

## **Inclusão de Sepultamentos sem Médico, Hospital e Funerária**

A partir de agora será possível realizar sepultamentos que não possuam a informação do Médico, Hospital, e/ou Funerária, ou que estes não possuam cadastro no sistema. Para realizar sepultamentos no sistema, basta seguir os passos descritos abaixo:

### **1) Inclusão de Sepultamentos**

#### **Tributário > Cemitério > Procedimentos > Sepultamento > Inclusão**

Para incluir um sepultamento basta acessar a rotina Tributário > Cemitério > Procedimentos > Sepultamento > Inclusão e preencher os dados do sepultamento.

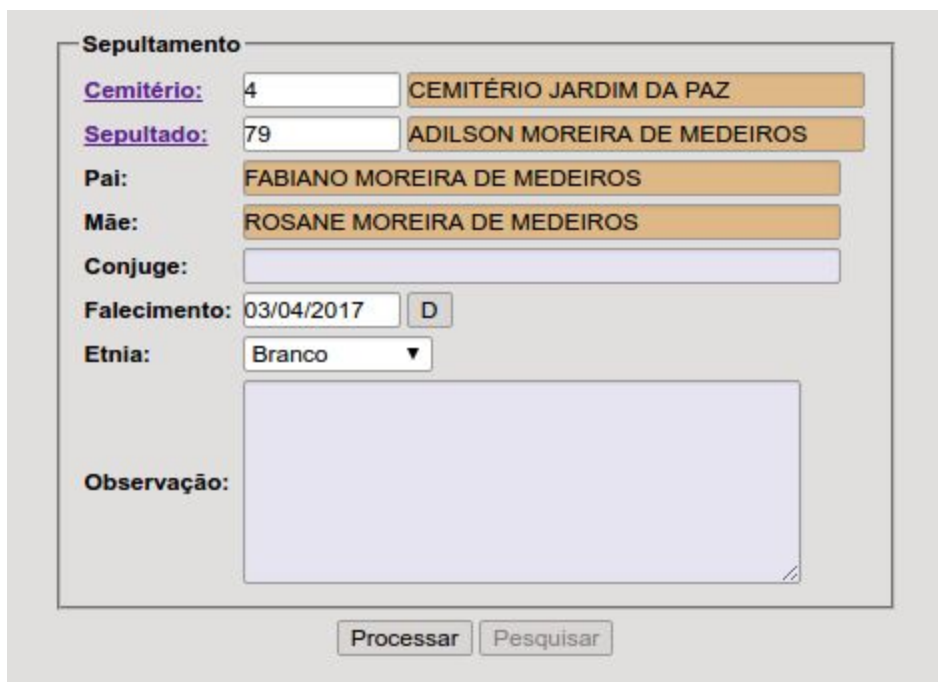
O processo de sepultamento no sistema se dá através do preenchimento dos dados do Sepultamento divididos em 4 etapas: Dados do Falecido, Certidão de Óbito, Localização e Taxa de Serviço.

Dados do Falecido	Certidão de Óbito	Localização	Taxa de Serviço
-------------------	-------------------	-------------	-----------------

Para preencher todos os dados necessários e realizar o sepultamento, basta seguir os passos descritos neste manual:

### 1.1 Dados do Falecido

O primeiro passo para a inclusão do Sepultamento, é informar os Dados do Falecido, conforme a imagem a seguir:



**Sepultamento**

**Cemitério:** 4 CEMITÉRIO JARDIM DA PAZ

**Sepultado:** 79 ADILSON MOREIRA DE MEDEIROS

**Pai:** FABIANO MOREIRA DE MEDEIROS

**Mãe:** ROSANE MOREIRA DE MEDEIROS

**Conjuge:**

**Falecimento:** 03/04/2017 D

**Etnia:** Branco ▼

**Observação:**

Processar Pesquisas

Para informar os dados do Falecido, é necessário que o Cemitério e o Sepultado (Falecido) possuam um CGM cadastrado no município. Uma vez selecionado o sepultado, os campos “Pai” e “Mãe” serão preenchidos automaticamente conforme os dados cadastrados no CGM do sepultado.

Devem ser informados também obrigatoriamente a etnia e a data de falecimento do sepultado. A informação do cônjuge e observações do sepultamento são opcionais.

Após preencher todos os dados basta clicar no botão “Processar” para prosseguir para as etapas seguintes.

### 1.2 Certidão de Óbito

O segundo passo para a inclusão do sepultamento é informar os dados da certidão de Óbito. Nesta aba devem ser informados todos os dados que constam na Certidão de Óbito, assim como o Declarante da morte, que será também o responsável pela sepultura e os débitos referentes à ela, como taxa de sepultamento e conservação, se for o caso.

Certidão de Óbito		
Médico:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Causa:	<input type="text" value="4"/>	MORTE NATURAL
Local:	<input type="text" value="PORTO ALEGRE"/>	
Cartório:	<input type="text" value="CARTÓRIO DE PORTO ALEGRE"/>	
Hospital:	<input type="text" value="12"/>	HOSPITAL ARMANO CRUZ
Funerária:	<input type="text"/>	FUNERÁRIA PORTOALEGRENSE
Livro:	<input type="text" value="1"/>	
Folha:	<input type="text" value="1"/>	
Registro:	<input type="text" value="1"/>	
Declarante		
Declarante:	<input type="text" value="138"/>	ADÃO DA SILVA
Vencimento:	<input type="text" value="03/04/2022"/>	<input type="text" value="D"/>
<input type="button" value="Incluir"/>		

As informações de Médico, Hospital e Funerária são opcionais, e podem ser informadas tanto através de um CGM cadastrado no município, tanto como através do campo livre. No exemplo anterior, foi informado o CGM do Hospital cadastrado no sistema e apenas o nome da Funerária que não possui CGM no município.

Após informados os dados da certidão, deve ser indicado quem é o Declarante, que deve possuir obrigatoriamente um CGM no município. No campo “Vencimento” deve ser indicado a validade do sepultamento, ou seja, quando o sepultamento deverá ser renovado na prefeitura, o que poderá resultar ou não no pagamento de uma nova taxa para a instituição.

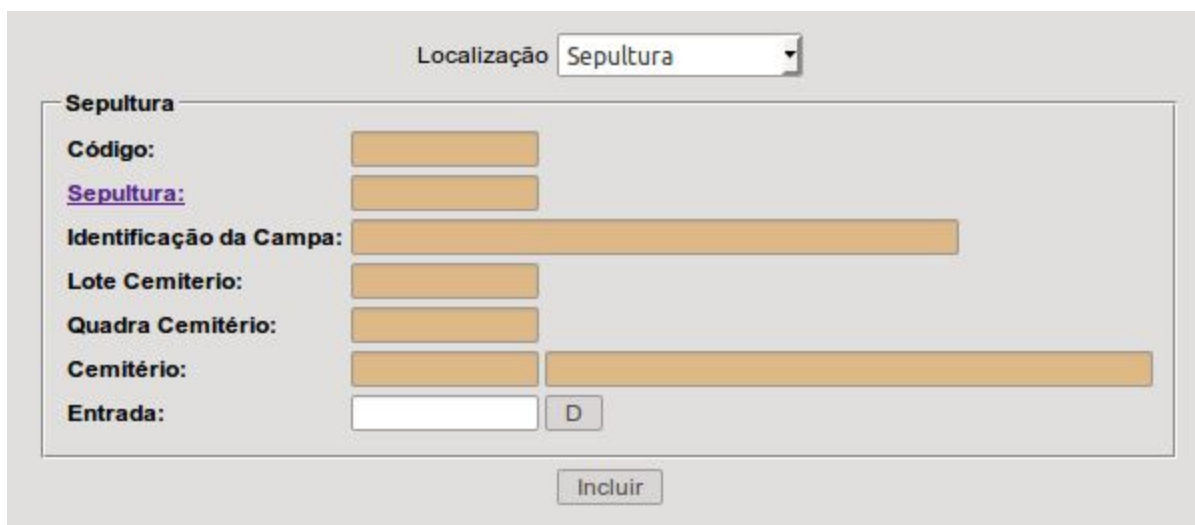
Após informar todos os dados da Certidão de Óbito e dados do Declarante, basta clicar no botão “Incluir” e avançar para a etapa da Localização.

### 1.3 Localização

O terceiro passo para realizar o sepultamento é indicar a localização do mesmo, que poderá ser: Sepultura, Ossário Geral, Ossário Particular ou Jazigo.

Para cada tipo de localização, devem ser informados os dados, que poderão variar segundo o tipo da localização.

Para localizações do tipo “Sepultura” é necessário que a Sepultura esteja previamente cadastrada no sistema (Tributário > Cemitério > Cadastros > Sepulturas). Após selecionada a Sepultura, os campos “Identificação da Campa”, “Lote Cemitério”, “Quadra Cemitério” e “Cemitério” virão preenchidos automaticamente. O campo “Entrada” deve ser preenchido com a data em que o sepultamento foi/será realizado.



Localização **Sepultura**

**Sepultura**

**Código:**

**Sepultura:**

**Identificação da Campa:**

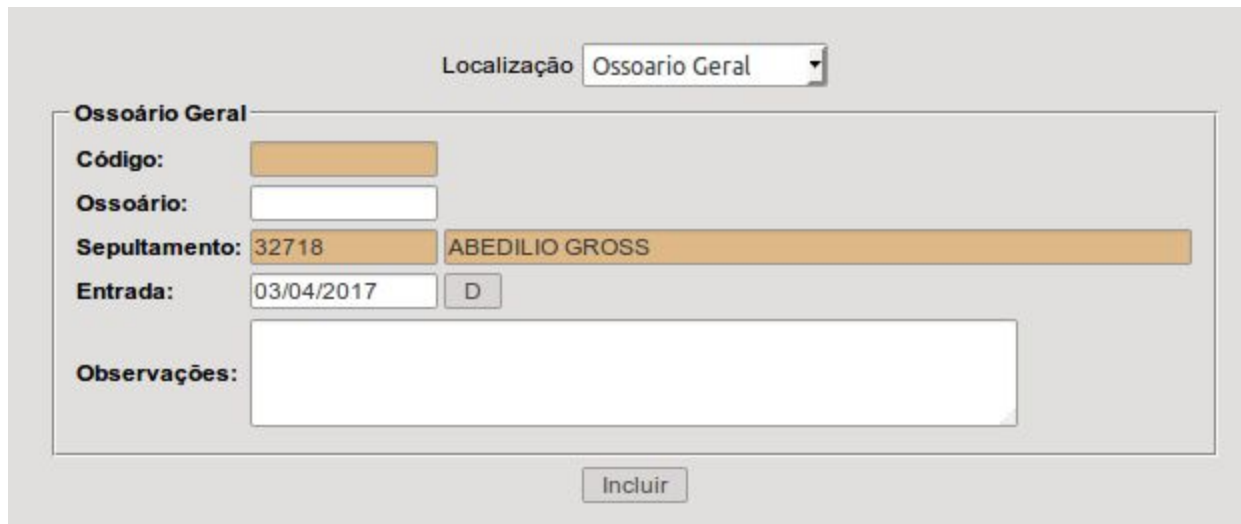
**Lote Cemitério:**

**Quadra Cemitério:**

**Cemitério:**

**Entrada:**

Para localizações do tipo “Ossário Geral”, deve ser informado o código que identifica o Ossário e, opcionalmente as Observações do Sepultamento.



Localização Ossoario Geral

**Ossoário Geral**

**Código:**

**Ossoário:**

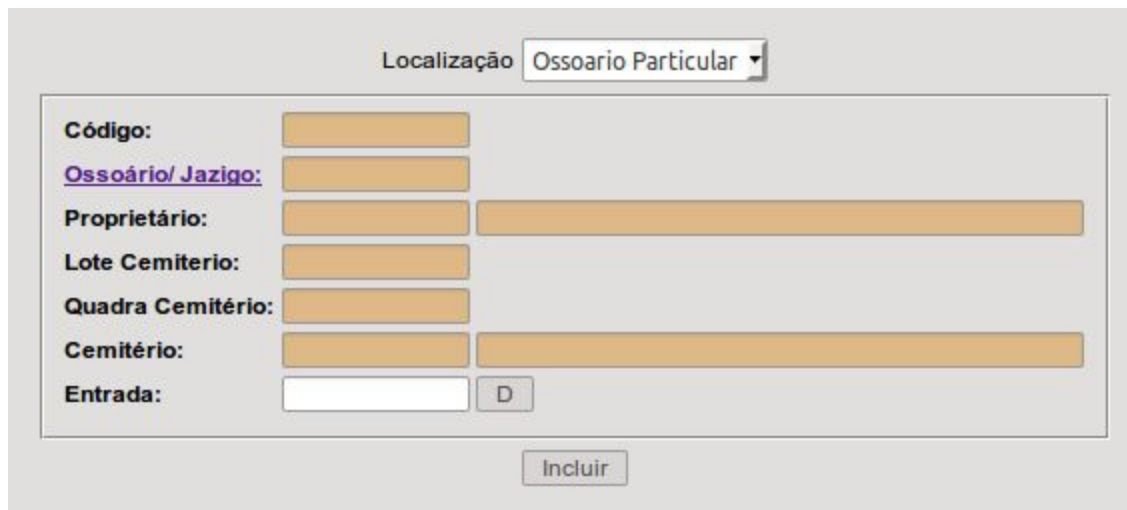
**Sepultamento:** 32718 ABEDILIO GROSS

**Entrada:** 03/04/2017 D

**Observações:**

Incluir

Para localizações do tipo “Ossário Particular” é necessário que o Ossário esteja previamente cadastrado no sistema (Tributário > Cemitério > Cadastros > Ossários/Jazigos). Após selecionado o Ossário, os campos “Proprietário”, “Lote Cemitério”, “Quadra Cemitério” e “Cemitério” virão preenchidos automaticamente. O campo “Entrada” deve ser preenchido com a data em que o sepultamento foi/será realizado.



Localização Ossoario Particular

**Código:**

**Ossoário/ Jazigo:**

**Proprietário:**   

**Lote Cemitério:**

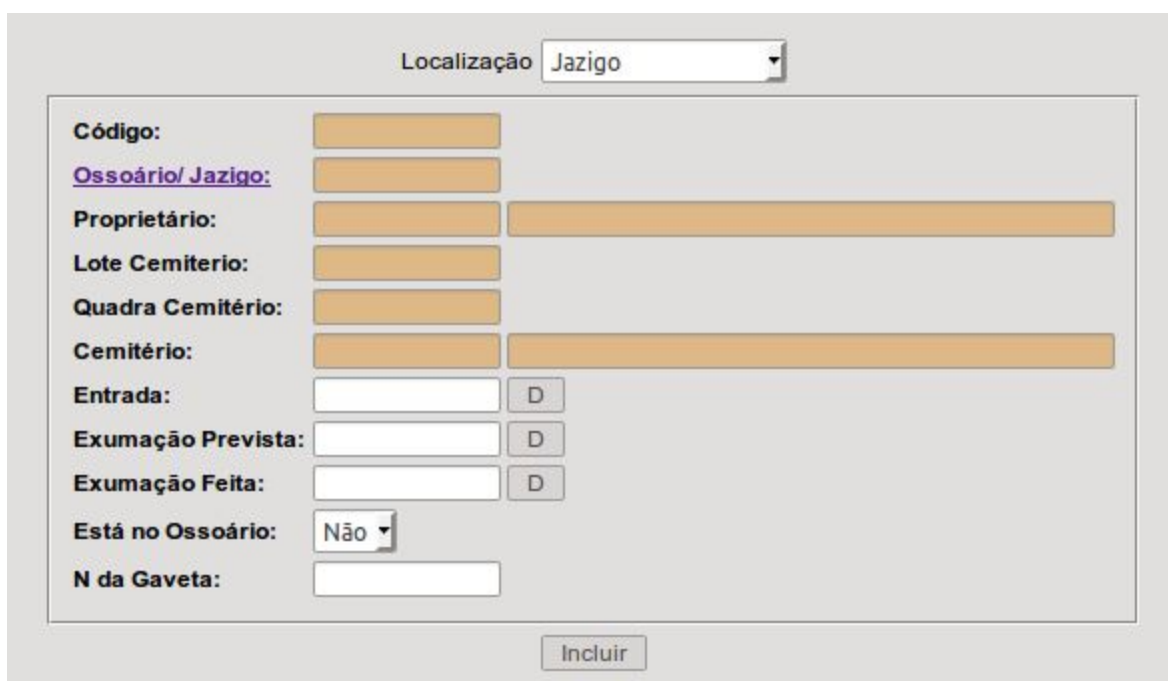
**Quadra Cemitério:**

**Cemitério:**   

**Entrada:**   D

Incluir

Para localizações do tipo “Jazigo” é necessário que o Jazigo esteja previamente cadastrado no sistema (Tributário > Cemitério > Cadastros > Ossários/Jazigos). Após selecionado o Jazigo, os campos “Proprietário”, “Lote Cemitério”, “Quadra Cemitério” e “Cemitério” virão preenchidos automaticamente. O campo “Entrada” deve ser preenchido com a data em que o sepultamento foi/será realizado, além das informações da Data da Exumação (Prevista e Feita), se está no ossário e o número da gaveta.



Localização Jazigo

**Código:**

**Ossoário/ Jazigo:**

**Proprietário:**

**Lote Cemitério:**

**Quadra Cemitério:**

**Cemitério:**

**Entrada:**  D

**Exumação Prevista:**  D

**Exumação Feita:**  D

**Está no Ossoário:** Não

**N da Gaveta:**

Incluir

Após informados todos os dados da Localização, basta clicar no botão “Incluir” e o sistema direcionará automaticamente para o próximo passo, a Taxa de Serviço.

#### 1.4 Taxa de Serviço

O quarto e último passo para realizar o sepultamento é informar os dados para pagamento da Taxa referente ao Sepultamento.

Para informar a Taxa, o primeiro passo é selecionar qual a “Taxa de Serviço” será cobrada. Todas possíveis taxas devem estar previamente cadastradas e configuradas no sistema (Tributário > Cemitério > Cadastros > Taxa de Serviço).

Após selecionar a taxa de serviço, o campo “Valor Taxa” virá preenchido automaticamente, conforme o valor configurado para a taxa selecionada. É possível também optar por realizar o lançamento da taxa com um valor diferente do valor padrão, bastando para isso informar o valor desejado no campo “Valor Corrigido”.

Por fim, basta escolher a data do lançamento do débito e o vencimento do mesmo, e incluir as observações, se for o caso.



**Código:**

**Sepultamento:** 77430

**Declarante:** 66915

**Data Sepultamento:** 03/04/2017

**Valores**

**Taxa de Serviço:** SEPULTAMENTO EM CAMPA GRANDE ▼

**Valor Taxa:** 124,81

**Valor Corrigido:** 0,00

**Data Lançamento:** 03/04/2017

**Vencimento:** 03/04/2017

**Observações:**

Após preenchidos todos os dados da Taxa de Serviço, basta clicar no botão “Incluir”. A taxa será lançada para o Declarante informado e o processo de sepultamento concluído.