ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená medzi:

Nadácia otvorenej spoločnosti, Bratislava / Open Society Foundation / NOS-OSF

Sídlo:

Baštová 5, 811 03 Bratislava

IČO: DIČ:

30845173 2020851107

Bankové spojenie:

Tatrabanka a.s.

IBAN:

SK78 1100 0000 0026 6900 0175

SWIFT:

TATRSKBX

zastúpený:

Ján Orlovský, správca nadácie

ďalej ako NOS-OSF

Základná škola Rozmarínová ul.1, Komárno

sídlo: Rozmarínová ul.1, 945 01 Komárno

IČO: 37861131

zastúpený: Mgr. Helena Weszelovszká

I. PREAMBULA

Zmluvné strany sa aktívne snažia o podporu demokratického prostredia v školách a rozvoj participatívnych mechanizmov a nástrojov v prostredí školy prostredníctvom programu Otvorené školy.

Odborným garantom programu je PhDr. Dáša Vargová, CSc. Pedagogická fakulta UK, Štátny pedagogický ústav.

Vzhľadom na tieto spoločné ciele a na znak spolupráce a vzájomnej podpory v predmetnej oblasti podpisujú zmluvné strany túto zmluvu o spolupráci.

II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Zmluvné strany sa dohodli na spolupráci pri realizácii program Otvorené školy v školskom roku 2019/2020, a to v nasledovných oblastiach:
 - 2.1.1 Napĺňanie kritérií programu Otvorené školy

Spolupráca v školskom roku 2019/20 bude smerovať k napĺňaniu kritérií programu Otvorené školy (viď Príloha 1: Kritériá pre získanie titulu "Otvorená škola 2019/20").

2.1.2 Rovesnícke vzdelávanie

Mladí dobrovoľníci a dobrovoľníčky NOS-OSF budú viesť v Základnej škole interaktívne workshopy na tému demokracia, ľudské práva, korupcia, nenávistné prejavy v online priestore a ich prevencia. Ich počet bude 6 počas celého školského roka.

Tieto témy budú zároveň vsadené do konkrétneho prostredia Základnej školy a vybranej triedy s cieľom podnietiť záujem žiakov a žiačok o aktívnu účasť na živote školy a na rozhodovaní o záležitostiach, ktoré sa ich týkajú. Program sa týmto spôsobom bude snažiť aj o podporu fungovania žiackej školskej rady, a to aj prostredníctvom aktívnej účasti dobrovoľníkov NOS-OSF na stretnutiach žiackej školskej rady (dobrovoľníci/čky sa zúčastnia minimálne 3 stretnutí počas školského roka).

2.1.3 Komunikácia

NOS-OSF a Základná škola budú v prípade akýchkoľvek zistení, ktoré by mohli ohroziť realizáciu programu, prípadne skresliť jeho výsledky aktívne komunikovať.

NOS-OSF zašle Základnej škole krátku priebežnú správu o zisteniach dobrovoľníkov a dobrovoľníčok týkajúcich sa výkonu programu v jeho podmienkach.

2.1.4 Školenie členov a členiek žiackej rady/parlamentu

Partner zrealizuje školenie pre členov a členky žiackej rady/parlamentu všetkých Základných škôl zapojených do realizácie programu.

O forme, mieste a termíne konania školenia bude NOS-OSF informovať Základnú školu v dostatočnom predstihu. V prípade zrušenia konania školenia nevzniká NOS-OSF voči Základnej škole žiadna povinnosť kompenzácie tejto aktivity, a to ani finančná, ani v podobe povinnosti poskytnúť školenie v náhradnom termíne.

2.1.5 Publicita – propagácia a medializácia

NOS-OSF a Základná škola budú vhodným spôsobom aktívne propagovať program na vlastných webových stránkach, prípadne na iných kanáloch, ktoré využívajú (sociálne siete, médiá). Týmto spôsobom prispejú k jeho zviditeľneniu, ako aj k budovaniu značky programu. V prípade zverejňovania informácií a materiálov súvisiacich s programom sa použitie citácií pri uvedení celého mena autora/ky viaže na jeho/jej súhlas alebo súhlas jeho/jej zákonného zástupcu. Použitie fotografií, na ktorých je rozpoznateľná tvár osoby, sa viaže na súhlas tejto osoby alebo jej zákonného zástupcu. Použitie audiovizuálnych záznamov sa viaže na súhlas zobrazovanej alebo nahrávanej osoby alebo jej zákonného zástupcu.

2.1.6 Iné formy spolupráce

NOS-OSF a Základná škola si môžu dohodnúť aj osobné monitorovacie stretnutia a celoškolské školenia na podporu dosahovania cieľov programu, zabezpečenie odborného vedenia počas programu a vzájomnej výmeny informácií.

NOS-OSF bude v prípade záujmu Základných škôl zapojených do programu nápomocná aj pri zabezpečení ich sieťovania formou, aká bude Základným školám vyhovovať (elektronicky alebo formou fyzických návštev v mieste sídla Spolupracujúcich subjektov).

III. POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 3.1. NOS-OSF sa zaväzuje zabezpečiť dohodnuté podujatia, ako aj účasť odborne vyškolených dobrovoľníkov a dobrovoľníčok na týchto podujatiach. Harmonogram a termíny jednotlivých podujatí budú vzájomne odsúhlasené zmluvnými stranami v priebehu trvania spolupráce.
- 3.2. Základná škola sa zaväzuje rešpektovať dohodnutý harmonogram spolupráce a zabezpečiť účasť žiakov a žiačok školy na dohodnutých podujatiach.
- 3.3. NOS-OSF a Základná škola sa zaväzujú vykonať všetky potrebné zákonodarné, správne, sociálne a výchovné opatrenia na ochranu detí pred akýmkoľvek telesným alebo duševným násilím, urážaním alebo zneužívaním, vrátane sexuálneho zneužívania, zanedbávania alebo nedbanlivého zaobchádzania, trýznenia alebo vykorisťovania. Tieto ochranné opatrenia zahŕňajú podľa potreby účinné postupy na poskytnutie nevyhnutnej podpory dieťaťu a aj iné formy prevencie.

IV. DOBA PLNENIA ZMLUVY

4.1. Doba plnenia zmluvy je do 31.08.2020.

V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 5.1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
- 5.2. Zmluvné strany môžu zmeniť zmluvu po vzájomnej dohode písomnými dodatkami.
- 5.3. Zmluva nadobúda účinnosť po jej podpísaní oboma zmluvnými stranami. Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 5.4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, bola spísaná podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa. 19.3.2613. za Nadáciu otvorenej spoločnosti Bratislava / Open Society Foundation / NOS-OSF

Ján Orlovský správca nadácie V KOMA'RNE dňa 4.11.2019 Za Základnú školu

Príloha 1: Kritériá pre získanie titulu "Otvorená škola 2019/20"

- 1. Uskutočnenie 6 workshopov v každej škole.
 - a. Platí pre zapojené triedne kolektívy
 - b. Workshopy sú vedené dobrovoľníkmi vyškolenými OSF
 - c. Termín: školský rok
- 2. Uskutočnenie minimálne 3 stretnutí so ŽŠR.
 - a. Stretnutia sa uskutočňujú za účasti dobrovoľníkov vyškolených OSF
 - Dobrovoľníci majú len poradnú funkciu, motivujú členov ŽŠR a facilitujú diskusie
 - c. Termín: školský rok
- 3. **Monitorovacie stretnutie** za účasti zástupcov OSF (minimálne 1 počas školského roka).
 - a. Stretnutí sa zúčastňujú zástupcovia vedenia školy, triedni učitelia, koordinátori ŽŠR, zástupcovia členov ŽŠR a zapojených triednych kolektívov, zástupcovia OSF
 - b. Cieľom stretnutia je zhodnotiť priebeh programu, identifikované náročné situácie a vývoj situácie v triednych kolektívoch/na škole + dosahovanie cieľov vytýčených vo vypracovaných akčných plánoch.
 - c. Termín: september december 2019
- 4. Funkčná ŽŠR na škole.
 - a. Koordinátor zasiela OSF na začiatku školského roka OSF nasledovné informácie o ŽŠR:
 - i. Rok založenia ŽŠR
 - ii. Počet členov ŽŠR v členení podľa ročníkov
 - iii. Spôsob voľby členov ŽŠR
 - iv. Frekvencia stretávania členov ŽŠR a miesto stretávania
 - b. Fungovanie ŽŠR bude monitorované počas monitorovacích stretnutí a stretnutí so ŽŠR.
 - c. Termín: školský rok
- 5. **Aktívne zapojenie školy do dotazníkového prieskumu** na začiatku a na konci školského roka:

na úrovni triedy

- minimálne 75% žiakov zo zapojenej triedy + minimálne 75% žiakov z triedy predstavujúcej kontrolnú vzorku
- o vo forme anonymných dotazníkov, ktoré OSF zašle triednemu učiteľovi
- o Termín: do 30.9.2019/do 31.5.2020
- OSF zašle vyhodnotenie dotazníkov riaditeľovi zapojenej školy. Vyhodnotenie bude obsahovať aj návrhy na zapracovanie do akčného plánu.
- o Termín: do 7.10.2019/do 30.6.2020

na úrovni ŽŠR

- o minimálne 75% členov ŽŠR
- o vo forme anonymných dotazníkov, ktoré OSF zašle koordinátorovi ŽŠR
- o Termín: do 30.9.2019/do 31.5.2020
- OSF zašle vyhodnotenie dotazníkov riaditeľovi zapojenej školy. Vyhodnotenie bude obsahovať aj návrhy na zapracovanie do akčného plánu.
- o Termín: do 7.10.2019/do 30.6.2020