



Enregistrement en ligne des contrats d'achat à la propriété sur l'espace des professionnels du Vignoble du Val de Loire

https://vinsvaldeloire.pro

Guide utilisateur Négociant

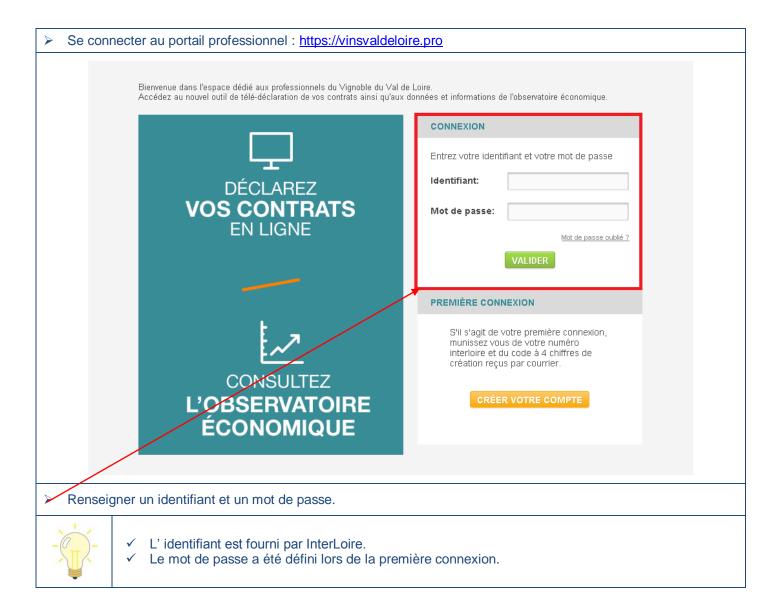
Site internet: www.vinsvaldeloire.fr



Sommaire

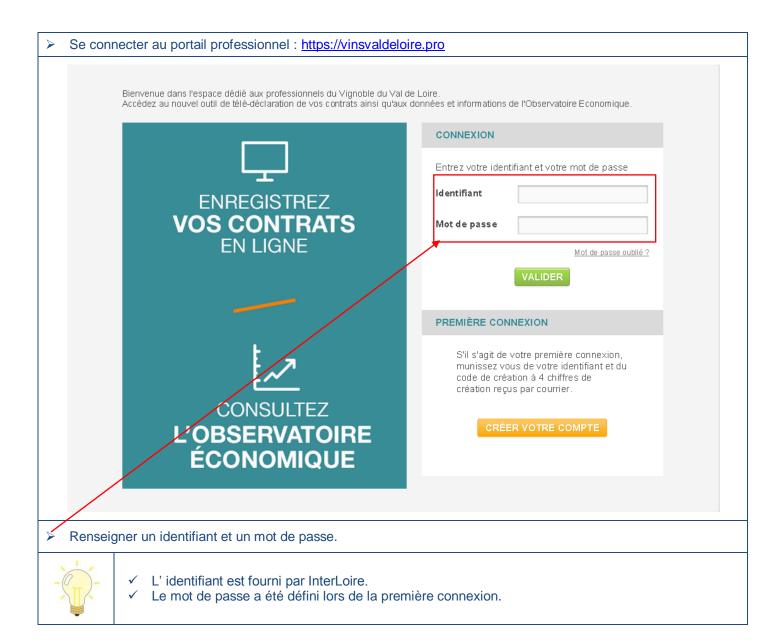
Comment se connecter à son espace professionnel ?	3
Comment récupérer son mot de passe perdu ?	
Quelle sont les différentes fonctionnalités de la page principale ?	7
Quel est le processus d'enregistrement d'un contrat ?	g
Comment établir un contrat ?	10
Comment signer un contrat créé par un courtier ?	18
Comment ajouter un contact dans l'annuaire ?	23
Comment annuler un contrat ?	26

Comment se connecter à son espace professionnel ?



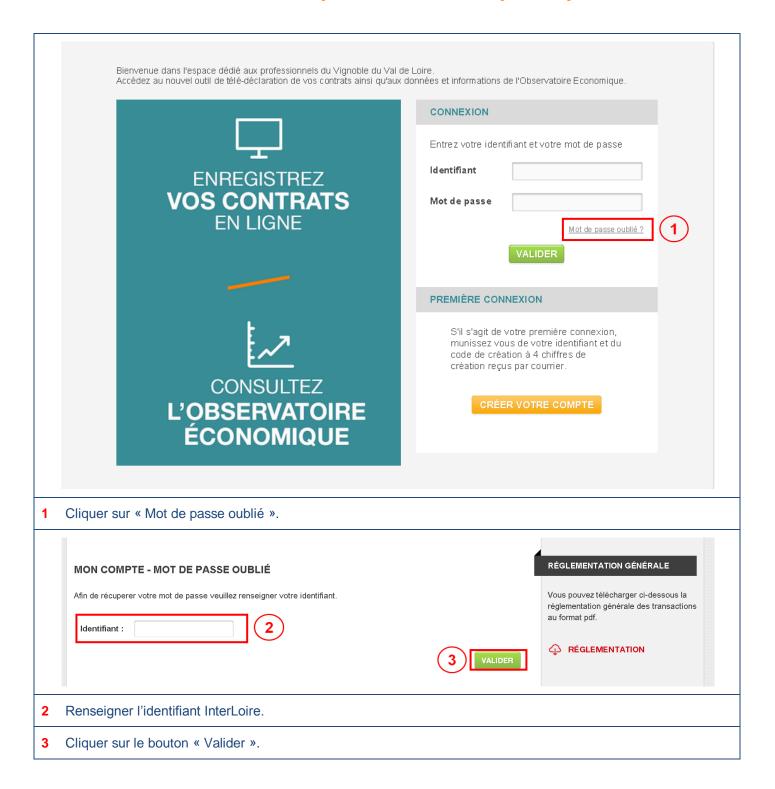


Comment se connecter à son espace professionnel ?

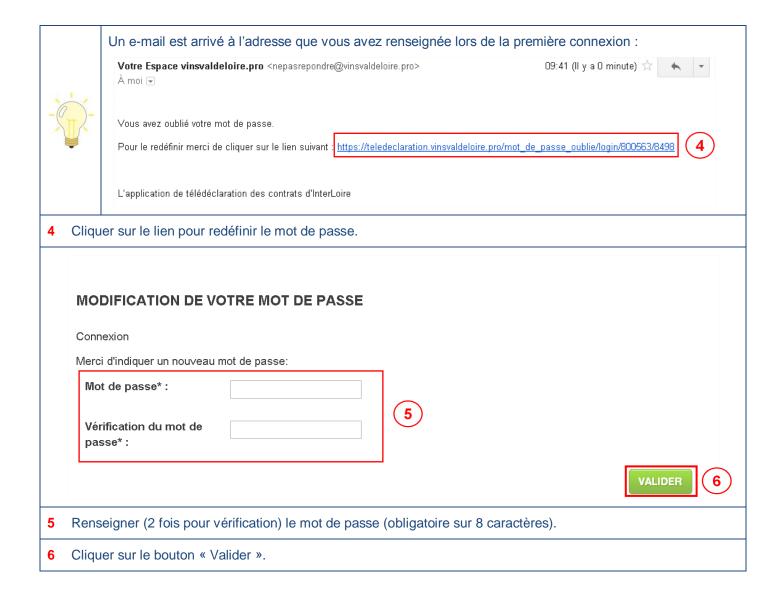




Comment récupérer son mot de passe perdu ?







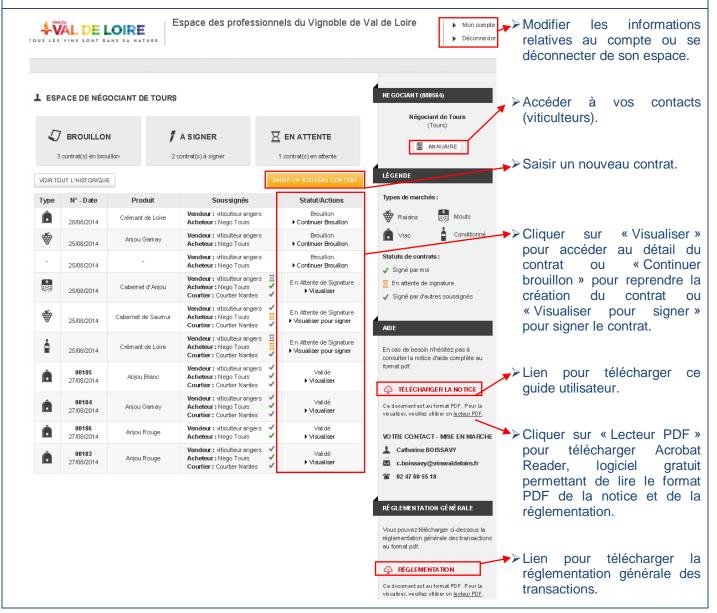


Quelle sont les différentes fonctionnalités de la page principale ?

Voici la page principale de votre espace Individuel :

Les principales fonctionalités de la plateforme sont les suivantes :

- Création d'un contrat.
- √ Visualisation rapide des contrats non validés (à l'état de brouillon, à signer par vous ou en attente de signateure des autres parties).
- ✓ Mise à disposition d'un annuaire contenant tous les contacts avec lesquels vous avez travaillé au cours des 2 dernières campagnes et que vous pouvez compléter.
- ✓ Télechargement dans un tableur de type Excel de l'historique sur 10 ans des contrats que vous avez signés.



Interprofession des Vins du Val de Loire - InterLoire

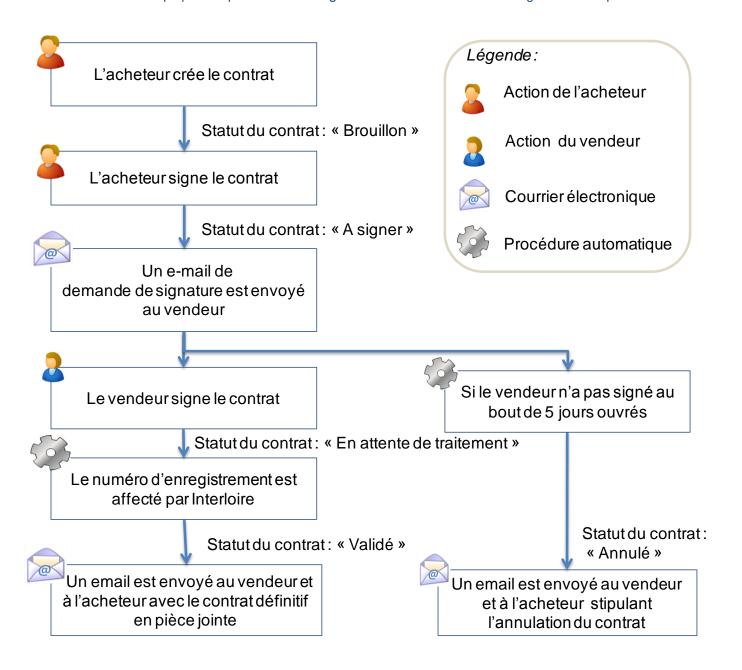
62, rue Blaise Pascal - CS 61921- 37019 Tours Cedex 1 - Tél: +33 2 47 60 55 00 - Fax: + 33 2 47 60 55 09





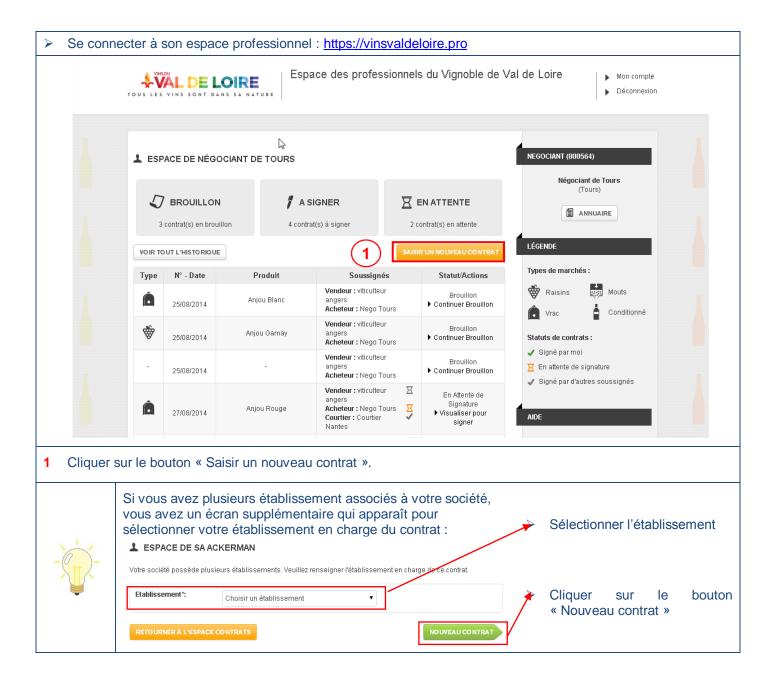
Quel est le processus d'enregistrement d'un contrat ?

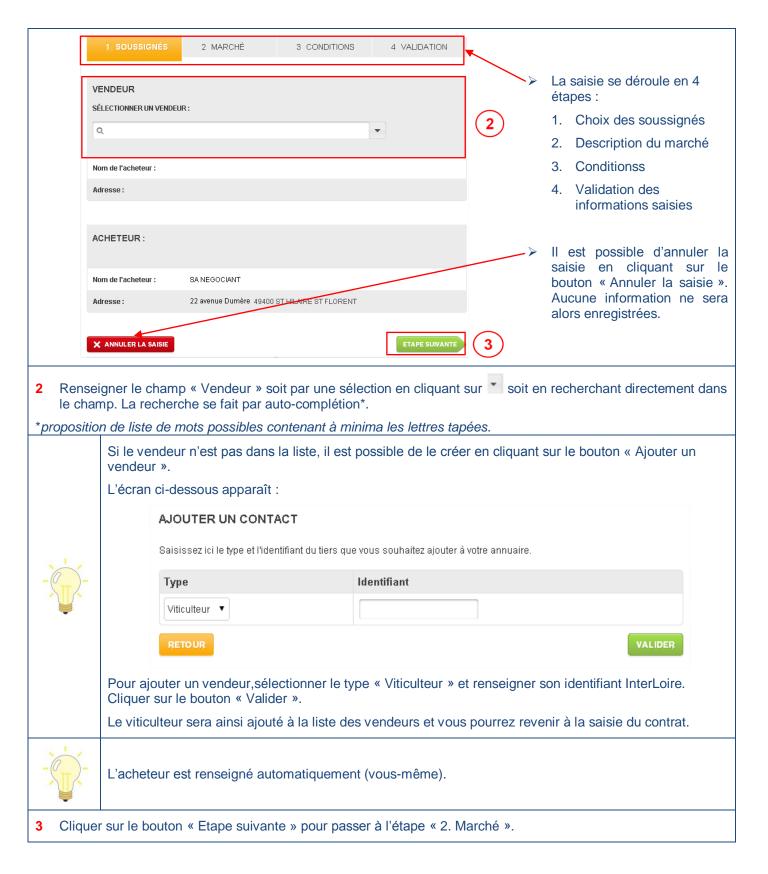
Voici un schéma expliquant le processus d'enregistrement du contrat entre un négociant et un producteur en direct :

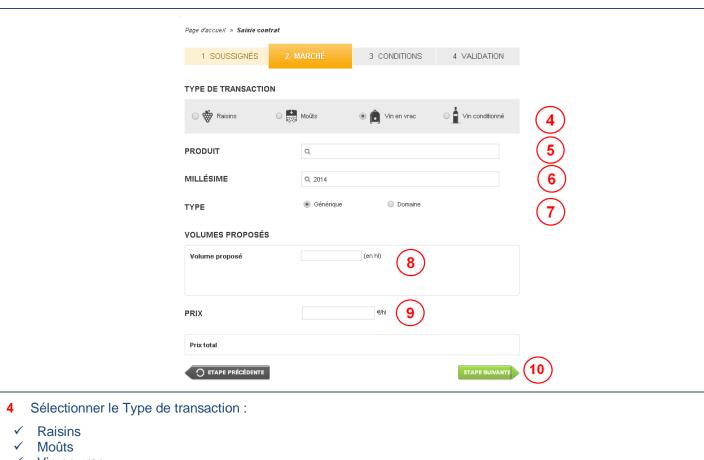




Comment établir un contrat ?







- ✓ Vin en vrac
- ✓ Vin conditionné
- 5 Sélélectionner le produit.



La recherche du produit se fait par auto-complétion*.

*proposition de liste de mots possibles contenant à minima les lettres tapées.

6 Sélectionner le millésime s'il s'agit d'un Vin en vrac ou conditionné. En cas de vin non millésimé, le renseigner également dans ce champ.

Dans le cas des raisins et des moûts, la récolte est pré remplie.

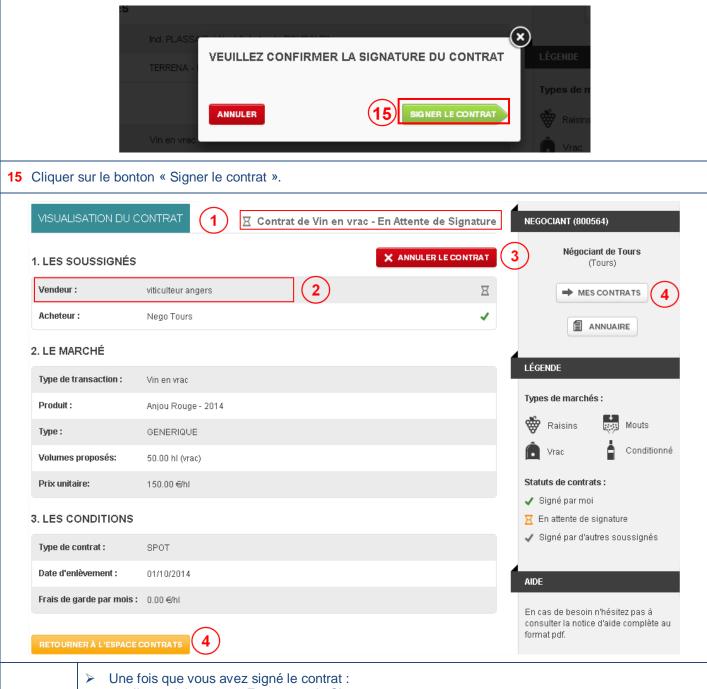
7 Sélectionner le type (Générique ou Domaine).

	Si le Domaine est coché, un champ « Nom du domaine » apparaît pour être sélectionné.							
	TYPE	Oénérique	Domaine					
-(1)-	NOM DU DOMAINE	Q						
	La recherche du nom du dor ajouté.	maine se fait par au	uto-complétion* s'il est exista	nt sinon celui saisi sera				
	*proposition de liste de mots possibles proposés par la plateforme que l'utilisateur peut choisir en fonction de ce qu'il a tapé.							
8 Rensei	gner les informations liées au	x volumes proposé	S.					
	Les champs associés aux vo ✓ Vin en vrac et moûts :	tion: ■ Bouteille 37 cl ■ Bouteille 37 cl						
-	Volume proposé		Bouteille 37,5 cl Bouteille 50 cl					
	✓ Vin conditionné :	Bouteille 75 cl Bouteille 100 cl						
	Contenance	75 cl		Bouteille 150 cl Bouteille 300 cl Bouteille 500 cl				
	Quantité		(en bouteilles)	Bouteille 600 cl BIB 3I				
	✓ Raisin :			BIB 5I BIB 6I				
	Quantité de raisins		(en kg)	BIB 10I BIB 20I				
9 Rensei	gner le Prix.							
-	Le prix est : ✓ En €/Kg pour le raisin ✓ En €/hl pour le vin en v ✓ En €/bouteille pour le v							
	Le prix total est calculé automatiquement.							
10 Cliquer	sur le bouton « Etape suivan	ite » et passer à l'ét	tape « 3. Conditions ».					

	Page d'accueil > Saisie cont	rət							
	1 SOUSSIGNÉS 2 MARCHÉ 3 CONDITIONS 4 VALIDATION								
	TYPE DE CONTRAT Spot CONDITIONS D'ENLÉV	Pluriannuel (EMENT (FACULTATIF)	11)						
	Date d'enlèvement (Par défaut 02/10/2014) Frais de garde par mois								
	O ETAPE PRÉCÉDENTE	l		ETAPE SUIVANTE	13)				
11 Sélectionne	r le type de contrat (pa	ar défaut contrat spo	t).						
 12 Renseigner les conditions d'enlèvement : ✓ Date d'enlèvement : si aucune date n'est renseignée, elle sera, par défaut, égale à la date de création + 35 jours. ✓ Frais de garde par mois : facultatif 									
13 Cliquer sur I	e bouton « Etape suiv	vante » et passer à l'é	étape « 4. Validation ›	».					



		1 SOUSSIGNÉS		2 MARCI	HÉ		3 CONDITIONS	4 VALIDATI	ON
				RECA	APITUL!	ATIF DU	CONTRAT		
		1. LES SOUSSIGNÉS							
		Vendeur:	viti	culteur ange	ers				
		Acheteur :	Ne	go Tours					
		2. LE MARCHÉ							
		Type de transaction :	Vir	n en vrac					
		Produit :	An	jou Rouge -	2014				
		Туре:	GE	ENERIQUE					
		Volumes proposés:	50	.00 hl (vrac)					
		Prix unitaire:	15	0.00 € /hI					
		3. LES CONDITIONS							
		Type de contrat : SPOT							
		Date d'enlèvement :	01.	/10/2014					
		Frais de garde par mois :	0.0	00 €/hI					
		S ETAPE PRÉCÉDENT	E					SIGNER LE COI	NTRAT 14
14 Vérifie	r le réca	pitulatif de la saisi	e du d	contrat p	ouis cli	iquer s	sur le bouton	« Signer le contr	rat ».
	corrige	possible de reven er un élément tant ntrat est également	que c	elui-ci r	i'est p	as end	core signer pa	ar vous-même.) ETAPE PRÉCÉDENTE pour ntrats :
-0			_	BROUILLON			A SIGNER ontrat(s) à signer	EN ATTENTE 2 contrat(s) en attente	
\$								SAISIR UN NOUVEAU CONTRA	AT
			Туре	N° - Date		duit Gamay	Soussignés Vendeur : viticulteur angers	Statut/Actions Brouillon	7
			₩.	25/08/2014	Allyuu	- annay	Acheteur : Nego Tours	▶ Continuer Brouillon	
	On pe	peut reprendre la saisie en cliquant sur « Continuer Brouillon ».							

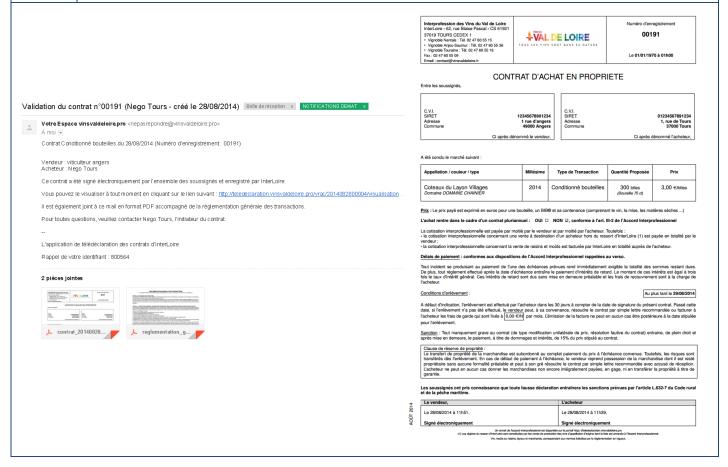


- 1 Il prend le statut « En attente de Signature ».
- 2 Un email est envoyé au vendeur concerné pour qu'il signe le contrat à son tour.
- 3 Il est possible d'annuler le contrat tant qu'il n'a pas été signé par le vendeur en cliquant sur le bouton « Annuler le contrat ».
- 4 Il est possible de retourner à l'espace contrat soit en cliquant sur le bouton « Retourner à l'espace contrat » soit en cliquant sur le bouton « Mes contrats ».



Lorsque le contrat est signé, un email est envoyé au vendeur, à l'acheteur et au courtier avec le contrat définitif en pièce jointe. Le contrat prend alors le statut « Validé ».

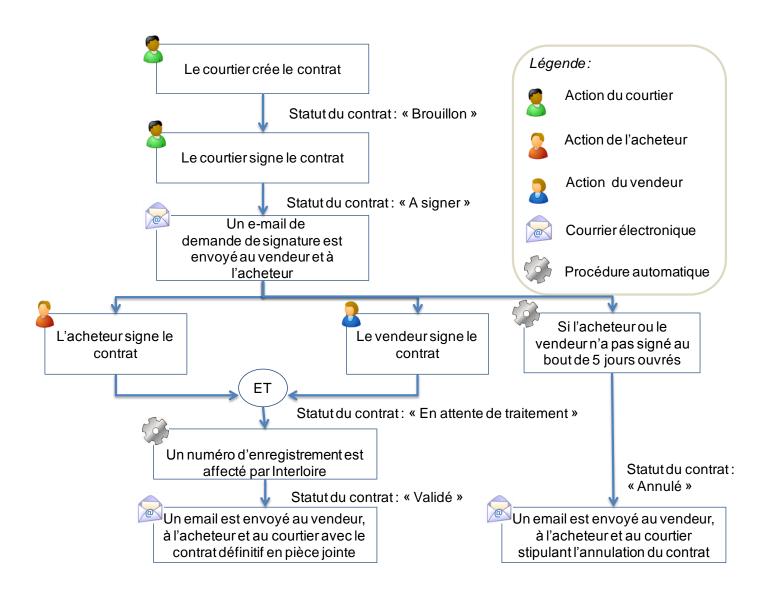
Ci-dessous un exemple de l'email reçu avec le contrat en pièce jointe :





Comment signer un contrat créé par un courtier ?

Voici un schéma expliquant le processus d'enregistrement du contrat entre un négociant et un producteur en passant par l'intermédiaire d'un courtier :



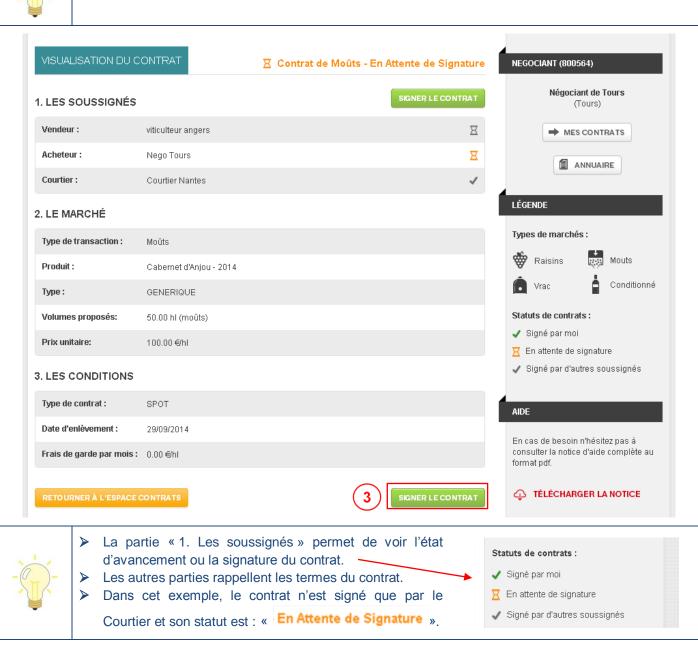
Dans ce cas de figure, en tant que négociant, il suffit de récupérer l'email de demande de signature pour signer le contrat généré par le courtier.



1	Aller sur sa boite e-mail pour récupérer un e-mail dont l'objet est « Demande de signature pour un contrat » dont l'expéditeur est « Votre Espace vinsdeloire.pro »
	Bonjour,
	Un contrat vient d'être initié par Courtier Nantes, en voici un résumé :
	Contrat Raisins de Cabernet de Saumur (300 kg)
	Vendeur : wtitculteur angers Acheteur : Nego Tours Courtier : Courtier Nantes
	Ce contrat attend votre signature. Pour le visualiser et le signer cliquez sur le lien suivant https://teledeclaration.vinsvaldeloire.pro/rac/2014082500017/visualisation
	Pour être valable, le contrat doit être signé par toutes les parties. Le PDF correspondant avec le numéro d'enregistrement INTERLOIRE vous sera alors envoyé par courriel.
	Attention si le contrat n'est pas signé par toutes les parties dans les 5 jours à compter de sa date de création, il sera automatiquement supprimé.
	Pour toutes questions, veuillez contacter Courtier Nantes, responsable du contrat.
2	Cliquer sur le lien présent dans l'e-mail.

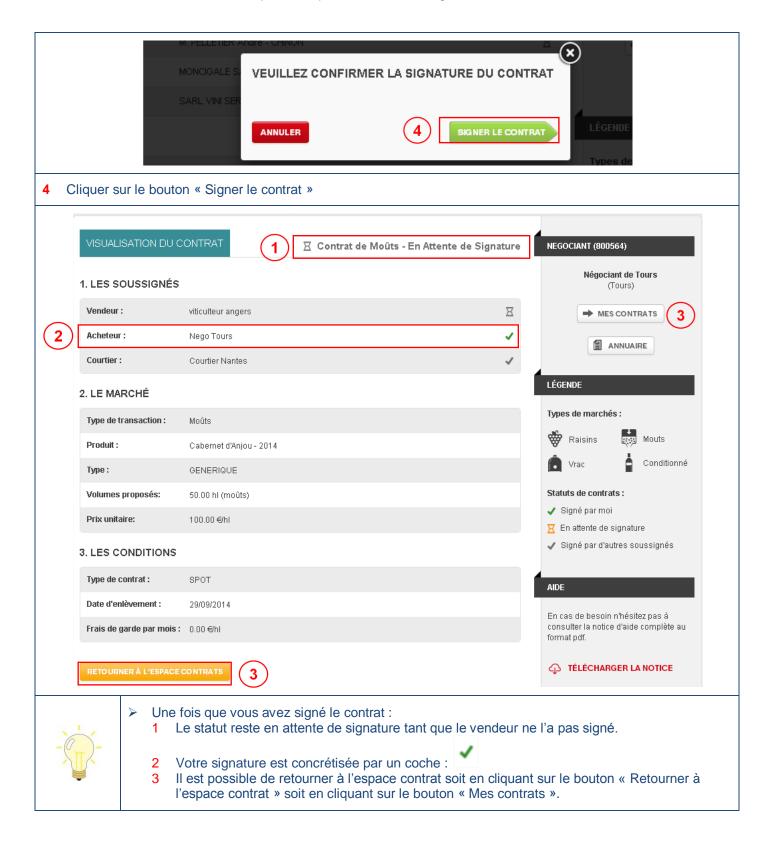


En cliquant sur le lien vous êtes redirigés automatiquement vers le récapitulafif du contrat :



Interprofession des Vins du Val de Loire - InterLoire

Cliquer sur le bouton « signer le contrat » après avoir vérifié les termes du contrat.



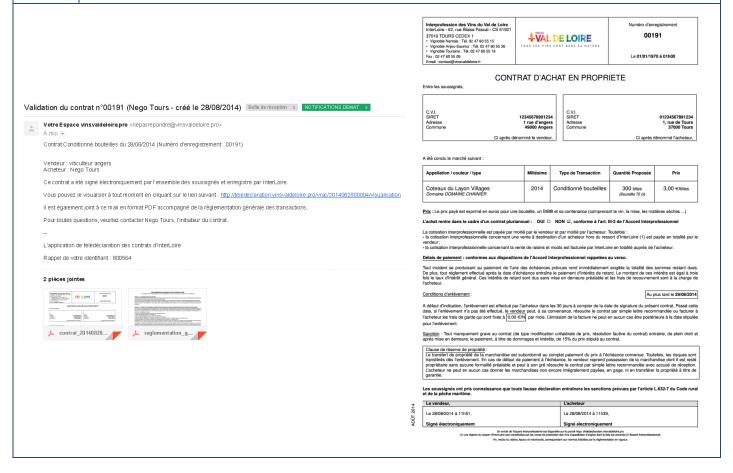
Interprofession des Vins du Val de Loire - InterLoire

62, rue Blaise Pascal - CS 61921- 37019 Tours Cedex 1 - Tél: +33 2 47 60 55 00 - Fax: +33 2 47 60 55 09



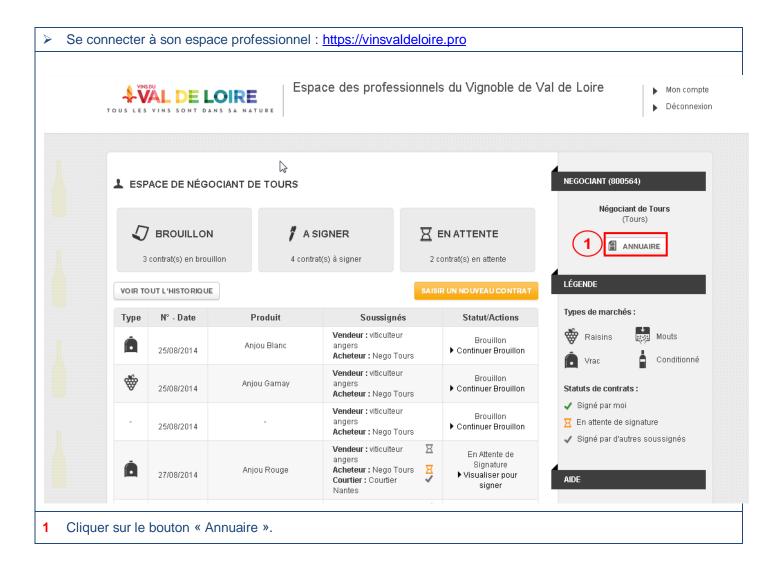
Lorsque le contrat est signé, un email est envoyé au vendeur, à l'acheteur et au courtier avec le contrat définitif en pièce jointe. Le contrat prend alors le statut « Validé ».

Ci-dessous un exemple de l'email reçu avec le contrat en pièce jointe :

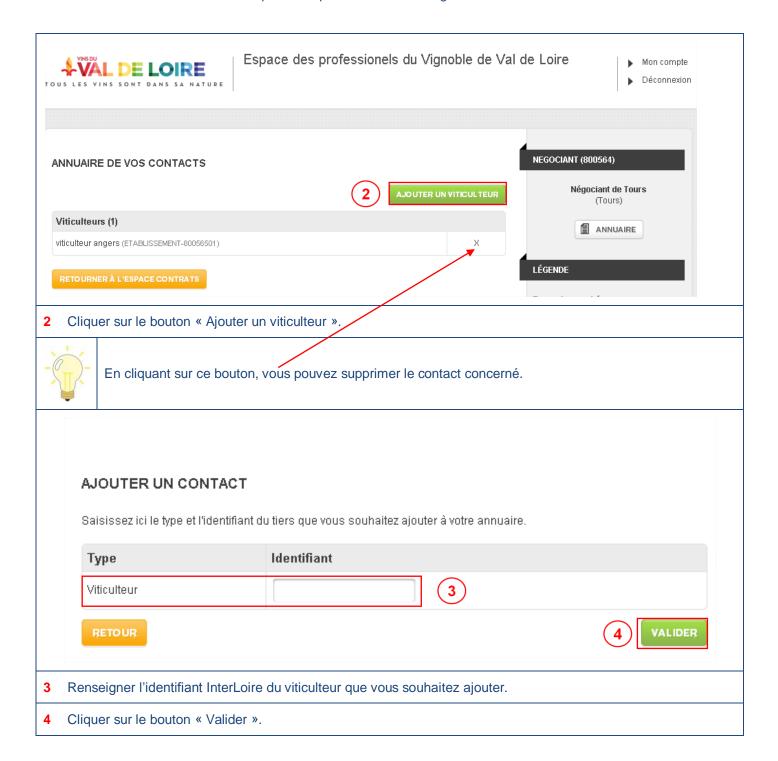




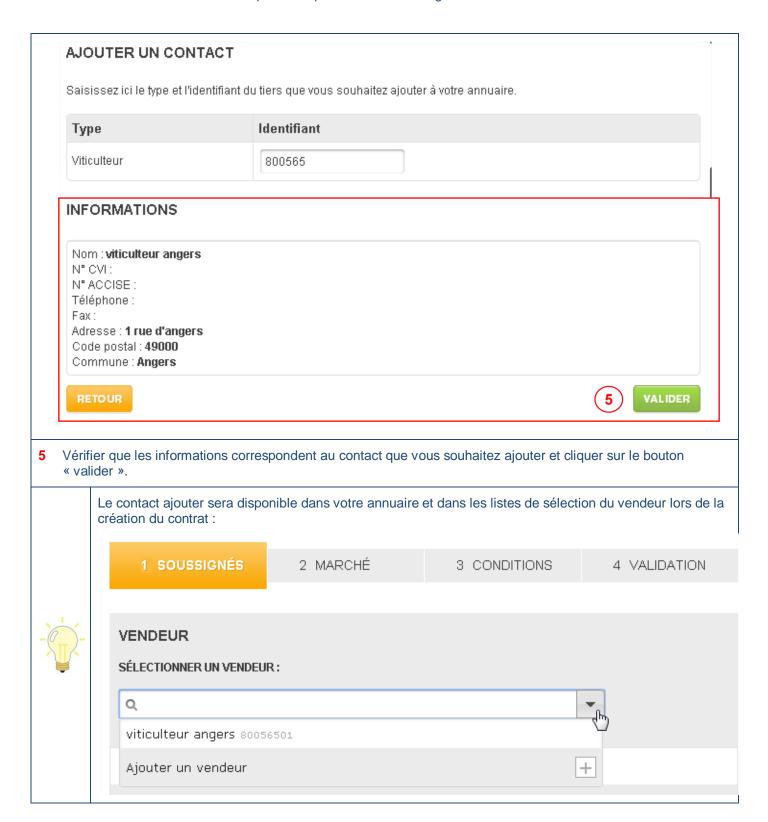
Comment ajouter un contact dans l'annuaire ?







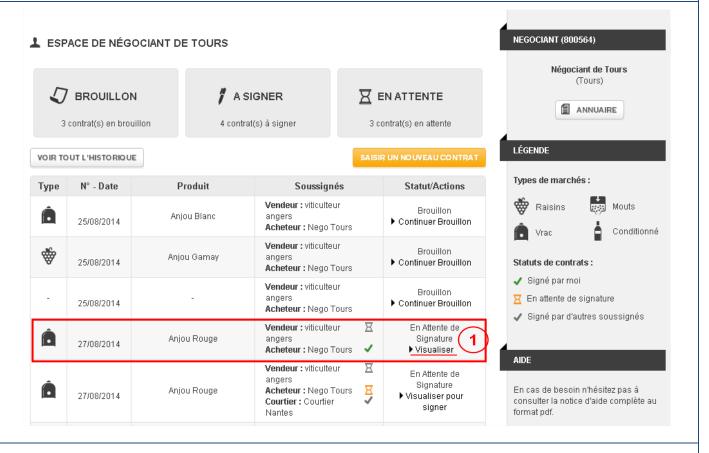




Comment annuler un contrat ?



- ✓ Tans que le contrat n'est pas signé par tous les soussignés, il peut être annulé par son initiateur.
- ✓ Un contrat est automatiquement annulé en cas d'absence de signature de toutes les parties au delà de 5 jours ouvrés.
- Se connecter à son espace professionnel : https://vinsvaldeloire.pro



1 Sélectionner un contrat dont le statut est « En Attente de Signature ».

