|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Use Case Überblick | | | | |
| **Name** | Medien verwalten | | **ID** | 105.009 |
| **Owner** | Tim Bänziger | | **Rev-Number / Saved Date / Last Saved by** | 2.0 / / |
| **Ziel & Beschreibung** | | Zu einer Ressource sollen verschiedene Medien (PDF, JPG, DOC, etc.) hinterlegt werden können, die dem Benutzer während des Reservationsprozesses notwendige Zusatzinformationen geben. | | |
| **Bedingungen** | | 1. Medien Editieren ist nicht möglich – diese werden gelöscht und neu angefügt. | | |
| **Datenrechte** | |  | | |
| **Funktionsrechte** | |  | | |
| **Hauptszenario in Schritten** | | 1. Benutzer navigiert auf Tab „Medien“ 2. System zeigt Liste mit erfassten Medien – eine oder mehrere Medien können gelöscht werden 3. Benutzer kann Medien löschen 4. Benutzer kann Medien hinzufügen | | |
| **Beziehungen zu UC** | | 105.001 | | |

**Legende**

* Rote Schrift = MUSS Felder
* Gelb markiert = wird in einem Folgerelease umgesetzt
* Grüne Schrift = aus anderem UC
* Small Caps = Abhängig von der Ressourcenart

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 1 – Benutzer navigiert auf Tab „Medien“ in einer Ressource | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Sidepanel**  Keine Veränderung | **Vorbedingung**  Über UC 105.001 muss eine Ressource selektiert und in den Bearbeiten Modus gebracht werden.  Tab „Medien“ wird angezeigt |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Schritt 2 –** System zeigt Liste mit erfassten Medien – ein oder mehrere Medien können gelöscht werden | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Smartlist mit Medien**   * Checkbox zur Selektion * Bezeichnung (in der gewählten Benutzersprache) * Bild/Datei   **Button Bereich**   * Button „Hinzufügen“ * Button „Löschen“ | **Smartlist**  Die Smartlist beinhaltet über jeder Spalte ein Suchfeld  **Bezeichnung**  Wird in der gewählten Benutzersprache ausgegeben  **Bild/Datei**   * Spalte Thumbnail ist nicht sortierbar * Klick auf ein Thumbnail öffnet sich das Bild (nur bei webtauglichen Bildformaten) in Vollansicht (Modal)   **Hinzufügen**  Siehe Schritt 3  Entfernen   * Mehrfachselektion erlaubt * Sicherheitsabfrage * Medien werden aus Liste entfernt (gelöscht) * Bestätigungsmeldung im Actionpanel, inkl. der Anzahl der gelöschten Medien |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 3 - Benutzer kann Medien hinzufügen | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Modaler Dialog**   * Feld „Bezeichnung“ * Feld „Bild/Datei auswählen“ * Button „Durchsuchen…“ * Button „Upload“ * Button „Übernehmen“ * Button „Abbrechen“ | **Bild/Datei auswählen**   1. Dateipfad muss exakt eingegeben werden. 2. Alternativ kann dieser Pfad erstellt werden, mittels Browse Funktionalität (Button „Durchsuchen“)   **Bezeichnung**   * Bezeichnung kann in der Anzahl der aufgeschalteten Sprachen erfasst werden   **Button „Übernehmen“**   1. Media wird in Liste hinzugefügt 2. Liste wird aktualisiert (noch nicht sichtbar) 3. Falls es sich um ein Bild handelt wird ein Thumbnail in quadratischer Grösse generiert 4. Andere Dateien werden Ihrer Endung entsprechend mit einem Symbol versehen. 5. Nicht erkannte Dateiendungen werden mit einem neutralen Datei Icon versehen      1. Bestätigungsmeldung im Actionpanel   **Gültige Datei Formate**  Grundsätzlich sollen möglichst alle Date Formate unterstützt werden. Minimal JPG, GIF, PNG, AVI, MPEG, MP3, Office Formate, PDF  Folgende Icons werden zur Verfügung gestellt:   * Pdf * Doc * Xls * Ppt * Video * Audio * neutral |
|  | |

# 

# Anhang:

**Änderungsverlauf**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Datum | Ausführende Stelle | Bemerkungen |
| 1.0 | 25.02.2009 | Tim Bänziger |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |