

Vedtekter for IFI-Avis

Sist oppdatert: 4. april 2018

§1 Tilhørighet og formål

- a. Foreningens navn er IFI-Avis.
- b. Foreningens formål er å gi ut en avis rettet mot studenter på Institutt for Informatikk (IFI). Avisens innhold, form og visjon beskrives av dokumentet "Retningslinjer for IFI-Avis". Styret og redaksjonen skal tilstrebe å følge dokumentets intensjon.
- c. Foreningen er en studentforening driftet av og for studenter ved IFI.

§2 Organisasjon

- a. Foreningens øverste organ er Generalforsamlingen.
- b. Foreningen driftes av et styre, se §4.
- c. Foreningens avisutgivelser behandles av en redaksjon, se §5.

§3 Generalforsamling

- a. Ordinær generalforsamling gjennomføres ca. 1 måned etter utgivelse. Én gang på våren, og én gang på høsten.
- b. Ekstraordinær generalforsamling holdes dersom styret ønsker det.
- c. Innkalling sendes ut av styret minimum to uker før ordinær generalforsamling, og minimum en uke før ekstraordinær generalforsamling.
- d. Forslag til endringer i vedtektene eller retningslinjene må mottas av styret senest én uke før ordinær generalforsamling.
- e. Avstemning skjer ved skriftlig valg dersom ikke annet er foreslått.
- f. Dagsorden til generalforsamlingen følger med innkallingen. Dagsorden vedtas som første punkt på generalforsamlingen, og eventuelle endringsforslag må da fremmes på generalforsamlingen.
- g. Stemmerett ved generalforsamling har alle studenter ved Universitetet i Oslo som enten er tatt opp til et studieprogram ved Institutt for Informatikk, eller som tar et eller flere fag ved instituttet inneværende semester.
- h. Utover dette har generalforsamlingen myndighet til å fritt dele ut tale- og møterett.
- i. Ved ordinær generalforsamling skal følgende saker behandles:
 - (a) Styrets beretning om drift siden siste generalforsamling.
 - (b) Regnskap.
 - (c) Budsjett.
 - (d) Vedtektsendringer
 - (e) Endring i retningslinjer for avisens innhold og form.
 - (f) Valg av de styreverv som er på valg.
- j. Vedtektsendringer og endringer i retningslinjene vedtas ved to tredels flertall.

§4 Styret

- a. Styret har følgende verv:
 - (a) Leder
 - (b) Nestleder
 - (c) Økonomiansvarlig
 - (d) PR-ansvarlig
 - (e) Styremedlem
- b. Ved leders fravær eller ved saker der leder er inhabil opptrer nestleder i leders sted.
- c. Styret må bestå av minimum en leder, nestleder og økonomiansvarlig.
- d. Styret må bestå av to tredjedeler IFI studenter.
- e. Ved behov skal saker i styret avgjøres ved votering, og dersom et likt antall medlemmer er til stede teller leders stemme dobbelt.
- f. Styret har mulighet til å nedsette valgkomite og/eller redaksjonskomite før generalforsamling. Medlemmene i disse komiteene velges også av styret.
- g. Styremøter avholdes når leder eller to styremedlemmer ønsker det. Styret er vedtaksdyktig når to tredeler av medlemmene er til stede.

§5 Redaksjonen

- a. IFI-avis har en redaksjon som består av flere stillinger med egne ansvarsområder.
- b. Redaksjonen må forholde seg til retningslinjene nedsatt av generalforsamlingen.
- c. Redaksjonen består av stillingene:
 - (a) Redaktør
 - (b) Medredaktør
 - (c) Designansvarlig
 - (d) Bilde- og illustrasjonsansvarlig
 - (e) Korrekturansvarlig

§6 Styrets oppgaver

- a. Styrets primære oppgave er å gi ut en avis for IFI-studenter
- b. Arrangere generalforsamlingen som fastsatt i §2.
- c. Styret skal tilstrebe å utgi to utgaver av avisen hvert år. Styret kan velge å endre antall utgivelser fortløpende.
- d. De ordinære tidspunktene for utgivelse er:
 - (a) Starten av høstsemesteret
 - (b) Starten av vårsemesteretDisse tidspunktene blir å regne som idealer, og styret avgjør selv de spesifikke utgivelses tidspunktene etter skjønn.
- e. Styrets ansvarsområder er:

- (a) Leder - Delegere oppgaver og har prokura. Er foreningens ansikt utad og er ansvarlig for foreningen.
- (b) Nestleder - Delegere oppgaver og er leders stedfortreder.
- (c) Økonomiansvarlig - Legge frem budsjett og regnskap ved hver generalforsamling. Ansvarlig for foreningens økonomi.
- (d) PR-ansvarlig - Ansvar for promotering av avisen. Kontaktpunkt for bedrifter.
- (e) Styremedlem - Hovedsakelig ansvar for interne. Hjelp til der det trengs. Bistå med veiledning til redaksjonen og ordinære medlemmer.

§7 Redaksjonens oppgaver

- a. Redaksjonen er ansvarlig for utforming av avisen.
- b. Redaksjonens ansvarsområder er:
 - (a) Redaktør - Juridisk ansvarlig for det som står i avisen. Bestemmer innholdet til avisen. Kan bistå med hjelp til andre redaksjonelle stillinger. Kan delegere oppgaver til redaksjonen og interne.
 - (b) Medredaktør - Er med på å bestemme hva som skal stå i avisen. Kan bistå med hjelp til andre redaksjonelle stillinger. Kan fungere som stedfortreder for alle redaksjonsstillingene bortsett fra redaktør. Kan delegere oppgaver til interne.
 - (c) Designansvarlig - Er ansvarlig for avisens design, mal og oppbygning. Kan delegere oppgaver til interne.
 - (d) Bilde- og illustrasjonsansvarlig - Er ansvarlig for avisens bilder og illustrasjoner. Kan delegere oppgaver til interne.
 - (e) Korrekturansvarlig - Har ansvar for å gjennomføre en grundig korrekturlesing av avisen.
- c. Redaktør eller medredaktør kan kalle inn til redaksjonsmøte.
- d. Redaksjonsmøte kan avholdes når det best passer, men redaktør eller medredaktør skal tilstrebe å sende ut innkalling til redaksjonsmøte i god tid.
- e. Redaktør eller medredaktør må være tilstede i et redaksjonsmøte for at det skal være gjeldende.
- f. Redaktør må godkjenne avisen før den sendes til trykk.

§8 Økonomi

- a. Ved slutten av hvert år skal et eventuelt overskudd overføres Fordelingsutvalget, foruten et disponibelt beløp på kr 50.000. Fordelte penger skal gå til formål som kommer studentene ved Institutt for Informatikk til gode.

§9 Valg

- a. Alle som har stemmerett ved generalforsamling er valgbare til alle styrets verv.
- b. Stillinger i styret velges for to semestre.

- c. Stillingene “Leder” og “Nestleder” velges i generalforsamlingen på våren.
- d. Stillingene “Økonomiansvarlig”, “PR-Ansvarlig” og “Styremedlem” velges i generalforsamlingen på høsten.
- e. Stillinger i redaksjonen blir valgt av styret.

§10 Oppløsning

- a. Foreningen kan kun oppløses ved to tredels flertall for oppløsning ved to påfølgende ordinære generalforsamlinger.
- b. Ved oppløsning skal alle resterende midler overføres tilbake til fordelingsutvalget ved IFI og Velferdstingets Kulturstyre. Disse skal forsøkes fordeles mest mulig rettferdig utifra mottatt støtte.