系统配置:

描述:配置系统开单时需要选择的各种选项配置

1:开单类型配置

2:开单单位配置

3:开单规格尺寸配置

客户管理:

描述:业务对象的管理

1:增加客户

2:修改客户

3:删除客户

4:查询客户

用户管理:

描述:公司内部人员管理,创建时具有一定的系统权限

1:增加用户(指定一个或者多个权限.权限项待定)

2:修改用户(权限可调整.同时可选择一个或字多个权限项.权限项待定)

3:删除用户

4:查询用户

汇总表:

1:已结帐单汇总表

2:未结帐单汇总表(为结帐的账单应该可以直接打印)

3:查询已结/未结帐单汇总表(查询项待定)

4:EXCEL导出已结/未结帐单汇总表

系统日志:

1：表格方式记录每个人每次操作的日志记录

2：查询系统日志（查询项待定）

开单

描述：具有开单权限的用户，登录系统，能够开单。开出的单据，保存之后的能够被打印，同时，被保存的清单，能够自动记录入系统汇总表中(结清的清单记入已结帐汇总表

，未结清的记入未结帐汇总表)

1：开单项最多支持6项，点击开单，系统默认插入一条开单项，录入一条后，系统自动插入下一条开单项，最多支持6项开单项。

2:前台清单支持 客户名搜索，单号搜索，类型选择搜索，日期选择搜索

3：单号自动生成

4：开单项

客户名称：可选择可输入

联系人：和客户名称有什么区别？

电话：对应客户的联系电话。可选择可输入

开单日期：系统自动生成（格式：年月日时分）

开单：默认系统当前登录用户名。不可更改

备注：手动输入

小计、合计。合计自动转大写

现金结清：点击后弹出二次确认，确认后标记“XX(单号)于年月日时分现金结清”。

记账：点击后弹出二次确认，确认后标记“XX(单号)于年月日时分记账”

打印: