



Documento de propuestas

Requerimientos de software

Cházaro Watty Ana Paola

S14011634

Martínez Zárate Gerardo

S14011607

Villafuerte Camacho Alejandro

S14011638



| | |
|---|--|
| Caso de Uso | Registro de usuario |
| Actores | El alumno, responsable, maestro y el coordinador |
| Propósito | Crear una cuenta de usuario para poder acceder al sistema. |
| Descripción | El usuario desea crear una cuenta para poder ingresar al sistema con su configuración. |
| Curso Normal de Eventos | |
| Acción de actores | Respuesta del sistema |
| El usuario ingresa al sistema | Muestra la opción de iniciar sesión o registrarse. |
| Si el usuario no tiene una cuenta, da click en registrarse. | El sistema desglosa una ventana en la que pide su nombre, apellidos, nombre de usuario, correo electrónico y contraseña. |
| El usuario escribe sus datos y da click en Registrarse | El sistema lo guardará en los usuarios registrados y lo redirigirá a la página principal. |
| Cursos alternativos | |
| El usuario se equivoca en alguno de los campos | El sistema da la posibilidad de modificar la información. |
| El usuario ya tiene cuenta | El sistema le avisará que no puede crear otra cuenta para el mismo usuario. |

| | |
|-------------------------|--|
| Caso de Uso | Iniciar sesión |
| Actores | El alumno, responsable, maestro y el coordinador |
| Propósito | Acceder al sistema con su propia cuenta. |
| Descripción | El usuario desea iniciar sesión por medio de un nombre de usuario y contraseña para tener acceso al sistema del Servicio Social y, dependiendo del usuario, hacer las actividades que le corresponden. |
| Curso Normal de Eventos | |
| Acción de actores | Respuesta del sistema |

| | |
|---|--|
| El usuario ingresa al sistema | Muestra la opción de iniciar sesión o registrarse. |
| El usuario elige la opción de iniciar sesión | El sistema desglosa una ventana en la que pide su nombre de usuario y contraseña |
| El usuario escribe sus datos y da click en Ingresar | El sistema lo redirige a la página principal |
| Cursos alternativos | |
| El usuario se equivoca en alguno de los campos | El sistema muestra una ventana de error y le pide que reescriba el dato erróneo. |
| El usuario no tiene cuenta | El sistema le dará la opción de registrarse. |

| | |
|---|--|
| Caso de Uso | Registro de hora de inicio |
| Actores | El alumno |
| Propósito | Registrar la hora en que el alumno inició sesión. |
| Descripción | El usuario necesita tener un registro de horas, por lo que cada vez que inicie con su cuenta, el sistema lo guardará como la hora de inicio. |
| Curso Normal de Eventos | |
| Acción de actores | Respuesta del sistema |
| El alumno ingresa al sistema | Muestra la opción de iniciar sesión o registrarse. |
| El usuario elige la opción de iniciar sesión | El sistema desglosa una ventana en la que pide su nombre de usuario y contraseña |
| El usuario escribe sus datos y da click en Ingresar | El sistema guarda la hora en una tabla de información. |
| Cursos alternativos | |
| El usuario no tiene cuenta | El sistema le dará la opción de registrarse. |

| | |
|-------------|--|
| Caso de Uso | Visualizar actividades |
| Actores | Alumnos |
| Propósito | Ver que actividades se le han asignado |

| | |
|--|--|
| Descripción | El alumno tendrá que acceder al sistema para poder visualizar las actividades que se le han sido asignadas por el coordinador. |
| Curso Normal de Eventos | |
| Acción de actores | Respuesta del sistema |
| El usuario ingresa al sistema | Le muestra al alumno la opción de ver sus actividades pendientes. |
| Entra al apartado de actividades | Muestra una lista con las actividades que el alumno ha realizado, y también las que le faltan por resolver. |
| Cursos alternativos | |
| Si los usuarios no están registrados no podrán acceder al sistema del Servicio Social. | |

| | |
|--|---|
| Caso de Uso | Registra hora de salida |
| Actores | Alumno |
| Propósito | Registrar la hora de salida del alumno |
| Descripción | Cuando se cierra sesión, el sistema registra en la que el alumno lo hace para así, registrar la hora de salida. |
| Curso Normal de Eventos | |
| Acción de actores | Respuesta del sistema |
| Dar click en la pestaña "Cierra sesión" | Registra la hora en la que el alumno cierra la sesión. |
| Cursos alternativos | |
| Se va la luz o apaga el sistema sin cerrar su sesión | Se cerrará sesión automáticamente |

| | |
|-------------|--|
| Caso de Uso | Registro de horas laboradas |
| Actores | Responsable, maestro. |
| Propósito | Registrar de manera grupal los horarios de los alumnos del Servicio Social |
| Descripción | Una lista con los nombres de los alumnos del Servicio Social, hora de entrada y de salida, así como las horas acumuladas durante el día. |

| Curso Normal de Eventos | |
|---|---|
| Acción de actores | Respuesta del sistema |
| Abrir pestaña "Registro de horas laboradas" | Despliega una lista con los datos mencionados en la Descripción de este mismo cuadro. |
| Cursos alternativos | Problemas con el registro de las horas de entrada y de salida. |

| Caso de Uso | Visualizar lista de alumnos |
|---|---|
| Actores | Maestro |
| Propósito | Visualizar lista de alumnos, con sus matrículas, carrera y empresa donde estén laborando. |
| Descripción | Este caso de uso nos muestra la lista de alumnos inscritos en la experiencia educativa Servicio Social, en ella se encuentran los campos: matrícula, carrera y empresa donde estén laborando. |
| Curso Normal de Eventos | |
| Acción de actores | Respuesta del sistema |
| Dar click en la pestaña "Lista de alumnos de la EE Servicio Social" | Visualizará la lista de alumnos, con sus matrículas, carrera y empresa donde estén laborando, para un manejo y búsqueda de información de manera rápida y eficiente. |
| Cursos alternativos | |
| Que no haya alumnos asignados | El sistema notificará el error. |

| Caso de Uso | Visualizar avance |
|-------------|--|
| Actores | Alumno |
| Propósito | Ver cuánto lleva de progreso el alumno en su servicio social |

| | |
|--|--|
| Descripción | El alumno, al entrar en el sistema se dirigirá al apartado de avance y ahí podrá ver cuánto lleva y cuanto le falta de su servicio social. |
| Curso Normal de Eventos | |
| Acción de actores | Respuesta del sistema |
| El usuario ingresa al sistema | Le muestra al alumno la opción de visualizar a su avance. |
| Una vez que ingreso al avance | El sistema le mostrará todo lo que el alumno le hace falta por hacer y también los que ha hecho, junto con los porcentajes obtenidos. |
| Cursos alternativos | |
| Que el alumno no logre iniciar la sesión | a. Si el nombre de usuario o la contraseña fueran incorrectas, aparece la opción de volver a intentarlo. b. Aparece la opción de registrarse en caso de no estarlo. |
| Que el alumno no tenga actividades asignadas | a. No podrá actualizar avances de actividades no asignadas |

| | |
|---|--|
| Caso de Uso | Asignar actividades |
| Actores | Responsable |
| Propósito | Asignarle actividades al alumno para que las realice en su periodo de servicio social. |
| Descripción | El responsable al ingresar al sistema, ingresara al apartado de asignar actividades, después seleccionará al alumno y le enviará la actividad correspondiente. |
| Curso Normal de Eventos | |
| Acción de actores | Respuesta del sistema |
| El responsable ingresa al sistema. | El sistema muestra las opciones que tiene a realizar. |
| Selecciona el perfil del alumno | El sistema desglosa las opciones posibles, entre ellas "Asignar actividades". |
| Le asigna una actividad al alumno. | Redacta lo necesario y lo envía |
| Alumno 1. Ingresa al sistema. 2. Se dirige al apartado de actividades. | 1. Le muestra las opciones que tiene a realizar. 2. El sistema muestra cada una de las actividades que se le han asignado en ese momento. |
| Cursos alternativos | |
| Si el alumno no logra visualizar las actividades que se le han sido asignadas | Podrá contactar al responsable para que pueda verificar si la actividad se asignó correctamente. |

