

1
login

2
가입하기

Main

1. 로그인 모달창을 띄어줌
2. 회원가입 모달창을 띄어줌

login

LOGIN

	<input type="text" value="ID"/>
	<input type="password" value="...."/>

[Login](#)

1

[회원가입](#)

2

[PW찾기](#)

3

Main

1. 로그인 모달창을 띄어줌
2. 회원가입 모달창을 띄어줌

login

PW □□



ID

E-Mail 발송

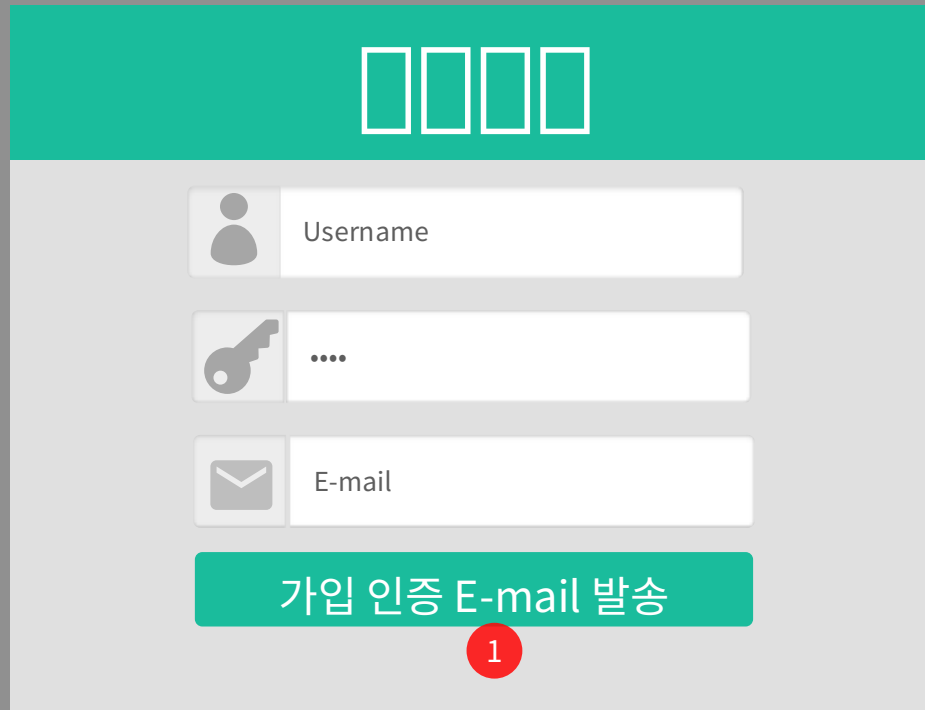
Main

1. 로그인 모달창을 띄어줌
2. 회원가입 모달창을 띄어줌

login

Main

1. 가입을 확인 하는 메일이 발송되고
Main홈페이지로 이동



Four empty boxes for input.

Username

...



E-mail

가입 인증 E-mail 발송

1

workspace

워크스페이스를 선택하세요

- 1  NextDoor >
-  보람4조 >
- 2 + 새로운 워크스페이스 만들기

워크스페이스

1. 내 아이디에 생성된 워크스페이스와내가 초대된 프로젝트의 워크스페이스목록이 보임. NextDoor 워크스페이스를 선택하면 해당 워크스페이스로 이동
2. 새로운 워크스페이스 만들기 버튼을 누르면 워크스페이스 생성창이 뜬다

A semi-transparent white UI overlay is centered on the image. It has a teal header bar with the word 'workspace' in white lowercase letters, followed by two small white squares. Below the header, the text '워크스페이스 만들기' is centered. Underneath is a red circle with the number '1' followed by the text '워크스페이스 이름'. Below this is a white rectangular input field. At the bottom is a grey button with a red circle containing the number '2' and the text '만들기'.

workspace □□

워크스페이스 만들기

1 워크스페이스 이름

2 만들기

워크스페이스

1. 워크스페이스 생성창이 뜨면 워크스페이스 이름 입력
2. 만들기 버튼 누르면 워크스페이스 선택 페이지로 이동



1 Workspace명 ▾

로그 아웃

프로젝트

1. Workspace 목록이 보임

2. 내가 초대된 프로젝트 목록이 보임
(공개된 프로젝트만)3. 내가 초대되지 않은 프로젝트 목록이
보임
(공개된 프로젝트만)

4. 새 프로젝트 추가하는 창이 뜬

5. 업무 진행도 표시

6. 프로젝트 수정창이 뜬

▾ 내 프로젝트(1) 2



보람사조



6

44% 완료



4

새 프로젝트

▾ 다른 프로젝트 3



프로젝트명





Workspace명 ▾

로그 아웃

▽ 내 프로젝트(1)

새 프로젝트

1 프로젝트명

2



비공개

프로젝트 인원만 공개



공개

워크스페이스 인원 전체 공개

3

생 성

4

취 소

프로젝트 페이지 - 프로젝트 생성

1. 프로젝트 생성창이 뜨면 프로젝트 명 입력

2. 프로젝트 인원에게만 공개할 것인지 워크스페이스 인원 전체에게 공개할 것인지 공개여부 선택

3. 만들기 버튼 누르면 프로젝트 목록으로 이동

4. 취소 버튼 누르면 프로젝트 생성창이 닫기면서 프로젝트 목록으로 이동

The screenshot displays a web application for project management. On the left is a dark sidebar with navigation items: '내 업무' (My Tasks), '전체 업무' (All Tasks), and '프로젝트' (Projects). The main area shows a list of projects. The first project, '보람사조', is highlighted with a 44% completion bar. A modal window is open for editing this project. The modal has a title bar with a close button (8), the project name '보람사조' (1), and an edit icon. Below the title bar, it shows the creator '작성자 송지은' and the creation date '프로젝트 생성일자 17-06-02' (2). The '기간' (Period) section (3) includes '시작일' (Start Date) and '마감일' (End Date) input fields. The '멤버 초대' (Invite Members) section (4) has a plus icon. The '공개' (Public) section (5) shows two radio buttons: '비공개' (Private) for '프로젝트 인원만 공개' (Public to project members only) and '공개' (Public) for '워크스페이스 인원' (Public to workspace members). At the bottom are two buttons: '수정 완료' (Save) (6) and '삭제' (Delete) (7).

프로젝트

1. 프로젝트 명 수정
2. 프로젝트 작성자, 프로젝트 생성일자가 표시됨
3. 프로젝트 시작일 / 마감일을 설정창이 뜸
4. 프로젝트 진행할 멤버초대 창이 뜸
5. 프로젝트 생성할 때 공개여부를 수정
6. 프로젝트 목록페이지로 이동
7. 프로젝트가 삭제되고 프로젝트 리스트 페이지로 이동
8. 프로젝트 수정창이 종료되고 프로젝트 페이지로 이동

Workspace명

로그 아웃

× 보람사조

작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02

기간

시작일

마감일

멤버 초대

+

☒ 비공개
프로젝트 인원만 공개

☐ 공개
워크스페이스 인원

완료

취소

내 프로젝트(1)

시작일 설정

< 2017 8월 >

			8			
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

시작일

2017년 8월 1일

추가 2

지우기 3

프로젝트

1. 시작일 / 마감일 설정창이 뜬
2. 기간 선택하고 추가 버튼 누르면 시작 일 칸에 선택한 날짜가 입력됨
3. 프로젝트 시작일/마감일이 지워짐

Workspace명

로그 아웃

× 보람사조

작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02

기간

시작일

마감일

멤버 초대

1

비공개
프로젝트 인원만 공개

완료

공개
워크스페이스 인원

취소

멤버 초대

2 이메일

이름

workspace에 초대할 멤버의 이메일과 이름을 입력해주세요.

3 초대 메일 보내기

프로젝트

1. 멤버 초대 + 버튼을 누르면 멤버 초대 창이 뜹니다

2. 초대할 멤버 이메일, 이름을 입력

3. 초대 메일 보내기 버튼 누르면 입력된 이메일로 초대메일 전송

The screenshot shows a workspace application interface. At the top, there is a yellow header bar containing a notification bell icon with a red circle '1' next to it, the text 'Workspace명' with a dropdown arrow, and a green '로그 아웃' button. Below the header, on the left, is a dark blue sidebar with three menu items: '내 업무' (My Tasks), '전체 업무' (All Tasks), and '프로젝트' (Projects). The main content area is white. On the left side of this area is a '활동' (Activity) panel with a red circle '2' next to the title '모두 읽음으로 표시' (Mark all as read) and a gear icon. It lists two activities: '진환 장 님이 회원가입 업무를 나에게 배정했습니다. 6월 1일 보람사조' and '창균 문 님이 회원가입 업무를 나에게 배정했습니다. 6월 3일 프로젝트명'. A red circle '3' is next to the first activity's user icon. To the right of the activity panel is a large box with a plus sign and the text '새 프로젝트' (New Project). At the bottom left, there is a project card titled '프로젝트명' with a lock icon and a gear icon. On the right side of the interface, there is a dark blue panel titled '프로젝트' (Project) containing a list of four numbered instructions: 1. 알림 아이콘을 누르면 알림 목록이 뜸 (Press the notification icon to show the notification list), 2. 알림목록에 읽지 않은 알림을 '모두 읽음으로 표시'를 누르면 읽은 표시로 바뀜 (Press 'Mark all as read' to change unread notifications to read), 3. 나에게 온 알림 목록이 보임 (You can see the notification list that came to me), and 4. 알림이 오면 상단에 알림 갯수가 표시됨 (When a notification comes, the number of notifications is displayed at the top).

1

Workspace명

로그 아웃

활동

2 모두 읽음으로 표시

3

진환 장 님이 회원가입 업무를 나에게 배정했습니다.
6월 1일 보람사조

창균 문 님이 회원가입 업무를 나에게 배정했습니다.
6월 3일 프로젝트명

+

새 프로젝트

프로젝트명

프로젝트

1. 알림 아이콘을 누르면 알림 목록이 뜸
2. 알림목록에 읽지 않은 알림을 '모두 읽음으로 표시'를 누르면 읽은 표시로 바뀜
3. 나에게 온 알림 목록이 보임
4. 알림이 오면 상단에 알림 갯수가 표시됨



1



2



3



4



5

Workspace명 ▾

로그 아웃

업무

1. 채팅 아이콘
2. 캘린더 아이콘
3. 파일 아이콘
4. 차트 아이콘
5. 알림 아이콘 누르면 페이지로 이동

6. 내 업무 버튼 누르면 내 업무페이지로 이동

7. 전체 업무 버튼 누르면 전체 업무 페이지로 이동

8. 프로젝트 버튼 누르면 프로젝트 목록페이지로 이동

업무명



+ 업무리스트 추가

☒ 세부 업무명

진행중인 업무 1개

[완료된 업무 1개](#)

내 업무 6

전체 업무 7

프로젝트 8



Workspace명 ▾

로그 아웃

업무

1. 업무리스트 추가버튼 누르면 업무추가 폼이 생김

2. 업무와 세부 업무 목록이 보임

3. 버튼 누르면 업무 설정창이 뜸

4. 추가된 세무 업무 목록이 뜸

업무명



세부 업무명

진행중인 업무 1개

[완료된 업무 1개](#)

새로운 업무명



+ 업무리스트 추가



Workspace명 ▾

로그 아웃

업무

1. 내가 포함된 업무의 프로젝트 명

▾ 보람사조 1

회원가입 + ...

+ 업무리스트 추가

☒ 회원가입 form만들기

진행중인 업무 1개

[완료된 업무 1개](#)

▾ 프로젝트명

업무명 + ...

+ 업무리스트 추가

☒ 세부 업무명

진행중인 업무 1개

[완료된 업무 1개](#)

내 업무

전체 업무

프로젝트



Workspace명 ▾

로그 아웃

2



회원가입



1

작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02



기간

시작일

마감일

3

3

4

수정 완료

5

업무 삭제

업무

1. 업무명 수정

2. 업무 수정창이 종료되고 업무 리스트 페이지로 이동

3. 시작일/마감일 설정창 뜸

4. 업무 수정이 완료되고 업무 리스트 페이지로 이동

5. 업무가 삭제되고 업무 리스트 페이지로 이동

final 업무수정

Workspace명 ▼ 로그아웃

회원가입

작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02

기간

시작일

마감일

수정 완료 업무 삭제

시작일 설정

2017 8월

시작일

2017년 8월 1일

추가

지우기

업무

1. 전달/다음달로 넘어감
2. 날짜를 선택하면 시작일/마감일 날짜로 지정됨
3. 세부업무의 시작일로 추가됨
4. 세부업무의 시작일이 삭제됨



Workspace명 ▾

로그 아웃

업무

1. + 버튼 누르면 세부 업무 추가 폼이 생김

- 내 업무
- 전체 업무
- 프로젝트

업무명

☒ 세부 업무명

진행중인 업무 1개

[완료된 업무 1개](#)

회원가입

☒ 새로운 세부 업무명

진행중인 업무 1개

[완료된 업무 0개](#)[+ 업무리스트 추가](#)

Workspace명 ▾ 로그 아웃

업무명 + ...

회원가입

세부 업무명

진행중인 업무 1개

[완료된 업무 1개](#)

회원가입

진행중인 업무

회원가입 view 만들기 ✎

작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02

속성 파일

업무 배정 +

기간

시작일

마감일

수정 완료

업무 삭제

업무

1. 세부업무 수정창을 종료하고 업무 리스트 페이지로 이동
2. 세부업무 완료 유무를 체크 해주는 체크 박스
3. 속성란을 보여주는 버튼
4. 세부 업무 이름 수정
5. 업무배정창 띄우기
6. 시작일/마감일을 설정하는 창을 띄어줌
7. 세부업무 수정이 완료되고 업무 리스트 페이지로 이동
8. 세부업무가 삭제되고 업무 리스트 페이지로 이동

final 업무 배정

Workspace명 ▼ 로그아웃

업무명 + ...

회원가입

세부 업무명

회원가입

회원가입 view 만들기

작성일: 17-06-02

속	성	파	일
업무 배정 + 1			
기간			
시작일			
마감일			
수정 완료			
업무 삭제			

업무 배정

이재민 3

김선화

선

장진환

송지은

업무 배정 4

업무

1. 업무배정 창 띄우기
2. 업무배정 창 종료
3. 해당인원이 선택됨(한명만 선택 가능)
4. 해당인원에게 업무가 배정됨

Workspace명 ▾ 로그 아웃

× ☒ 회원가입 view 만들기
작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02

속 성 파일 1

2 파일 업로드

이름	공유한 날짜	공유한 사람
advice.JPG 3	6월 2일 오후 3시	송지은
Nextdoor.JPG	6월 3일 오전 3시 20분	최성용

4 수정 완료 5 삭제

업무

1. 파일 관련 목차를 보여줌.
2. 파일 업로드 창이 띄워짐
3. 업로드된 파일을 다운로드
4. 세부업무가 수정완료 되고 업무 리스트 페이지로 이동
5. 세부업무가 삭제되고 업무 리스트 페이지로 이동




Workspace명 ▾

로그 아웃

파일 리스트

1. 업로드된 파일 다운로드

2. 검색기능 추가(??) 한다면 어떤식으로
추가 (x)시 삭제

	이름	크 기	날 짜	공유한 사람
	advice.JPG 1 업무명 > 세부 업무명	24.89KB	6월 2일 오후 05:42	송지은
	NextDoor.JPG 업무명 > 세부 업무명	12.75KB	6월 3일 오전 03:32	최성용



검색 하기

2

 내 업무 전체 업무 프로젝트



Workspace명 ▾

로그 아웃

2017 1 < 06 > 1 JUN

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
				1	Today 2	3
4	5	6	7	8	9	10
업무명						
11	2	13	14	15	16	17
18	19	20	21 3	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

blog.naver.com/labyrinth927 Copyright © 2016 by 나스베 All Rights Reserved

일정관리

1. 전/다음달 달력으로 넘어감
2. 지정된 업무 수정창 띄우기
3. 새로운 업무 추가창 띄우기

- 내 업무
- 전체 업무
- 프로젝트



Workspace명 ▾

로그 아웃

일정관리

1. 업무명이 일정관리 날짜에 기록되며
일정관리 페이지로 이동됨

- 내 업무
- 전체 업무
- 프로젝트

새 업무

업무명 >

새로운 세부업무는 무엇인가요?

1

업무 작성

						SAT
					2	3
					9	10
					16	17
					23	24
25	26	27	28	29	30	

The screenshot shows a task management interface. On the left is a sidebar with icons for '내 업무' (My Tasks), '전체 업무' (All Tasks), and '프로젝트' (Projects). The main area displays a calendar for 2017. A modal window titled '회원가입 view 만들기' (Create Member Registration View) is open, showing a table with columns '속성' (Attributes) and '파일' (Files). The modal includes a '업무 배정' (Assign Task) section with a '+', a '기간' (Period) section with '시작일' (Start Date) and '마감일' (End Date) input fields, and two buttons at the bottom: '수정 완료' (Save Changes) and '삭제' (Delete). Red numbered circles (1-7) highlight specific UI elements: 1. Close button (X), 2. Checkmark icon, 3. '속성' column header, 4. Edit icon (pencil), 5. Start/End date input fields, 6. '수정 완료' button, 7. '삭제' button.

2017

SUN	MON	TUE	WED
4	5	6	
11	12	13	
18	19	20	
25	26	27	

업무명

속성	파일
업무 배정 +	
기간	
시작일	
마감일	
수정 완료	삭제

일정관리

1. 세부업무 수정창을 종료하고 일정관리 페이지로 이동
2. 세부업무 완료 유무를 체크해주는 체크박스
3. 속성란을 보여주는 버튼
4. 세부 업무 이름 수정
5. 시작일/마감일을 설정하는 창을 띄어줌
6. 세부업무 수정이 완료되고 일정관리 페이지로 이동
7. 세부업무가 삭제되고 일정관리 페이지로 이동



Workspace명 ▾

로그 아웃



회원가입 view 만들기

작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02

속 성

파 일



업무 배정



기간

시작일

마감일

수정 완료

업무 삭제

일정관리

1. 전달/다음달로 넘어감

2. 날짜를 선택하면 시작일 날짜로 그날짜가 선택이됨

3. 세부업무의 시작일로 추가됨

4. 세부업무의 시작일이 삭제됨

시작일 설정

1

1



2017 8월



시작일

2017년 8월 1일

추 가

3

지 우 기

4

8						
日	月	火	水	木	金	土
2	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

The screenshot displays a web application for task management. At the top, there is a navigation bar with icons for chat, calendar, documents, charts, and notifications, followed by the text 'Workspace명' and a '로그아웃' button. On the left, a sidebar contains '내 업무', '전체 업무', and '프로젝트' options. The main area shows a calendar for June 2017. Two modal windows are open: 1. '회원가입 view 만들기' (Create member registration view) with a title bar containing a checkmark icon, the title, and the creator/date. It has a table with columns '속성' and '파일', a '+ 업무 배정' button, and input fields for '기간', '시작일', and '마감일'. 2. '업무 배정' (Task Assignment) with a list of members (이재민, 김선화, 선, 장진환, 송지은) and an '업무 배정' button at the bottom. Red numbered circles (1-4) indicate the sequence of actions: 1. Click the '+ 업무 배정' button. 2. Click the 'X' button to close the assignment modal. 3. Click on a member's profile. 4. Click the '업무 배정' button at the bottom of the assignment modal.

Workspace명 로그아웃

2017

내 업무
전체 업무
프로젝트

업무 배정

이재민
김선화
선
장진환
송지은

업무 배정

회원가입 view 만들기
작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02

속성	파일
+ 업무 배정	

기간
시작일
마감일

수정 완료 업무 삭제

일정관리

1. 업무배정 창 띄우기
2. 업무배정 창 종료
3. 해당인원이 선택됨(한명만 선택 가능)
4. 해당인원에게 업무가 배정됨



Workspace명 ▾

로그 아웃

일정관리

1. 파일 관련 목차를 보여줌.
2. 파일 업로드 창이 띄워짐
3. 업로드된 파일을 다운로드
4. 세부업무가 수정완료 되고 일정관리 페이지로 이동
5. 세부업무가 삭제되고 일정관리 페이지로 이동



회원가입 view 만들기

작성자 송지은 프로젝트 생성일자 17-06-02

속 성

파 일

1

2 파일 업로드

이름

공유한 날짜

공유한 사람



advice.JPG

3

6월 2일 오후 3시

송지은



Nextdoor.JPG

6월 3일 오전 3시 20분

최성용

4

수정 완료

5

삭제

2017



SUN

MON

TUE

W

4

5

6

업무명

11

12

13

18

19

20

25

26

27

blog.naver.com/labyrinth927 Copyright



Workspace명 ▾

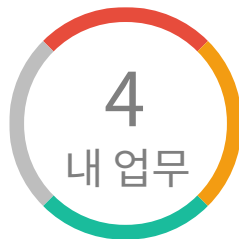
로그 아웃

차트

1. 내 업무 / 전체 업무 진행률을 시각화하여 차트로 보여줌

프로젝트 개요

● 완료 0 (0%) ● 마감지남 0 (0%) ● 계획됨 28 (70%) ● 마감일 없음 12 (30%)



● 완료 1 (25%)
● 마감지남 1 (25%)
● 계획됨 1 (25%)
● 마감일 없음 1 (25%)



● 완료 0 (0%)
● 마감지남 3 (25%)
● 계획됨 6 (50%)
● 마감일 없음 3 (25%)

내 업무

전체 업무

프로젝트



Workspace명 ▾

로그 아웃

채팅

1. 프로젝트 채팅에 포함된 인원

2. 프로젝트 명을 알려줌

3. 메시지를 보내는 창

프로젝트 인원

1



이재민



김선화



문창균



장진환



송지은



최성용



박찬섭



보람 사조

2

김선화
아 정말?

오후 3:00

송지은
몰라여~!

오후 3:02

내용을 입력해주세요

3