УПУТСТВО ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ ДОМАЋИХ ЗАДАТАКА

Новина на порталу есДневник јесте евиденција домаћих задатака. Коришћењем функције можете да имате јасан увид у предстојеће домаће задатке које треба да прегледате, обавестите ученике о домаћем задатку (тиме смањујете проценат ученика који није урадио домази задатак) и убележите да ли је ученик урадио домаћи задатак.

ДОДАВАЊЕ ДОМАЋЕГ ЗАДАТКА

Додавање домаћег задатака можете урадити на следећи начин:

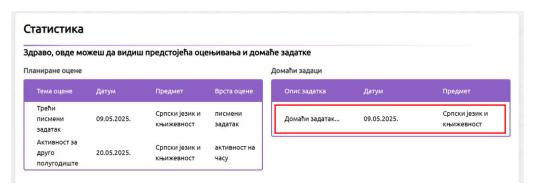
- 1. На левом менију одаберете опцију "Контролна табла"
- 2. Скролујте доле и одаберите опциију "Додај домаћи задатак"
- 3. Унесите одељење и предмет (аутоматски је изабрано одељење и предмет уколико је претходно одабрано), рок за предају и опис задатка.
- 4. Уколико желите да ученици предају домаћи задатак преко портала Google учионица, можете унети линк задатка у поље "Линк задатка Google учионица"

ВАЖНО: Уколико сте одлучили да ученици предају задатак прего Google учионице неопходно је да њима доставите код за учионицу и остале податке усменим путем или договореним методом комуникације. Ученицима линк задатка на Google учионици није видљив.

Линк задатка са Google учионице можете добити на следећи начин (у том стању га копирате у поље ""Линк задатка - Google учионица):

- 1. Отворите учионицу за предмет који предајете
- 2. У горњем менију одаберите опцију "Classwork"
- 3. Међу тим задацима пронађите онај који желите да повежете са домаћим задатком на порталу есДневник, кликните на иконицу [‡] и одаберите опцију "Сору link" или "Копирај линк"

Кликом на дугме "Сачувај" додајете домаћи задатак и одмах постаје видљив на порталу мој есДневник (за ученике)



ПРЕГЛЕД И БЕЛЕЖЕЊЕ ДОМАЋИХ ЗАДАТАКА

Преглед домаћих задатака можете добити на следећи начин:

- 1. На левом менију одаберите опцију "Контролна табла"
- 2. Скролујте доле до секције "Наредни домаћи задаци"
- 3. Ту имате преглед доаћих задатака за то одељење и предмет, за данашњи дан или у будућности (макс. 5 будућих задатака)

Уколико одаберете опцију "Приказ свих домаћих задатака у овој недељи (сва одељења)" можете добити приказ свих задатака у календарској недељи за тај предмет и сва одељења која имају тај предмет, приказују се и прошли и будући задаци, сортирани од најстаријег до најновијег.

Сваки задатак има своју индикацију:



Зелена половина правоугаоника означава број ученика који је урадио домаћи задатак.

Црвена половина правоугаоника означава број ученика који није урадио домаћи задатак.

Иконица поред правоугаоника (Уили У) означава да ли сте Ви забележили домаћи задатак.

Црвена иконица значи да нисте сачували статус домаћег задатка, а зелена да јесте, па макар и да цело одељење јесте или није урадио задатак, самим тиме индикује да Ви не морате да га накнадно бележите.

Кликом на ставку задатака отвара Вам се приказ ученика и имате следеће опције:

- 1. "Прекидач" којим одређујете да ли је ученик урадио или није задатак, аутоматски је постављен на урађен
- 2. Опција "Ослобођен" којом систем прескаче ученика, не бележжи његов статус и не убраја се ни у листу ученика који су урадили, ни у листу ученика који нису урадили задатак. Ученик који је ослобођен такође неће бити убрајан ни у једну статистику, и задатак од ког је ослобођен неће бити убрајан у статистику ученика.

СТАТИСТИКА

На контролној табли имате приказ различите статистике:

- 1. Љубичасти правоугаоник: проценат урађених и неурађених домаћих задатака за сва одељења и предмете на нивоу школе
- 2. Плави правоугаоник: проценат урађених и неурађених домаћих задатака за сва одељења која имају додељен предмет који је изабран
- 3. Жути правоугаоник: проценат урађених и неурађених домаћих задатака за изабрано одељење и предмет

СТАТИСТИКА НА СТРАНИ УЧЕНИКА

На страници ученика у именику можете видети статистику за:

- 1. Проценат урађених и неурађених задатака по предмету
- 2. Проценат урађених и неурађених задатака за све предмете

СТАТИСТИКА ДОМАЋИХ ЗАДАТАКА



Леви графикон: Проценат урађених и неурађених задатака по предмету **Десни графикон:** Проценат урађених и неурађених задатака за све предмете