

Số: 135/GDĐT

V/v hướng dẫn triển khai các hoạt động giáo dục trong thời gian phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra

TP. Thái Nguyên, ngày 06 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: Các trường mầm non, tiểu học, THCS thành phố Thái Nguyên.

Căn cứ Công văn số 239/UBND-KGVX ngày 03/02/2020 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc cho học sinh, sinh viên trên địa bàn tỉnh tạm nghỉ học; Công văn số 145/SGDĐT-CTTT ngày 03/02/2020 của Sở GDĐT tỉnh Thái Nguyên thông báo cho học sinh, sinh viên nghỉ học phòng, chống dịch nCoV; Kế hoạch số 150/KH-SGDĐT ngày 03/02/2020 của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Sở GDĐT tỉnh Thái Nguyên Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra; Kế hoạch số 177/KH-SGDĐT ngày 05/02/2020 của Sở GDĐT tỉnh Thái Nguyên Kế hoạch triển khai các hoạt động giáo dục trong thời gian phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra; Công văn số 184/SGDĐT-GDTrH ngày 06/02/2020 của Sở GDĐT tỉnh Thái Nguyên về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động học trực tuyến, Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thái Nguyên hướng dẫn các trường mầm non, tiểu học, THCS triển khai các hoạt động giáo dục trong thời gian phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Tăng cường quản lý, triển khai các hoạt động giáo dục trong thời gian nghỉ học phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra (sau đây gọi tắt là thời gian nghỉ học);
 - Đa dạng hóa, tăng cường việc tổ chức các hình thức dạy học trực tuyến của giáo viên trên cơ sở nền tảng công nghệ thông tin và truyền thông nhằm ứng phó với dịch bệnh, đảm bảo an toàn cho cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh;
 - Đảm bảo tiến độ thực hiện Khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 đã được UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành;
 - Phát triển khả năng tự học của học sinh. Hoạt động tự học của học sinh phải được thực hiện dưới sự hướng dẫn, giám sát, kiểm tra, đánh giá của giáo viên và phụ huynh học sinh. Nội dung các nhiệm vụ được giao cho học sinh phải đảm bảo tính vừa sức.
 - 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia vào hoạt động;
 - Tổ chức, triển khai các giải pháp hợp lý để tổ chức các hoạt động giáo dục trong thời gian nghỉ học để không làm ảnh hưởng đến chất lượng giáo dục;

xây dựng kế hoạch giáo dục sau thời gian nghỉ học phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường và không gây quá tải;

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức các hoạt động giáo dục trong thời gian học sinh nghỉ học

1.1. Đối với giáo dục mầm non:

Hướng dẫn cha mẹ trẻ về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh cho trẻ; chăm sóc, quản lý trẻ ở nhà.

1.2. Đối với giáo dục tiểu học, trung học cơ sở:

Giáo viên rà soát, lựa chọn những nội dung kiến thức phù hợp trong chương trình để xây dựng thành những nhiệm vụ/bài tập cho học sinh. Việc bàn giao nhiệm vụ/bài tập của giáo viên phải có thời hạn hoàn thành và biện pháp giám sát, đánh giá kết quả thực hiện của học sinh. Hình thức chuyển giao qua liên lạc điện tử, email, zalo, facebook, website... hoặc giáo viên hỗ trợ trực tiếp cho học sinh khi cần thiết.

- **Thiết bị:** Điện thoại, điện thoại thông minh, máy tính bảng, máy vi tính và các phương tiện khác.

- **Cách thức:** Giáo viên tập hợp danh bạ điện thoại di động, địa chỉ email, địa chỉ zalo, facebook của phụ huynh và học sinh; trên cơ sở đó thành lập các nhóm học tập trực tuyến dưới sự hướng dẫn của giáo viên.

- Nội dung:

+ Tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên xây dựng nội dung hướng dẫn tự học gồm phiếu hướng dẫn tự học và các tài liệu kèm theo (bài giảng, bài đọc, bài tập, video clip...) có nội dung kiến thức, cách thức và thời gian hoàn thiện, phương án kiểm tra, đánh giá.

+ Trong quá trình tự học của học sinh, giáo viên sẽ cung cấp thông tin và giải đáp thắc mắc qua các kênh liên lạc trực tuyến.

+ Khuyến khích học sinh hình thành các nhóm học tập để trao đổi thảo luận về các nội dung bài học.

Giáo viên có thể hướng dẫn học sinh tham gia hoạt động học trực tuyến trên các trang mạng có uy tín:

- Thông qua hệ thống học tập trực tuyến tại địa chỉ <https://viettelstudy.vn/>

+ Có tích hợp trên Cổng thông tin điện tử của nhà trường (trang website).

Thực hiện theo tài liệu hướng dẫn đính kèm.

+ Khi gặp vướng mắc mọi thông tin xin liên hệ ông Phạm Đức Quang: SĐT 0973026555.

- Thông qua hệ thống quản lý nhà trường Vnedu tại địa chỉ <https://vnedu.vn/>.

+ Thực hiện theo tài liệu hướng dẫn đính kèm.

+ Khi gặp vướng mắc xin liên hệ ông Nguyễn Tiến Hải: SĐT 02083657789 - 0913286240.

- Thông qua hệ thống “Trường học kết nối” tại địa chỉ <https://truonghocketnoi.edu.vn/>.

2. Tổ chức dạy học bù thời gian nghỉ học

- Phương án 1. Thời gian nghỉ học dưới 2 tuần

Các đơn vị điều chỉnh kế hoạch giáo dục để đảm bảo thời gian kết thúc học kỳ II, ngày hoàn thành kế hoạch giảng dạy và học tập, thời gian tổ chức các kỳ thi và xét tốt nghiệp theo đúng Khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 đã được UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành theo Quyết định số 2137/QĐ-UBND, ngày 15/7/2019.

Việc điều chỉnh kế hoạch giáo dục của đơn vị được thực hiện như sau:

+ Đối với giáo dục mầm non: Các trường chỉ đạo giáo viên điều chỉnh kế hoạch giáo dục ngày, tuần, tháng/ chủ đề; cân đối thời lượng nội dung/hoạt động trong ngày để điều chỉnh các hoạt động học đối với trẻ mẫu giáo, hoạt động chơi - tập có chủ định đối với trẻ nhà trẻ tăng thêm vào các buổi chiều (đảm bảo 2 hoạt động học trong ngày không cùng lĩnh vực).

+ Đối với giáo dục tiểu học: Các trường bố trí dạy học bù vào thời gian còn lại theo Kế hoạch thời gian năm học và buổi học thứ 2 trong ngày.

+ Đối với giáo dục trung học cơ sở: Các trường tổ chức dạy học bù vào thời gian còn lại theo Kế hoạch thời gian năm học và tổ chức học 2 buổi/ngày một số ngày trong tuần, cân đối thời lượng, môn học sắp xếp thời khóa biểu hợp lý để hoàn thành kế hoạch giảng dạy và học tập vào ngày 22/5/2020. Nếu các trường không đảm bảo đủ thời lượng trên thì bố trí dạy học bù vào ngày nghỉ.

- Phương án 2. Thời gian nghỉ học đến 1 tháng

Các trường điều chỉnh kế hoạch giáo dục để đảm bảo thời gian kết thúc học kỳ II, ngày hoàn thành kế hoạch giảng dạy và học tập, thời gian tổ chức các kỳ thi và xét tốt nghiệp theo đúng Khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 đã được UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành theo Quyết định số 2137/QĐ-UBND, ngày 15/7/2019.

Việc điều chỉnh kế hoạch giáo dục của đơn vị được thực hiện như sau:

+ Đối với giáo dục mầm non: Ngoài việc chỉ đạo giáo viên điều chỉnh kế hoạch giáo dục ngày, tuần, tháng/ chủ đề như phương án 1; cân đối thời lượng nội dung/hoạt động trên tuần, nếu chưa đủ thời lượng các cơ sở giáo dục mầm non tổ chức thực hiện chăm sóc, giáo dục trẻ thêm vào ngày nghỉ.

+ Đối với giáo dục tiểu học: Các trường bố trí dạy học bù vào thời gian còn lại theo Kế hoạch thời gian năm học và buổi học thứ 2 trong ngày. Cân đối thời lượng nội dung các môn học và hoạt động giáo dục, nếu chưa đủ thời lượng các trường tiểu học tổ chức thực hiện dạy học bù thêm vào ngày nghỉ.

+ Đối với giáo dục trung học cơ sở: Các trường tổ chức dạy học bù vào thời gian còn lại theo Kế hoạch thời gian năm học và học 2 buổi/ngày các ngày trong tuần, cân đối thời lượng, môn học sắp xếp thời khóa biểu hợp lý để hoàn

thành kế hoạch giảng dạy và học tập vào ngày 22/5/2020. Nếu các trường không đảm bảo đủ thời lượng trên thì bố trí dạy học bù vào ngày nghỉ.

- Phương án 3. Thời gian nghỉ học trên 1 tháng

* Thời gian nghỉ đến 6 tuần: Thực hiện theo Kế hoạch 177/KH-SGDDT ngày 05/02/2020 của Sở GD&ĐT: Sở GD&ĐT báo cáo, xin ý kiến UBND tỉnh Thái Nguyên điều chỉnh Khung kế hoạch thời gian năm học như sau:

+ Điều chỉnh ngày kết thúc học kỳ II từ ngày 22/5/2020 sang ngày 30/5/2020.

+ Điều chỉnh ngày hoàn thành kế hoạch giảng dạy và học tập từ 22/5/2020 sang ngày 30/5/2020.

+ Điều chỉnh ngày hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THCS trước ngày 25/5/2020 sang trước ngày 05/6/2020.

Phương án tổ chức hoạt động giáo dục và dạy học bù ở các cấp học tiếp tục thực hiện như Phương án 2.

* Thời gian nghỉ trên 6 tuần: Thực hiện theo Kế hoạch 177/KH-SGDDT ngày 05/02/2020 của Sở GD&ĐT: Sở GD&ĐT báo cáo, xin ý kiến UBND tỉnh Thái Nguyên, Bộ GD&ĐT điều chỉnh Khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 theo diễn biến của tình hình cụ thể, đảm bảo hoạt động giáo dục trên địa bàn tỉnh và phù hợp với chỉ đạo chung của Bộ GD&ĐT.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ vào nội dung tại hướng dẫn này và tình hình cụ thể của đơn vị, các trường mầm non, tiểu học, THCS thành phố Thái Nguyên xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ cho CBQL, giáo viên cụ thể và tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

Nộp kế hoạch của nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục trong thời gian học sinh nghỉ học về Phòng GD&ĐT thành phố Thái Nguyên (qua bộ phận chuyên môn các cấp học) **chậm nhất ngày 11/02/2020** và báo cáo kết quả tổ chức các hoạt động giáo dục trong thời gian học sinh nghỉ học theo yêu cầu của Ban chỉ đạo.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo kịp thời về Phòng GD&ĐT thành phố Thái Nguyên (qua bộ phận chuyên môn các cấp học) để kịp thời giải quyết./.

Noi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, CM.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Quốc Hòa