

Guía de Ejercicios N° 5 – Consultas Sumarias

Los usuarios finales de la base de datos necesitan obtener información resumen de los datos. Para ello se dispone del diagrama de la base de datos Librería

BARRIOS	CLIENTES	ARTICULOS	VENDEDORES
@ Cod_barrio	@ cod_cliente	@ cod_articulo	@ cod_vendedor
barrio	nom_cliente	descripcion	nom_vendedor
	ape_cliente	stock_minimo	ape_vendedor
	calle	pre_unitario	calle
	altura	observaciones	altura
	Cod_barrio #		cod_barrio #
	nro_tel		nro_tel
	[e-mail]		fec_nac
			[e-mail]

FACTURAS	DETALLE_FACTURAS
@ nro_factura	@ nro_factura #
fecha	@ cod_articulo #
cod_cliente #	pre_unitario
cod_vendedor #	cantidad

Nota: Rotule todos los resultados de las consultas

- 1) Se quiere saber la cantidad de clientes que hay en la empresa.
- 2) Se quiere saber qué cantidad de vendedores hay en la empresa.
- 3) Se quiere saber el promedio de la cantidad total de artículos vendidos.
- 4) Se quiere saber la cantidad de ventas que hizo el vendedor de código 3.
- 5) ¿Cuál fue la fecha de la primera y última venta que se realizó en este negocio?.
- 6) Se quiere saber cuál fue la máxima y la mínima cantidad que se vendió para el artículo 8.
- 7) Mostrar la siguiente información respecto a la factura nro.: 450: cantidad total de unidades vendidas, la cantidad de artículos diferentes vendidos y el importe total.
- 8) ¿Cuál fue el cantidad total de unidades vendidas, importe total y el importe promedio para vendedores cuyo nombres comienzan con letras que van de la "d" a la "l"?
- 9) Obtener el promedio y el monto vendido de toda la facturación de este negocio. Mostrar además la cantidad de unidades vendidas y el promedio de las unidades vendidas..
- 10) Se quiere saber el importe total vendido, el promedio del importe vendido y la cantidad total de artículos vendidos para el cliente Roque Paez.
- 11) Mostrar la fecha de la primera venta, la cantidad total vendida y el importe total vendido para los artículos que empiecen con "C".
- 12) Se quiere saber la cantidad total de artículos vendidos y el importe total vendido para el periodo del 15/06/2008 al 15/06/2011.
- 13) Se quiere saber la cantidad de veces y la última vez que vino el cliente de apellido Abarca y cuánto gastó en total.
- 14) Mostrar el importe total y el promedio del importe para los clientes cuya dirección de mail es conocida.
- 15) Obtener la siguiente información: el importe total vendido y el importe promedio vendido para números de factura que no sean los siguientes: 13, 5, 17, 33, 24.
- 16) El encargado del negocio quiere saber cuánto fue la facturación del año pasado. Por otro lado cuánto es la facturación del mes pasado, la de este mes y la de hoy.
- 17) Se quiere saber la cantidad de ventas, la cantidad total vendida y el importe promedio vendido para una factura determinada por ejemplo la nro. 512.