

Ikt. szám: 705-2/2019

**MARTONVÁSÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

2. számú

JEGYZŐKÖNYVE

Készült: a 2019. február 12. napján megtartott soros ülésről

Jegyzőkönyv

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humán Bizottságának 2019. február 12. napján megtartott soros üléséről

Az ülés helyszíne:

Polgármesteri Hivatal Geróts terme

Az ülés kezdési időpontja:

17.05 óra

Megjelentek:

Kuna Ferenc	elnök
Farkas Erzsébet	bizottsági tag
Nemes József	bizottsági tag
Dr.Gyulay Gyula	bizottsági tag
Szigeti Zoltán	bizottsági tag
Dobos Lajos	bizottsági tag
Stefkovits Ferencné	bizottsági tag

Távolmaradását jelezte:

Dolinka Zsoltné	bizottsági tag
Tóth Andrásné	bizottsági tag

Az ülésen megjelentek:

Dr. Szabó Tibor	polgármester
Gucsek István	alpolgármester
Horváth Bálint	alpolgármester
Miklósné Pető Rita	aljegyző
Bíró László	gazdasági igazgató
Varga Ferenc	a Pénzügyi Bizottság elnöke
Bártol Botond	a Pénzügyi Bizottság tagja
Lipovics Tamás	a Pénzügyi Bizottság tagja
Varga Szabolcs	a Pénzügyi Bizottság tagja
Tóth Balázs	a MartonSport Nonprofit Kft. Ügyvezetője
Pfiffer Zsuzsanna	a BBK igazgatója
Dr. Király Gabriella	a Martongazda Nonprofit Kft. Ügyvezetője
Molnár Lívia	igazgatási ügyintéző, csoportvezető
Széll Anett	szociális ügyintéző
Csoma Tamás	kommunikációs referens

Kuna Ferenc megnyitja az ülést és megállapítja, hogy 5 fő bizottsági tag az ülésen megjelent, a bizottság határozatképes.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőre Buda Gabriella személyében, majd megállapítja, hogy a Humán Bizottság (a továbbiakban: HB) egyhangúan, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
5/2019. (II.12.) határozata
a jegyzőkönyvvezetőről

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a jegyzőkönyv vezetésére Buda Gabriella személyét fogadta el.

A határozat végrehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

17.08 órakor Dr. Gyulay Gyula bizottsági tag megérkezett

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága 2019. február 12.

napján tartott soros ülésén

Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

Kuna Ferenc javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítőre Dr. Gyulay Gyula személyében, majd megállapítja, hogy a HB egyhangúan, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
6/2019.(II.12.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőről

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a jegyzőkönyv hitelesítésére Dr. Gyulay Gyula személyét fogadta el.

A határozat végrehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kuna Ferenc megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen került összehívásra. Kéri, hogy a Bizottság a 2. (13.ET), a 3.(15.ET), a 4. (16.ET) valamint a 12. (14.ET) napi rendi pontokat ne tárgyalja, mert ezek esetében bizonyos kifogások merültek fel részéről. A 2. napi rendi pont esetében az anyag nem teljes, szétesett, vannak benne hiányzó hivatkozások. A 3. és 4 napi rend esetében az előterjesztésekben a könyvtár fejezet rész is szerepel, de annak vonatkozásában még szükséges dokumentumok nem érkeztek meg a könyvtárat felügyelő Országos Széchenyi Könyvtárból. Az anyag így még nem alkalmas a tárgyalásra. A 12. napi rend esetében a 2019. évi önkormányzati ünnepség- és rendezvényterv része a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ 2019. évi munka és szolgáltatási tervének. Véleménye szerint ugyanazt a témát kétszer nem kell tárgyalni, egy dologról egyszer szavazzunk. Kéri, hogy a Bizottság fogadja el a javaslatot. A HB egyhangúan, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
7/2019.(II.12.) határozata
a napi rendi pontokról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága az ülés napi rendjét az alábbiak szerint fogadta el:

- | | | |
|---------------------|--------------|---|
| 1. napi rend | 10.ET | Javaslat az iskolai felvételi körzethatárok megállapításának előzetes véleményezésére |
| 2. napi rend | 17.ET | Beszámoló a 2018. évi önkormányzati civil és sport támogatások felhasználásáról |
| 3. napi rend | 18.ET | Javaslat a 2019. évi önkormányzati civil és sport pályázatok kiírására |
| 4. napi rend | 19.ET | Beszámoló a 2018. évi önkormányzati szociális- és ösztöndíj pályázatokról |
| 5. napi rend | 23.ET | Javaslat a „Martonvásárért” Alapítvány kérelmének támogatására |
| 6. napi rend | 12.ET | Javaslat a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosítására |
| 7. napi rend | 11.ET | Javaslat a helyi közművelődési rendelet felülvizsgálatára |
| 8. napi rend | 07.ET | Javaslat a szociális rendelet felülvizsgálatára |
| 9. napi rend | 03.ET | Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének elfogadására |

A határozat végrehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. napi rendi pont

Javaslat az iskolai felvételi körzethatárok megállapításának előzetes véleményezésére

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága 2019. február 12. napján tartott soros ülésén

Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként előadja, hogy Martonvásár a Beethoven Általános Iskola vonatkozásában egy körzetnek minősül. A pedagógiai szakszolgálat esetében az előterjesztésnek és a határozati résznek megfelelően kéri az anyag elfogadását. A kormányhivatal kompetenciája az iskolai körzethatárok jóváhagyása. A kormányhivatal megküldte az előzetes táblázatot, amit egyszer már véleményeztünk és most ezt kéri újra megerősíteni.

Kuna Ferenc ha jól emlékszik, akkor ezt már tárgyaltuk?

Dr. Szabó Tibor igen, ez így igaz. Véleménye szerint a demokrácia néhanapján történő túltengésével szembesülünk, de kénytelenek vagyunk újra meghozni ezt a döntést.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
8/2019. (II.12.) határozata
az iskolai felvételi körzethatárok megállapításának előzetes véleményezéséről**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága az iskolai felvételi körzethatárok megállapításának előzetes véleményezéséről szóló határozati javaslatot támogatja, azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**A határozat végrehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

2. napirendi pont

Beszámoló a 2018. évi önkormányzati civil és sport támogatások felhasználásáról

Kuna Ferenc előterjesztőként nem kívánja kiegészíteni az előterjesztésben foglaltakat. Megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Humán Bizottságának
9/2019 (II.12.) határozata
a 2018. évben a sportegyesületeknek és civil szervezeteknek
nyújtott támogatások felhasználásáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága (a továbbiakban: Humán Bizottság) - a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (II.12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete 2.8. pontjában meghatározott átruházott hatáskörében eljárva – jelen határozat 1. és 2. számú mellékletében szereplő civil szervezetek és sportegyesületek 2018. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló beszámolóit jóváhagyja.

**A határozat végrehajtásáért felelős: Humán Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal**

A határozat 1. és 2. melléklete a jegyzőkönyv 1. melléklete

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága 2019. február 12.

napján tartott soros ülésén

Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

3. napirendi pont

Javaslat a 2019. évi önkormányzati civil és sport pályázatok kiírására

Kuna Ferenc előterjesztőként nem kívánja kiegészíteni az előterjesztésben foglaltakat. Azonban kéri, hogy a határozati javaslat 5. pontjában kerüljön megfogalmazásra az, hogy a pályázati kiírásról szóló határozat csak akkor lép hatályba, ha a képviselő-testület a bizottsági ülést követően elfogadja az önkormányzat 2019. évre vonatkozó költségvetését.

17.12 órakor Nemes József bizottsági tag megérkezett

Majd megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
10/2019. (II.12.) határozata
a civil szervezetek támogatására történő 2019. évi pályázati kiírásról**

- 1.) Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága (a továbbiakban: Humán Bizottság) – a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (II.12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete 2.8. pontjában meghatározott átruházott hatáskörében eljárva - elfogadja jelen határozat melléklete szerint a Martonvásáron bejegyzett, illetve Martonvásáron tevékenykedő civil szervezetek támogatására a 2019. évre kiírandó pályázati feltételeket a pályázati kiírás szövegét.
- 2.) A Humán Bizottság elnöke felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a határozat melléklete szerinti pályázat megjelentetéséről a város hivatalos honlapján.
- 3.) A Humán Bizottság elnöke felkéri a jegyzőt a pályázatok beadásával, az elbírálás előkészítésével kapcsolatos munkálatok ellátására.
- 4.) A Humán Bizottság elnöke a pályázatok elbírálásáról szóló döntés meghozatala érdekében a bizottság soros ülését 2019. március hónapban összehívja.
- 5.) A Humán Bizottság általi jelen határozat 1-2. pontjában meghatározott pályázati kiírás kizárolag Martonvásár Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetésének Képviselő-testület általi elfogadását követően, azzal összhangban írható ki.

A határozat végrehajtásáért felelős: 2. pont: jegyző,

3. pont: jegyző

4. pont: Humán Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: 2. pont: 2019. február 15.

3. pont: 2019. márciusi soros ülés

4. pont: 2019. márciusi soros ülés

A civil szervezetek 2019. évi pályázati, támogatási feltételeiről szóló 10/2019. (II.12.) Humán Bizottság határozatának melléklete:

**„PÁLYÁZAT CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA MARTONVÁSÁRON
Támogató: Martonvásár Város Önkormányzata**

Pályázatot nyújthatnak be a Martonvásáron bejegyzett vagy tevékenykedő civil szervezetek.

I.) **Támogatási területek és az azokból pályázható, finanszírozható kiadások köre:**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága 2019. február 12. napján tartott soros ülésén
Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvezető

1. *Sportszervezetek működése:* bér vagy bérjellegű kifizetések (számlás-vállalkozói szerződés-, megbízási vagy munkaszerződéses- járulékokkal együtt), ingatlan üzemeltetés költségei, jármű üzemeltetés költségei, egyéb eszközök üzemeltetésének költségei, adminisztráció költségei, utazás-, kiküldetés költségei.
2. *Helyi vagy helyi kapcsolódású rendezvények:* PR, marketing költségek, kommunikációs költségek, vendéglátási költségek, ezen belül lehetnek bér vagy bérjellegű kifizetések (számlás-vállalkozói szerződés-, megbízási vagy munkaszerződéses- járulékokkal együtt), tárgyi eszköz beszerzés, egyéb beszerzések.
3. *Eszközbeszerzés:* formaruha, mez, viselet beszerzés költségei, tárgyi eszköz beszerzés, immateriális javak beszerzése, egyéb beszerzések.
4. *Fogyatékkal élő gyermekek és fiatal felnőttek taboroztatása:* bér vagy bérjellegű kifizetések (számlás-vállalkozói szerződés-, megbízási vagy munkaszerződéses- járulékokkal együtt), tárgyi eszköz beszerzés, egyéb beszerzés, utazás-, kiküldetés költségei.

II.) Finanszírozás történhet az igénylő pályázati anyagától függően egyösszegű, vagy részletekben történő, elő-, és utófinanszírozás formájában is.

III.) A pályázat forrása: Martonvásár Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetésében erre tervezett összeg

IV.) Jelen pályázat önerőt nem igénylő, 100 %-os finanszírozású, vissza nem térítendő támogatás.

V.) A pályázatban kötelezően szerepetteltni kell a szervezet nevét, székhelyét, elérhetőségeit (e-mail címet is), a képviselő nevét, a szervezet adószámát és bankszámlaszámát. A pályázat feltétele a kötelezettségvállalás a pályázott cél megvalósítására, elszámolására, az erre vonatkozó megállapodás megkötésére.

VI.) A pályázathoz kötelezően csatolandó dokumentumok köre:

- Amennyiben a civil szervezet még nem pályázott korábban Martonvásár Város Önkormányzatánál, vagy 2018-ben változás történt az adatokban a 2018. évben beadott pályázathoz képest, akkor
 - alapító okirat/alapszabály;
 - a szervezet nyilvántartásba vételéről, a bejegyzést igazoló, bíróság által kiállított – 30 napnál nem régebbi – nyilvántartólap;
 - a számlavezető pénzintézet igazolása a számlavezetésről;
 - a szervezet képviselőjének aláírási címpéldánya.

Amennyiben nem történt változás a fenti adatokban, iratokban, úgy erről a szervezet képviselője által aláírt nyilatkozatot kell becsatolni.

- A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (lebontva az egyes támogatási területeken belül a finanszírozható kiadásokat), amely elkülönítve tartalmazza az általános forgalmi adóval nem növelt összeget, valamint az általános forgalmi adóval növelt összeget is.
- A szervezet lezárt, a képviselő szerv által elfogadott utolsó beszámolója, a szervezet képviselője által hitelesítve.
- Egyesület esetében a szervezet képviselőjének nyilatkozatát az egyesület pályázat beadását megelőző évi, valamint a pályázat beadásakori taglétszámáról, a pályázat beadását megelőző évi, valamint a pályázat beadásakori fizetendő tagdíj mértékéről, és pályázat beadását megelőző évi, valamint a pályázat beadásakori befizetett tagdíj összegéről.

VII.) Pályázati díjat nem kell fizetni.

VIII.) A pályázatok beadásának határideje: 2019. március 08. napja (péntek) 12.00 óra, melyet egy eredeti nyomtatott példányban a 2462 Martonvásár, Budai út 13. alatti Martonvásári Polgármesteri Hivatal ügyféliszolgálatán kell benyújtani. **A határidő jogvesztő, a pályázattal kapcsolatos hiánypótlásra lehetőség nincs.**

A pályázat elbírálásáról átruházott hatáskörében eljárva a beadási határidőtől számított 30 napon belül Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága dönt. A döntés ellen jogorvoslatra nincs lehetőség.

A pályázat eredményéről a pályázók a döntést követően 10 napon belül megadott e-mailes elérhetőségükön, annak hiányában postai úton értesítést kapnak, valamint a www.martonyvasar.hu internetes oldalon tájékozódhatnak.

IX.) A nyertes pályázókkal kötendő támogatási szerződés feltételei:

- Nem köthető támogatási szerződés azzal, aki a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény. 6. §-a alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban.
- Támogatott köteles szakmai és pénzügyi elszámolást készíteni a támogatási szerződésben megjelölt időpontig az ott megjelölt felhasználási határidőre vonatkozóan.
- A Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és – saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a támogató által történő előírása esetén – a saját forrás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárolag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- A támogatás felhasználása során, ha ennek a közbeszerzésekkel szóló törvény szerinti feltételei fennállnak közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia a Támogatottnak.
- Támogatott a támogatási összeget elkülönítetten köteles kezelni, a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon, elkülönítetten köteles kezelni, nyilvántartani és a feladat befejezését követően 10 évig megőrizni.
- A pénzügyi elszámolásnak, illetve az e körben benyújtott alapbizonylatok tartalmának olyan részletezettségeknek kell lennie, melyek alapján a Támogatott által a támogatási összeg terhére eszközölt kifizetések és a pályázatban szereplő feladatak megvalósítására meghatározott költségek, valamint az azok finanszírozására folyósított (folyósítandó) támogatási összeg egyértelműen beazonosíthatók és egymással megfeleltethetők legyenek. Ennek megfelelően rá kell vezetni az alábbi mondatot minden egyes benyújtott, a támogatás terhére elszámolandó számlára: „Elszámolva a Martonvásár Város Önkormányzata által megítélt 2019. évi támogatás terhére.”
- A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, felmondás esetén a Támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli, késedelem esetén késedelmi kamattal terhelten (jegybanki alapkamat kétszerese), a felszólítást követő 8 napon belül az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhr.) 99. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.
- Amennyiben a támogatási összeget, vagy annak egy részét a Támogatott nem a szerződésben rögzített felhasználási célra kívánja fordítani, úgy köteles azt a Támogatóval a támogatás(rész) felhasználása előtt, legkésőbb a szerződésben rögzített befejezési határidőig előzetesen jóváhagyatni.

- A visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató biztosítékként a Támogatott valamennyi fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat kiállítását, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt írja elő Támogatott részére. Támogatott vállalja, hogy a biztosítéket legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően biztosítja, és az a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnésig rendelkezésre áll.
- A Támogatott köteles a tőle elvárható módon teljes körűen biztosítani, hogy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően a Támogató és megbízottjai ellenőrizzék.
- Támogatott tudomásul veszi, hogy az ellenőrzést végző személy a támogatás teljesítésével kapcsolatosan vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, a Támogatott részéről bárkitől szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet. Az ellenőrzés során a Támogatott köteles az ellenőrzést végző személy
 - megkeresésének soron kívül eleget tenni,
 - részére szóban, szükség esetén írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,
 - kérésére az általa szolgáltatott adatok és a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességről nyilatkozatot tenni,
 - az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket biztosítani.
- Támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatás visszavonásáról rendelkezni az Áhr. 96. §-ában foglaltak szerint, különösen ha
 - a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki férőható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
 - hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valóltan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
 - a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
 - a kedvezményezett neki férőható okból megszegi az Áhr.-ben vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstüréri kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
 - g) a kedvezményezett határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét,
 - a kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.
- Támogatottnak a támogatási szerződés aláírásával ki kell jelentenie, hogy az aláírás időpontjában lejárt határidejű köztartozása nincs
- Támogatottnak a támogatási szerződés aláírásával hozzá kell járulnia adatainak nyilvántartásához, ellenőrző hatóságok, továbbá az adóhatóságok részére történő továbbításához, tudomásul veszi, hogy lejárt esedékkességű meg nem fizetett köztartozása esetén a támogatásra való jogosultsága megszűnik, és a támogatás visszakövetelhető, visszatartható.
- Támogatottnak ki kell jelentenie, hogy a támogatási szerződésben foglalt, általa megadott adatok, információk és csatolt dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
- Támogatottnak ki kell jelentenie, hogy a támogatási szerződéssel támogatott tevékenységére vonatkozóan ha korábban Martonvásár Város Önkormányzatától kapott támogatást, arról határidőben

benyújtotta beszámolóját. Jelen szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozóan ezzel egyidejűleg máshonnan támogatásban nem részesül.

- Támogattnak ki kell jelentenie, hogy a megszüntetésre irányuló eljárás nincs folyamatban.
- Támogattnak ki kell jelentenie, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek, valamint megfelel a az Áhr. 76. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- Támogattnak ki kell jelentenie, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség nem áll fenn.
- Támogattnak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy az Áhr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségét teljesíti, és vállalja, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Áhr.-ben, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 11/2015. (IV.29.) Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletében, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint visszafizeti. Ennek biztosítására a kedvezményezett - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatát - a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt – legkésőbb a szerződéskötésig becsatolja (amennyiben erre már korábban nem került sor).

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a Martonvásári Polgármesteri Hivatalban, Buda Gabriella titkárságvezetőnél (tel. szám: +36-22-460-233, e-mail cím: titkarsag@martonvasar.hu, 17. szoba).

4. napirendi pont

Beszámoló a 2018. évi önkormányzati szociális- és ösztöndíj pályázatokról

Gucsek István előterjesztőként megköszöni a szociális ügyekkel foglalkozó kollégánő munkáját. Az előterjesztés két félévre bontva számszerűen és grafikusan mutatja be a megítélt támogatásokat. Az elmúlt évek gyakorlatát követve 2018. évben is kétszer került kiírásra az önkormányzati szociális pályázat. Tavaly minimálisan több támogatást sikerült kiosztani, mint a 2017. évben, ez mintegy 9,2 millió forint volt. A pályázati lehetőség minden a jó tanulók és a táboroztatást igénybe vevők körében célravezető volt. Bővítettük a támogatások körét, így jutott lehetőség arra, hogy a Pápay Ágoston Általános Iskolában tanuló és a Gyermekotthonban élő fogyatékos gyermekek is részt vehettek a pályázatban. Kéri, hogy az előterjesztés bevezető szövegében javítsuk a Pápay Ágoston Általános Iskola vonatkozásában, hogy nem az ott élő, hanem az ott tanuló gyermekekéről van szó. Bízik benne, hogy az idei költségvetés is lehetőséget biztosít majd a pályázatok támogatásra.

Kuna Ferenc örömet fejezi ki, hogy tavaly is sikeres volt az önkormányzati szociális pályázati rendszer. Köszöni a hivatal dolgozóinak, a bizottság tagjainak és alpolgármester úrnak a munkáját. Sikerült jól elosztani a rendelkezésre álló anyagi keretet. Reméli, hogy idén is a tavalyi hatékonysággal tudnak majd dolgozni. Megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
11/2019. (II.12.) határozata**

a 2018. évi önkormányzati szociális- és ösztöndíj pályázatok beszámolójáról

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a 2018. évi önkormányzati szociális- és ösztöndíj pályázatok beszámolójáról szóló határozati javaslatot támogatja, azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága 2019. február 12.
napján tartott soros ülésén

Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

**A határozat vérehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat vérehajtásának határideje: azonnal**

5. napirendi pont

Javaslat a „Martonvásárért” Alapítvány kérelmének támogatására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként előadja, hogy az alapítvány 2017. évben adománygyűjtő akciót indított faültetés és az Illyés Gyula téri játszótér környezetének megújítása céljából. Az Alapítvány minden felajánlott forint mellé hozzáttett még egyet, mellyel a martonvásári polgárok adakozó kedvét kívánta növelni. Önkormányzatunk a kérelmet támogatta és 200.000,- Ft összeget ítélt meg az Alapítványnak növények, fák és hulladékgyűjtő edények vásárlására. A megkötött támogatási szerződés szerint az Alapítványnak 2018. december 31. napjáig el kellett volna készítenie beszámolóját a támogatás felhasználásáról. A kuratórium elnöke azonban azzal a kéréssel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a 2017. évben megítélt támogatási összeggel 2019. december 31. napjáig számolhassanak el, mert az Illyés Gyula téri játszótér megújítási munkái csak ez évben fognak megvalósulni.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
12/2019. (II.12.) határozata
a „Martonvásárért” Alapítvány kérelmének támogatásáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a „Martonvásárért” Alapítvány kérelmének támogatásáról szóló határozati javaslatot támogatja, azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**A határozat vérehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat vérehajtásának határideje: azonnal**

6. napirendi pont

Javaslat a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosítására

Pfiffer Zsuzsanna előterjesztőként előadja, hogy a törvényi változások miatt szükségessé vált az intézmény különféle adatainak a módosítása. Hosszú egyeztetések után elkészült az BBK új alapító okirata. Az elkészült anyagot véleményezésre beküldték a Minisztériumba, de onnan érdemi válasz a határidő lejártáig nem érkezett. Az előbb említett okok miatt szükséges az intézmény nevének a megváltoztatás is, mely a jövőben Brunszvik-Beethoven Közösségi Ház és Könyvtár lenne. A törvény az alapszolgáltatások körét is bevezette és nekünk ezekből hármat kötelező vállalni. Az alaptevékenység besorolása is megváltozik, mely a közművelődési tevékenység lenne. Az alapító okirat egységes szerkezetben az előterjesztésben olvasható. Egyidejűleg köszöni a polgármesteri hivatal munkatársainak, Miklósné Pető Rita aljegyző asszonynak, Dr. Bögi Viktória humán igazgatónak, Molnár Lívia igazgatási irodavezetőnek a munkáját. Kéri, hogy a bizottság támogassa az alapító okirat módosítását.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
13/2019. (II.12.) határozata
a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosításáról**

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága 2019. február 12.

napján tartott soros ülésén

Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a Brunszvik-Beethoven Kulturális Központ alapító okiratának módosításáról szóló határozati javaslatot támogatja, azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**A határozat vérehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat vérehajtásának határideje: azonnal**

7. napirendi pont

Javaslat a helyi közművelődési rendelet felülvizsgálatára

Pfiffer Zsuzsanna előterjesztőként előadja, hogy a törvényi változás miatt vált szükségessé vált a helyi közművelődési rendelet felülvizsgálata, annak módosítása. Itt is szeretné megköszönni Miklósné Pető Rita aljegyző asszonynak, Dr. Bögi Viktória humán igazgatónak, Molnár Lívia igazgatási irodavezetőnek és Virányiné Takács Rékának a munkáját

A korábbi vonatkozó rendeletet hatályon kívül helyezzük és helyébe az előterjesztésben is olvasható új közművelődési rendelet lépne. Kéri, hogy a bizottság a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az új rendelet tervezetet.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
14/2019. (II.12.) határozata
a helyi közművelődési rendelet felülvizsgálatáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a helyi közművelődési rendelet felülvizsgálatáról szóló rendelet tervezetet támogatja, azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**A határozat vérehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat vérehajtásának határideje: azonnal**

8. napirendi pont

Javaslat a szociális rendelet felülvizsgálatára

Gucsek István előterjesztőként előadja, hogy az elmúlt években több alkalommal tettünk javaslatot a rendelet módosítására. Ezzel mindig igazadtunk az azt megelőző időszak tapasztalataihoz és a költségvetés adta lehetőségekhez. A mostani javaslat a következő területeket érinti: a tűzifa támogatás vonatkozásában igazodnánk a tapasztalatokhoz, hogy év elején és év végén, a fűtési szezonban igényelték legtöbben ezt a támogatási formát, így javasolja, hogy január 1. - március 31., valamint október 1. és december 31. közötti időszakokban lehessen támogatásra kérelmet benyújtani. A másik jelentősebb beavatkozás a szociális pályázatokra vonatkozik, Szeretné, ha még ösztönözött lenne ez a támogatási forma, így a jó tanulók esetében emeljük meg a tanulmányi átlagot 4,5-re. Ez a pályázók fele arányát jelentené. A következő módosítás révén a bizottság a pályázatok kiírásában és elbírálásában kapna szabadabb kezet, miszerint a költségvetés adta lehetőségeket mérlegelve évi két alkalommal alkalom, de akár csak egy alkalommal írja ki a szociális pályázatokat, a kiírást mindenkor lehetőségek szabják meg. Javasolja, hogy az elbírálási határidőt a jelenlegi 20 napról 30 napra emeljék meg, hiszen a pályázók nagy száma miatt gondot okozott azok feldolgozása. Azokat a pályázható formákat, melyekre nem volt igény, azokat törölni javasolja. Jelentős változást eredményez, hogy az eddigi évente hat alkalom helyett évente csak négy alkalommal lehetne kérelmet benyújtani. Ezzel is ösztönözni kívánjuk a kérelmeket benyújtókat az előre gondolkodásra, tervezésre. Évente rendelkezésre álló támogatásnak a maximális összege 700% volt, ezt 500%-ra kívánják csökkenteni.

Készült: Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága 2019. február 12.

napján tartott soros ülésén

Készítette: Buda Gabriella jegyzőkönyvvezető

Pfiffer Zsuzsanna évek óta visszatérő probléma, mikor történik a pályázatok elbírálása. Ha jól emlékszik, minden május hónapban dönt a bizottság a nyári táborokra beérkezett kérelmekről. Sok család veszi igénybe ezt a támogatási formát. Hiába jelennék meg időben a táborozási lehetőségek, a szülők nem gondolkodnak előre, és a pályázatok elbírálása is túl későn történik meg. Mindig kapkodás van, mert a táborok elkezdődnek mire a támogatási összegek kifizetésre kerülnek. Szükséges lenne jobban összehangolni a táborok és a pályázatok kiírását, a pályázatokról való döntést.

Gucsek István folyamatosan próbálnak utánamenni a tapasztalatoknak. Sajnos probléma az is, hogy az iskolában a pedagógusok kevésbé ösztönzik a tanulókat arra, hogy pályázatokat nyújtsanak be és azt időben tegyék. A lehető legtöbb fórumon hirdetjük a pályázati kiírást. Igazán nincs ötlete, mit lehetne még tenni. Megkeresi az iskola igazgatóját, hogy ezen a területen is működjünk együtt, ez korábban is megtörtént, de sajnos nem sok sikerkel. Kéri a kollégák segítségét is a pályázatok népszerűsítésében.

Kuna Ferenc a bizottság eddig is nagyon rugalmas volt a pályázati kiírások, elbírálások időpontjainak megállapítása vonatkozásában

Széll Anett valóban probléma, hogy a pályázati döntések után a támogatások kifizetésekor vannak olyan nyári táborok, melyek addigra már elkezdődnek.

Kuna Ferenc erre majd jobban figyelünk a jövőben, miszerint a döntés időben szülessen meg arra az időre, mire a táborok elkezdődnek.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
15/2019. (II.12.) határozata
a szociális rendelet felülvizsgálatáról**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága a szociális rendelet felülvizsgálatáról szóló rendelet tervezetet az előterjesztésben foglaltak szerint támogatja és a Képviselő-testületnek elfogadására javasolja.

**A határozat véghajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat véghajtásának határideje: azonnal**

9. napirendi pont

Javaslat Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének elfogadására

Dr. Szabó Tibor előterjesztőként elmondja, hogy a költségvetést már több körben tárgyalta, közmeghallgatás keretében a teljes tervezet bemutatásra került. A koncepcióban foglaltakhoz képest a költségvetés-tervezete csekély mértékben tér el. 414 ezer Ft-tal csökken a bevétel és a kiadási főösszeg. A könyvvizsgáló is elfogadásra javasolja. A 414 ezer Ft-os eltérés a következőkből adódik össze: a hivatal bértomege 2 millió 364 ezer Ft-tal tovább csökken, tekintettel arra, hogy a pályázható összeg, amit a megemelt illetményalap kapcsán az államhoz be lehet nyújtani, az eredeti 15 millió 600 ezer Ft-ról 13 millió Ft-ra csökken, az óvodai takarítónői igény, illetve a Tűzoltó Egyesület számára a Kistérségi Társulás útján átadandó támogatás átvezetésre került a költségvetésben.

Az E.ON-nal kötött bérleti szerződés majdnem 2 millió Ft plusz bevételt jelent az önkormányzat számára. Ügyfélszolgálati irodát üzemeltetnek a Járási Hivatal emeletén. Ezek összesítéséből jön ki a 414 ezer Ft-os változtatás.

Felhívja a megjelentek figyelmét a kockázatokra is:

- beruházások esetleges többletköltségei. Ebbe bele kell érteni a pályázatos önrészket, valamint a pályázatok kivitelezési költségeinek esetleges növekedését

- Martongazda és a MartonSport Kft. az üzleti tervüket még nem nyújtották be. Reméli, hogy az előzetes költségvetés összeállításánál megadott adatok a Martongazda tekintetében érvényesek lesznek az üzleti terv vonatkozásában is. A MartonSport Kft-től nem várható igény önkormányzati támogatásra
- Közétkeztetési közbeszerzés elbírálása. A következő napirendek között szerepel az ezzel kapcsolatos előterjesztés, nagyjából 30%-os növekedésre lehet számítani a közétkeztetés költségei kapcsán. Ennek a növekménynek a fedezetére támogatási igényt nyújt be az önkormányzat az állam felé. Jelen pillanatban nem lehet pontosan tudni, hogy milyen mértékű lesz a támogatás. A költségvetés tervezésénél úgy számoltak, hogy a jó részét az állam átvállalja ennek a plusz költségnek
- Sportcsarnok bérletére még nem jött létre új szerződés a KLIK-kel. Bízik abban, hogy plusz költségei a MartonSport Kft-nek ebben a vonatkozásban nem lesznek

Általános tartalék tételein 25 millió Ft szerepel, beruházási tartalék között pedig nagyjából 20 millió Ft. Kéri a Bizottságot, hogy támogassák a rendeletet.

Dr. Cseke László hozzáteszi, hogy nagyon hosszú idő kell ahhoz, hogy a sajátosságoknak megfelelő költségvetési rendeletek és azoknak mellékletei kialakuljanak. Ebből a szempontból kiemelkedőnek tartja Martonvásár ilyen irányú tevékenységét. Egy költségvetési rendelet-tervezet véleményezésénél három szempont a fontos: szabályszerűség, teljeskörűség és átláthatóság. A szabályszerűség szempontjából a könyvvizsgálói jelentésben tételesen felsorolta azokat a jogszabályokat, melyeket figyelembe kell venni. Teljeskörűség: 100%-ban azért nem tud objektív okok miatt érvényesülni, mert a zárszámadás még nem készült el, csak becsülni lehet. Átláthatóság: költségvetés számszerű megalapozottsága adja. Elfogadásra javasolja a Bizottság és a testület számára.

Varga Szabolcs elmondja, hogy a működési költségvetés 900 millió Ft, a fejlesztési beruházási költségvetés ennek kb. a duplája. Kérdezi, jól értelmezi-e a táblázatokat abban a tekintetben, hogy a költségek fedezetének egy része értékpapírból származik-e.

Dr. Szabó Tibor válaszol, hogy a működési költségvetés valóban 900 millió Ft. Azt is megerősíti, hogy a beruházások ennek a duplája. Hangsúlyozza, hogy ha a beruházásokat folyamatában nézzük, akkor nagyjából ugyanilyen nagyságrendű beruházási összeg szerepelt 2018-ban is. 2018-ban nem lett elköltve a több mint 2 milliárd Ft, hanem ennek jó része áthúzódik 2019-re is.

Azokat az összegeket, melyek likvid formában rendelkezésre álltak, jogszabályi lehetőségek között államkötvénybe fektette az önkormányzat, majd ezt vezették vissza a költségvetésben.

Dr. Cseke László szavaira reagálva hozzáteszi, a szándék az volt, hogy ebben a költségvetésben a szabadon felhasználható maradványok még ne szerepeljenek. Azok a maradványok viszont, melyek kötelezettséggel terheltek, azok természetesen szerepelnek benne.

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
16/2019. (II.12.) határozata**

Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendeletének előkészítéséről

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendeletének előkészítéséről szóló határozati javaslatot támogatja, azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**A határozat vérehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat vérehajtásának határideje: azonnal**

Kuna Ferenc megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a HB egyhangúan, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Bizottsága
17/2019. (II.12.) határozata
Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről**

Martonvásár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága Martonvásár Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendeletének megalkotását az előterjesztésben foglaltak szerint támogatja, azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

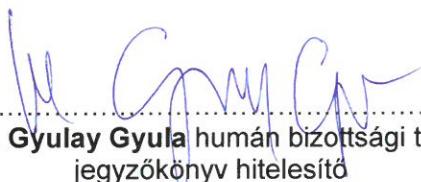
**A határozat vérehajtásáért felelős: a HB elnöke
A határozat vérehajtásának határideje: azonnal**

Kuna Ferenc egyéb észrevétel hozzászólás hiányában megköszönte a bizottság munkáját és az ülést 18.46 órakor bezárta.



.....
Kuna Ferenc
HB elnök

K.m.f.



.....
Dr. Gyulay Gyula humán bizottsági tag,
jegyzőkönyv hitelesítő

Ellenőrizte: Miklósné Pető Rita, aljegyző 