



上海开放大学

办学水平评估数据填报 操作手册

质量监控与评价中心
2020年5月

目录

- 一、准备工作
- 二、用户登录
- 三、修改密码
- 四、填报操作
- 五、注意事项

一、准备工作

1. 请认真解读：

《上海开放大学分校办学水平评估指标体系（试行）》

2. 请详细了解：

《分校数据填报表及填报规则》

3.推荐使用浏览器:



360浏览器



chrome浏览器

二、用户登录

平台地址: **http://139.224.62.102/**

上海开放大学质量监测平台

收藏本站

适应开放教育办学特色的评估体系，支持总校和分校的数据采集、数据填报、材料上传、数据分析、网上评审等



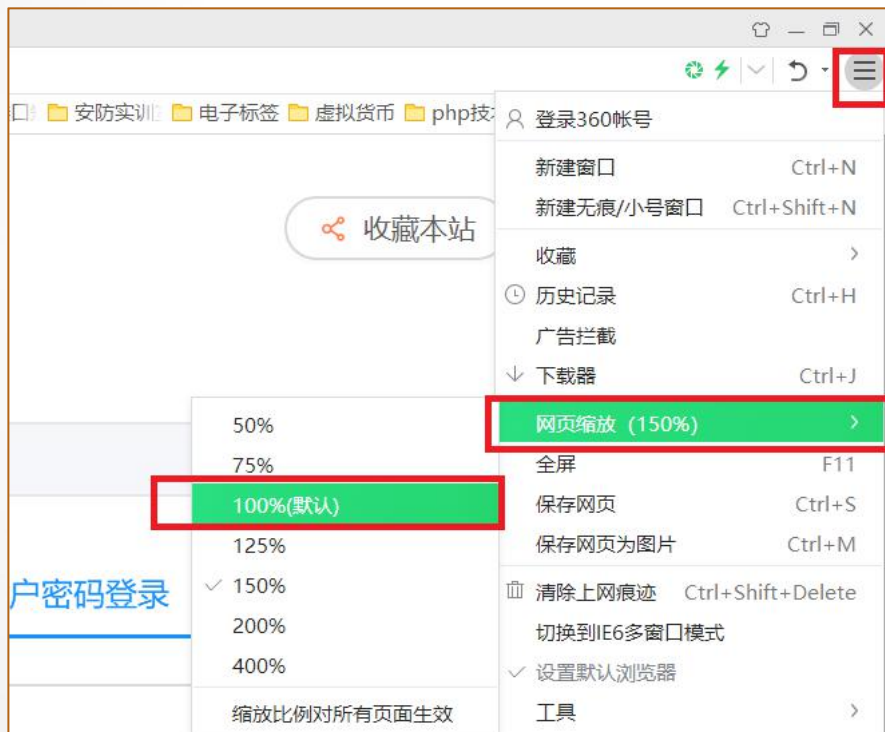
 [账户密码登录](#)

 [手机号登录](#)


忘记密码

登录

2.注意登入系统前，请先**调整浏览器字体大小设置**以获得最佳界面显示效果

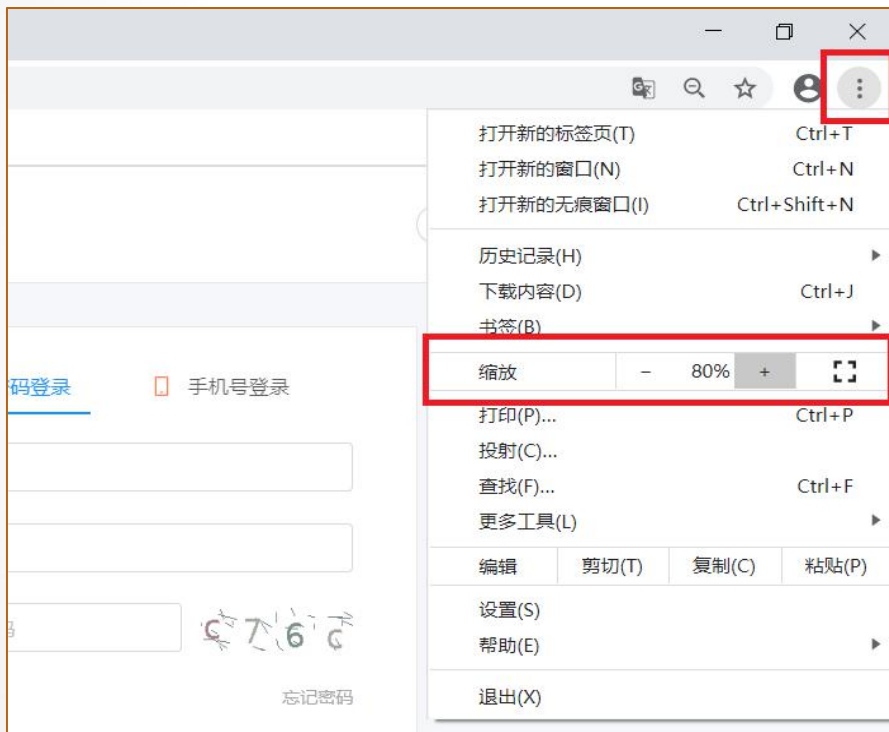


360浏览器

字体大小调整
操作步骤如左
图示。

建议使用**100%**

Chrome浏览器



字体大小调整
操作步骤如左
图示。

建议使用**80%**

三.登录用户修改密码操作如下：（初始密码：123456）

账户密码登录

手机号登录

yptb1

.....

52v7

登录

SSOESS

上海开放大学评估系统

数据资料填报

个人密码修改

home / 个人密码修改

个人密码修改

* 请输入原密码:

* 请输入新密码:

* 再次输入新密码:

确认修改

四、填报操作

总校办学水平评估数据填报界面功能分区如下：



四、填报操作

数据填报

数据填报：每年春季学期填报，按要求统一填报

数据表分类：

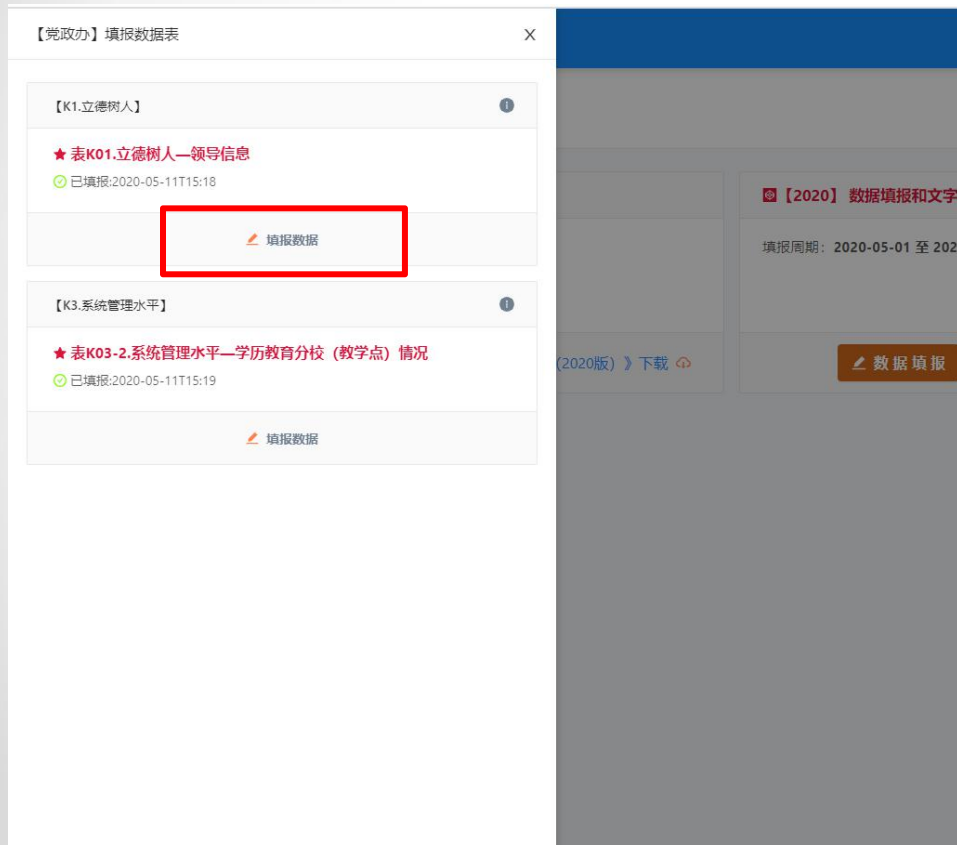
A类：每年度或学期，只产生1条数据（数值）；

B类：每年度或学期，产生1条以上数据（清单）；

数据填报

材料上传

点击数据填报按钮，界面左侧弹出需要填报的数据表列表



数据列表按职能部门对应显示

点击与数据表名称对应的填报按钮，系统从界面右侧弹出数据填报操作界面。

填报界面操作步骤说明如下：

1.A类表单（20张）按**设定的年度**填报，目录如下

表K02-1.办学定位—学历教育投入情况

表K02-2.办学定位—非学历教育投入情况

表K02-3.办学定位—社区教育投入情况

表K02-4.办学定位—“十三五”期间学校发展指标

表K03-2.系统管理水平—学历教育分校（教学点）情况

表K03-3.系统管理水平—非学历教育办学点或项目情况

表K03-4.系统管理水平—社区教育办学点或项目情况

表K05-2.教师队伍—双师型与社会兼职教师数量

表K08-1.信息化建设—网络基础设施

表K09-2.科研平台-期刊《开放教育研究》 表K09-3.科研平台-期刊《上海社区教育》

表K11-2.课程与教学—学习平台使用情况

表K13-1.学习者情况—学历教育学生培养规模

表K13-2.学习者情况—非学历教育学习者规模

表K13-3.学习者情况—社区教育学习者规模

表K13-4.学习者情况—学历教育学生培养质量

表K21.“学分银行”实施情况

表K22-1.满意度—学历教育 表K22-2.满意度—非学历教育 表K22-3.满意度—社区教育

2. A类表单填报示例

【表K03-2.系统管理水平—学历教育分校（教学点）情况】

【表K03-2.系统管理水平—学历教育分校（教学点）情况】数据填报

数据列表

填报规则

样例数据

数据导出

年度	学历教育分校（教学点）总数	学历教育分校（教学点）新设数	学历教育分校（教学点）退出数	操作
2019 年	0	0	0	修改
2018 年	0	0	0	修改
2017 年	0	0	0	修改

四个功能选项卡：

数据列表：显示、修改数据数据；

填报规则：显示该表的数据要求和填写规则；

样例数据：该表数据模样表

数据导出：将该表所有数据导出EXCEL，并可下载

修改按钮：点击后
修改本行数据

3.A类表单填报示例

【表F06.硬件基础设施】

【表K03-2.系统管理水平—学历教育分校（教学点）情况】数据填报

数据列表

填报规则

样例数据

数据导出

年度	学历教育分校（教学点）总数	学历教育分校（教学点）新设数	学历教育分校（教学点）退出数	操作
2019 年	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	保存 取消
2018 年	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	修改
2017 年	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	修改

输入框：每列按数据类型给出数据输入控件

显示已填报内容，默认初始时空或为0

保存按钮：修改1行，保存1行。点保存按钮，完成本行数据修改，既完成该行数据对应年度数据填报。

4.B类表单（19张）目录如下

B类表单操作说明：

- 此类表支持数据新增、修改、删除，以及批量导入和批量删除
- 此类表数据较多，建议先下载模板文件，本地编辑完成后，再批量导入系统。再结合每行数据的修改、删除进行个别修改。
- 若是批量导入后仍有多处修改，可以清空本次填报的全部数据，然后再重新导入。

表K01.立德树人—领导信息

表K05-1.教师队伍—教师基本信息

表K05-3.教师队伍—高水平人才基本情况

表K06-1.管理队伍—管理人员基本信息

表K06-2.管理队伍—辅导员基本信息

表K07.合作办学项目情况

表K08-2.信息化建设—应用平台或系统使用情况

表K09-1.科研平台建设情况

表K10.专业布局情况

表K11-1.课程与教学—课程建设情况

表K11-3.课程教学—面授课开展情况

表K12.实验实践

表K14.学生获奖情况

表K15.改革试点—承担国家和地方改革试点与合作情况

表K16.教学奖项

表K17.科研成果

表K18.国际影响力

表K23-1.认可度知晓度—媒体报道

表K23-2.认可度知晓度—获得荣誉

5.B类表单操作示例

【表K05-1.教师队伍—教师基本信息】

【表F05-2.人员队伍—学历教育教师基本信息】数据填报

数据列表

填报规则

样例数据

数据导出

新增 1 行

清空本次填报数据

表F05-2.人员队伍—学历教育教师基本信息模板下载 数据导入

年度	姓名	身份证号	出生年月 198006	性别	毕业专业	任教学科	任教课程 总门次	专业技术职务	学历	学位	性质	所在单位	操作
2020 年	蔡珠虹	F20190481	197911	女	临床医学	老年服务与管理	1	中级	本科	本科	兼职	系统外单位	修改 删除
2019 年	杜仁仁	F20180556	198912	女	中西医结合康复专业	老年服务与管理	1	中级	本科	硕士	兼职	系统外单位	
2019 年	归航	F20190549	198408	女	护理学	老年服务与管理	1	中级	本科	学士	兼职	系统外单位	
2019 年	何瑞文	F20190623	198705	男	行政管理	财务管理	1	无	硕士	研究生	兼职	系统外单位	
2019 年	周远成	F20170344	199112	男	民族音乐表演	公共政策学、社...	4	助教(高校)	硕士研究生毕业	硕士	专职	开放大学杨浦分校	
2019 年	周伟	F20170237	197909	女	化学教育	终身学习与职业...	3	中级教师 (中学)	硕士研究生毕业	硕士	专职	开放大学杨浦分校	
2019 年	张颖	F20160556	197511	女	计算机及应用	计算机应用基础 (本)	1	副教授 (高校)	大学本科	硕士	专职	开放大学杨浦分校	
2019 年	张天雪	F20190624	199302	女	运动训练	养生保健技能	1	无	硕士研究生毕业	硕士	专职	开放大学杨浦分校	
2019 年	叶薇	F20160555	197910	女	思想政治教育	行政组织学、领...	6	中级教师 (中学)	大学毕业	学士	专职	开放大学杨浦分校	
2019 年	杨瑛	F20151233	197706	女	网络广告与电子商务	人类行为与社会...	6	讲师(高校)	硕士研究生毕业	学士	专职	开放大学杨浦分校	

< 1 2 3 4 5 >

新增1行：手动增加1条空数据
清空本次填报数据：批量删除本次已填报的全部数据（慎用）。

提供批量导入功能：
1. 下载EXCEL模板文件到本地；
2. 在本地excel内录入数据；
3. 点数据导入按钮，选择本地excel文件，即批量导入。

本次新报数据才有修改删除
往次填报数据系统自动锁定没有修改删除

6.新增1行空数据

【表F05-2.人员队伍—学历教育教师基本信息】数据填报

数据列表

填报规则

样例数据

数据导出

新增 1 行

清空本次填报数据

表F05-2.人员队伍—学历教育教师基本信息模板下载

数据导入

年度	姓名	身份证号	出生年月 198006	性别	毕业专业	任教学科	任教课程 总门次	专业技术职务	学历	学位	性质	所在单位	操作
2020 年													修改 删除
2019 年	蔡珠虹	F20190481	197911	女	临床医学	老年服务与管理	1	中级	本科	本科	兼职	系统外单位	
2019 年	杜仁仁	F20180556	198912	女	中西医结合康复专业	老年服务与管理	1	中级	本科	硕士	兼职	系统外单位	

7.新增1行空数据后，修改、录入、保存

【表F05-2.人员队伍—学历教育教师基本信息】数据填报

数据列表

填报规则

样例数据

数据导出

新增 1 行

清空本次填报数据

表F05-2.人员队伍—学历教育教师基本信息模板下载

数据导入

年度	姓名	身份证号	出生年月 198006	性别	毕业专业	任教学科	任教课程 总门次	专业技术职务	学历	学位	性质	所在单位	操作
2020				性 ▾				请选择 ▾	学历 ▾	学... ▾	性质 ▾		保存 取消
2019 年	蔡珠虹	F20190481	197911	女	临床医学	老年服务与管理	1	高教 >	正高级教师	本科	兼职	系统外单位	
2019 年	杜仁仁	F20180556	198912	女	中西医结合康复专业	老年服务与管理	1	中专/技工 >	高级讲师	硕士	兼职	系统外单位	
2019 年	归航	F20190549	198408	女	护理学	老年服务与管理	1	中小学教师 >	讲师	高级讲师	兼职	系统外单位	
2019 年	何瑞文	F20190623	198705	男	行政管理	财务管理	1	幼教 >	助理讲师		兼职	系统外单位	
2019 年	周远成	F20170344	199112	男	民族音乐表演	公共政策学、社...	4	实验人员 >	教员	研究生	兼职	系统外单位	
								科学研究 >		硕士	专职	开放大学杨浦分校	

8.数据批量导入，一次导入多条数

【表F05-2.人员队伍—学历教育教师基本信息】数据填报

数据列表

填报规则

样例数据

数据导出

新增 1 行

清空本次填报数据

表F05-2.人员队伍—学历教育教师基本信息模板下载 fxtb_f052_jsjbox.xlsx 数据导入

年度	姓名	身份证号	出生年月 198006	性别	毕业专业	任教学科	任教课程 总门次	专业技术职务	学历	学位	性质	所在单位	操作
2020 年	田**	310110****	19811108	女	汉语言文学	630管理学	6	讲师（高校）	本科	硕士	专职教师	上海开放大学-奉贤分校	修改 删除
2020 年	陶**	310110****	19830211	女	社会工作	0303社会学	4	讲师（高校）	本科	硕士	专职教师	上海开放大学-奉贤分校	修改 删除
2020 年	梁**	310110****	19741125	男	汉语言文学	630管理学	1	讲师（高校）	本科	硕士	专职教师	上海开放大学-奉贤分校	修改 删除
2020 年	唐**	310110****	19740328	男	世界经济	630管理学	2	中级（经济师）	研究生	博士	兼职教师	奉贤区发改委	修改 删除

提示：针对每年度或学期变化不大的数据，比如教师数据、管理人员等数据，可以先将数据导出保存，然后在保存的文件内编辑、修改、新增、删除数据，然后按新的年度导入。

四、填报操作

材料上传

材料上传

1. 点击材料上报按钮，界面左侧弹出按指标进行上传界面

【2020年上海开放大学整体办学水平评估】数据填报和材料上传

I-1. 办学方向与管理水平

II-1. 办学方向

K1. 立德树人

尚未上传 上传材料

坚持党对学校的全面领导，坚持立德树人的根本任务，全面贯彻落实思政课程、课程思政、学生思政工作要求的情况。

K1.1 坚持党对高校的全面领导。全面贯彻党的教育方针，坚持党委领导下的校长负责制，将党的领导贯穿办学治校全过程的落实情况。包括落实党委领导下校长负责制情况；对办学方向把握情况，对教学、科研、人才培养、人事、财务、基建工作等重大事项决策的把关定向作用发挥情况；推进全面从严治党，落实基层党建工作责任制、意识形态工作责任制、党风廉政建设和党内监督工作责任制情况等。

K1.2 思政工作开展情况。高校坚持马克思主义指导地位，推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进头脑，培养担当民族复兴大任的时代新人情况。包括加强马克思主义学科和学院建设，推动思想政治理论课教育教学情况；加强理想信念教育、社会主义核心价值观教育、主题思政教育情况；开展科研育人、实践育人、组织育人、创新创业教育等“十育人”，构建全员、全方位、全过程育人体系情况；加强教师思政政治工作情况；为思政政治工作提供人、财、物、政策保障情况；思政工作队伍按要求配备情况等。

- **评价形式：**文字材料（字数不超过1000字）+ 定量数据
- **评价内容：**主要包括党的领导贯穿办学治校全过程的落实情况，党委三大主体责任的落实情况，思政课程、课程思政和学生思政工作开展情况。
- **定量数据：**学校基本情况，包括校领导基本信息以及分管工作等。

K2. 办学定位

II-2. 管理水平

K3. 系统管理水平

尚未上传 上传材料

落实办学定位，推进开放大学教育现代治理能力与治理体系建设，加强办学系统建设。

K3.1 切实落实学校的办学定位和三类教育融合的顶层设计，全面体现在年度办学过程中。

按指标分层显示。

指标支撑材料没有上传前，默认显示指标内涵及说明。

支撑材料上传后，显示上传的支撑材料内容及附件

2.支撑材料上传

指标【F01.立德树人】文字材料上传

文字材料:

B I U x² x₂ 16px

该指标需提供文字材料（1000字以内），内容主要包括党的领导贯穿办学治校全过程的落实情况，党委三大主体责任的落实情况，思政课程、课程思政和学生思政工作开展情况。



元素路径: body > p

其他附件:

B 三 三 一

20200511上海开放大学办学水平评估指标体系介绍(2)(1).pptx
上海开放大学分校办学水平评估指标体系(试行).docx
02 分校校数据表.docx

元素路径: body > p

文字材料，可录入文字、上传图片、编辑表格，设置字体大小、对齐方式等。

附件

上传附件 在线附件

选中1个文件，共20.14K。

继续添加

开始上传

01 总校数据表.docx



其它附件，部分指标需要上传附件作为补充支撑材料，点击附件按钮，弹出上传文件对话框，按界面操作提示操作。（附件数量不限）

确认

取消

关闭

保存

五、注意事项

1. 按照办学水平评估工作要求，每年春学期进行一次数据填报与材料上传。
2. 请参照办学水平评估指标体系进行数据填报工作。（注意三级指标所对应的一级二级指标）
3. 数据模板导出后，请删除模板中的样例数据，再进行操作。
4. 数据填报表中若无可填写数据，请填“0”。
5. “备注说明”作为补充字段，非必填。若备注字符较多，建议不呈现在数据表内，放在文字说明中。
6. 文字材料字数要求均为字数上限要求。部分指标涉及文件，规章制度或案例等可作为补充材料，附件上传。
7. 填报系统账号以文件通知为准，若登录账号密码有误，或存在其他问题，请及时联系质量中心

(联系人：李俊怡 联系电话：021-25653047；15821276634)