## Dokumen checklist penulisan naskah skripsi v1.0 / 2 Juli 2015

## Checklist penulisan naskah skripsi

1	Set Bahasa (Language) untuk seluruh bagian naskah dalam Microsoft Word dengan Bahasa Indonesia	
2	Ukuran kertas dokumen adalah A4	+
3	Margin kiri-kanan-atas-bawah halaman naskah sudah mengikuti ketentuan penulisan skripsi	+
4	Semua kalimat sudah memiliki minimal sebuah subjek dan predikat.	+
5	Semua kalimat sudah memiliki minimal sebuah subjek dan predikat.	+
6	Semua kalimat sudah diakhiri dengan titik	1
7	Sebelum tanda baca tidak dipisahkan dengan karakter spasi	1
8	Sesudah tanda baca dipisahkan dengan satu karakter spasi	<del>                                     </del>
9	Semua kata hanya dipisahkan dengan satu karakter spasi	<del>                                     </del>
10	Sebelum dan sesudah "-" dalam kata ulang tidak diberi karakter spasi. "Kupu-kupu"	+
11	Tidak ada paragraf yang hanya terdiri dari satu kalimat.	1
12	Setiap awal paragraf yang menjorok dituliskan dengan menggunakan indentansi, bukan Tab	1
13	Semua Gambar diletakkan dengan Wrap Text: "Inline with Text" dan diberi alignment Center	1
14	Semua Gambar sudah memiliki label/caption dan nomor.	$\vdash$
15	Semua Tabel sudah memiliki label/caption dan nomor.	1
16	Semua Kode Program sudah memiliki label/caption dan nomor.	1
17	Semua Lampiran sudah memiliki label/caption dan nomor.	+
18	Semua Gambar sudah diberi alignment center	1
19	Semua Tabel sudah diberi alignment center	1
20	Kolom/cell dalam sebuah tabel yang lebarnya kecil/sempit menggunakan alignment left	<del>†                                      </del>
21	Tidak ada penjelasan Gambar yang diletakkan di samping Gambar	1
22	Tidak ada gambar dan diagram yang tulisan di dalamnya tidak dapat dibaca.	1
23	Semua halaman sudah diberi nomor halaman	1
24	Letak nomor halaman awal dalam satu BAB berada di bagian footer dengan posisi nomor halaman	1
	rata tengah	
25	Letak nomor halaman kedua dan seterusnya dalam satu BAB berada di bagian header dengan posisi	Ī
	rata kanan	
26	Penomoran halaman dalam daftar pustaka sudah mengikuti pedoman naskah skripsi (seperti DP-1,	
	DP-2, dan seterusnya)	<u> </u>
27	Penomoran halaman dalam daftar pustaka diletakkan di bagian footer dengan posisi nomor rata	
	tengah	
28	Penomoran halaman dalam lampiran sudah mengikuti pedoman naskah skripsi (seperti L-1, L-2, dan	
	seterusnya)	
29	Penomoran halaman dalam lampiran diletakkan di bagian footer dengan posisi nomor rata tengah	<u> </u>
30	Semua Gambar diacu dengan kalimat: " dalam Gambar "	-
31	Semua Lampiran diacu dengan kalimat: " dalam Lampiran "	
32	Semua Kode Program diacu dengan kalimat: " dalam Kode "	
33	Semua Tabel diacu dengan kalimat: " pada Tabel "	<u> </u>
34	Tidak ada Gambar/Tabel/Kode program yang diacu dengan kalimat dan kata-kata:	
0-	" berikut ini ", " di bawah ini ", " di atas ", " di samping ", dan sejenisnya.	
35	Label/caption tabel diletakkan sebelum (di atas) tabel	
36	Label/caption gambar diletakkan sesudah (di bawah) gambar	
37	Label/caption kode program diletakkan sesudah (di bawah) kode program	
38	Label/caption lampiran mengikuti ketentuan dalam pedoman penulisan naskah skripsi	
39	Setiap persamaan telah diberi label dan nomor sesuai ketentuan dalam pedoman skripsi	<u> </u>
40	Setiap persamaan telah diacu dari kalimat dengan kalimat: " pada Persamaan ")	
40	Setiap persamaan telah diacu dari kalimat dengan kalimat: " pada Persamaan "	

41	Semua singkatan yang digunakan telah dituliskan kepanjangannya ketika digunakan pertama kali dengan cara/pola penulisan: Kepanjangan (Singkatan), contoh: Universal Serial Bus (USB)	
42	Huruf-huruf dalam sebuah singkatan tidak dipisahkan dan tidak diakhiri dengan titik, kecuali di akhir kalimat.	
43	Tidak ada kalimat yang terdapat kepanjangan yang sudah disingkat sebelumnya.	
44	Tidak menggunakan istilah asing yang ada padanan katanya dalam Bahasa Indonesia, kecuali dapat menyebabkan ambiguitas atau perubahan makna.	
45	Semua istilah asing sudah dicetak miring	
46	Tidak ada singkatan yang dituliskan dengan cetak miring	
47	Tidak ada kepanjangan yang dituliskan dengan cetak miring	
48	Semua merk/nama yang dituliskan dengan huruf awal kapital dan tidak dicetak miring	
49	Nama atau merk yang tidak diawali dengan huruf awal kapital, maka dituliskan sesuai bentuk kapitalisasi aslinya. Contoh: iOS, iPad, iPhone	
50	Tidak menggunakan kata-kata non-baku dan tidak formal, seperti <b>analisa</b> , seharusnya <b>analisis</b> , dan <b>algoritma</b> , seharusnya algoritme.	•
51	Seluruh paragraf rata kiri dan kanan dengan margin kiri dan kanan halaman	
52	Tidak ada paragraf yang dalam satu halaman hanya terdiri dari satu baris saja. (orphan/widow)	
53	Seluruh judul sub-bab rata kiri dengan margin kiri halaman.	
54	Tidak ada sisa halaman yang kosong dalam uraian naskah skripsi, kecuali akhir dari BAB	
55	Tidak ada URL yang diberi link untuk membuka web browser.	
56	Semua font yang digunakan dalam naskah, nomor halaman, judul, caption sudah menggunakan jenis "Times New Roman" dengan ukuran 12pt atau mengikuti ketentuan penulisan naskah skripsi yang berlaku.	
57	Setiap BAB/bagian/section dalam naskah dipisahkan dengan section break (next page), dan bukan dengan ENTER-ENTER yang banyak untuk menggeser halaman.	
58	Tidak ada Gambar/Tabel/Kode program yang bersumber dari "Analisis", "Perancangan", "Implementasi", "Pengujian", dan sejenisnya.	
59	Tidak ada kata ganti pertama (aku, saya, peneliti, penulis, kami, kita)	
60	Tidak ada kata ganti kedua (Anda, kamu, pembaca)	
61	Tidak ada kalimat yang menggunakan kata-kata yang bersifat konotasi/khiasan	
62	Tidak ada kalimat yang menggunakan majas.	
63	Penomoran tahapan dan langkah-langkah menggunakan Numbering	
64	Penomoran diletakkan rata kiri dengan margin kiri halaman.	
65	Kode program dituliskan dengan huruf berjenis monospace seperti Courier New	
66	Kode program dituliskan dengan rata kiri	
67	Kode program diberi label "Kode" dan diberi nomor dengan format penomoran seperti penomoran	
	pada Gambar dan Tabel.	
68	Lampiran sudah dinomori dengan benar (Lampiran 1, Lampiran 2, Lampiran 3, dst)	
69	Satu lampiran hanya terdiri dari 1 gambar atau 1 bagian kode program atau 1 tabel	
70	Setiap lampiran dituliskan dalam halaman tersendiri (tidak ada dua lampiran atau lebih dalam 1	
	halaman)	
71	halaman) Tidak ada sub-bab dengan tingkatan yang lebih dari level 4	
71	Tidak ada sub-bab dengan tingkatan yang lebih dari level 4	
71 72	Tidak ada sub-bab dengan tingkatan yang lebih dari level 4 Nilai angka dengan satuannya dipisahkan dengan satu karakter spasi	
71 72 73	Tidak ada sub-bab dengan tingkatan yang lebih dari level 4 Nilai angka dengan satuannya dipisahkan dengan satu karakter spasi Simbol mata uang dengan nilai nominalnya tidak dipisahkan dengan karakter spasi	
71 72 73 75	Tidak ada sub-bab dengan tingkatan yang lebih dari level 4 Nilai angka dengan satuannya dipisahkan dengan satu karakter spasi Simbol mata uang dengan nilai nominalnya tidak dipisahkan dengan karakter spasi Spasi (jarak antar baris) dalam abstrak sebesar 1 spasi	

## Checklist pembahasan naskah skripsi

_	Tidah mandanilkasi angian dalam mastah akatasi taman tama ang Palasas antan 1991 ang	Т
1	Tidak menduplikasi uraian dalam naskah skripsi teman tanpa menuliskannya sebagai sebuah referensi, walaupun hanya 1 gambar, 1 kalimat, atau 1 tabel (Plagiat).	
2	Dalam latar belakang sudah ada permasalahan umum yang akan diselesaikan atau diharapkan akan menjadi manfaat yang mungkin dicapai serta urgensinya (alasan mengapa perlu dibahas/diselesaikan)	
3	Dalam latar belakang ada hipotesis/usulan solusi dan hal-hal/teori/metode yang mendasari solusi yang dikemukakan.	
4	Dalam latar belakang ada permasalahan spesifik yang kemudian dijadikan rumusan masalah yang akan diselesaikan dalam pelaksanaan skripsi. Permasalahan spesifik yang diuraikan disertai teori beserta referensi/sumber yang mendukung usulan solusi yang akan diselesaikan.	
5	Dalam latar belakang ada permasalahan spesifik yang kemudian dijadikan rumusan masalah yang akan diselesaikan dalam pelaksanaan skripsi	
6	Dalam latar belakang ada sebuah paragraf yang berisi kalimat simpulan terkait rumusan masalah (permasalahan spesifik) yang akan diselesaikan dalam skripsi, tujuan, dan manfaat yang mungkin akan diperoleh dari hasil penelitian dalam skripsi.	
7	Setiap poin rumusan masalah terdapat penjelasan atau deskripsinya dalam uraian di sub-bab latar belakang	
8	Tujuan sudah dituliskan dalam kalimat-kalimat yang jelas, tegas, spesifik, dan tidak ambigu.	
9	Dalam batasan masalah tidak ada poin batasan sistem dan kebutuhan sistem	
10	Manfaat yang sudah jelas bagi penulis/institusi pendidikan sebagai akibat dari penulisan skripsi tidak dituliskan.	
11	Teori-teori pendukung (yang bukan bersifat definitif) yang digunakan dalam penelitian (analisis, perancangan, implementasi, pengujian) sudah diuraikan dalam tinjauan pustaka.	
12	Teori pendukung yang diuraikan dalam tinjauan pustaka sudah dituliskan sumbernya.	
13	Tahapan-tahapan yang akan dilakukan selama melakukan penelitian digambarkan dalam bentuk diagram alir.	
14	Setiap tahap dalam disebutkan dalam metode penelitian dijelaskan dengan detail dari setiap tahapannya. Mencakup:  1. Nama tahapan,  2. Uraian deskripsi mengenai apa yang dilakukan dalam tiap tahap termasuk uraian dasar mengapa tahapan perlu dilakukan/dilaksanakan  3. Tujuan dari tiap tahap (membuat apa, merancang apa) dengan detail  4. Hasil yang akan diperoleh dari tiap tahap.	
15	Wujud nyata (diagram/gambar/kode program) dari hasil yang akan diperoleh dari tiap tahap dalam metode penelitian tidak dimunculkan dalam BAB Metodologi Penelitian	
16	Setiap Gambar/Tabel/Kode Program/Lampiran yang dibahas dalam BAB-BAB pembahasan (BAB IV Analisis dan Perancangan dan BAB V Implementasi dan Pengujian) sudah dijelaskan dan dideskripsikan hal-hal berikut:  1. Dibuat berdasarkan apa, atas dasar apa, mengacu pada apa? Jelaskan secara tertulis.  2. Mengapa diperlukan? Dibuat dengan tujuan/untuk apa?  3. Bagaimana cara membuatnya dan jelaskan caranya.	
	<ol> <li>Jelaskan/ceritakan kembali apa yang dibicarakan dalam Gambar/Tabel/Diagram melalui kalimat-kalimat dalam paragraf.</li> <li>Jelaskan kembali apakah Gambar/Tabel/Kode program yang dibuat sudah benar? Jelaskan berdasarkan apa Gambar/Tabel/kode program yang dibuat sudah dievaluasi dan dapat dikatakan benar. Jelaskan bagaimana proses atau langkah-langkah dalam evaluasi Gambar/Tabel/Kode</li> </ol>	
	program. Cek kembali dan evaluasi, apa diagram/gambar yang dituliskan sudah benar? Sudah mengacu pada standar yang ada? Sudah tidak ambigu?	
17	Rancangan database fisik (jika ada) disertakan rancangan konseptualnya (diagram ER atau diagram Objek) sesuai dengan metode pengembangan yang digunakan.	

18	Rancangan tabel dalam database fisik (jika ada) disertakan penjelasan tiap kolomnya dan diberikan contoh nilai data yang mungkin akan dimasukkan ke dalam tiap-tiap kolom tersebut.
19	Semua kode program dalam implementasi sudah jelas diimplementasikan dari hasil perancangan yang mana dan ditunjuk dalam kalimat. (Ada pseudo-code, algoritme, atau rumus matematikanya, dan/atau ada diagram class-nya pada proses perancangan)
20	Setiap poin rumusan masalah dijawab dengan benar dalam setiap poin kesimpulan
21	Setiap saran yang dituliskan, dijelaskan:  1. Mengapa perlu dilakukan,
	Bermanfaat untuk apa atau apa tujuannya, dan     Bersimana arranya
	3. Bagaimana caranya
22	Tahapan penelitian yang dituliskan pada BAB Metodologi Penelitian sudah sesuai dengan tahapan yang dibahas dalam BAB-BAB pembahasan.
23	Selalu menuliskan nomor referensi ketika mengutip suatu sumber referensi, dan menuliskan referensinya dalam Daftar Pustaka. ( <b>Peringatan: PLAGIASI</b> )
24	Pengujian sudah dilakukan dengan baik (spesifik, detail, dan jelas data masukan dan keluarannya,
	jelas nilainya) dan hasil dari pengujian sudah dianalisis dan digunakan untuk menjawab poin-poin
	dalam rumusan masalah.
25	Pengujian yang tidak mengarah pada penyelesaian rumusan masalah tidak dituliskan.

## Checklist kelengkapan naskah skripsi untuk disidangkan

1	Cover sudah sesuai dengan pedoman/panduan penulisan naskah skripsi	
2	Lembar Persetujuan sudah sesuai format pada pedoman/panduan penulisan naskah skripsi	
3	Lembar Pengesahan sudah sesuai format pada pedoman penulisan naskah skripsi	
4	Nama, gelar, NIK/NIP dosen pembimbing dan penguji sudah benar.	
5	Lembar Pernyataan Orisinalitas Skripsi	
6	Kata Pengantar	
7	Lembar Persembahan (opsional)	
8	Abstrak dalam Bahasa Indonesia beserta kata kunci	
9	Abstract dalam Bahasa Inggris beserta kata kunci	
10	Daftar Isi	
11	Daftar Tabel	
12	Daftar Gambar	
13	Daftar Kode	
14	Daftar Persamaan (Jika di dalam naskah ada persamaan matematika)	
15	Daftar Lampiran	
16	Daftar Istilah	
17	BAB I Pendahuluan	
18	BAB II Tinjauan Pustaka	
19	BAB III Metodologi Penelitian	
20	BAB Pembahasan	
21	BAB Kesimpulan	
22	Daftar Pustaka	
23	Lampiran-lampiran (jika ada dan telah diacu dari kalimat dalam pembahasan skripsi)	