

KOP SURAT

SURAT PERINTAH TUGAS

Nomor :

Menimbang :

Dasar :

Memberi Perintah :

Kepada 1. Nama :

NIP :

Jabatan :

- Untuk :
1. Menjadi personil untuk menerima *Username* dan *Password* CPanel laman contoh.semarangkota.go.id di Dinas Komunikasi Statistik dan Persandian Kota Semarang
 2. Melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya.

Semarang,

Kepala Dinas XYZ Kota Semarang