

404NotFound

Premi: better than Prezi.



Manuale utente

Versione	1.0
Redazione	Tizio Caio Sempronio
Verifica	Persona1 Persona2 Persona3
Responsabile	Qualcuno
Uso	Esterno
Stato	Formale
Ultima modifica	17 agosto 2015
Lista di distribuzione	404NotFound prof. Tullio Vardanega prof. Riccardo Cardin Zucchetti S.p.a.

Registro delle modifiche

Versione	Autore	Data	Descrizione
1.0	Autore vers 1.0	12-01-2015	Scrittura versione finale ecc.
0.1	Autore vers 0.1	19-12-2014	Stesura scheletro ecc.

Tabella 1: Storico versioni del documento.

Indice

1	Introduzione	4
1.1	Scopo del documento	4
1.2	Utente finale del prodotto	4
1.3	Scopo del prodotto	4
1.4	Come leggere il manuale	4
1.5	Come segnalare problemi e malfunzionamenti	4
1.6	Glossario	4
1.7	Riferimenti	4
1.7.1	Informativi	4
2	Descrizione generale	5
2.1	Interfaccia grafica e layout	5
3	Istruzioni per l'uso	5
3.1	Requisiti di sistema	5
3.2	Guida all'installazione???	5
3.3	Primo accesso	5
3.4	Pannello di controllo dell'utente	7
3.5	Creare una nuova presentazione	8
3.6	Editor	9
3.7	Frame editor	9
3.7.1	Aggiunta frame	9
3.7.2	Aggiunta elemento shape	9
3.7.3	Aggiunta testo	9
3.7.4	Modifica degli elementi	9
3.8	Infographic editor	9
3.9	Trails editor	9
3.9.1	Creazione percorso presentativo	9
3.10	Gestione presentazioni	9
3.10.1	Eliminazione	9
3.10.2	Modifica	9
3.11	Esportazione	9
3.11.1	Formato 1 (portable?)	9
3.11.2	Formato 2 (poster?)	10
3.12	Avvio di una presentazione	10
3.12.1	Sessione locale	10
3.12.2	Sessione remota	10
3.13	Condivisione di una presentazione	10
3.14	Gestione dati account	10
3.15	Errori e loro cause	10
3.16	Appendice	10
3.16.1	Codici errore	10
3.16.2	Glossario	10

Elenco delle tabelle

1	Storico versioni del documento.	1
---	---	---

Elenco delle figure

1	Form di registrazione.	5
2	Autenticazione al sistema.	6
3	Pannello di controllo utente.	7
4	Creazione nuova presentazione.	8
5	Lista presentazioni.	8

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Lo scopo del presente documento è quello di fornire all'utente finale una guida che spiegherà passo passo il funzionamento del prodotto Premi, illustrandone tutte le funzionalità.

1.2 Utente finale del prodotto

Definire quali tipi di utenti sono previsti per l'utilizzo dell'applicazione Premi.

1.3 Scopo del prodotto

Lo scopo del progetto è la realizzazione di un software di presentazione di slide non basato sul modello di PowerPoint_G, sviluppato in tecnologia HTML5_G e che funzioni sia su desktop che su dispositivo mobile. Il software dovrà permettere la creazione da parte dell'autore e la successiva presentazione del lavoro, fornendo effetti grafici di supporto allo storytelling e alla creazione di mappe mentali.

1.4 Come leggere il manuale

Descrivere com'è stato strutturato il manuale in modo da agevolarne la lettura da parte dell'utente.

1.5 Come segnalare problemi e malfunzionamenti

Fornire in questa sezione tutti gli strumenti e le linee guida per permettere all'utente di riportare eventuali bug e malfunzionamenti non previsti da parte dell'applicazione.

1.6 Glossario

Al fine di evitare ogni ambiguità relativa al linguaggio e ai termini utilizzati nei documenti formali tutti i termini e gli acronimi presenti nel seguente documento che necessitano di definizione saranno seguiti da una "G" in pedice e saranno riportati nella sezione apposita dell'appendice del presente documento. Tale sezione consiste in un listato ordinato di termini e acronimi con le rispettive definizioni e spiegazioni.

1.7 Riferimenti

1.7.1 Informativi

2 Descrizione generale

2.1 Interfaccia grafica e layout

Descrizione generale dell'interfaccia grafica e sua logica di funzionamento.

3 Istruzioni per l'uso

3.1 Requisiti di sistema

Descrizione di tutti i requisiti necessari a funzionamento dell'applicazione Premi.

3.2 Guida all'installazione???

Serve? Boh...

3.3 Primo accesso

Al primo accesso il sistema richiede l'autenticazione dell'utente qualora fosse già registrato al sistema, altrimenti fornisce la possibilità di creare un nuovo account.

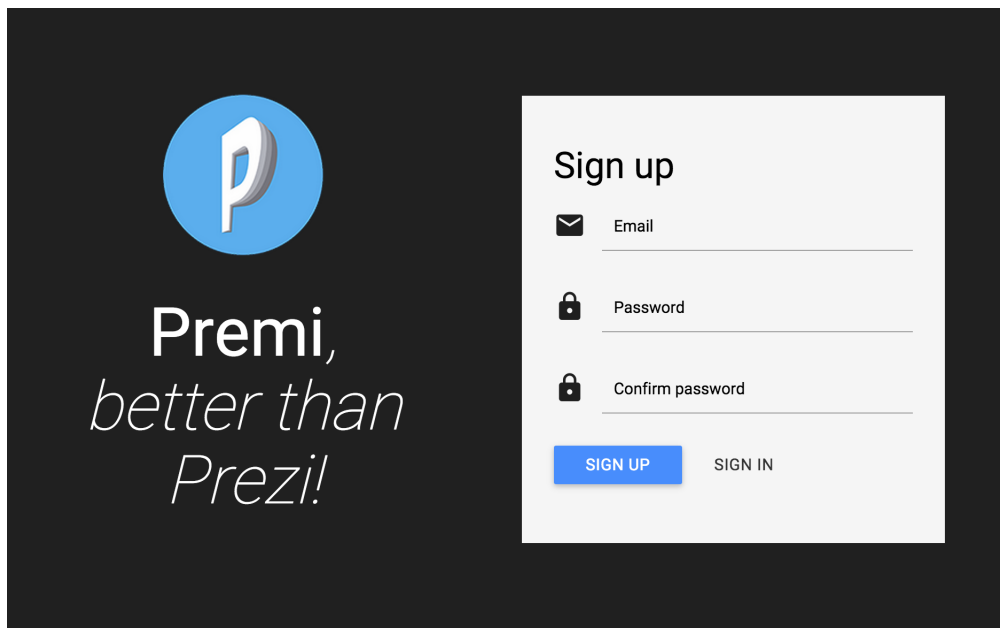


Figura 1: Form di registrazione.

Per la creazione di un nuovo account i dati da inserire sono soggetti ad alcuni vincoli:

- Indirizzo email: deve essere un indirizzo valido;
- Password: composta da almeno n. caratteri;

- Conferma password: deve coincidere con il campo password precedente.

Per confermare la registrazione premere sul tasto "SIGN UP".

Nota: si potrebbero ricevere degli avvisi che notificano l'errato inserimento dei dati richiesti.

Una volta completata la registrazione è necessario autenticarsi al sistema:

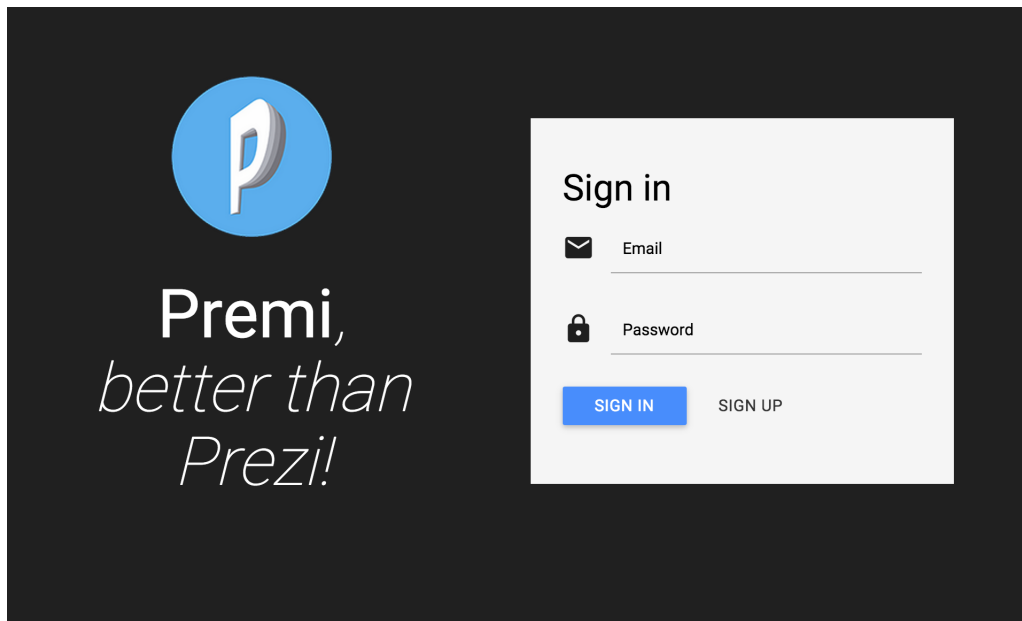


Figura 2: Autenticazione al sistema.

3.4 Pannello di controllo dell'utente

Una volta autenticati al sistema si accede al proprio pannello di controllo, all'interno del quale saranno visibili tutte le presentazioni finora create.

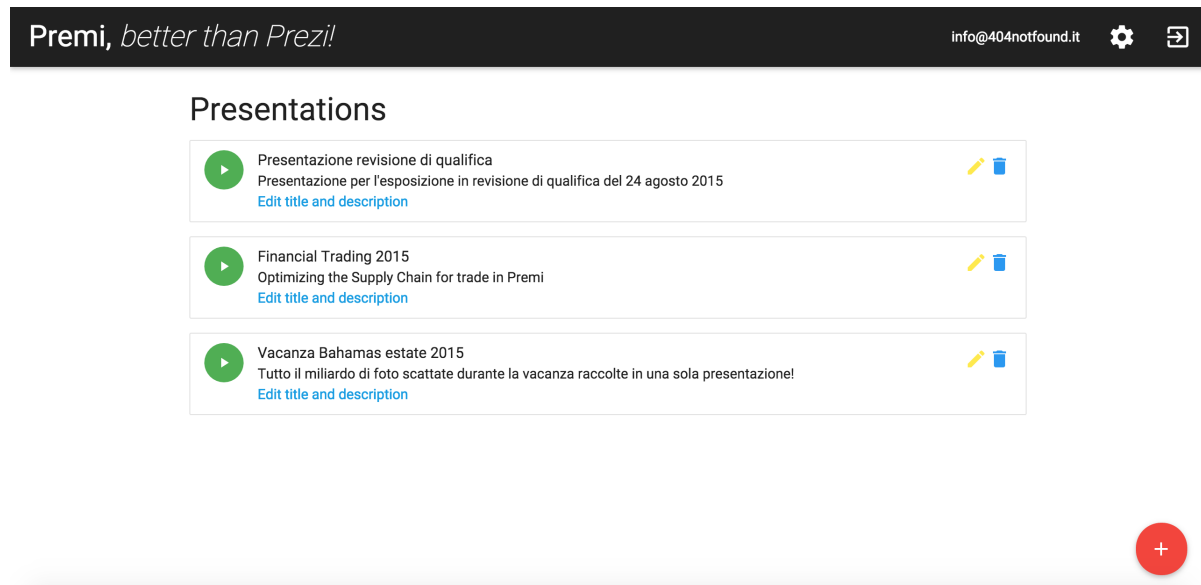



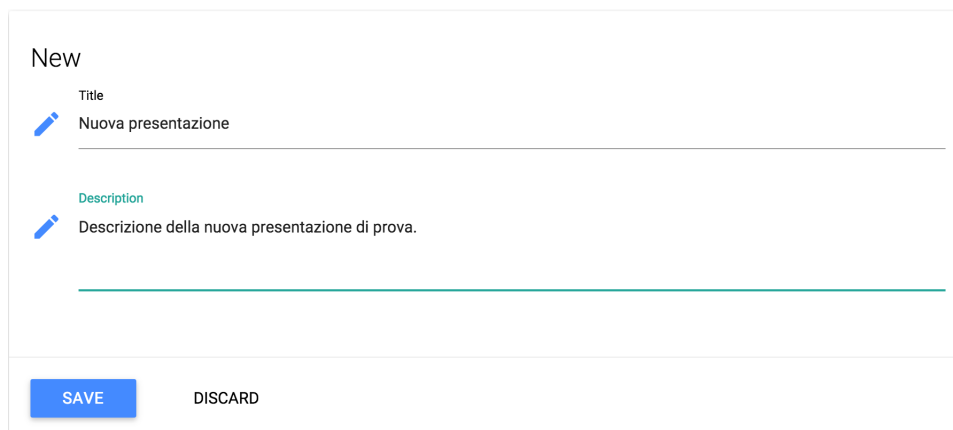


Figura 3: Pannello di controllo utente.

Comandi:

-  Permette la modifica dei dati dell'account;
-  Consente all'utente di disconnettersi dal sistema;
-  Permette la creazione di una nuova presentazione.

3.5 Creare una nuova presentazione



The screenshot shows a 'New' presentation form. It has two main input fields: 'Title' and 'Description'. The 'Title' field contains the text 'Nuova presentazione'. The 'Description' field contains the text 'Descrizione della nuova presentazione di prova.' Below these fields are two buttons: 'SAVE' and 'DISCARD'.

Figura 4: Creazione nuova presentazione.

Per creare una nuova presentazione sarà sufficiente inserire il titolo e una descrizione, come visualizzato nella figura 4. Una volta creata la presentazione questa verrà automaticamente aggiunta all'elenco delle presentazioni personali.

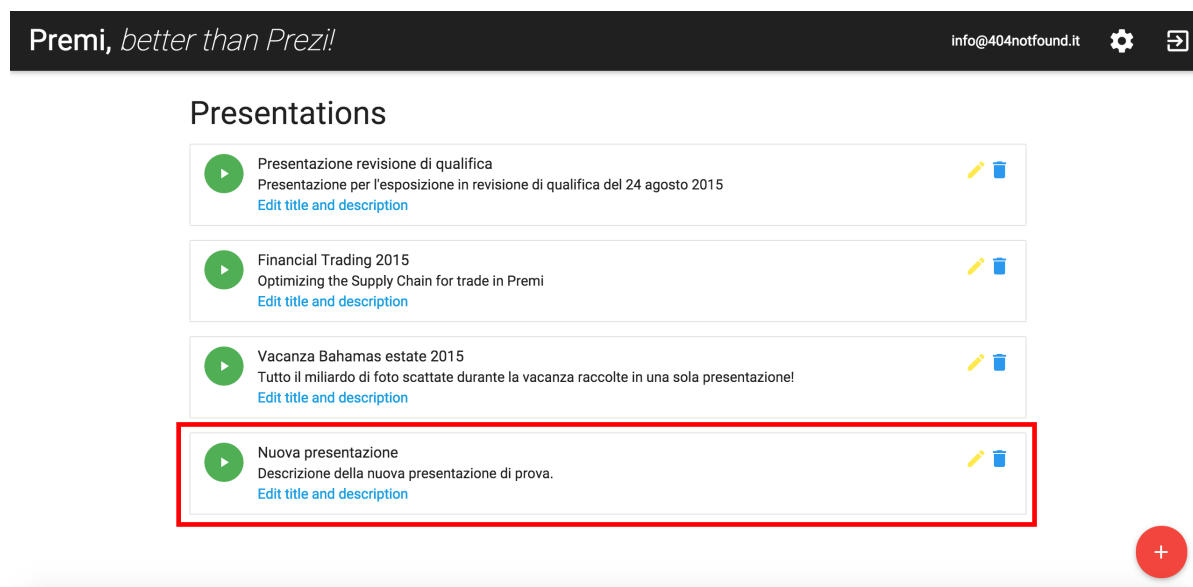





Figura 5: Lista presentazioni.

Ogni presentazione ha a disposizione tre azioni:

-  Avvia la presentazione;
-  Modifica la presentazione. Apre la modalità editor;
-  Elimina la presentazione. Segue richiesta di conferma.

3.6 Editor

L'editor di una presentazione sarà utilizzabile in tre modalità:



Frame editor, che permette di aggiungere o modificare un frame selezionato, aggiungendo al suo interno testo, immagini o forme;



Infographic editor, che permette la modifica dell'infografica derivata dalla presentazione creata;



Trails editor, che permette di gestire i cammini presentativi presenti all'interno della presentazione.

In ognuna di queste modalità saranno presenti i comandi di salvataggio  e di uscita

dall'editor .

3.7 Frame editor

In questa modalità sarà possibile gestire tutto ciò che è contenuto all'interno di un frame: dall'aggiunta di forme, immagini o testo alla loro modifica.

Per aggiungere un oggetto (testo, immagine o forma) sarà sufficiente premere sul

comando .

3.7.1 Aggiunta frame

3.7.2 Aggiunta elemento shape

3.7.3 Aggiunta testo

3.7.4 Modifica degli elementi

3.8 Infographic editor

3.9 Trails editor

3.9.1 Creazione percorso presentativo

3.10 Gestione presentazioni

3.10.1 Eliminazione

3.10.2 Modifica

3.11 Esportazione

3.11.1 Formato 1 (portable?)

Spiegare anche come eventualmente visualizzare la presentazione in caso di formato portable.

3.11.2 Formato 2 (poster?)

3.12 Avvio di una presentazione

3.12.1 Sessione locale

3.12.2 Sessione remota

3.13 Condivisione di una presentazione

3.14 Gestione dati account

3.15 Errori e loro cause

3.16 Appendice

3.16.1 Codici errore

Tabella codici errore e significato

3.16.2 Glossario

Riportare glossario relativo al manuale utente.