Lista de comprobación para clubes de lectura

Use esta lista de comprobación para establecer y desarrollar un club de lectura interesante y duradero.

# Antes de empezar un club de lectura, responda a estas preguntas

¿Qué tipo de miembros espera atraer? ¿Académicos? ¿Amantes de la lectura?

¿Cuántos miembros se permiten? Mejor un grupo pequeño, entre 4 y 8 personas.

¿El club se centrará en un género específico o dará flexibilidad?

¿Dónde y cuándo se reunirá por primera vez el club?

¿A cuántas personas se puede acomodar en el recinto? ¿El alquiler el recinto representará un gasto?

¿Va a proporcionar aperitivos para la primera reunión?

¿Cómo invitará y atraerá a miembros al Club?

¿Cómo va a dirigir la primera reunión? (Use esta lista)

¿Va a enviar correos electrónicos de recordatorio y de agradecimiento antes y después de las reuniones?

# Puntos de discusión para la primera reunión

Decida cómo se van a organizar los aperitivos para cada reunión.

Determine si deben cobrarse tarifas de suscripción para cubrir el alquiler del recinto y el coste de las actualizaciones, y cómo se recopilarán.

Seleccione una ubicación para las reuniones (por ejemplo, un restaurante, un café, una tienda de libros, la sala de una iglesia o el salón de una casa privada).

Determine la frecuencia y el tiempo de las reuniones. Use Outlook para  [programar actividades de grupo](https://www.microsoft.com/en-us/videoplayer/embed/RE25bTE).

Asigne un coordinador para cada reunión.

Asigne a alguien que tome notas y lleve la lista de lectura. Utilice OneNote para [la toma de notas](https://support.office.com/en-us/article/video-take-notes-in-onenote-8ee7e122-c284-4864-a683-dfc407dbef10) y [para compartir las listas](https://support.office.com/en-us/article/video-share-your-notes-with-others-8264e361-d7a6-4f82-a45b-b9c618a3c5ce) con el grupo.

Explique cómo se seleccionarán los libros.

Decida un límite de precios para cada libro.

Recopile detalles de contacto de los miembros, incluidos los correos electrónicos. [Cree un grupo](https://support.office.com/en-us/article/video-create-a-contact-group-3f73d218-52d6-4f88-a733-9ff37073ee4c) de contactos en Outlook para facilitar las comunicaciones del club de lectura.

# Opciones para elegir libros

Permita que cada miembro haga sugerencias y, a continuación, voten.

Busque en Internet listas de clubes de libros para enriquecer su elección.

Busque reseñas y elija los libros mejor puntuados.

Decida usted el escritor y deje que los miembros elijan libros de su obra.

# Preguntas para fomentar el debate

¿Te ha interesado el libro? ¿Por qué o por qué no?

¿Por qué cree que el autor se decidió por ese título?

¿Qué le pareció el desarrollo de los personajes, la trama y los temas?

¿Qué partes o aspectos del libro no entendió?

Lea al grupo su pasaje o cita favorita. ¿Por qué es su favorita?

¿Cuáles son las semejanzas con otros libros?