

编号:

- 1、此表一式两份，由学院和教务处各存一份；网上退补选选课时间结束后两周内受理。
- 2、表格填写后直接交给学院教务管理老师，由学院汇总后统一转给学校教务处；学校教务处不接收学生本人送来的表格。