

Verbindliche Anmeldung zur LCCI -Prüfung für Umschüler /innen

English for Business LCCI (London Chamber of Commerce and Industry) (written)

Name: _____

Vorname: _____

Geb. Datum (zwingend erforderlich) _____

Gewünschter Prüfungsort*

(z.B. DO, E, D, K, DU, HH, B, M, BO, DD, F, L, S, MS): _____

*Siehe Standortübersicht: <http://college.comcave-group.de/de/weitere-seiten/c-kontakt.html>

Gewünschter Termin (zwingend erforderlich!): _____

Gewünschtes Level (zwingend erforderlich!): _____

Information: Aus organisatorischen Gründen können nicht alle Level zu allen Prüfungs-terminen angeboten werden. Sollte Ihr gewünschter Termin nicht mit dem gewünschten Level übereinstimmen, setzen wir uns zeitnah für einen Alternativtermin mit Ihnen in Verbindung. Ein Ersatztermin muss uns ebenfalls schriftlich (z.B. per E-Mail) bestätigt werden.

Hiermit melde ich mich verbindlich für den durch das COMCAVE.COLLEGE® vorgegebenen LCCI-Prüfungstermin an. Die Teilnahme kann bis zu vier Wochen vorher ohne Angaben von Gründen von mir storniert werden. Danach ist eine Teilnahme (unter Vorliegen der Zulassungsvoraussetzungen) verbindlich!

Falls ich die unten aufgeführten Zulassungsvoraussetzungen am Prüfungstag nicht erfülle und dennoch an der Prüfung teilnehmen möchte, erkläre ich mich bereit, die Kosten für die LCCI-Prüfung in Höhe von **106,00 € - 132,00- €** (je nach gewähltem Level), zzgl. 10,- €. Bearbeitungsgebühr -selbst zu tragen und spätestens am Prüfungstag zu bezahlen.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Für alle Zusatz-Zertifizierungen gelten folgende **Zulassungsvoraussetzungen:**

- Fehlzeitenquote < 20% (d.h. 19,9% oder niedriger!)
- Alle Klausuren bestanden (d.h. keine 5; 4,3 gilt als bestanden)
- Die genehmigte Umschulungsdauer muss mindestens 24 Monate sowie bei Kompaktumschulungen 21 Monate betragen.
- Das Englischmodul Ihrer Umschulung muss bereits absolviert worden sein.

Ihnen werden für die Zeit Ihrer Prüfungsvorbereitung relevante Lehrmaterialien zur Verfügung gestellt.

Sie sind verpflichtet, diese Lehrmaterialien **vor** der Zertifizierungsprüfung zurückzugeben. Die Einhaltung der Leihfrist stellt somit eine weitere Zulassungsvoraussetzung dar.

NICHT gestellt wird ein Advanced Dictionary (reines Wörterbuch), welches Sie in der Prüfung benutzen dürfen.

Prüfungsinformationen:

Die LCCI-Prüfungen finden immer um **9 Uhr** statt. Sie werden gebeten, sich bereits um **8:45 Uhr** am Empfang Ihres Standortes zu melden, wo Ihnen auch der Prüfungsraum mitgeteilt wird.

Die LCCI-Zertifizierung findet immer schriftlich und niemals via PC statt. Dies bedeutet, dass Sie sich am gewünschten und bestätigten Prüfungstermin auch als Telelearner an einem unserer Standorte persönlich einfinden müssen.

Es ist nur ein rein englisches Wörterbuch erlaubt (Advanced Dictionary), welches Sie sich selbst organisieren müssen.

Ein entsprechendes Übersetzungsbuch müssen Sie zur Prüfung eigenhändig mitbringen. Zum Absolvieren der Prüfung ist es ein erlaubtes, sinnvolles Hilfsmittel, aber **kein notwendiges Mittel** zum Absolvieren oder Bestehen der Prüfung.

Es handelt sich hierbei um eine freiwillige Zusatzleistung der. Ein Rechtsanspruch besteht nicht. Das Ablegen der Prüfungen erfolgt an den durch **COMCAVE.COLLEGE®** festgesetzten Prüfungsterminen.

Zu beachten ist auch, dass wir nur das Absolvieren der Prüfung anbieten – nicht aber die Prüfungsvorbereitung (diese ist **nicht** Bestandteil des Unterrichts und muss eigenständig erfolgen).

Weitere Informationen finden Sie auch unter:

http://lccieb-germany.com/?page_id=6

Für Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich jederzeit gerne zur Verfügung. Wenden Sie sich gern über das CC-Portal oder unter 0231 72526-0 an das Qualitätsmanagement.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr **COMCAVE.COLLEGE®**-Team

Bei jeglichen oben aufgeführten Informationen behalten wir uns Änderungen jederzeit vor.