Thắng, Xuân Cẩm;

Các trường THCS: Hòa Sơn, Đông Lỗ, Ngọc Sơn, Đoàn Bái

### **2. Đối với các trường mầm non, tiểu học, THCS tham gia đánh giá ngoài năm học 2020-2021**

a) Sử dụng có hiệu quả phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục trong công tác kiểm định chất lượng.

b) Hiệu trưởng chỉ đạo Hội đồng tự đánh giá rà soát, sắp xếp hồ sơ tự đánh giá, thứ tự các mã thông tin và minh chứng hợp lý, khoa học;

c) Thông tin trong mục cơ sở dữ liệu được tính đến hết năm học **2019-2020**;

d) Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ tự đánh giá theo quy định của Bộ GD&ĐT để đoàn đánh giá ngoài đến làm việc;

e) Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá;

f) Các trường gửi hồ sơ về Phòng GD&ĐT trước **ngày 10 tháng liền kề trước tháng đoàn đánh giá ngoài đến làm việc** gồm:

- Công văn đăng ký đánh giá ngoài, trong đó nêu rõ nguyện vọng đánh giá ngoài của trường để trường công nhận đạt KĐCLGD hoặc đồng thời đạt KĐCLGD và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia

- Báo cáo tự đánh giá (02 bản in), Bảng mã hóa minh chứng, Quyết định, kế hoạch

- Bản mềm gồm: Công văn đăng ký đánh giá ngoài, báo cáo tự đánh giá và bảng danh mục mã hóa minh chứng. Địa chỉ gửi báo cáo ***vhbac.hh@bacgiang.edu.vn***

### **3. Các trường mầm non, tiểu học, THCS còn lại:**

Hoàn thành công tác tự đánh giá, thực hiện đánh giá trên phần mềm

Báo cáo công tác tự đánh giá năm học 2020-2021 gửi về Phòng chậm nhất vào ngày 31/5/2021 gồm

- Báo cáo tự đánh giá (01 bản in);

- Bản mềm gồm: Báo cáo tự đánh giá và bảng danh mục mã hóa minh chứng. Địa chỉ gửi báo cáo ***vhbac.hh@bacgiang.edu.vn***

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Sở GD&ĐT Bắc Giang.**

1.1. Trong tháng 11/2020 Sở GD&ĐT sẽ tổ chức kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác tự đánh giá của các trường trực thuộc Phòng GD&ĐT Hiệp Hòa.

1.2. Sở sẽ thành lập các đoàn đánh giá ngoài năm học 2020-2021, đồng thời trực tiếp giám sát, chỉ đạo hoạt động của đoàn đánh giá ngoài trong các ngày đoàn làm việc tại trường.

#### **2. Phòng GD&ĐT Hiệp Hòa.**

2.1. Xây dựng kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục, triển khai đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn; quán triệt đến cán bộ giáo viên, nhân viên trong các đơn vị để thực hiện; báo cáo định kỳ, báo cáo nhanh đúng thời gian, đảm bảo thông tin, số liệu đầy đủ và chính xác.

2.2. Trong năm học Phòng GD&ĐT sẽ thành lập các đoàn kiểm tra công tác tự đánh giá của các đơn vị.

- Tăng cường chỉ đạo, giám sát, đôn đốc công tác tự đánh giá của các đơn vị nhằm đảm bảo chất lượng, tiến độ theo kế hoạch và qui định của Sở.

- Tổ chức kiểm tra thẩm định chậm nhất trước ngày 15 tháng liền kề trước của tháng Sở về ĐGN, ban hành văn bản thẩm định trước khi nộp hồ sơ đăng ký ĐGN của các đơn vị với Sở theo qui định.

**3. Đối với các đơn vị trường học:** Xây dựng kế hoạch khảo thi và kiểm định chất lượng giáo dục, đồng thời triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo qui định hiện hành

### **IV. Công tác thông tin báo cáo**

Các đơn vị thực hiện báo cáo về kiểm định chất lượng giáo dục theo thời gian sau:

#### **1. Học kỳ I**

- Các trường nộp quyết định thành lập hội đồng TĐG, kế hoạch tự đánh giá trước ngày 20/10/2020

- Báo cáo sơ kết học kỳ I công tác tự đánh giá năm học 2020-2021: Nộp về Phòng GD&ĐT chậm nhất vào ngày **31/12/2020**.

#### **2. Học kỳ II và cả năm học**

- Báo cáo tổng kết công tác tự đánh giá năm học 2020-2021, báo cáo tự đánh giá. Nộp Phòng GD&ĐT chậm nhất vào ngày **30/5/2021**.

3. Báo cáo khác theo yêu cầu.

***Lưu ý: Tháng 11/2020, Sở GD&ĐT Bắc Giang kiểm tra các đơn vị trên địa bàn Hiệp Hòa về công tác kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục***

Phòng GD&ĐT yêu cầu hiệu trưởng các nhà trường nghiên cứu, triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc liên hệ với Phòng GD&ĐT để được giải đáp./.

***Nơi nhận:***

- Lưu VT.

***Bản điện tử:***

-Sở GD &ĐT(B/c);

-LĐ, CV phòng (để c/đ);

- Các đơn vị trực thuộc (để th/h).

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Văn Hà**