**<家谱需求20161102>**

**需求规格说明书**

| 需求编号：RS20161102 | 需求分析人员：李璇 |
| --- | --- |
| 文档状态： | 完成日期：2015-11-02 |
| 用户确认人员： | 用户确认时间： |

文档相关信息：

| 版本号 | 作者 | 日期 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.0 | 李璇 | 2016-11-02 | 版本创建。 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

相关文档

| 发布日期 | 文档标题 | 版本 |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

目 录

[1 概述 4](#_Toc32388)

[1.1 背景及目的 4](#_Toc19730)

[1.2 使用对象 4](#_Toc32641)

[2 适用范围 4](#_Toc12764)

[3 业务流程图 4](#_Toc4613)

[4 功能页面及规则说明 4](#_Toc20299)

[4.1 创建家谱 4](#_Toc29669)

[4.2 管理家谱-家谱信息 6](#_Toc20423)

[4.3 管理家谱-添加家谱成员-添加子女 8](#_Toc579)

[4.4 管理家谱-添加家谱成员-添加父母 9](#_Toc28373)

[4.5 管理家谱-添加家谱成员-添加配偶 11](#_Toc22970)

[4.6 管理家谱-修改家谱成员-修改成员信息 13](#_Toc4397)

[4.7 管理家谱-修改家谱成员-删除成员 14](#_Toc9371)

[4.8 管理家谱-家谱权限转移 15](#_Toc5739)

[4.9 管理家谱-大事件审核 16](#_Toc28769)

[4.10 管理家谱-推送到乐家 17](#_Toc31039)

# 概述

## 背景及目的

为人们提供创建家族信息的平台，满足人们的情怀。

## 使用对象

家谱开发人员。

# 适用范围

家谱平台系统。

# 业务流程图

# 功能页面及规则说明

## 创建家谱

1. **功能描述**。
2. 点击‘创建家谱’,验证创建资格（必须填写完整基本信息，不包含电话），验证通过后弹出家谱创建页面。不通过提示‘请完整填写基本信息’。
3. 点‘请选择家族姓氏’下拉框，显示姓氏，可模糊查询姓氏。
4. 家谱名称唯一。
5. 当选择私有权限时，出现‘家谱密码’输入框。用户自己输入密码。
6. 点击’创建家谱’保存成功,关闭弹框，提示保存成功。
7. 保存成功后弹出‘创建家谱-创建成功弹框’。显示家谱的编号，家谱名称，权限
8. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **创建家谱** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 请选择家族姓氏 | 下拉框 | 用户选择 | 1.点击输入框系统自动显示姓氏，顺序按照英文首字母升序。  2.姓氏支持模糊查询。 |
| 家谱名称 | 输入框 | 用户输入 | 1.输入完成后验证名称的唯一性，在输入框后自动显示验证结果。 |
| 家谱地区 | 下拉框 | 用户选择 | 1. 显示省级信息，当用户选择省后，自动显示市级下拉框。 2. 当用户选择市后，自动显示县级下拉框。 3. 当用户选择县后，自动显示镇级下拉框 |
| 权限 | 单选 | 用户选择 | 1. 公开，私有。对‘私有’状态的家谱点击家族名称弹出家族密码输入框。对公开家谱游客可直接点击进入家族堂页面。 2. 当选择私有权限时，出现‘家谱密码’输入框。用户自己输入密码 |
| 创建家谱 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交创建信息，需要验证信息是否完整。 |

1. **操作说明**

1.点击创建家谱弹出创建框。

2.输入信息。

3.点击创建家谱。

4.验证通过。

5.信息保存成功。

6.弹框显示家谱的编号，家谱名称，权限

## 管理家谱-家谱信息

1. **功能描述**。
2. 点击‘管理家谱’进入页面，选择家谱信息选项卡。
3. 信息填写右侧显示家族树。家族树不可修改。
4. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-家谱信息** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 家族编号 | 数字 | 系统显示 | 1.家族的编号，编号是唯一的。不可修改。 |
| 姓氏 | 下拉框 | 用户选择 | 1.点击输入框系统自动显示姓氏，顺序按照英文首字母升序。  2.姓氏支持模糊查询。 |
| 家谱名称 | 输入框 | 用户输入 | 1.输入完成后验证名称的唯一性，在输入框后自动显示验证结果。 |
| 家谱地区 | 下拉框 | 用户选择 | 1. 显示省级信息，当用户选择省后，自动显示市级下拉框。 2. 当用户选择市后，自动显示县级下拉框。 3. 当用户选择县后，自动显示镇级下拉框 |
| 创建人姓名 | 输入框 | 系统显示 | 1. 创建人姓名。 2. 不可修改 |
| 性别 | 单选 | 系统显示 | 1. 性别 2. 不可修改 |
| 权限 | 单选 | 用户选择 | 1. 公开，私有。对‘私有’状态的家谱点击家族名称弹出家族密码输入框。对公开家谱游客可直接点击进入家族堂页面。 2. 当选择私有权限时，出现‘家谱密码’输入框。用户自己输入密码 |
| 家谱密码 | 输入框 | 用户输入 | 1.当选择私有权限时，出现‘家谱密码’输入框。用户自己输入密码 |
| 保存修改 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否完整。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面，。
3. 选择家谱信息选项卡。
4. 修改信息。
5. 点击保存修改按钮。

## 管理家谱-添加家谱成员-添加子女

1. **功能描述**。
2. 选择添加家谱成员菜单，选择添加子女选项卡，出现页面。
3. 信息填写右侧显示家族树。成员添加成功后树自动刷新，显示最新的家族树。
4. 添加成功后，被添加依然存在该家族树中。被添加人会收到家族邀请信息提示，如果被添加人不同意，或未查看信息，被添加人‘我的家谱’中不会出现该家谱。
5. AT他，功能依据勾选的手机或邮箱发送提示信息。
6. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-添加家谱成员-添加子女** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 身份证 | 输入框 | 用户输入 | 1. 身份证格式验证。 2. 当该身份证已注册，切填写了姓名，自动带出人员姓名。 |
| 姓名 | 输入框 | 用户输入 | 1.50个字符。 |
| 父亲/母亲 | 输入框 | 用户输入 | 1. 必须为家族成员。 2. 不可输入为配偶属性人员身份证。 |
| 排行 | 下拉框 | 用户选择 | 1.选项：老大，老二，老三，老四，老五，老六，老七。老八，老九。  2.当用户选择排行在子女中已存在，则其他下级子女，所有排行下降一级。 |
| 健在/已故 | 单选 | 用户选择 | 1.单选 |
| 手机 | 输入框 | 用户输入 | 1.手机格式验证 |
| 短信AT他/她 | 单选 | 用户选择 | 1.勾选则发送短信提示被添加人。 |
| 邮箱 | 输入框 | 用户输入 | 1.邮箱格式验证 |
| 邮箱AT他/她 | 单选 | 用户选择 | 1.勾选则发送邮箱提示被添加人。 |
| 添加 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否完整。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面，。
3. 选择添加家谱成员菜单。
4. 选择添加子女
5. 添加信息。
6. 点击添加按钮。

## 管理家谱-添加家谱成员-添加父母

1. **功能描述**。
2. 选择添加家谱成员菜单，选择添加父母选项卡，出现页面。
3. 信息填写右侧显示家族树。成员添加成功后树自动刷新，显示最新的家族树。
4. 添加成功后，被添加依然存在该家族树中。被添加人会收到家族邀请信息提示，如果被添加人不同意，或未查看信息，被添加人‘我的家谱’中不会出现该家谱。
5. AT他，功能依据勾选的手机或邮箱发送提示信息。
6. 子女成员必须父母未在家谱树中存在。
7. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-添加家谱成员-添加子女** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 身份证 | 输入框 | 用户输入 | 1. 身份证格式验证。 2. 当该身份证已注册，切填写了姓名，自动带出人员姓名。 |
| 姓名 | 输入框 | 用户输入 | 1.50个字符。 |
| 子女 | 输入框 | 用户输入 | 1.必须为家族成员。  2.不可输入为配偶属性人员身份证。 |
| 排行 | 下拉框 | 用户选择 | 1.选项：老大，老二，老三，老四，老五，老六，老七。老八，老九。 |
| 健在/已故 | 单选 | 用户选择 | 1.单选 |
| 手机 | 输入框 | 用户输入 | 1.手机格式验证 |
| 短信AT他/她 | 单选 | 用户选择 | 1.勾选则发送短信提示被添加人。 |
| 邮箱 | 输入框 | 用户输入 | 1.邮箱格式验证 |
| 邮箱AT他/她 | 单选 | 用户选择 | 1.勾选则发送邮箱提示被添加人。 |
| 添加 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否完整。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面，。
3. 选择添加家谱成员菜单。
4. 选择添加父母
5. 添加信息。

点击添加按钮。

## 管理家谱-添加家谱成员-添加配偶

1. **功能描述**。
2. 选择添加家谱成员菜单，选择添加配偶选项卡，出现页面。
3. 信息填写右侧显示家族树。成员添加成功后树自动刷新，显示最新的家族树。
4. 添加成功后，被添加依然存在该家族树中。被添加人会收到家族邀请信息提示，如果被添加人不同意，或未查看信息，被添加人‘我的家谱’中不会出现该家谱。
5. AT他，功能依据勾选的手机或邮箱发送提示信息。
6. 成员身份证必须在家谱树中存在。配偶身份证不可在家族树中存在。
7. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-添加家谱成员-添加子女** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 身份证 | 输入框 | 用户输入 | 1.身份证格式验证。  2.必须在家族树中存在。 |
| 配偶身份证 | 输入框 | 用户输入 | 1.身份证格式验证。  2.当该身份证已注册，切填写了姓名，自动带出人员姓名。 |
| 配偶姓名 | 输入框 | 用户输入 | 1.50字符。 |
| 健在/已故 | 单选 | 用户选择 | 1.单选 |
| 手机 | 输入框 | 用户输入 | 1.手机格式验证 |
| 短信AT他/她 | 单选 | 用户选择 | 1.勾选则发送短信提示被添加人。 |
| 邮箱 | 输入框 | 用户输入 | 1.邮箱格式验证 |
| 邮箱AT他/她 | 单选 | 用户选择 | 1.勾选则发送邮箱提示被添加人。 |
| 添加 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否完整。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面，。
3. 选择添加家谱成员菜单。
4. 选择添加配偶
5. 添加信息。

点击添加按钮。

## 管理家谱-修改家谱成员-修改成员信息

1. **功能描述**。
2. 选择修改家谱成员菜单，修改成员信息选项卡。
3. 信息填写右侧显示家族树。成员修改成功后树自动刷新，显示最新的家族树。
4. 修改成功后，被修改人会收到家族信息提示。
5. 成员身份证,成员姓名，配偶身份证，配偶姓名，不可修改。
6. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-添加家谱成员-添加子女** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 身份证 | 输入框 | 系统显示 | 1.系统带出，不可修改。 |
| 姓名 | 输入框 | 系统显示 | 1.系统带出，不可修改。 |
| 排行 | 下拉框 | 用户选择 | 1. 选项：老大，老二，老三，老四，老五，老六，老七。老八，老九。 2. 当用户选择排行在子女中已存在，则其他下级子女，所有排行下降一级 |
| 手机 | 输入框 | 用户输入 | 1.手机格式验证 |
| 邮箱 | 输入框 | 用户输入 | 1.邮箱格式验证 |
| 健在/已故 | 单选 | 用户选择 | 1.单选 |
| 配偶身份证 | 输入框 | 系统显示 | 1.系统带出，不可修改。 |
| 配偶姓名 | 输入框 | 系统显示 | 1.系统带出，不可修改。 |
| 手机 | 输入框 | 用户输入 | 1.手机格式验证 |
| 邮箱 | 输入框 | 用户输入 | 1.邮箱格式验证 |
| 健在/已故 | 单选 | 用户选择 | 1.单选 |
| 保存修改 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否完整。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面，。
3. 选择修改家谱成员菜单。
4. 选择修改成员信息
5. 保存修改信息。

## 管理家谱-修改家谱成员-删除成员

1. **功能描述**。
2. 选择修改家谱成员菜单，删除成员选项卡。
3. 信息填写右侧显示家族树。成员删除成功后树自动刷新，显示最新的家族树。
4. 身份证必须在家谱树中存在。
5. 删除的成员下如果存在晚辈，将都被删除。
6. 删除操作不可还原，请慎重。
7. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-添加家谱成员-添加子女** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 身份证 | 输入框 | 用户输入 | 1.格式验证。 |
| 删除 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否完整。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面，。
3. 选择修改家谱成员菜单。
4. 选择删除成员
5. 删除信息。

## 管理家谱-家谱权限转移

1. **功能描述**。
2. 选择修改家谱成员菜单，家谱权限转移选项卡。
3. 信息填写右侧显示家族树。显示最新的家族树。
4. 接手家谱人必须未创建家谱，且基本信息填写完整。
5. 删除操作不可还原，请慎重。
6. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-添加家谱成员-添加子女** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 身份证 | 输入框 | 用户输入 | 1. 格式验证。 2. 必须未创建家谱，且基本信息填写完整 |
| 删除 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否完整。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面，。
3. 选择家谱权限转移菜单。
4. 选择确认。

## 管理家谱-大事件审核

1. **功能描述**。
2. 依据查询条件对成员提交的大事件查询。
3. 每条记录后面有审核按钮，点击弹出审核框。
4. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-添加家谱成员-添加子女** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 大事件名称 | 输入框 | 用户输入 | 1.模糊查询。 |
| 大事件状体 | 下拉框 | 用户选择 | 1.审核通过，审核位通过， |
| 大事件发生日期 | 日期框 | 用户选择 | 1.起始时间必须小于结束时间。 |
| 大事件审核日期 | 日期框 | 用户选择 | 1.起始时间必须小于结束时间。 |
| 查询 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否符合规范。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面，。
3. 选择大事件审核菜单。
4. 选择确认。

## 管理家谱-推送到乐家

1. **功能描述**。
2. 依据查询条件对成员提交的大事件查询。
3. 显示的数据必须是通过审核的数据。
4. 每条记录后面有审核按钮，点击弹出审核框。
5. 点击推送，弹出‘推送类型’选择框，确认后将勾选的数据条推送到乐家。
6. **用户界面（以实际开发为准）**

图见附件‘家谱需求页面-管理家谱-创建家谱2016-11-02.xlsx’ 。

1. **页面输入输出信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **管理家谱-添加家谱成员-添加子女** | | | |
| **名称** | **类型** | **约束条件** | **说明** |
| 大事件名称 | 输入框 | 用户输入 | 1.模糊查询。 |
| 大事件发生日期 | 日期框 | 用户选择 | 1.起始时间必须小于结束时间。 |
| 查询 | 按钮 | 用户点击 | 1.提交信息，需要验证信息是否符合规范。 |
| 推送 | 按钮 | 用户点击 | 1.将勾选的数据条推送到乐家。 |

1. **操作说明**
2. 点击‘管理家谱’进入页面。
3. 选择推送到乐家菜单。
4. 选择确认。