

Số: 5243/QĐ-SGD&ĐT

Phú Thọ, ngày 27 tháng 10 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**V/v ban hành Quy định cho phép giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học
trên địa bàn tỉnh Phú Thọ đối với các đơn vị
có chức năng dạy Ngoại ngữ, Tin học**

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO PHÚ THỌ

Căn cứ Thông tư 03/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 01 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học;

Căn cứ Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT ngày 06 tháng 6 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định và tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, kiểm tra và cấp chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học theo chương trình giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 337/QĐ-BKH ngày 10/4/2007 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc Ban hành Quy định nội dung hệ thống ngành kinh tế của Việt Nam (Trong đó có hệ thống ngành nghề Giáo dục và Đào tạo).

Căn cứ Quyết định số 3595/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của trưởng phòng Đào tạo Bồi dưỡng – Sở GD&ĐT,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về việc cho phép giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học trên địa bàn tỉnh Phú Thọ đối với các đơn vị có chức năng giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các ông (bà) Chánh Văn phòng, Trưởng đơn vị thuộc Sở và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận

- Như điều 3 (để t/h);
- GD Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, ĐTBĐ. *Ph*



Nguyễn Minh Tường

QUY ĐỊNH

Về việc cho phép giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học trên địa bàn tỉnh Phú Thọ đối với các đơn vị có chức năng giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học.

*(Ban hành kèm theo Quyết định số **5243/QĐ-SGDĐT** ngày **27/10/2016** của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Phú Thọ)*

Chương I.

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về việc cho phép tổ chức giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học không cấp chứng chỉ trên địa bàn tỉnh Phú Thọ: thẩm quyền quản lý, điều kiện, hồ sơ, thủ tục đăng ký tổ chức giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học.

2. Đối tượng áp dụng: Các đơn vị được Sở Kế hoạch và Đầu tư cấp Giấy đăng ký kinh doanh, trong đó có chức năng giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học.

Điều 2. Căn cứ để xây dựng quy định

Căn cứ Thông tư 03/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 01 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học;

Căn cứ Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT ngày 06 tháng 6 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định và tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, kiểm tra và cấp chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học theo chương trình giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 337/QĐ-BKH ngày 10/4/2007 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc Ban hành Quy định nội dung hệ thống ngành kinh tế của Việt Nam (Trong đó có hệ thống ngành nghề Giáo dục và Đào tạo).

Căn cứ Quyết định số 3595/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Chương II.

NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Điều kiện để được cấp phép giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học.

1. Đơn vị có chức năng giảng dạy ngoại ngữ, tin học đã được Sở Kế hoạch và Đầu tư cấp Giấy đăng ký kinh doanh, trong đó có mã ngành 8559 - Giáo dục khác chưa được phân vào đâu.

2. Có đủ các điều kiện đảm bảo giảng dạy ngoại ngữ, tin học. Cụ thể:

a) Về giáo viên: Giáo viên giảng dạy ngoại ngữ, tin học thực hiện theo quy định tại Điều 30, 31, 32, 33, 34 của Thông tư 03/2011/TT-BGDĐT ngày 28/01/2011 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học. Đối với giáo viên có chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học do các tổ chức của nước Ngoài cấp thì trình độ phải cao hơn ít nhất 2 bậc so với chương trình giảng dạy. Số lượng giáo viên phải đảm bảo tỉ lệ trung bình không quá 25 học viên/1 giáo viên/ca học.

b) Có đủ phòng học, phòng chức năng phù hợp, đáp ứng yêu cầu của chương trình giảng dạy; phòng làm việc để phục vụ công tác quản lý, giảng dạy. Phòng học đủ ánh sáng, có diện tích tối thiểu đảm bảo 1,5m²/học viên/ca học.

c) Có giáo trình, tài liệu, thiết bị phục vụ giảng dạy, học tập theo yêu cầu của chương trình giảng dạy; thư viện, cơ sở thí nghiệm, thực tập, thực hành và các cơ sở vật chất khác đáp ứng yêu cầu của chương trình giảng dạy.

3. Có hồ sơ đăng ký tổ chức giảng dạy ngoại ngữ, tin học hợp lệ.

Điều 4. Thẩm quyền cấp phép giảng dạy ngoại ngữ, tin học

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định cấp phép giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học cho các đơn vị có đủ điều kiện giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học.

Điều 5. Hồ sơ đề nghị cấp phép giảng dạy ngoại ngữ, tin học

1. Tờ trình đề nghị về việc cấp phép tổ chức giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học do người đứng đầu đơn vị ký tên, đóng dấu;

2. Bản sao hợp lệ Giấy đăng ký kinh doanh của đơn vị do Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Phú Thọ cấp.

3. Đề án tổ chức giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học gồm: Mục tiêu, chức năng, nhiệm vụ, nhu cầu học tập Ngoại ngữ, Tin học trên địa bàn, tổ chức giảng dạy, quy mô đào tạo, địa điểm, tổ chức bộ máy, nguồn lực tài chính, phương hướng, chiến lược phát triển...

4. Quyết định thành lập và bổ nhiệm Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học trực thuộc đơn vị (đối với Giám đốc trung tâm phải là người đã tốt nghiệp trình độ đại học Ngoại ngữ hoặc Tin học); Nội quy hoạt động của Trung tâm.

5. Báo cáo về trang thiết bị làm việc của văn phòng; lớp học, phòng thực hành, cơ sở phục vụ giảng dạy (Mẫu 01) trong đó phải có văn bản chứng minh về quyền sở hữu (hoặc hợp đồng thuê) nhà đất, kinh phí hoạt động;

6. Chương trình, giáo trình, tài liệu dạy học;

7. Danh sách trích ngang đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tham gia giảng dạy (mẫu 02); bản sao hợp lệ văn bằng, chứng chỉ; sơ yếu lý lịch; hợp đồng lao động đối với Giám đốc Trung tâm và giáo viên giảng dạy;

8. Các quy định về học phí, lệ phí.

Điều 6. Trình tự, thủ tục cấp phép

1. Hồ sơ đề nghị về việc cấp phép tổ chức giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học được làm thành 1 bộ và gửi về Sở GD&ĐT. Hồ sơ nộp trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc thông qua hệ thống bưu điện.

2. Trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở GD&ĐT tổ chức thẩm định về khả năng đáp ứng các điều kiện giảng dạy và ghi kết quả vào biên bản thẩm định;

3. Trong thời hạn 5 ngày kể từ ngày có kết quả thẩm định, nếu đủ điều kiện, Giám đốc Sở GD&ĐT ra quyết định cho phép đơn vị triển khai hoạt động giảng dạy Ngoại ngữ, Tin học;

4. Trường hợp đơn vị chưa đủ điều kiện để tổ chức giảng dạy, Sở GD&ĐT có văn bản trả lời, trong đó nêu rõ lý do.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Minh Tường

TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

Phủ Thọ, Ngày tháng năm 20

**THỐNG KÊ CƠ SỞ VẬT CHẤT, TRANG THIẾT BỊ PHỤC VỤ
 CHO CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY**

TT	Tên cơ sở vật chất, thiết bị, học liệu	Số lượng	Tình trạng	Ghi chú

NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ĐƠN VỊ

(Ký, họ tên, đóng dấu)

TÊN ĐƠN VỊ

Mẫu 02

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

Phủ Thọ, Ngày tháng năm 20

DANH SÁCH ĐỘI NGŨ CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Trình độ Chuyên môn	Tốt nghiệp trường	Chức vụ	Ghi chú

NGƯỜI ĐỪNG ĐẦU ĐƠN VỊ

(Ký, họ tên, đóng dấu)