**干系人管理子计划书**

版本号：[0.1.0.20220226]

拟制人：徐文君 31901131

叶诗雨 31901132

吴佳璐 31901130

何雨珊 31901127

刘柏轩 31904061

审核人：徐文君 31901131

批准人： 杨 枨 老 师

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 文件状态：  [ ] 草稿  [ ] 正式发布  [√] 正在修改 | 文件标识： | SRA2022-G15-干系人管理子计划书 |
| 当前版本： | 0.1.0 |
| 作者： | 徐文君 |
| 完成日期： | 2022-02-26 |

文档修订记录

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 版本 | 修订人 | 参与者 | 修订日期 | 修订状态 | 修订说明 | 审批日期 | 审核人 |
| 0.1.0 | 徐文君 | 全组人员 | 2022-02-26 | 首次编写 | 初始版本 | 2022-02-26 | 全体组员 |

目录

[1引言 3](#_Toc15065)

[1.1标识 3](#_Toc14541)

[1.2系统概述 3](#_Toc25580)

[1.3文档概述 3](#_Toc28814)

[2.人员组织及分工 4](#_Toc27095)

[2.1开发人员 4](#_Toc1249)

[2.2 OBS 4](#_Toc12739)

[2.3 项目干系人 5](#_Toc14604)

[2.4项目分工 5](#_Toc8604)

[2.5开发者内部沟通计划 6](#_Toc13338)

[2.5.1 正式沟通计划 6](#_Toc450)

[2.5.2非正式沟通计划 6](#_Toc3150)

# 1引言

## 1.1标识

标题：《干系人管理子计划》

当前版本号：0.1.0.20220226

说明：本文档支持Office、WPS等word文档阅读软件。

## 1.2系统概述

1. 项目名称：菜码

2. 项目用途：

制作一款为老师和同学使用的便于教学的平台，使学生能及时获取最新、最前沿的关于软件需求工程的信息，给教师和学生、学生和学生之间提供一个相互交流的平台，给某些对软件工程这门课程感兴趣的人士提供一个解的机会。

3. 任务提出者：杨枨老师

4. 项目开发者：徐文君、吴佳璐、叶诗雨、何雨珊、刘柏轩

5. 用户：杨枨老师、软件工程专业的学生和老师

6. 课程名称：《软件需求分析原理与实践》

7. 承办小组：SRA2022-G15小组

8. 项目里程碑：

2022年02月21日 项目选题完毕

2022年02月25日 软件需求工程计划

2022年02月25日 项目章程完毕

2022年02月26日 可行性分析完毕

9. 具体文档：软件需求工程计划；软件可行性分析报告；项目章程。

## 1.3文档概述

本干系人管理子计划对本次项目中的各类干系人进行把控和管理。同时对可能出现的问题做好分析、研究和探讨。本文档的使用除了项目开发团队的内部使用外，还需提交用户和客户组织负责人审查批准。

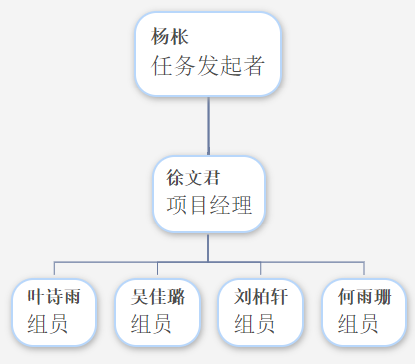
本文档的使用应遵守国家先关法律法规，未经允许不得对外公开，需要有一定的保密性和私密性。

# 2.人员组织及分工

## 2.1开发人员

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组织人员 | 职位 | 班级 | 联系电话 | 邮箱 | 微信 | 住址 |
| 徐文君 | 组长 | 软件工程1901 | 15167178846 | 31901131@stu.zucc.edu.cn | Xkitin | 慕贤二-214 |
| 叶诗雨 | 组员 | 软件工程1901 | 19858195683 | 31901132@stu.zucc.edu.cn | yysssyybb | 慕贤二-214 |
| 吴佳璐 | 组员 | 软件工程1901 | 15267515332 | 31901130@stu.zucc.edu.cn | w15267515332 | 慕贤二-214 |
| 刘柏轩 | 组员 | 软件工程1902 | 15397022833 | 31904061@stu.zucc.edu.cn | lbx2418980870 | 求真一-111 |
| 何雨珊 | 组员 | 软件工程1901 | 13600691421 | 31901027@stu.zucc.edu.cn | ii13030 | 慕贤二-210 |

## 2.2 OBS



## 2.3 项目干系人

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **角色** | **联系电话** | **邮箱** | **微信** | **住址** |
| 徐文君 | 组长 | 15167178846 | 31901131@stu.zucc.edu.cn | Xkitin | 慕贤二-214 |
| 叶诗雨 | 组员 | 19858195683 | 31901132@stu.zucc.edu.cn | yysssyybb | 慕贤二-214 |
| 吴佳璐 | 组员 | 15267515332 | 31901130@stu.zucc.edu.cn | w15267515332 | 慕贤二-214 |
| 刘柏轩 | 组员 | 15397022833 | 31904061@stu.zucc.edu.cn | lbx2418980870 | 求真一-111 |
| 何雨珊 | 组员 | 13600691421 | 31901027@stu.zucc.edu.cn | ii13030 | 慕贤二-210 |
| 杨枨老师 | 发起人/用户 | 13357102333 | yangc@zucc.edu.cn | Holley Yang | 理四504 |
| 陈洁 | 助教 | 13757875072 | 31901216@stu.zucc.edu.cn | wxid\_jv283jkdj9cs22 | 慕贤二-311 |
| 柴昊龙 | 助教 | 17858409200 | 31901164@stu.zucc.edu.cn | chaihaolong9200 | 求真一-324 |
| 孟越 | 助教 | 13735225669 | 31901142@stu.zucc.edu.cn | MintureYe | 求真一-320 |
| 许诺 | 助教 | 19957106426 | 31901161@stu.zucc.edu.cn | PROMISE20001002 | 慕贤二-216 |
| 陆世航 | 用户代表 | 17858419106 | 31904062@stu.zucc.edu.cn | wxid\_nburi4vv4c1c22 | 求真一-111 |
| 林信潇 | 用户代表 | 15858197579 | 31904060@stu.zucc.edu.cn | a18868487763 | 求真一-111 |
| 余佳秀 | 用户代表 | 1585819998 | 31901007@stu.zucc.edu.cn | One\_D\_0 | 慕贤二-315 |

## 2.4项目分工

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组织人员 | 职位 | 邮箱 | 班级 | 项目工作内容 |
| 徐文君 | 项目经理 | 31901131@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1901 | 规划整个项目，管理项目成员，分配任务 |
| 叶诗雨 | 配置管理员 | 31901132@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1901 | 计划软件配置管理活动，进行版本和变更控制 |
| 吴佳璐 | 文档整合员 | 31901130@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1901 | 整合文档，统一标准 |
| 刘柏轩 | 会议记录员 | 31904061@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1902 | 会议记录，编写会议记录 |
| 何雨珊 | 进度管理员 | 31901027@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1901 | 记录项目完成进度，更新甘特图 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组织人员 | 职位 | 邮箱 | 班级 | 项目工作内容 |
| 徐文君 | 文档编写员 | 31901131@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1901 | 负责分配到文档模块的编写 |
| 叶诗雨 | 文档编写员 | 31901132@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1901 | 负责分配到文档模块的编写 |
| 吴佳璐 | 文档编写员 | 31901130@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1901 | 负责分配到文档模块的编写 |
| 刘柏轩 | 文档编写员 | 31904061@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1902 | 负责分配到文档模块的编写 |
| 何雨珊 | 文档编写员 | 31901027@stu.zucc.edu.cn | 软件工程1901 | 负责分配到文档模块的编写 |

## 2.5开发者内部沟通计划

### 2.5.1 正式沟通计划

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 沟通计划 | 沟通方式 | 沟通地点 | 沟通时间 | 参与人员 | 产出 |
| 每周例行会议 | 开会 | 理四221教室/微信语音会议 | 每周一下午17点/周二晚20点30 | 全体成员 | 会议纪要  /会议截图 |
| 项目任务进度报告 | 微信会议 | 理四221教室 | 每周五11：30 | 全体成员 | 会议纪要/会议截图/会议录音 |

详见《会议纪要》

### 2.5.2非正式沟通计划

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 沟通计划 | 沟通方式 | 沟通地点 | 沟通时间 | 参与人员 | 产出 |
| 不定期团建 | 线下沟通 | 根据约定地点确定 | 根据约定时间确定 | 全体成员 | 对项目构建的设想 |