

## Regime de Competência

A partir de agora será possível realizar a escrituração contábil no sistema observando o princípio da Competência. Desta forma as despesas serão incluídas na apuração do resultado do período em que ocorrerem, independentemente de recebimento ou pagamento. Isto trará precisão na avaliação patrimonial da instituição.

### 1- Programação do Regime de Competência

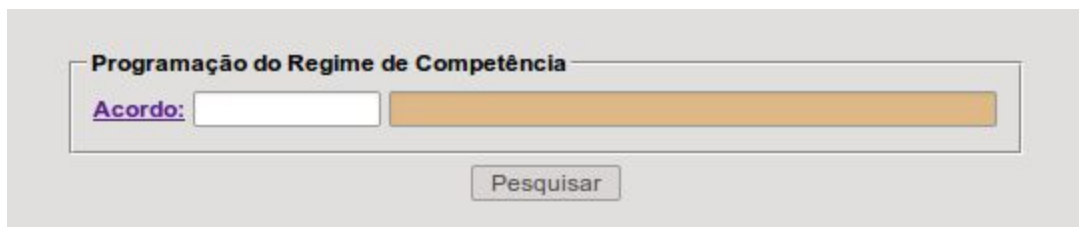
**Patrimonial > Contratos > Procedimentos> Programação Regime de Competência**

Nesta rotina será realizada a programação das despesas que serão reconhecidas por competência. Esta programação consiste em programar o valor a ser reconhecido em cada competência de cada contrato.

Para realizar a Programação do Regime de Competência é necessário ter um Acordo cadastrado no sistema, os Acordos são cadastrados no menu *Patrimonial > Contratos > Procedimentos> Acordo > Inclusão*.

Para realizar a Programação do regime de Competência é necessário que o Acordo esteja homologado.

Tela para seleção do Acordo para realizar a Programação do Regime de Competência:



Programação do Regime de Competência

Acordo:  [Dropdown Menu]

Pesquisar

Após seleccionar o Acordo será demonstrada a seguinte tela :

Regime de Competência
X

**Acordo:3 - COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO**

Realizar a programação da competência do itens do acordo

**Dados do Acordo**

Despesa Antecipada: Não ▾

Conta:

**Parcelas**

Número Parcelas:

Valor Total:

Mês Inicial: Janeiro ▾

M	Codigo	Parcela	Competência	Valor
---	--------	---------	-------------	-------

Total de Registros: 0

**Despesa Antecipada:** neste campo deverá ser selecionado se a Despesa será Antecipada ou não.

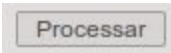
**Conta:** neste campo deverá ser informada a conta do ativo ou VPD para realizar o lançamento contábil de regime de competência.

Se for uma despesa antecipada deverá ser informada uma conta do ativo, se for uma despesa normal deverá ser informada uma conta de VPD.

**Número Parcelas:** neste campo deverá ser informado o número de parcelas dos contrato. Havendo necessidade de arredondamento de valores, a diferença será lançada na última parcela.

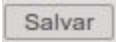
**Valor Total:** neste campo será demonstrado o valor total do acordo, incluindo aditamentos.

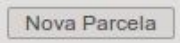
**Mês Inicial:** neste campo deverá ser selecionado o mês inicial, sendo que só pode ser selecionado mês igual ou posterior ao mês atual.

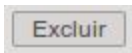
Após informar dados nos campos *Despesa Antecipada*, *Conta*, *Número de Parcelas*, *Mês Inicial* deve-se clicar no botão  para que o registro seja incluído conforme demonstra imagem abaixo :

M	Codigo	Parcela	Competência	Valor
<input type="checkbox"/>	1	1	04/2017	300.3
<input type="checkbox"/>	2	2	05/2017	300.3
<input type="checkbox"/>	3	3	06/2017	300.3
<input type="checkbox"/>	4	4	07/2017	300.3
<input type="checkbox"/>	5	5	08/2017	300.3

Total de Registros: 5

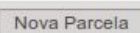

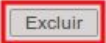
Para confirmar a Programação do Regime de Competência deve-se clicar no botão  .

Para adicionar mais parcelas a Programação do Regime de Competência deve-se clicar no botão .

Para excluir uma parcela da Programação do Regime de Competência deve-se selecionar a parcela desejada e clicar no botão  conforme demonstra imagem abaixo :

M	Codigo	Parcela	Competência	Valor
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	04/2017	300.3
<input type="checkbox"/>	2	2	05/2017	300.3
<input type="checkbox"/>	3	3	06/2017	300.3
<input type="checkbox"/>	4	4	07/2017	300.3
<input type="checkbox"/>	5	5	08/2017	300.3

Total de Registros: 5

## 2- Reconhecimento do Regime de Competência

**Contabilidade > Procedimentos > Escrituração Contábil > Regime de Competência**

Neste rotina será realizado o reconhecimento do Regime de Competência onde serão realizados os lançamentos contábeis.

Tela para Reconhecimento de Competência :

**Processamento de Regime de Competência**  
Acordos:    
Competência:

**Contratos**  

M	Acordo	Competência	Valor Total

Total de Registros: 0

Nesta rotina deverá ser selecionada o Acordo para realizar o Reconhecimento da Competência, só serão disponibilizados os acordos que tiveram a Programação do Regime de Competência realizada através do menu **Patrimonial > Contratos > Procedimentos> Programação Regime de Competência**.

Ao realizar o reconhecimento de uma despesa Não Antecipada será processado o Documento 4000 - COMPETÊNCIA DE OUTRAS DESPESAS. O lançamento contábil de reconhecimento de Despesas Não antecipadas será realizado na conta informada na Programação do Regime de Competência contra a conta que está configurada no documento que será processado no momento da confirmação do Reconhecimento.

Ao realizar o reconhecimento de uma despesa Antecipada será processado o Documento 4002 - COMPETÊNCIA DE DESPESAS ANTECIPADAS. O lançamento contábil de reconhecimento de despesas Antecipadas será realizado na conta

informada na Programação do Regime de Competência contra a conta que que foi debitada no primeiro lançamento de liquidação do empenho.

Os contratos que foram configurados na Programação do Regime de Competência como Despesa Antecipada, só poderão ter o reconhecimento realizado se já possuírem empenho vinculado e estiverem liquidados.

Após selecionar o Acordo será demonstrada a seguinte tela com as parcelas disponíveis para Reconhecimento:

**Processamento de Regime de Competência**  
**Acordos:**  COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO  
**Competência:**

**Contratos**

M	Acordo	Competência	Valor Total
<input type="checkbox"/>	3/2016 - COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO	01/2017	R\$250,25
<input type="checkbox"/>	3/2016 - COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO	02/2017	R\$250,25
<input type="checkbox"/>	3/2016 - COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO	03/2017	R\$250,25

**Total de Registros:** 3

Para realizar o Reconhecimento deve-se selecionar as parcelas desejadas e clicar no botão  .

### 3- Liquidação de Empenhos

No momento da Liquidação do Empenho deverá ser informada a qual competência se refere a despesa quando na Programação Financeira tiver sido informado que a Despesa não é Antecipada.

Caso o Contrato referente a despesa que está sendo liquidada possua Programação do Regime de Competência e não seja despesa antecipada, mas não tenha sido reconhecida, os lançamentos contábeis de reconhecimento serão realizados juntamente com os lançamentos contábeis referente a liquidação.

#### Empenho > Procedimentos > Manutenção de Empenho > Liquidar Empenho

Quando o empenho que estiver sendo liquidado possuir Programação de Regime de Competência será necessário informar a qual Competência refere-se a liquidação.

O campo para informar a competência será demonstrado conforme imagem abaixo :

**Empenho**

Número do Empenho: 2 Seq. Empenho: 126

Numcm: 103 MATHEUS BERGMANN FELINI

Credor:

Dotação: 21 Recurso: 20 IMDE

Processo Administrativo:  Competência:

☐ Emitir Ordem de Pagamento

**Valores do Empenho**

Valor Empenho: 4.800,00

Valor Anulado: 0,00

Valor Liquidado: 0,00

Valor Pago: 0,00

**SALDO A LIQUIDAR**

**SALDO** 4.800,00

**Notas**

M	Seq. Nota	Nota Fiscal	Data	Valor	Anulado	Liquidado	Pago	Retido
<input type="checkbox"/>	119	100	27/03/2017	16,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Histórico**

COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO

### Empenho > Procedimentos > Manutenção de Empenho > Liquidação sem Ordem de Compra

Quando o empenho que estiver sendo liquidado possuir Programação de Regime de Competência será necessário informar a qual Competência refere-se a liquidação.

O campo para informar a competência será demonstrado conforme imagem abaixo :

**Empenho**

Número do Empenho: 2/2017 Seq. Empenho: 126

Númsam: 103 MATHEUS BERGMANN FELINI

Lista de Classificação de Credores: 1 RECURSOS VINCULADOS

Credor:

Dotação: 21 Recurso: 20 MDE

Processo Administrativo: Competência: /

Nota

Número da Nota: S/N Data da Nota: D

Data de Recebimento: 27/03/2017 D Data de Vencimento: 10/05/2017 D

Local de Recebimento:

**Valores do Empenho**

Valor Empenho: 4.800,00

Valor Anulado: 0,00

Valor Liquidado: 0,00

Valor Pago: 0,00

Saldo 4.800,00

M	Material	Sequência	Valor Unitário	Quantidade	Valor Total	Quantidade Entregue	Valor Entregue
<input type="checkbox"/>	PAPEL	1	1,6	3000	4800	3000	4800
<b>Valor Total:</b>							<b>0,00</b>

**Histórico**

COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO



## Empenho > Procedimentos > Manutenção de Empenho > Estornar Liquidação

Quando uma liquidação for estornada, serão realizados os lançamentos contábeis referentes às competências que foram reconhecidas no momento da realização da liquidação. Portanto, a competência já virá preenchida conforme a imagem a baixo:

**Empenho**

Número do Empenho: 13 Seq. Empenho: 132

Numcgm: 69 DANZKA DK1SHAMO

Dotação: 17 Recurso: 1 RECURSO LIVRE

Processo Administrativo:

**Valores do Empenho**

Valor Empenho: 200,00

Valor Anulado: 0,00

Valor Liquidado: 20,00

Valor Pago: 0,00

**SALDO A ESTORNAR**

**SALDO** 20,00

**Notas**

M	Seq. Nota	Nota Fiscal	Data	Valor	Anulado	Liquidado	Pago	Retido	Competência
<input type="checkbox"/>	140	S/N	06/10/2017	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	01/2017

**Histórico**

Confirmar Pesquisar

## Empenho > Procedimentos > Manutenção de Empenho > Emissão de Empenho

Durante a emissão de empenho, se for selecionada a opção Liquidação Automática e o Acordo que deu origem ao empenho possuir Programação de Regime de Competência será necessário informar a qual Competência refere-se a liquidação.

**Nota**

Número da NF: Data nota: D

Data do Recebimento: D Data de Vencimento: D

Local de Recebimento:

**Competência:**

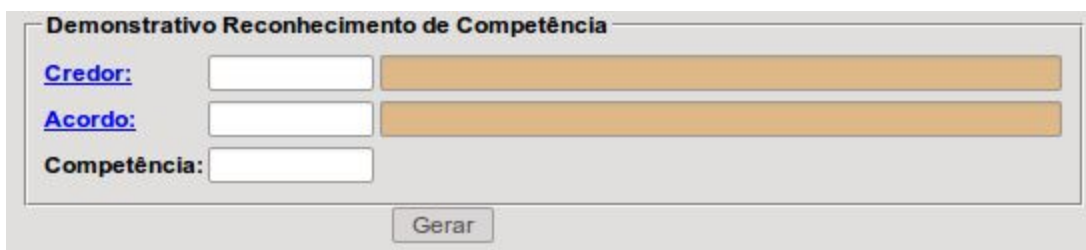
## 4- Relatórios do Regime de Competência

### Contabilidade > Relatórios > Regime de Competência

Nesta rotina será emitido relatório que demonstrará o detalhamento da Programação do Regime de Competência por Acordo. Serão demonstradas as parcelas reconhecidas e não reconhecidas do Acordo até a competência atual.

Quando a programação do contrato for definida como Despesa Antecipada, o valor da liquidação do empenho irá aparecer na primeira parcela na coluna Realizado .


Tela para geração do relatório:

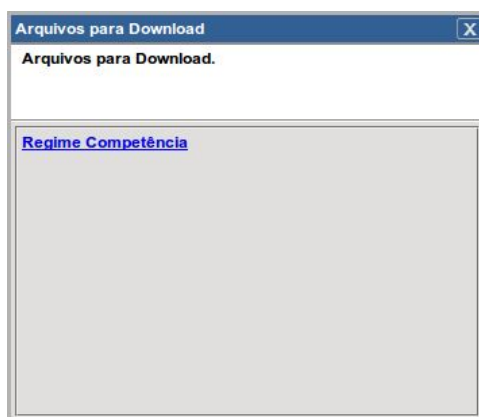


**Credor:** neste campo pode ser informado o Credor do Contrato para filtro


**Acordo:** neste campo pode ser informado o Acordo para filtro

**Competência:** neste campo pode ser informada a Competência para filtro

Para gerar o relatório deve-se clicar no botão  e será demonstrada a seguinte tela para realizar o download do relatório:



Após clicar no link para download será demonstrado o relatório:



**PREFEITURA DBSELLER**  
RUA JÚLIO DE CASTILHOS, 44, 5 ANDAR  
PORTO ALEGRE - RS  
51 30765101 - CNPJ: 88.811.922/0001-20  
dbseller@dbseller.com.br  
www.dbseller.com.br

Demonstrativo Reconhecimento de competência

CONTRATO: COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO

**Acordo: 3 - COMPRA DE PAPEL PARA UTILIZAÇÃO DURANTE O ANO**

Competência	Valor	Valor Reconhecido (A)	Valor Realizado (B)	Saldo (B - A)
Janeiro/2017	250,25	250,25	250,25	0,00
Fevereiro/2017	250,25	250,25	0,00	-250,25
Março/2017	250,25	250,25	0,00	-250,25
<b>TOTAL</b>	<b>750,75</b>	<b>750,75</b>	<b>250,25</b>	<b>-500,50</b>

**Competência:** demonstra a competência da parcela

**Valor :** demonstra o valor da parcela

**Valor Reconhecido (A):** demonstra o valor que reconhecido da parcela

**Valor Realizado(B):** demonstra o valor que foi liquidado da parcela para a competência

**Saldo(B-A):** demonstra a diferença entre o valor realizado da parcela e o reconhecido

### Contratos > Relatórios > Contratos sem Programação de Competência

Nesta rotina será emitido o relatório que demonstrará os contratos que ainda não possuem programação de competência.

Tela para geração do relatório:

**Contratos sem Programação de Competência**

Contratos: Vigentes

**Contratos sem Programação de Competência**

Contratos: Período

Vigência: 01/01/2017 D até: 31/12/2017 D

**Contratos:** neste campo pode ser selecionado somente os contratos que ainda estão vigentes, todos os contratos ou por um período de vigência específico, podendo também informar somente a data inicial de vigência ou a final.

Após clicar no botão “Imprimir” será demonstrado o relatório:

**PREFEITURA DBSELLER**

RUA JÚLIO DE CASTILHOS, 44, 5 ANDAR  
 PORTO ALEGRE - RS  
 51 30765101 - CNPJ : 88.811.922/0001-20  
 dbseller@dbseller.com.br  
 www.dbseller.com.br

CONTRATOS SEM PROGRAMAÇÃO DE COMPETÊNCIA  
 Contratos: Período  
 Vigência: 01/01/2017 até 31/12/2017

**Departamento: 1 - CPD**

Número	Resumo	Vigência	Valor
4/2016	COMPRA DE MATERIAL DE LIMPEZA.	01/01/2017 até 31/12/2017	28,45
5/2016	COMPRA DE ALIMENTOS.	01/01/2017 até 31/12/2017	15,18
7/2016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/01/2017 até 31/12/2017	1.000,00
7/2016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/01/2017 até 31/12/2017	1.000,00
9/2016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/01/2017 até 31/12/2017	10.000,00
7/2017	MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/05/2017 até 31/12/2017	2.600,00
8/2017	MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/05/2017 até 31/12/2017	2.600,00
9/2017	MATERIAL DE EXPEDIENTE	01/05/2017 até 31/12/2017	750,00
10/2017	MATERIAL DE EXPEDIENTE	05/05/2017 até 31/12/2017	2.250,00
4/2017	PREFEITURA DBSELLER	08/05/2017 até 31/05/2017	0,00
5/2017	MATERIAL DE EXPEDIENTE	08/05/2017 até 30/06/2017	10.000,00
2/2017	COMPRA DE MATERIAL DE EXPEDIENTE.	09/05/2017 até 09/10/2017	154,50
3/2017	COMPRA DE ALIMENTOS.	15/05/2017 até 15/10/2017	47,90
6/2017	COMPRA DE MATERIAL DE EXPEDIENTE.	01/07/2017 até 31/12/2017	56,40

**Departamento:** os contratos serão separados pelos departamentos da instituição que estiver informada no e-cidade;

**Número:** demonstra o número do contrato;

**Resumo:** demonstra o resumo do objeto do contrato;

**Vigência:** demonstra o período de vigência do contrato;

**Valor:** demonstra o valor do contrato.