

数学学院 2022-2023-1 学期期末智夫子考试平台

学生考试注意事项

一、考前准备要求

1、考试之前，任课教师须通知学生根据《智夫子线上考试系统—使用指南》准备好相应设备：一部 Windows 系统的电脑，必须带有摄像头，按要求安装好智夫子考试客户端和 zoom 会议室，用于答题和监考；一部安装好腾讯会议室的手机或者平板用作监考和拍照上传答案。学生使用电脑或手机的摄像头设备进行监控，使得学生的脸与手、试卷的显示屏幕均在视频画面中。一旦监考环境得到监考老师确认，考生应该保证在整个考试过程中，监考设备不能退出监考的会议室。

提前检查和调试电源、网络、摄像头、麦克风等设备，完成线上考试测试工作；学生准备好黑色签字笔、8 张左右空白 A4 纸并加注页码，作为答题纸使用；

2、学生考前准备好诚信承诺书，在考试当天提前半小时进入监考会议室以后，按照规定进行拍照（见《2022 秋季诚信承诺书（附身份验证图片）》），传到链接相对应的文件夹里，照片名称必须是学生的学号+真实姓名。

3、考试期间，学生答题的桌面上须放置本人身份证、学生证等有效身份证件，不得有与考试无关的其它物品。如果是仅限于纸质的开卷考，桌面上只能有纸质材料，不能有任何电子设备。

4、考试期间，学生须开启摄像头，关闭麦克风，全程在可视范围内，衣着得体，坐在座椅上，中途不得离开。全程保证手机和电脑静音。

5、考试期间，学生须使用内部或外部扬声器聆听指令，保持耳朵可见，不得使用耳机，不得披头发或用帽子等饰品遮挡。

二、考试实施程序

1、监考教师与学生须在考前提前一个小时进入监考会议室：考生应使用**学号+真实姓名**进入监考会议室，做好监控设备调试；监考教师全方位在线检查考试环境、学生证件、学生纸笔等准备情况，重申考试时间、开卷闭卷形式、考试纪律。监考老师最迟考试前 15 分钟提醒学生按照规定进行拍照并上传。考试开始后，主考老师须截屏和录屏，留存作为身份验证。

2、考试前，应该先打开电脑端的 zoom 会议室视频再打开智夫子考试端进行考试准备；开考半小时以后，未能进入智夫子参加考试的，将失去本次线上期末考试资格；

3、禁止在考试期间联系任课老师；有问题的同学，须用答题的电脑自己进入技术支持会议室（zoom 会议室：862 985 65904，密码 924578）；不能使用监控设备离开监考会议室，保证后置二机位手机监控应全程监控。

4、考试期间，如有上厕所等情况需离开监控视频范围，学生必须通过举手，获得监考老师确认之后，方能离开，并需尽快返回。

本通知最终解释权归上海财经大学数学学院所有。

数学学院

2022 年 12 月 12 日