|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Use Case Überblick | | | | |
| **Name** | Gliederungen verwalten | | **ID** | 104.001 |
| **Owner** | Remo Herren | | **Rev-Number / Saved Date / Last Saved by** | 2.1 / 19.08.2009 14:19 / Tim Bänziger |
| **Ziel & Beschreibung** | | Die vollständige Verwaltung von Gliederungen, im Groben:   * Die Gliederungen werden in jeweils nur zwei Hierarchiestufen aufgeteilt (Hauptgliederung und Subgliederung) sowie die Initialstufe (welche auch als „Gliederungen“ bezeichnet wird) * Es werden keine Gliederungen standardmässig von GARAIO zur Verfügung gestellt * Der Kunde kann selber ein Set von Gliederungen erstellen und diese als Filter-und/oder Berechtigungs-Kriterien verwenden. | | |
| **Bedingungen** | |  | | |
| **Datenrechte** | |  | | |
| **Funktionsrechte** | | * Darf Gliederungen verwalten | | |
| **Hauptszenario in Schritten** | | 1. Nutzer navigiert unter Einstellungen auf Gruppierungen\Gliederungen verwalten 2. Nutzer kann durch den Gliederungen-Baum navigieren und die weiteren Aktionen ausführen 3. Nutzer wechselt in Viewmodus einer Gliederung oder Gliederungstypen 4. Nutzer kann Gliederungstypen erfassen und diese editieren 5. Nutzer kann neue Gliederungen erfassen und diese editieren 6. Liste mit allen der Gliederung zugeordneten Ressourcen wird angezeigt – eine oder mehrere Ressourcen können entfernt werden 7. Ressourcen können zu der Gliederung hinzugefügt werden 8. Liste mit allen der Gliederung zugeordneten **Benutzergruppen** wird angezeigt – eine oder mehrere **Benutzergruppen** können entfernt werden 9. Benutzergruppen können einer Gliederung hinzugefügt werden 10. Nutzer kann Gliederungen löschen | | |
| **Beziehungen zu UC** | | 105.001  201.001 | | |

**Legende**

* Rote Schrift = MUSS Felder
* Gelb markiert = wird in einem Folgerelease umgesetzt
* Small Caps = Abhängig von der Ressourcenart

# Use Case Details

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 1 - Nutzer navigiert unter Einstellungen auf Kategorien\Gliederungen verwalten | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Sidepanel**  Navigation öffnet sich entsprechend | **Funktionsrecht muss implementiert werden:**   * „Darf Gliederungen verwalten“ |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 2 - Nutzer kann durch den Gliederungen-Baum navigieren und die weiteren Aktionen ausführen | |
| **Controls** | **Regeln** | |
| **Inhaltsbereich**   * Gliederungen-Baum   + Bearbeiten Icon   + View Icon   + Neu Icon   + Löschen Icon * Button „Gliederungstyp erstellen“ | Je nachdem wo das man sich im Tree befindet, kann man auf den jeweiligen Nodes mehr oder weniger Aktionen durchführen (auch an der Anzahl Icons ersichtlich).  Auf der **Hierarchiestufe „Gliederungstypen“** stehen die Buttons „Neuerfassen“, „Anzeigen“, „Editieren“ und „Löschen“ zur Verfügung.   * Klick auf „Neuerfassen“-Button möglich   + Man gelangt ins Detail und kann einen neue Subgliederung erfassen (siehe Schritt 5) * Klick auf „View“ Button möglich   + Details der Hauptgliederung werden nicht editierbar angezeigt (siehe Schritt 3) * Klick auf „Edit Button möglich   + Man gelangt ins Detail des Gliederungstyps und kann diese editieren (siehe Schritt 4) * Klick auf „Delete“ Button möglich   + Löscht die entsprechende Gliederung (Siehe Schritt 8)   Auf der **Hierarchiestufe „Gliederung“** stehen die Buttons „Anzeigen“, „Editieren“ und „Löschen“ zur Verfügung.   * Klick auf „View“ Button möglich   + Details der Hauptgliederung werden nicht editierbar angezeigt (siehe Schritt 3) * Klick auf „Edit Button möglich   + Man gelangt ins Detail der Subgliederung und kann diese editieren (siehe Schritt 5) * Klick auf „Delete“ Button möglich (falls entsprechende Berechtigungen vorhanden)   + Löscht die entsprechende Subgliederung (Siehe Schritt 8)   **Gliederungstyp erstellen**  Benutzer kann einen neuen Gliederungstyp erstellen (siehe Schritt 4) | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 3 - Nutzer wechselt in Viewmodus einer Gliederung oder Gliederungstypen | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Felder im Inhaltsbereich des Gliederungstyps**   * Bezeichnung * Ressourcenart * Sortierung (Zahlenwert) * Ist Sichtbar   **Felder im Inhaltsbereich der Gliederung:**   * Bezeichnung * Sortierung (Zahlenwert) * Ist Sichtbar   Buttons:   * Bearbeiten * Zurück * Drucken | **Bezeichnung**  Wird immer in der Benutzersprache ausgegeben. |
| View eines Gliederungstyp | View einer Gliederung |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 4 - Nutzer kann neue Hauptgliederungen erfassen oder bestehende editieren | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Inhaltsbereich TAB/Register „Stammdaten“**  **EINGABEBEREICH - Felder**   * Textfeld: Bezeichnung * Rich-Intelibox (Multiselektdropdown): Ressourcenart * Eingabefeld Sortierung * Checkbox: sichtbar (ja/nein)   Buttons   * Speichern * Abbrechen | **Bezeichnung** wird in der Benutzersprache des angemeldeten Benutzers geladen (über T Icon) kann das Feld übersetzt werden.  **Sortierung**  Mittels Sortierung kann für jede Tree- definiert werden, an welcher Stelle resp. in welcher Reihenfolge diese erstellte Hauptgliederung im Verhältnis zu den anderen Hauptgliederungen auftaucht  **Ressourcenart**   * Es können 1-n Ressourcenarten (Sitzungszimmer, Equipment, etc.) ausgewählt werden, womit definiert wird, bei welchen Ressourcenarten das Feld dargestellt werden und als Filterkriterium dienen soll. * Es sind nur diejenigen Ressourcenarten wählbar, auf denen das entsprechendes Funktionsrecht vorhanden ist.   **Sichtbar**  Eine zusätzliche Checkbox „sichtbar“ definiert, ob das Feld dann effektiv als Filterkriterium-Feld in den Listen sichtbar dargestellt wird oder nicht sichtbar (nur für Berechtigungszwecke) ist (über alle ausgewählten Ressourcenarten)  **Speichern**   * Speichert die Daten * Bestätigungsmeldung im Actionpanel * Rücksprung auf Gliederungsbaum   **Abbrechen**   * Rücksprung auf Gliederungsbaum   **Bemerkungen (betrifft andere UC)**  Das neu erstellte und als sichtbar gekennzeichneter Gliederungstyp, taucht in folgenden Masken wie folgt auf (in diesem Beispiel gehen wir davon aus, dass nur die Ressourcenart „Sitzungszimmer“ bei der Erstellung der Hauptgliederung „Raumtyp“ definiert wurde):   * Sidepanel: Generell sofern in einem Sidepanel die Ressourcenart „Sitzungszimmer“ gewählt wurde, muss der Gliederungstyp (z.B. „Raumtyp“) als Multiselekt Intelibox innerhalb des „Ressourcenspezifischen Suchfilters“ dargestellt werden. * Sidepanel: Bei mehreren selbst erstellten Hauptgliederungen für die Ressourcenart „Raum“, werden diese in der Reihenfolge gemäss Sortierung innerhalb des „Ressourcenspezifischen Suchfilters“ dargestellt werden. * Sidepanel: Die neu erstellten Felder / Hauptgliederungen müssen (sofern die bereits erwähnten Bedingungen erfüllt sind) unter den Menüpunkten „Reservieren“, „Listen“ und bei „Einstellungen“ im Sidepanel als Filterkriterium dargestellt werden   **Gliederung in Suche**  Nachstehende Abbildung wie diese im Sidepanel dargestellt werden. Die Gliederungen werden im Subpanel „ressourcenspezfische Filter“ in Abhängigkeit zur gewählten Ressourcenart geladen. |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 5 - Nutzer kann neue Gliederung erfassen und diese editieren | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Inhaltsbereich TAB/Register „Stammdaten“**  **EINGABEBEREICH**   * Bezeichnung (mehrsprachige Erfassung) * Sortierung   Buttons:   * Speichern * Abbrechen | **Bezeichnung**  Wird muss mehrsprachig erfasst werden.  **Sortierung**  Die Reihenfolge der Gliederungen wird durch das Feld „Sortierung“ bestimmt (sowohl im Gliederungs-Tree, wie auch im Sidepanel mittels Dropdowns).  **Speichern**   * Speichert die Daten * Bestätigungsmeldung im Actionpanel * Rücksprung auf Gliederungsbaum   **Abbrechen**   * Rücksprung auf Gliederungsbaum |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 6 - Liste mit allen der Gliederung zugeordneten Ressourcen wird angezeigt – eine oder mehrere Ressourcen können entfernt werden | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Inhaltsbereich – TAB „Ressourcen“**  **Liste/Grid mit Spalten**  Default:   * Selektionscheckbox * Name (ID) * Bezeichnung * Ressourcenart * Standort   Optional:   * Verantwortliche Person * Status * Button: Ressource hinzufügen * Button: Entfernen | **Smartlist**  Jede Spalte verfügt oberhalb des Spaltentitels über ein Suchfeld.  **Entfernen**  Es kann/können ein oder mehrere Ressourcen selektiert werden. Klick auf „Entfernen“ bewirkt folgendes:   * Sicherheitsabfrage * Entfernt die Verlinkung zur Gliederung * Bestättigungsmeldung inkl. Der Anzahl der Entfernungen im Actionpanel   „**Ressourcen hinzufügen“**   * Ein modaler Dialog wird geöffnet und man kann eine/mehrere Ressource(n) der Gliederung hinzufügen (siehe Schritt 7) |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 7 - Ressourcen können zu der Gliederung hinzugefügt werden | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Modaler Dialog**  **Liste/Grid mit Spalten**  Default:   * Selektionscheckbox * Name (ID) * Bezeichnung * Ressourcenart * Standort   Optionale Spalten   * Status * Verantwortliche Person   Buttons   * Ressourcen hinzufügen * Entfernen | **Smartlist**  Jede Spalte verfügt oberhalb des Spaltentitels über ein Suchfeld.  **Ressourcen hinzufügen**   * Mehrfachselektion erlaubt * Regeln:   1. Funktionsrecht für den entsprechenden Ressourcentypen   2. Zuordnung des Ressourcentypen auf den Gliederungstypen * Ressourcen werden der Liste (siehe Schritt 6) hinzugefügt * Popup wird geschlossen * Bestätigungsmeldung im Actionpanel über die Anzahl der hinzugefügten Ressourcen   **Alternative über UC 105.001**  Alternativ können Gliederungen auch direkt auf der Ressource zugeordnet werden. Unter „spezifische Daten“ werden alle Gliederungen in Abhängigkeit der Ressourcenart und in Form von Dropdown oder Checkboxfields aufgelistet. Durch Auswahl eines Eintrages (optional) und/oder Klick von einer oder mehreren Checkboxen (optional) kann die Ressource den Gliederungen zugeordnet werden. |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 8 - Liste mit allen der Gliederung zugeordneten Benutzergruppen wird angezeigt – eine oder mehrere Benutzergruppen können entfernt werden | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Inhaltsbereich – TAB „Benutzergruppen“**  **Liste/Grid mit Spalten**  Default:   * Bezeichnung   Optional:   * Button: Gruppe hinzufügen * Button: Entfernen | **Smartlist**  Jede Spalte verfügt oberhalb des Spaltentitels über ein Suchfeld.  **Entfernen**  Es kann/können ein oder mehrere Ressourcen selektiert werden. Klick auf „Entfernen“ bewirkt folgendes:   * Sicherheitsabfrage * Entfernt die Verlinkung zur Gliederung * Bestätigungsmeldung inkl. der Anzahl der Entfernungen im Actionpanel   „**Ressourcen hinzufügen“**   * Ein modaler Dialog wird geöffnet und man kann eine/mehrere Ressource(n) der Gliederung hinzufügen (siehe Schritt 9) |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 9 – Benutzergruppen können einer Gliederung hinzugefügt werden | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Modaler Dialog**  **Liste/Grid mit Spalten**  Default:   * Bezeichnung   Optionale Spalten  Buttons   * Gruppe hinzufügen * Entfernen | **Smartlist**  Jede Spalte verfügt oberhalb des Spaltentitels über ein Suchfeld.  **Ressourcen hinzufügen**   * Mehrfachselektion erlaubt * Ressourcen werden der Liste (siehe Schritt 8) hinzugefügt * Popup wird geschlossen * Bestätigungsmeldung im Actionpanel über die Anzahl der hinzugefügten Ressourcen |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Schritt 10 - Nutzer kann (bei entsprechender Berechtigung) Gliederungen löschen | |
| **Controls** | **Regeln** |
| **Inhaltsbereich**   * Gliederungen-Baum   + Bearbeiten Icon   + View Icon   + Neu Icon   + Löschen Icon | **Löschen**   * Klick auf Löschen, Warnhinweis erscheint * Bei erfolgreicher Löschung erscheint Bestätigungsmeldung im Actionpanel * Gliederungstypen können nur gelöscht werden, wenn unterhalb keine Gliederungen mehr bestehen – ansonsten erscheint Fehlermeldung im Actionpanel * Gliederungen mit zugeordneten Ressourcen können nicht gelöscht werden – es erscheint eine Fehlermeldung im Actionpanel |
|  | |

# Anhang:

**Änderungsverlauf**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Datum | Ausführende Stelle | Bemerkungen |
| 1.0 | 20.04.2009 | Remo Herren | Erster Draft erstellt |
| 1.1 | 23.04.2009 | Tim Bänziger | Review |
| 1.2 | 29.04.2009 | Remo Herren | Datenberechtigungen für Release 4.0 ausgeklammert |
| 1.3 | 16.06.2009 | Tim Bänziger | Ergänzungen nach weiterem Review |
| 2.0 | 02.09.2009 | Tim Bänziger | Abgenommen und Freigegen für Integrationstests |
| 2.1 | 30.11.2010 | Tim Bänziger | Benutzergruppen können auf Gliederungen hinzugefügt werden. |
|  |  |  |  |