

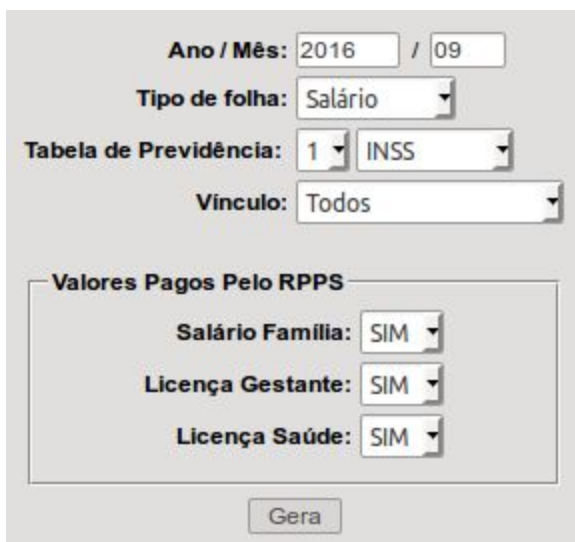
Arquivo de Importação - Ideal Sistemas

O e-cidade possui integração das informações dos servidores com o Ideal Sistemas, que realiza cálculo atuarial. Esta integração consiste em um arquivo com informações funcionais dos servidores do município.

Configuração dos Coeficientes de Gratificação

Pessoal > Procedimentos > Geração de Arquivos > Exporta Ideal Sistemas

Através desta rotina é possível gerar o arquivo para importação no Ideal Sistemas, para isso é necessário informar os filtros e clicar em “Salvar”:



Ano / Mês: 2016 / 09

Tipo de folha:

Tabela de Previdência:

Vínculo:

Valores Pagos Pelo RPPS

Salário Família:

Licença Gestante:

Licença Saúde:

A partir da Release 55 o layout foi atualizado, e com isso novos campos foram inseridos nos arquivos, são eles:

Quanto ao layout para Detalhe das Pessoas:

Campo 51: Enviado sempre "1 - Pensão do executivo", atualmente não trabalham com legislativo, autarquia ou fundações.

Campo 53: Enviado o número do Ato da Aposentadoria, presente no tipo de assentamento "48 - APOSENTADORIA".

Campo 54: Enviado o número de Homologação TCE, presente no tipo de assentamento "48 - APOSENTADORIA".

Campo 57: Enviado a data de concessão do benefício, presente no tipo de assentamento "48 -

	Manual de Utilização	
--	-----------------------------	--

APOSENTADORIA".

Campo 58: Enviado o valor do benefício, presente no tipo de assentamento "48 - APOSENTADORIA".

Campo 60: Enviado "Sim" se o servidor for ativo receber a rubrica de insalubridade(0043 ou 0044). Nos demais casos envia "Não".

Campo 61: Enviado o salário contribuição (R985).

Campo 62: Enviado o salário contribuição (R985).

Campo 63: Enviado vazio.

Campo 64: Enviado sempre "1 - Executivo", atualmente não trabalham com legislativo, autarquia ou fundações.

Campo 65: Enviado sempre "1 - Cargo efetivo".

Campo 68: Enviado a quantidade de dias que o servidor já está aposentado. Contando a partir da data do tipo de assentamento "48 - APOSENTADORIA".

Campo 74: Enviado a data de admissão.

Campo 75: Enviado a data de admissão.

Campo 77: Enviado o número de horas semanais.

Campo 78: Enviado vazio.

Campo 79: Enviado a data de rescisão se inativo. Se ativo, enviar vazio.

Campo 80: Enviado a data de admissão.

Campo 89: Enviado a UF da zona do título de eleitor.

Campo 95: Enviado vazio.

Quanto ao layout para Detalhe dos Afastamentos:

Campo 1: Enviado sempre "4"

Campo 2: Enviado a matrícula do servidor.

Campo 3: Enviada a data do afastamento do RH.

Campo 4: Enviado a data fim do afastamento do RH.

Campo 5: Enviado o motivo (observação) do afastamento do RH.

Campo 6: Enviado o tipo de afastamento (Falta, Licença, Suspensão, Outras)

O tipo "Falta" é referente aos tipos de afastamento: FNI, ATM e FJ.

O tipo "Licença" é referente aos tipos de afastamento: LP, LCE, 14, LTF, 20, 17 LN, LE, 30 e 31.

O tipo "Suspensão" é referente ao tipo de afastamento: 47.

O tipo "Outras" é referente aos tipos de afastamento: 22, FIM, 54.

Campo 7: Trata-se se o afastamento desconta ou não do tempo de serviço do servidor.

Os tipos de afastamentos que descontam são: 30, 31 e LTF se superior a 90 dias.

Os demais tipos não descontam.

	<p align="center">Manual de Utilização</p>	
--	---	--

Quanto ao layout para Tempos Anteriores:

Campo 1: Enviado sempre "5"

Campo 2: Enviado a matrícula do servidor.

Campo 3: Enviada a data de admissão do servidor.

Campo 4: Enviada a data de rescisão do servidor.

Campo 5: Enviado o nome da Empresa em que trabalhou.

Campo 6: Enviado o número de dias do tempo anterior na empresa.

Campo 7: Enviado o Tipo de Contribuição da pessoa: não contribuiu, contribuição para o fundo ou contribuição para outros institutos.

Campo 8: Enviado o Tipo da Empresa: se pública ou privada.

Quanto ao layout para Detalhes dos Assentamentos:

Campo 1: Enviado sempre "6"

Campo 2: Enviado a matrícula do servidor.

Campo 3: Enviada a data do assentamento do RH.

Campo 4: Enviada a quantidade de dias do assentamento do RH.

Campo 5: Enviada a descrição do assentamento do RH.

Campo 6: Enviada a observação do assentamento do RH.