





#### comunicación de riesgo en salud pública



# FORMULARIO DE APLICACIÓN INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR ESTE FORMULARIO

- Conteste las preguntas con claridad y precisión. Escriba a máquina o con letra de imprenta, usando tinta negra.
- Incluya en el formulario todos los datos pertinentes. Si le faltara espacio, use páginas adicionales, las cuales deben ser escritas a máquina o en computadora.
- Firme el formulario y ponga la fecha donde está indicado en la última página.
- Recuerde incluir toda la documentación requerida para que su aplicación sea considerada. Sírvase la lista de verificación abajo.
- Solamente deberá enviar copias de los diplomas de obtención de grado(s) y postgrados(s). No se tomarán en consideración aquellos documentos que dejen constancia de participación en congresos o jornadas, cursos cortos de actualización, etc.

Enviar el formulario cumplimentado y todos los documentos adjuntos escaneados a Bryna Brennan (**brennanb@paho.org**), asesora principal de Comunicación de Riesgos y Brotes de la OPS/OMS.

#### LISTA DE VERIFICACIÓN

(Documentos que deben enviarse junto con la aplicación)

Asegurarse de que TODOS los documentos están incluidos y que el formulario de aplicación está debidamente cumplimentado.

Documentos requeridos:

- Formulario de aplicación
- Currículum vítae
- Copia del diploma de grado (si se tiene)
- Copia del diploma de postgrado, maestrías o doctorados (si se tiene)
- Carta de respaldo de su institución de empleo

Tener en cuenta que:

- El formulario esté debidamente firmado y fechado.
- Los documentos están sometidos en el orden indicado.









## comunicación de riesgo en salud pública



## FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

I. DATOS GENERALES		
Apellido paterno * Favor escriba en mayúsculas el APEL	Apellido materno LIDO(S) PRINCIPAL(ES) solamente	Nombre(s)
Dirección a la que debe enviarse la c	correspondencia:	
Calle		
Ciudad y país	Código Postal	
Teléfonos:		
Oficina: ( ) H	Horario en que puede ser localizad	do:
Domicilio: ( ) H	Horario en que puede ser localizad	lo:
Celular: ( )		
Fax oficina:( )	Fax particular: ( )	
Dirección electrónica laboral:		
Dirección electrónica personal:		
Fecha de nacimiento:		
Lugar de nacimiento:		
Nacionalidad por nacimiento:		
Residencia actual:		
Sexo: Masculino Femenin	0	
Sírvase indicar si ha aplicado anterio salud pública". En caso afirmativo favor citar la(s) fe		comunicación de riesgo en







## comunicación de riesgo en salud pública



#### II. GRADOS ACADÉMICOS

Formación de postgrado (comience por la más reciente y mencione solamente la formación de postgrado que le dio el título de maestro o equivalente y el de doctorado).

Institución y facultad:	
•	
	Fecha de egreso:
Campo de especialización:	
Institución y facultad:	
Ciudad y país:	
Fecha de ingreso:	Fecha de egreso:
Título /grado obtenido	
Campo de especialización:	
Formación de grado (mencione solamente la grado)	formación que le otorgó el título universitario de
Institución y facultad:	
Ciudad y país:	
Fecha de ingreso:	Fecha de egreso:
Título/grado obtenido	
Campo de especialización:	

Otra formación académica (mencione otras especializaciones o cursos de postgrado que condujeron a un grado o título).







alud	

Institución y facultad:	
Ciudad y país:	
	Fecha de egreso:
Si no posee formación de grado, mencion la salud /comunicación al título profesion	ne una experiencia valiosa homologable en el campo de
·	ce desde el puesto actual o el último puesto ocupado) Hasta:
•	
Nombre de la institución:	
Dirección:	
Ciudad y país:	
Teléfono: ( )	Fax: ( )
Nombre del supervisor:	
Sector de actividad:	
Nivel de responsabilidad:consultor temporal	Directivo, jefe, funcionario, docente, investigador,







Descripción de su trabajo: (incluya el número de subordinados y sus funciones)
Fechas: Desde: Hasta:
Título exacto del puesto:
Nombre de la institución:
Dirección:
Ciudad y país:
Teléfono: ( ) Fax: ( )
Nombre del supervisor:
Sector de actividad:
Nivel de responsabilidad: Directivo, jefe, funcionario, docente, investigador, consultor temporal
Descripción de su trabajo: (incluya el número de subordinados y sus funciones)
Fechas: Desde: Hasta:
Título exacto del puesto:
Nombre de la institución:
Dirección:







Ciudad y país:
Teléfono: ( ) Fax: ( )
Nombre del supervisor:
Sector de actividad:
Nivel de responsabilidad: Directivo, jefe, funcionario, docente, investigador, consultor temporal
Descripción de su trabajo: (incluya el número de subordinados y sus funciones)
Fechas: Desde: Hasta:
Título exacto del puesto:
Nombre de la institución:
Dirección:
Ciudad y país:
Teléfono: ( ) Fax: ( )
Nombre del supervisor:
Sector de actividad:
Nivel de responsabilidad: Directivo, jefe, funcionario, docente, investigador, consultor temporal
Descripción de su trabajo: (incluya el número de subordinados y sus funciones)











#### IV. CONOCIMIENTO DE IDIOMAS

Los idiomas oficiales de la Organización son español, inglés, portugués y francés. Señale su conocimiento en uno o más de estos idiomas.

	ESPAÑOL		INGLÉS			PORTUGUÉS			FRANCÉS			
	Habla	Lee	Escribe	Habla	Lee	Escribe	Habla	Lee	Escribe	Habla	Lee	Escribe
Lengua materna												
Casi como lengua materna												
Sin gran dificultad												
Conocimiento limitado												
Ningún conocimiento												

Señale su conocimiento de algún otro idioma.

	Habla	Lee	Escribe	Habla	Lee	Escribe
Lengua materna						
Casi como lengua materna						
Sin gran dificultad						
Conocimiento limitado						

#### V. BECAS Y PREMIOS OBTENIDOS

Institución	:	
Fechas:	Desde	Hasta
Objetivo:_		
Institución	:	
Fochas:	Desde	Hasta











Objetivo:
VI. PRINCIPALES TRABAJOS PUBLICADOS. Mencione la cita bibliográfica completa (artículos/monografías/libros/documentales)
VII. PREGUNTAS ABIERTAS
1.Explique cómo se enteró de la existencia del Diplomado
2.¿Ha tenido experiencia en el desarrollo de planes de comunicación para la atención de emergencias o crisis en salud pública o usted se ha visto implicado en la respuesta a emergencias de salud pública con anterioridad?  Si la respuesta es afirmativa, ¿puede describirla haciendo énfasis en las lecciones aprendidas y/o buenas prácticas?









3.¿Tiene el respaldo de su institución para dedicarle el tiempo necesario al Diplomado?
Si No
Si la respuesta es afirmativa, ¿cuenta con el apoyo de su institución para implementar los conocimientos recibidos en su área de trabajo y compartirlos con sus compañeros de trabajo?
Si No
¿Puede explicar de qué manera?
4.¿Cómo ha contribuido su educación y experiencia a la comprensión sobre la importancia de la planificación de una estrategia de comunicación de riesgo como parte de la respuesta a las emergencias de salud pública?
5.¿De qué manera su educación y experiencia le han preparado para diseñar, implementar, coordinar o gerenciar una estrategia de comunicación de riesgo en salud pública?



















8.¿Cuál es su interés de participar en el Diplomado?
9.¿Ha participado usted en otros cursos virtuales? ¿Está familiarizado con este sistema?
10 ¿Dispone de los medios de comunicación (Internet, computadora, micrófono, audífonos, entre otros componentes) para participar en este Diplomado virtual?
11 ¿Está usted en disposición de emplear aproximadamente once (11) horas promedio a la semana durante seis (6) meses para completar las expectativas y requisitos de este Diplomado?









12 ¿Contempla usted otras ofertas de trabajo a corto plazo o piensa buscar empleo en otras instituciones diferentes a donde actualmente se desempeña?
REFERENCIAS Indique nombre y dirección de tres profesionales del campo de la salud pública o la comunicación social que puedan proveer referencias sobre su desempeño profesional.  Nombre y título:
Institución:
Dirección:
Teléfono y/o fax:
Correo electrónico:
Nombre y título:
Institución:
Dirección:
Teléfono y/o fax:
Correo electrónico:
Nombre y título:
Institución:
Dirección:







Teléfono y/o fax:		
· ·		
Correo electrónico:		
Nombre		
<b>E</b>	F I.	
Firma	Fecha	