

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC  
HỘI XUÂN “ PHIÊN CHỢ TẾT”  
NĂM HỌC 2019 – 2020**  
-----

Căn cứ vào kế hoạch số 77/KH-UBND ngày 08/11/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Cà Mau về Kế hoạch tổ chức hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Canh Tý năm 2020;

Căn cứ vào kế hoạch năm học 2019 – 2020 của Liên đội trường tiểu học Quang Trung thành phố Cà Mau;

Để lập thành tích chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm, đặc biệt là chào mừng Xuân Canh Tý năm 2020. Được sự thống nhất của Ban lãnh đạo trường, nay Chi Đoàn – Liên đội tổ chức *Hội xuân “Phiên chợ tết”* năm học 2019 – 2020 với các nội dung cụ thể như sau:

**\* Tên chủ đề: *Hội xuân “Phiên chợ tết”***

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong học sinh thiết thực chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm, đặc biệt là chào mừng Xuân Canh Tý năm 2020.
- Khơi dậy và phát huy ở học sinh tình yêu quê hương đất nước, yêu gia đình và bạn bè. Hiểu biết thêm về tết cổ truyền của dân tộc, từ đó khơi dậy và phát huy tinh thần sáng tạo, ham học hỏi và tích cực trong cuộc sống.
- Thông qua Hội xuân, nhằm tạo điều kiện cho học sinh giao lưu, học hỏi lẫn nhau, giúp cho các em tăng thêm tính đoàn kết, rèn kỹ năng sống, tính độc lập, sáng tạo trong học tập và trong cuộc sống, từ đó các em xác định trách nhiệm của mình cần phải học tập và rèn luyện tốt hơn.
- Tạo ra những kỷ niệm đẹp về mái trường, thầy cô, bè bạn trong quá trình hình thành và phát triển nhân cách của học sinh.

**2. Yêu cầu**

- Chi đoàn, Liên đội, GV chủ nhiệm phát động và tổ chức các phong trào thi đua sôi nổi, những hoạt động thiết thực, hiệu quả cao trong thời gian diễn ra Hội xuân theo sự chỉ đạo của Ban lãnh đạo nhà trường.
- Tổ chức Hội xuân và sinh hoạt phải lành mạnh, vui tươi, sôi động, đáp ứng được nhu cầu nguyện vọng của học sinh.

## II. NỘI DUNG

Hội xuân phải thể hiện được tính hồn nhiên, sinh động và vui tươi của các em học sinh, qua đó tạo được niềm tin, phấn khởi, tự hào về truyền thống của dân tộc và sự phát triển của đội trong nhà trường.

### 1. Thời gian và địa điểm:

- **Thời gian:** Từ 6 giờ 30 đến 12 giờ, ngày 18/01/2020.
- **Địa điểm:** Tại trường Tiểu học Quang Trung.

### 2. Đối tượng tham gia: Là học sinh khối 2 và khối 3.

### 3. Nội dung:

#### 3.1. Chương trình tổng thể:

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1	6 h30 – 7h00	- Các lớp ổn định chỗ ngồi trên sân lễ. - GV chủ nhiệm và GV phụ trách quản lý HS trên sân lễ. - Đón đại biểu ra sân lễ.	BCH Công đoàn BCH Chi đoàn TPT Đội
2	7 h00 – 7h10	- Chương trình văn nghệ chào mừng	
3	7h15 - 7h35	<b>Khai mạc Hội xuân “<i>Phiên chợ tết</i>”</b>	
		- Tuyên bố lý do - Giới thiệu địa biểu.	TPT Đội
		- Tuyên bố khai mạc Hội xuân.	Hiệu trưởng
		- Sinh hoạt nội qui, chương trình hoạt động và thể lệ các phần thi.	TPT Đội
		- Phát biểu chỉ đạo của Đoàn cấp trên và Ban lãnh đạo nhà trường.	Lãnh đạo
4	7h35 - 8h45	- Chấm điểm phần thi “ <i>Nét đẹp tuổi thơ</i> ”	Ban giám khảo
5	8h45 - 9h00	- Tổ chức trò chơi dân gian	TPT Đội
6	9h00 - 9h30	- Chấm điểm phần gian hàng và thuyết trình của các lớp.	Ban giám khảo
7	9h30 - 9h50	- Tổng kết	TPT Đội
		- Phát thưởng	Ban lãnh đạo

8	9h50 - 11h00	- Tổ chức <b><i>“Phiên chợ tết”</i></b>	Ban tổ chức
9	11h00 - 12h00	- Tổng vệ sinh và dọn sân lễ.	BCH Công đoàn Chi đoàn GV chủ nhiệm và GV phụ trách

### 3.2. Chương trình các phần thi:

#### 3.2.1. Phần thi ***“Nét đẹp tuổi thơ”***:

- **Số lượng:** Mỗi lớp đề cử đại diện 01 em tham gia dự thi.
- **Thể lệ:**
  - + Phần 1: Trình diễn tự do.
  - + Phần 2: Trình diễn năng khiếu.
  - \* Ghi chú: Sau khi thi xong phần 1, các thí sinh thi tiếp phần 2 theo thứ tự.
- Qui định: Mỗi thí sinh trình diễn không quá 07 phút trong hai phần thi.

#### 3.2.2. Phần tổ chức trò chơi dân gian:

- Sau mỗi phần thi ***“Nét đẹp tuổi thơ”*** TPT đội sẽ tổ chức trò chơi dân gian tập thể cho các em đang ngồi trên sân cùng tham gia.
- Trò chơi có khen thưởng động viên tinh thần.

#### 3.2.3. Phần thi ***“Phiên chợ tết”***:

**\* Phân công các gian hàng ghép và phòng lưu trú cụ thể như sau:**

1	Lớp 2A+3A	Xây dựng 01 gian hàng	Phòng 17	2A	Phòng 8	3A
2	Lớp 2B+3B	Xây dựng 01 gian hàng	Phòng 16	2B	Phòng 7	3B
3	Lớp 2C+3C	Xây dựng 01 gian hàng	Phòng 15	2C	Phòng 6	3C
4	Lớp 2D+2F	Xây dựng 01 gian hàng	Phòng 1	2D	Phòng 3	2F
5	Lớp 2E+3D	Xây dựng 01 gian hàng	Phòng 2	2E	Phòng 13	3D
6	Lớp 3E	Xây dựng 01 gian hàng	Phòng 14	3E		
7	Công đoàn Chi đoàn	Xây dựng 01 gian hàng	Phòng Hội đồng sư phạm			

- Mỗi gian hàng tối đa: Ngang 2,5 mét; Rộng 1,2 mét; cao 2,5 mét. Trang trí đẹp, ý nghĩa, phù hợp với phong tục tập quán và tết cổ truyền của dân tộc Việt Nam.

- **Mỗi gian hàng phải có đầy đủ ẩm thực được bày biện riêng biệt hai phần (ăn và uống).**

- Mỗi gian hàng phải **cử đại diện 02 em thuyết trình** phần ẩm thực gian hàng của mình. (Lưu ý phần thuyết trình không cho cầm giấy; Bài thuyết trình mang ý nghĩa hồn nhiên, tuổi thơ, phù hợp với chủ đề của Phiên chợ tết). **Thời gian thuyết trình không quá 5 phút.**

- **Mỗi gian hàng phải dành riêng một góc từ thiện quỹ vì bạn nghèo.** (Lưu ý: Trang trọng, ý nghĩa).

### **III. QUI ĐỊNH CHUNG**

#### **1. Về học sinh:**

- Trong thời gian diễn ra phiên chợ, học sinh không được ra khỏi cổng trường khi chưa được sự cho phép từ Ban tổ chức.

- Học sinh sinh hoạt tập thể, tham gia trò chơi, ăn, uống ... phải thực hiện đúng theo giờ giấc qui định từ Ban tổ chức.

- Học sinh không được tự ý nghịch phá hoặc làm những việc ảnh hưởng đến các gian hàng khác của các lớp.

- Mỗi thẻ đổi hàng, học sinh chỉ được đổi tối đa 02 món. (ăn và uống).

#### **2. Về giáo viên chủ nhiệm (GV phụ trách):**

- Được đề cử vào Ban tổ chức.

- Phụ trách quản lí học sinh của lớp mình thực hiện và tham gia tích cực các hoạt động của Ban tổ chức.

- Hướng dẫn cho học sinh chấp hành nghiêm túc giờ giấc và các hoạt động mà Ban tổ chức đã triển khai.

- Xây dựng kế hoạch thật chi tiết và cụ thể cho từng học sinh trong việc thi, ăn uống, nghỉ ngơi và tham gia các hoạt động sao cho phù hợp.

- Theo dõi việc học tập của học sinh bắt đầu từ đầu tháng 12 năm 2019 đến khi diễn ra Hội xuân. Ghi nhận những em đạt thành tích xuất sắc trong học tập để phát thẻ ăn, uống cho các em.

\* **Chú ý:** Số lượng thẻ phát xuống cho các lớp là 60% tỷ lệ số lượng học sinh của lớp mình phụ trách.

#### **3. Về trách nhiệm của Ban tổ chức:**

- Xây dựng kế hoạch, thể lệ triển khai xuống các lớp để thực hiện.

- Phát hành thẻ ăn uống xuống cho các lớp.

- Thành lập Ban tổ chức; Ban giám khảo để chỉ đạo và chấm điểm các hoạt động.

- Dự trù kinh phí tổ chức cho tất cả các hoạt động.

Ban tổ chức phải chấp hành nghiêm túc dưới sự phân công và chỉ đạo của Ban lãnh đạo nhà trường.

#### IV. KHIẾU NẠI – KHEN THƯỞNG – KỶ LUẬT

##### 1. Khiếu nại:

Trong quá trình diễn ra Hội xuân nếu tập thể và cá nhân nào có ý kiến thắc mắc, không đồng ý về thể thức của hội thi hoặc một vấn đề nào đó từ phía Ban tổ chức, thì đại diện tập thể, hay cá nhân đó gửi thắc mắc bằng văn bản cho Ban tổ chức trong thời gian sớm nhất để qua đó Ban tổ chức xem xét giải quyết.

##### 2. Khen thưởng:

- Khen thưởng nhất, nhì, ba và khuyến khích cho các thí sinh trong phần thi nét đẹp tuổi thơ.

- Khen thưởng nhất, nhì, ba cho các gian hàng.

##### 3. Kỷ luật:

Nếu tập thể, cá nhân nào thực hiện không đúng hay làm sai với các qui định của Ban tổ chức thì phải chịu trách nhiệm trước Ban lãnh đạo nhà trường.

Để Hội xuân “*Phiên chợ tết*” đạt chất lượng và thành công. Ban tổ chức yêu cầu các lớp nhiệt tình hưởng ứng tham gia. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có gì vướng mắc, hoặc chưa rõ mong quý Thầy cô giáo chủ nhiệm phản ánh về Thầy Tâm để qua đó xin ý kiến Ban lãnh đạo chỉ đạo kịp thời và thực hiện.

Ban tổ chức rất mong sự nhiệt tình tham gia Hội xuân của các khối lớp./.

**Hiệu Trưởng**



**BT Chi đoàn - TPT Đội**

**Huỳnh Trí Tâm**