

Manual d'usuari

Grup 43.4:

Samuel Cilleruelo González (samuel.cilleruelo)

Sara Díaz Morales (sara.diaz.morales)

David Durban Rodrigues (david.durban)

Mateu Villaret Abio (mateu.villaret)

Versió del lliurament: 1.0

Índex

1. Executar el programa
2. Log In
3. Sign in
4. Menú principal
5. Vista Usuari
 - 5.1 Consultar Usuari
 - 5.2 Eliminar Usuari
 - 5.3 Modificar Usuari
 - 5.4 Tancar Sessió
6. Vista Entrada
 - 6.1 Crear Entrada
 - 6.2 Consultar Entrada
 - 6.3 Modificar Entrada
 - 6.4 ELiminar Entrada
7. Vista Alfabet
 - 7.1 Crear Alfabet
 - 7.2 Consultar Alfabet
 - 7.3 Modificar Alfabet
 - 7.4 Eliminar Alfabet
8. Vista Teclat
 - 8.1 Crear Teclat
 - 8.2 Consultar Teclat
 - 8.3 Modificar Teclat
 - 8.4 Eliminar Teclat

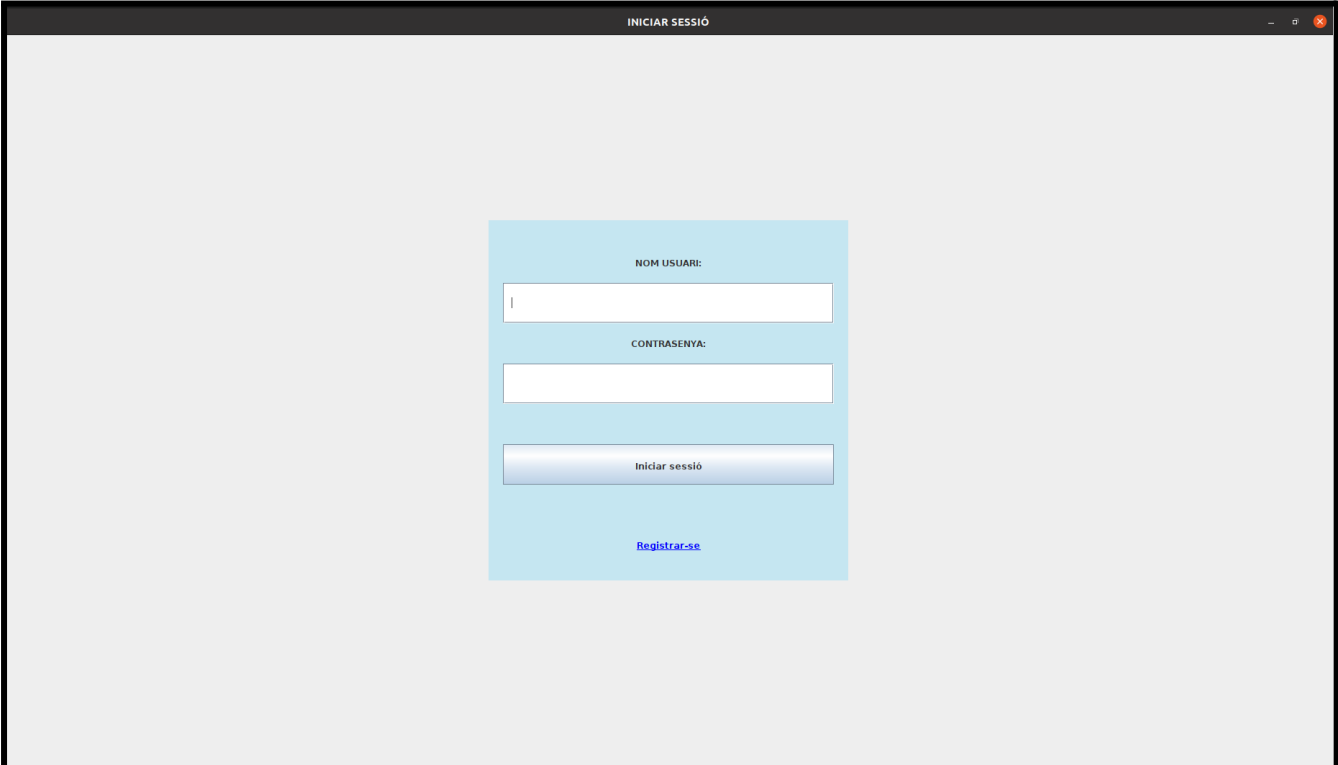
1. Executar el programa

El primer que hem de fer és dirigir-nos al directori /FONTS, i des d'allà executar la comanda “make compilaPrograma” des del terminal. Aquesta acció serà necessària només la primera vegada per compilar el programa (com el nom indica).

Per executar-lo, tan la primera vegada com les següents, haurem d'escriure “make executaPrograma” a la terminal (des del mateix directori).

2. Log In

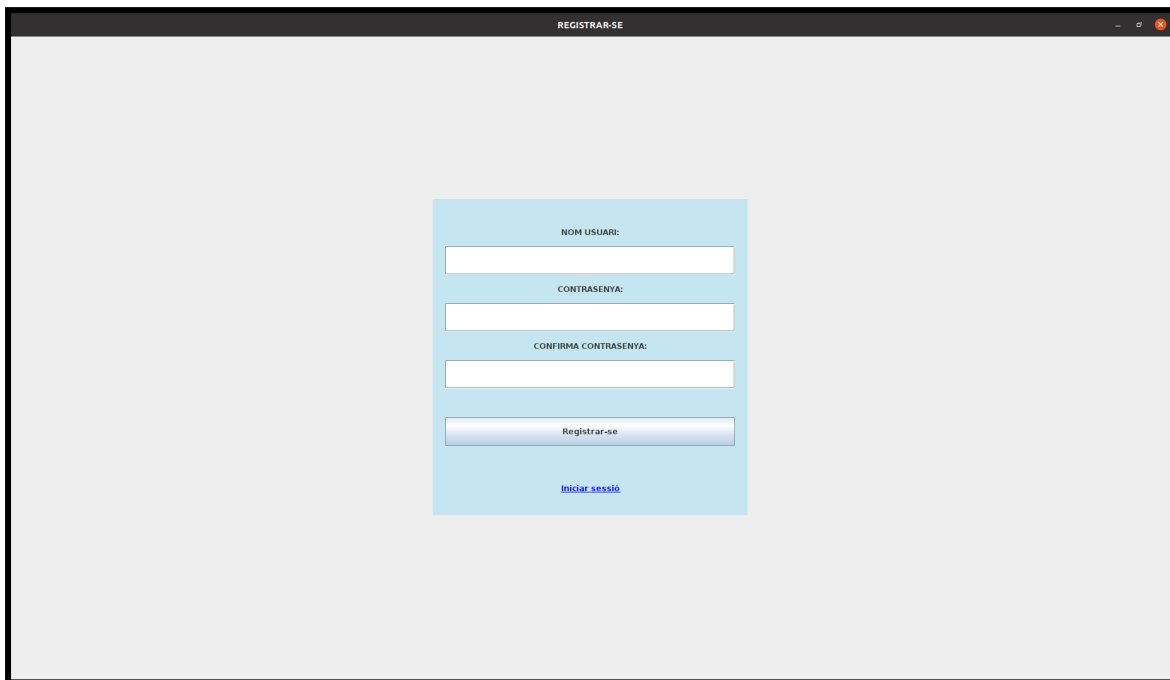
Un cop s'ha executat el programa es mostra la pantalla de login (iniciar sessió), que conté els següents atributs:

A screenshot of a web application window titled "INICIAR SESSIÓ". The window has a light gray background. In the center, there is a light blue rectangular box containing the login form. Inside this box, there are two text input fields: the first is labeled "NOM USUARI:" and the second is labeled "CONTRASENYA:". Below the second input field is a blue button with the text "Iniciar sessió". At the bottom of the blue box, there is a blue hyperlink that says "Registrar-se". The window has a standard macOS-style title bar with a red close button in the top right corner.

- Camp de text per introduir el nom d'usuari.
- Camp de text per introduir la contrasenya.
- **Botó “Iniciar sessió”** per confirmar les dades introduïdes i anar a la vista Principal.
- **Text “Registrar-se”** per enregistrar-se en cas que no tingui un usuari creat.

3. Sign In

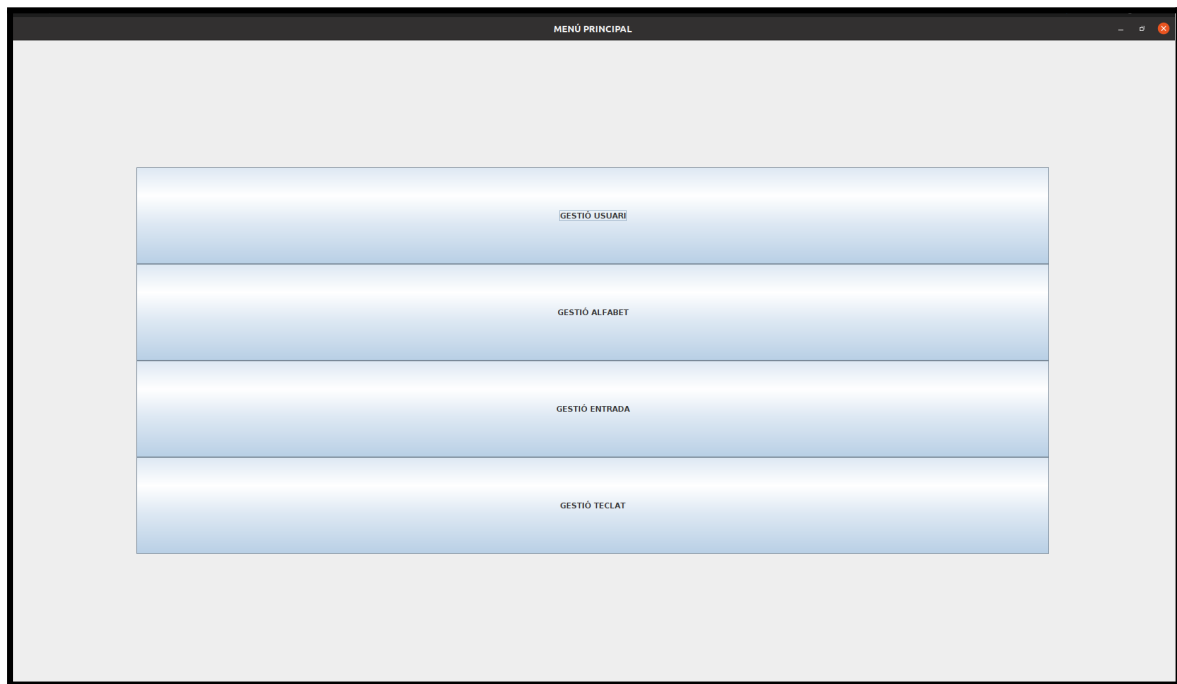
En cas que no es tingui un compte per accedir a la pantalla principal i una vegada havent fet clic al text per enregistrar-se de la vista login, apareix una pantalla per enregistrar-se. Aquesta vista conté:

A screenshot of a web browser window titled "REGISTRAR-SE". The window contains a light blue rectangular form. Inside the form, there are three text input fields labeled "NOM USUARI:", "CONTRASENYA:", and "CONFIRMA CONTRASENYA:". Below these fields is a blue button labeled "Registrar-se". At the bottom of the form is a blue text link labeled "Iniciar sessió".

- Camp de text per introduir el nou nom d'usuari, que ha de ser únic.
- Camp de text per introduir la contrasenya de l'usuari.
- Camp de text per confirmar la contrasenya introduïda, assegura't que coincideix amb la de l'anterior camp.
- **Botó "Registrar-se"** per confirmar les dades.
- **Text "Iniciar sessió"** per anar a la pantalla d'iniciar sessió.

4. Menú Principal

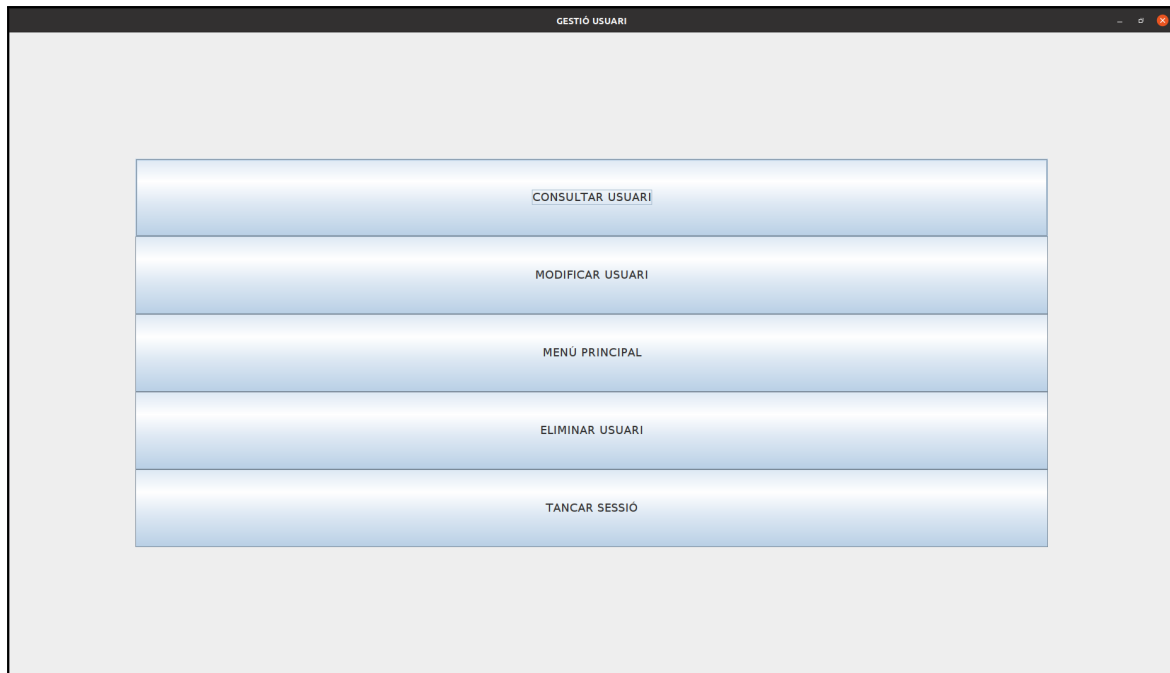
Una vegada havent iniciat sessió o, en cas que no es tingués un compte, havent-se registrat; apareix la pantalla del menú principal. Aquesta té 4 botons i cadascun serveix per accedir a cada una de les característiques principals del programa:



- **Botó “Gestió Usuari”** que obre la pantalla per gestionar l’usuari de la sessió.
- **Botó “Gestió Alfabet”** que obre la pantalla per gestionar els alfabetes de l’usuari.
- **Botó “Gestió Entrada”** que obre la pantalla per gestionar les entrades de l’usuari.
- **Botó “Gestió Teclat”** que obre la pantalla per gestionar els teclats de l’usuari.

5. Vista Usuari

Al fer clic a Gestió Usuari, des de menú principal, s’obre una pantalla amb 5 botons que gestionen les característiques d’un usuari:



- **Botó “Menú Principal”** per tornar a la vista principal del programa.
- **Botó “Tancar Sessió”** per tancar la sessió de l’usuari i tornar a la vista de login.
- **Botons “Consultar”, “Modificar” i “Eliminar Usuari”** per obrir les diferents perspectives per gestionar l’usuari (apartats 5.1, 5.2 i 5.3).

5.1 Consultar Usuari

El botó consultar Usuari obre la perspectiva per consultar-lo i aquesta mostra el següent contingut:

A screenshot of a dialog box titled "Consulta d'Usuari". The dialog box has a dark title bar with a red close button. It contains three text input fields stacked vertically. The first field is labeled "Entrades:" and contains the text "prova". The second field is labeled "Teclats:". The third field is labeled "Alfabet:" and contains the text "vocals". At the bottom of the dialog box, there is a blue button with the text "Aceptar".

La consulta mostra els noms de les entrades, els teclats i alfabetos respectivament. Si no hi ha cap objecte d'un tipus el seu camp queda buit. El botó acceptar tanca la perspectiva i torna a la pantalla per gestionar l'usuari.

5.2 Modificar Usuari

El botó Modificar Usuari obre la perspectiva per modificar la contrasenya de l'usuari que té la sessió iniciada:

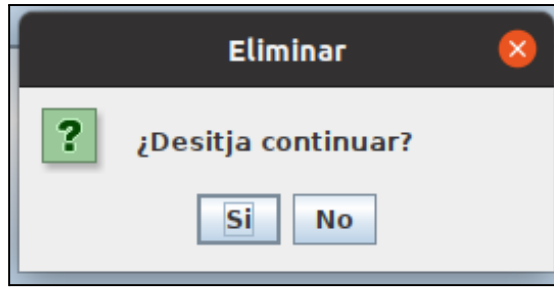


The image shows a software interface with a light blue background. At the top, the text 'MODIFICAR USUARI' is displayed in a bold, sans-serif font. Below this, a dark gray dialog box is centered. The dialog box has a title bar with the text 'Modificar Contrasenya' and a red close button (an 'X' in a circle) on the right. Inside the dialog box, there are two text input fields. The first field is preceded by the label 'Introdueix la nova contrasenya:' and the second by 'Confirma la contrasenya:'. Below the input fields, there are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. At the bottom of the background window, the text 'ELIMINAR USUARI' is visible in a bold, sans-serif font.

Aquest panell mostra dos camps on introduir de forma repetida la nova contrasenya que es desitja tenir a l'usuari. Una vegada omplerts els dos camps, per confirmar els canvis s'ha de fer clic al botó acceptar. En cas que volguéssim cancel·lar l'operació es faria clic al botó cancel·lar.

5.3 Eliminar Usuari

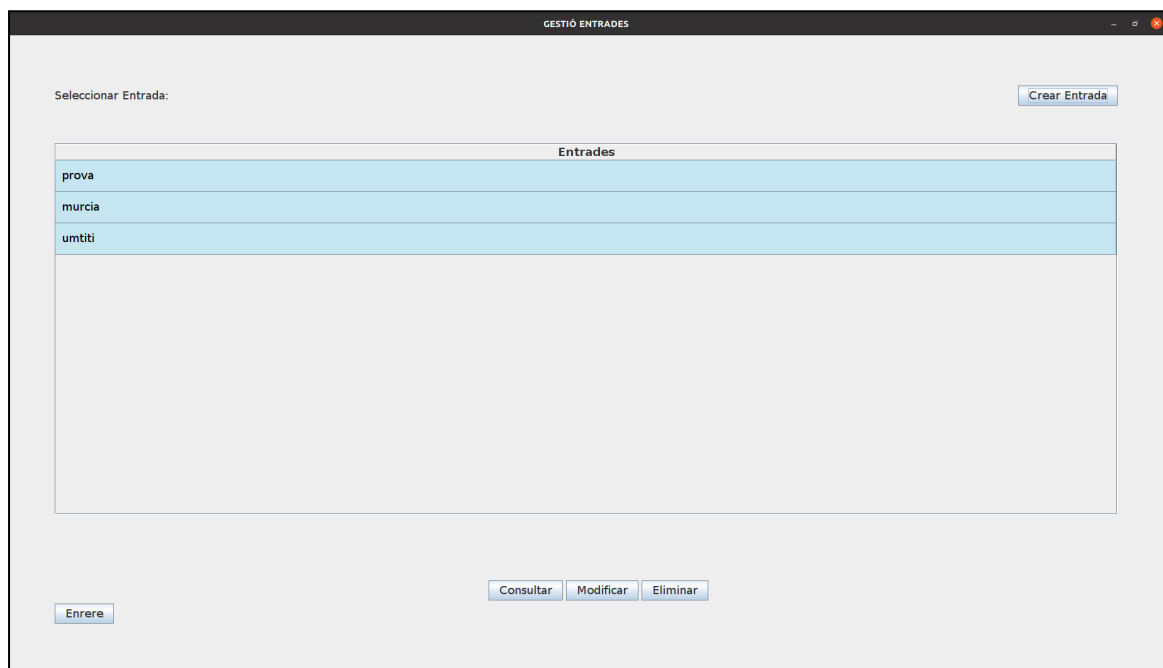
El botó Eliminar Usuari Elimina l'usuari amb la sessió iniciada, però abans d'això, quan fem clic al botó, es mostra un petit panell de confirmació per a que l'usuari s'asseguri de l'acció:



En cas que confirméssim l'acció, l'usuari s'esborraria conjuntament amb tots els seus teclats, alfabetes i entrades. En cas contrari, es tanca el panell i es cancel·la l'operació.

6. Vista Entrada

Al fer clic en el botó Gestió Entrada des del Menú Principal, s'obre una pantalla amb les següents característiques:



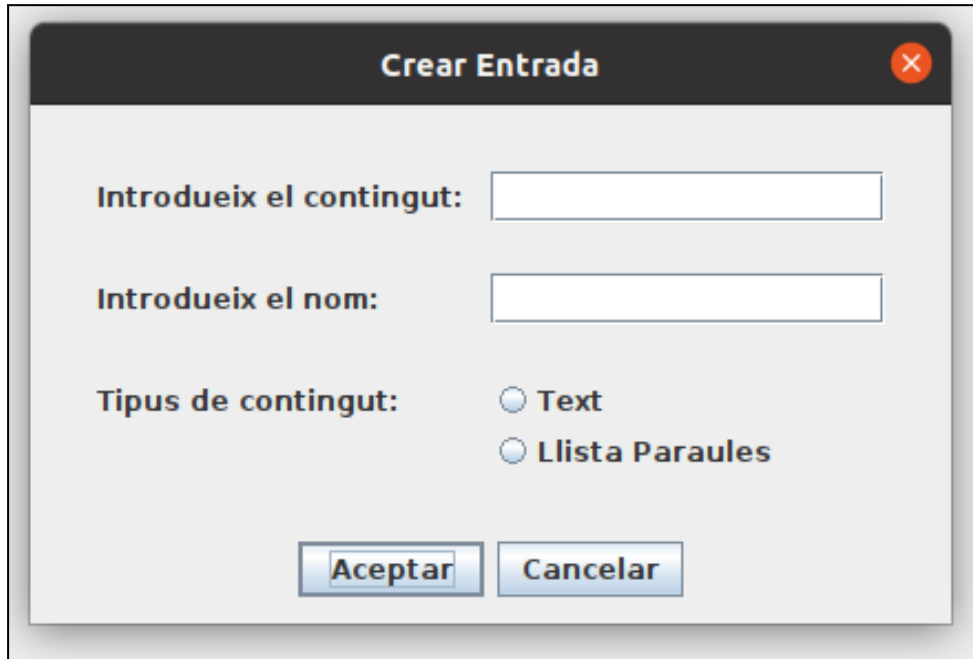
La taula que es mostra per pantalla conté les entrades amb els seus respectius noms. Si és la primera vegada que s'inicia l'usuari, aquesta taula apareixerà buida. A més de la taula, la pantalla té cinc botons:

- **Botó “enrere”** per tornar a la vista del Menú Principal.
- **Botons “Crear”, “Consultar”, “Modificar” i “Eliminar”** per executar operacions

d'entrada (apartats 6.1, 6.2, 6.3 i 6.4).

6.1 Crear Entrada

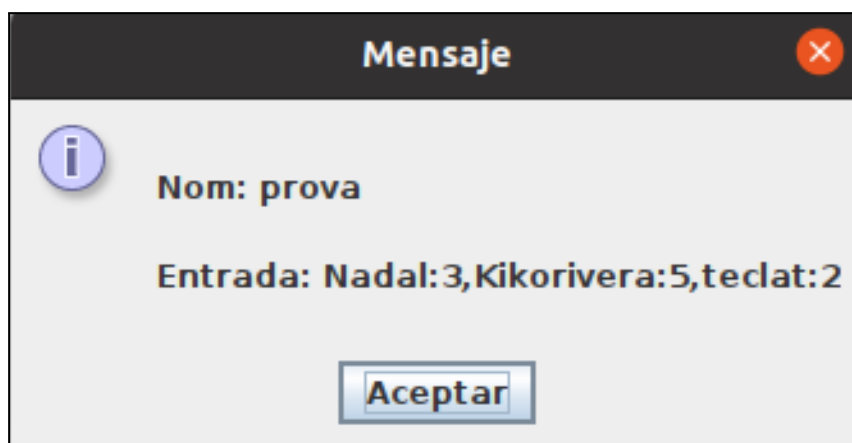
El botó Crear Entrada s'encarrega de crear una entrada que pot ser un *Text* o una *Llista de Paraules amb Freqüències*. Quan es clica s'obre el següent panell:



Aquesta finestra conté dos camps a omplir i una selecció de tipus. El primer camp és el contingut de l'entrada, que com ja hem dit pot ser un Text o una Llista de paraules. Segons el tipus d'entrada que s'esculli s'haurà d'introduir un format diferent. Si s'utilitza un text el format serà un conjunt de frases, paraules i lletres introduïdes de forma casual. Si es fa servir una llista de paraules el format que s'haurà d'introduir serà el següent: *paraula1:valor1, paraula2:valor2, paraula3:valor3,...* on paraula serà una paraula qualsevol i valor un nombre enter positiu. El tipus de format es podrà especificar en la selecció del panell. Finalment, el segon camp serveix per posar-li un nom de referència a l'entrada.

6.2 Consultar Entrada

El botó Consultar Entrada s'encarrega de consultar els atributs d'una entrada. Per poder consultar una entrada s'ha de fer clic sobre l'entrada de les que apareixen a la taula que vulguem consultar, i seguidament clicar el botó consultar. Es mostra el següent panell:



La primera línia mostra el nom i la segona l'entrada introduïda. Una vegada consultada, es clica el botó acceptar i el panell es tanca.

6.3 Modificar Entrada

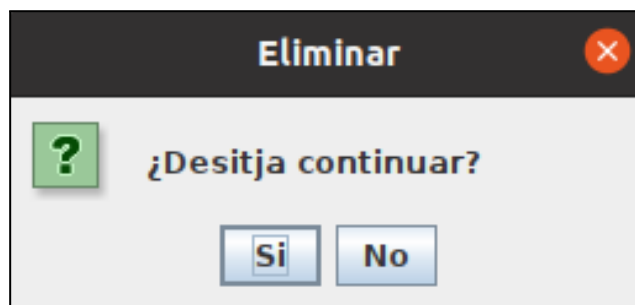
El botó modificar entrada s'encarrega de canviar el contingut de l'entrada que vulguem. Per fer-ho, haurem de seleccionar una de les entrades creades i mostrades a la taula i a continuació fer clic al botó modificar. El panell que es mostra és el següent:



La finestra conté un camp per introduir el nou contingut de l'entrada. Tingues en compte que s'haurà d'introduir en el mateix format que quan es va crear. Per confirmar l'operació donarem a acceptar, per anul·lar-la a cancel·lar.

6.4 Eliminar Entrada

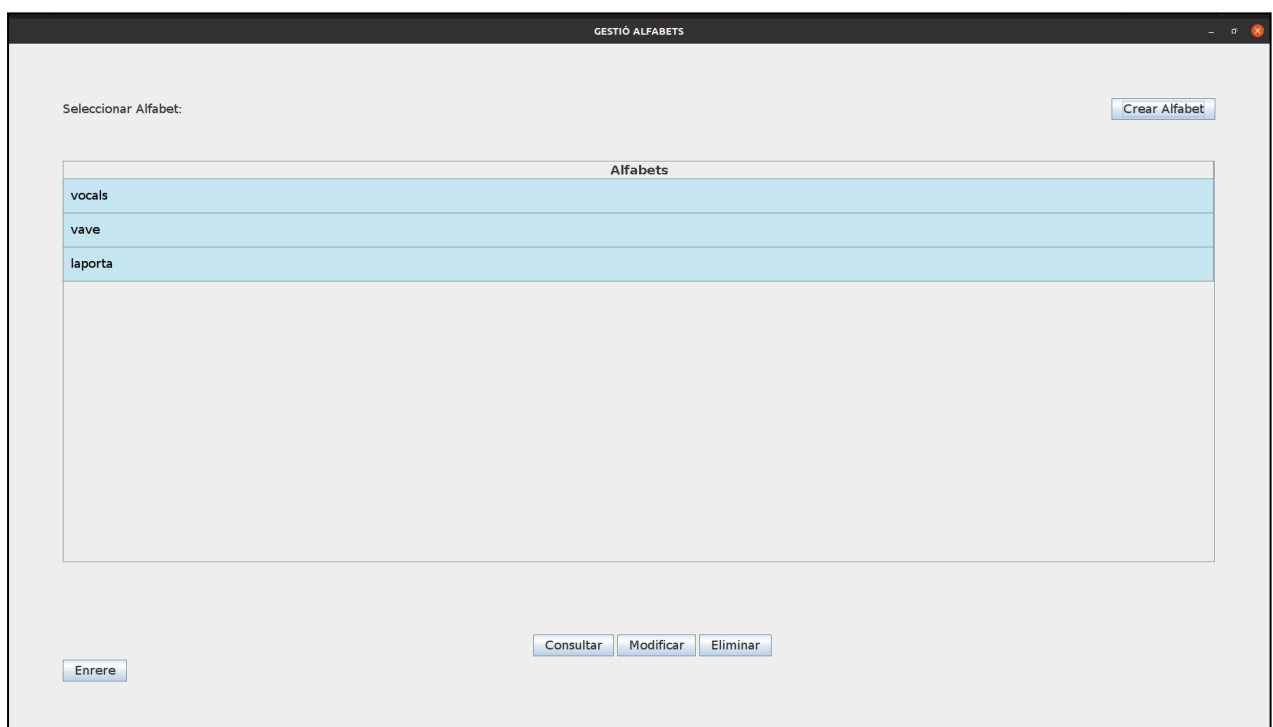
El botó eliminar s'encarrega d'esborrar una entrada. Per executar l'acció haurem de seleccionar de la taula d'entrades la que vulguem eliminar i farem clic al botó eliminar. Abans d'eliminar-la sortirà el següent panell:



En cas d'estar segurs, confirmarem l'acció. En cas contrari la denegarem.

7. Vista Alfabet

Al fer clic en el botó Gestió Alfabet, des de Menú Principal, s'obre una pantalla amb les següents característiques:



La taula que es mostra per pantalla conté els alfabetes amb els seus respectius noms. Si és la primera vegada que s'inicia l'usuari, aquesta taula apareixerà buida. A més de la taula, la pantalla té cinc botons:

- **Botó “enrere”** per tornar a la vista del Menú Principal.
- **Els botons “Crear”, “Consultar”, “Modificar” i “Eliminar”** per executar operacions d'alfabet.

7.1 Crear Alfabet

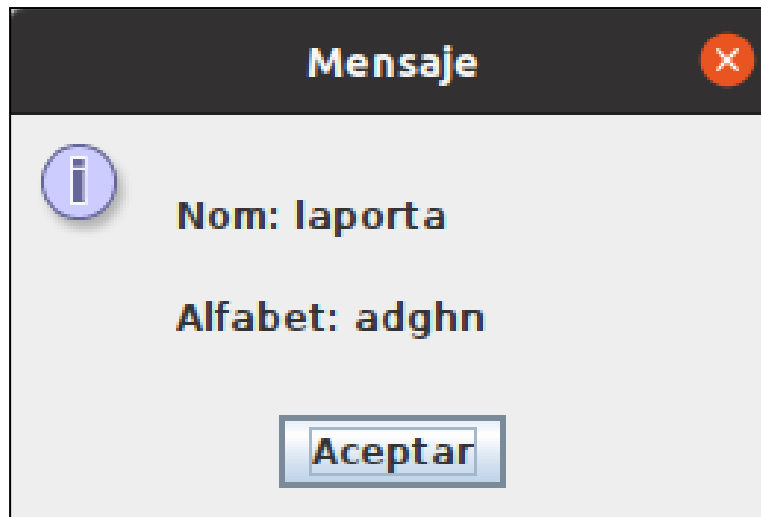
El botó Crear Alfabet s'encarrega de crear un Alfabet. Quan es clica s'obre el següent panell:



Aquesta finestra conté dos camps a omplir. El primer camp és el contingut de l'alfabet. Es poden afegir qualsevol tipus de símbol però a l'hora de fer-lo servir només es tindran en compte les lletres introduïdes. El segon camp serveix per posar-li un nom de referència a l'alfabet.

7.2 Consultar Alfabet

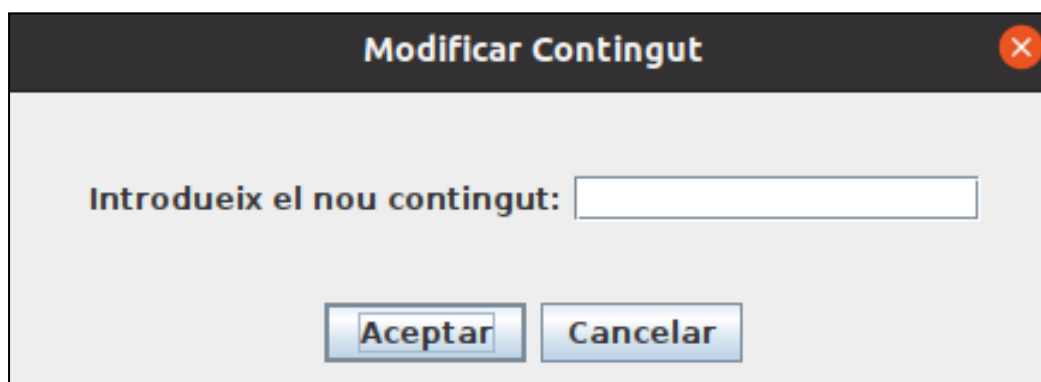
El botó Consultar Alfabet s'encarrega de consultar els atributs d'un alfabet. Per poder consultar un alfabet s'ha de fer clic sobre l'alfabet dels que apareixen a la taula que vulguem consultar, i seguidament clicar el botó consultar. Es mostra el següent panell:



La primera línia mostra el nom i la segona l'alfabet introduït. Una vegada consultat, es clica el botó acceptar i el panell es tanca.

7.3 Modificar Alfabet

El botó modificar alfabet s'encarrega de canviar el contingut de l'alfabet que vulguem. Per fer-ho, haurem de seleccionar un dels alfabetes creats i mostrats a la taula i a continuació fer clic al botó modificar. El panell que es mostra és el següent:



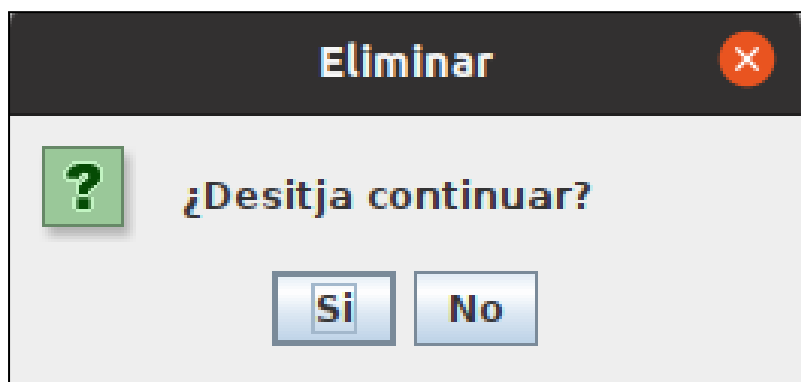
La finestra conté un camp per introduir el nou contingut de l'alfabet. Per confirmar l'operació donarem a acceptar, per anular-la a cancel·lar.

7.4 Eliminar Alfabet

El botó eliminar s'encarrega d'esborrar un alfabet. Per executar l'acció haurem de seleccionar de la taula d'alfabets el que vulguem eliminar i farem clic al botó eliminar.

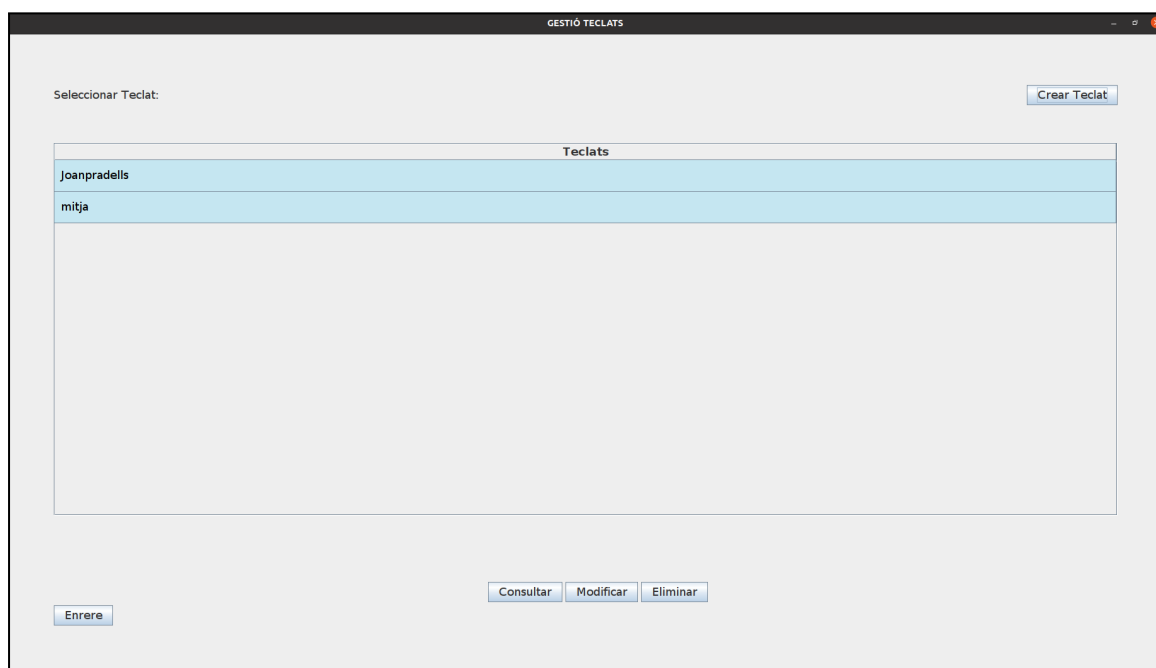
Abans d'eliminar-lo sortirà el següent panell:

En cas d'estar segurs, confirmarem l'acció. En cas contrari la denegarem.



8. Vista Teclat

Al fer clic en el botó Gestió Teclat, des de Menú Principal, s'obre una pantalla amb les següents característiques:

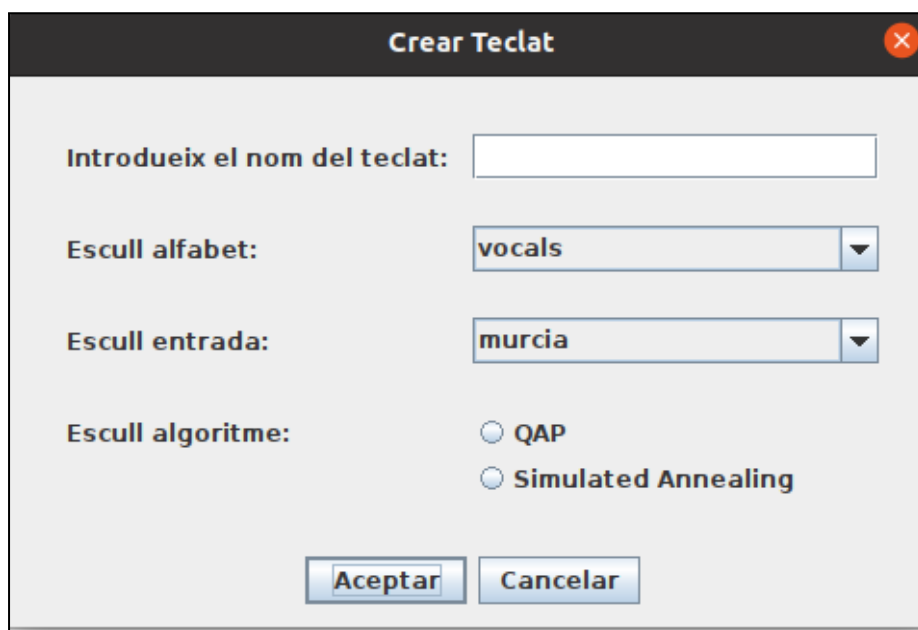


La taula que es mostra per pantalla conté els teclats amb els seus respectius noms. Si és la primera vegada que s'inicia l'usuari, aquesta taula apareixerà buida. A més de la taula, la pantalla té cinc botons:

- **Botó “enrere”** per tornar a la vista del Menú Principal.
- **Botons “Crear”, “Consultar”, “Modificar” i “Eliminar”** per executar operacions de teclat.

8.1 Crear Teclat

El botó Crear Teclat s'encarrega de crear un Teclat. Quan es clica s'obre el següent panell:



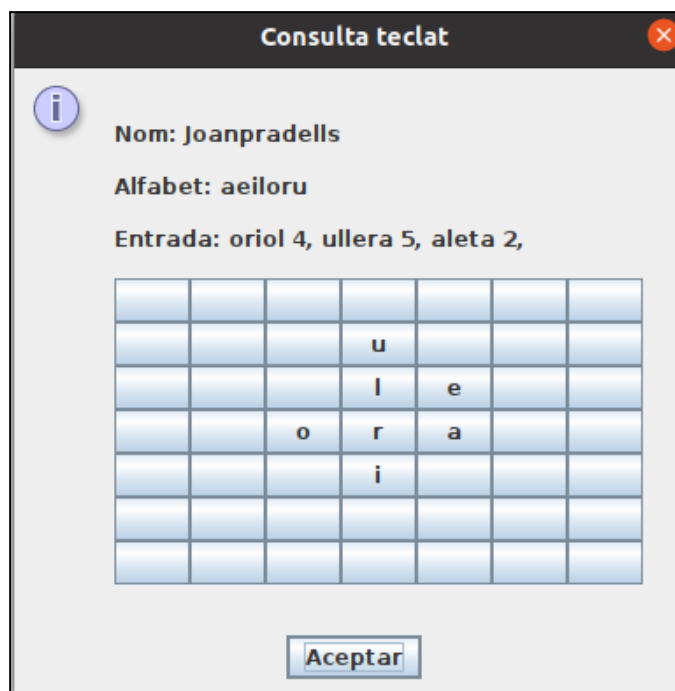
The image shows a software dialog box titled "Crear Teclat" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following fields and controls:

- Introdueix el nom del teclat:** A text input field.
- Escull alfabet:** A dropdown menu currently showing "vocals".
- Escull entrada:** A dropdown menu currently showing "murcia".
- Escull algoritme:** Two radio button options: "QAP" and "Simulated Annealing".
- At the bottom, there are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

Aquesta finestra conté un camp a omplir, dos desplegable i una selecció. El camp és el nom del teclat. El primer desplegable és una llista dels alfabetes de l'usuari, s'haurà d'escollir un per utilitzar-lo. El segon camp seran les entrades d'usuari, de les que també s'haurà d'escollir una. Finalment, es podrà triar el tipus d'algoritme preferible per cada cas. Una vegada introduïdes totes les dades, per confirmar donarem a acceptar, per anul·lar, a cancel·lar.

8.2 Consultar Teclat

El botó Consultar Teclat s'encarrega de consultar els atributs d'un teclat. Per poder consultar un teclat s'ha de fer clic sobre el teclat dels que apareixen a la taula que vulguem consultar, i seguidament clicar el botó consultar. Es mostra el següent panell:



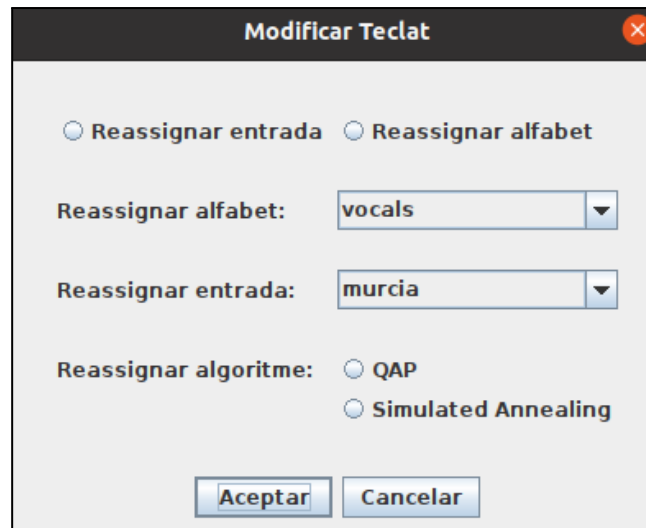
A screenshot of a software dialog box titled "Consulta teclat". It contains an information icon, the name "Joanpradells", the alphabet "aeiloru", and an input string "oriol 4, ullera 5, aleta 2,". Below this is a 7x7 grid of buttons representing a keyboard layout. The letters 'u', 'l', 'e', 'o', 'r', 'a', and 'i' are placed on specific buttons to form the word "oriol". At the bottom is an "Acceptar" button.

			u			
			l	e		
		o	r	a		
			i			

La primera línia mostra el nom, la segona l'alfabet introduït i la tercera l'entrada. Per últim, es mostra també una taula amb la distribució dels caràcters del teclat. Una vegada consultat, es clica el botó acceptar i el panell es tanca.

8.3 Modificar Teclat

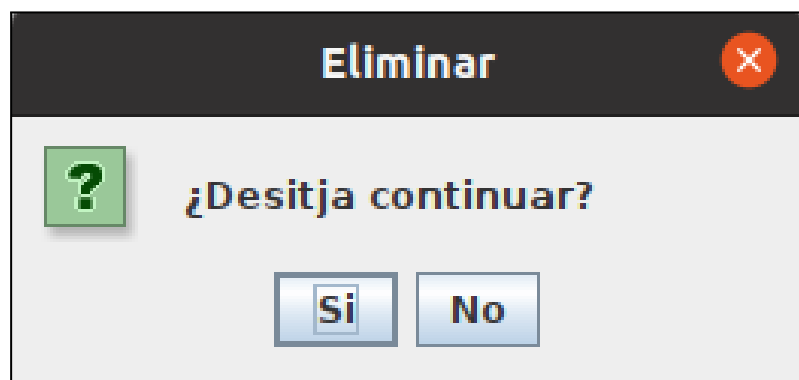
El botó modificar entrada s'encarrega de canviar el contingut de l'entrada que vulguem. Per fer-ho, haurem de seleccionar una de les entrades creades i mostrades a la taula i a continuació fer clic al botó modificar. El panell que es mostra és el següent:



Per modificar el teclat tenim dues opcions: Reassignar l'entrada o reassignar l'alfabet. A la finestra s'haurà de seleccionar l'opció que vulguem i seguidament triar l'alfabet/entrada escollit del desplegable. Finalment, podem tornar a seleccionar l'algorisme de distribució que considerem adient. Per confirmar l'operació es clicarà al botó acceptar. En cas contrari es donarà a cancel·lar.

8.4 Eliminar Teclat

El botó eliminar s'encarrega d'esborrar un teclat. Per executar l'acció haurem de seleccionar de la taula de teclats, el que vulguem eliminar i farem clic al botó eliminar. Abans d'eliminar-lo sortirà el següent panell:



En cas d'estar segurs, confirmarem l'acció. En cas contrari la denegarem.