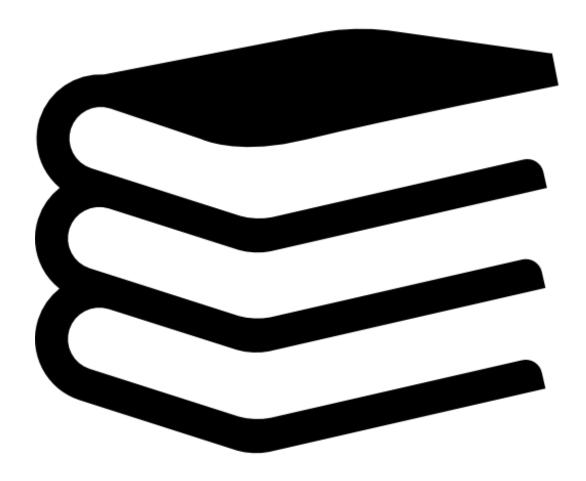


LICEO TÉCNICO JUAN PABLO DUARTE

53JP+C2J, Villa Riva 31000

Desarrollo de Aplicaciones y Sistemas Informáticos



MANUAL DE USUARIO

INDICE

| Requisitos del Sistema | 4 |
|---|----|
| Instalación | 5 |
| Inicio de Sesión | 6 |
| Interfaz Principal | |
| "Registro y Operaciones" | |
| Registro | |
| DETALLES DE LOS BOTONES DE REGISTRO: | 12 |
| Operaciones | 15 |
| DETALLES DE LOS BOTONES DE OPERACIONES: | 19 |
| Soporte Técnico | 24 |

| В | Bienvenido al Gestor de Biblioteca. Este manual le guiará a través del uso del sistema |
|---|--|
| _ | desde la instalación hasta la realización de las operaciones más comunes como |
| | registrar libros, usuarios y autores, así como gestionar préstamos, ventas y multas. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Requisitos del Sistema

Antes de instalar el Gestor de Biblioteca, asegúrese de que su sistema cumple con los siguientes requisitos:

- **Sistema Operativo:** Windows 10 o superior, macOS 10.12 o superior, Linux
- Memoria RAM: 2 GB o más
- **Espacio en Disco:** 100 MB disponibles
- Navegador Web: Chrome, Firefox, Safari, Edge (últimas versiones)
- Conexión a Internet: Para actualizaciones y soporte técnico

Instalación

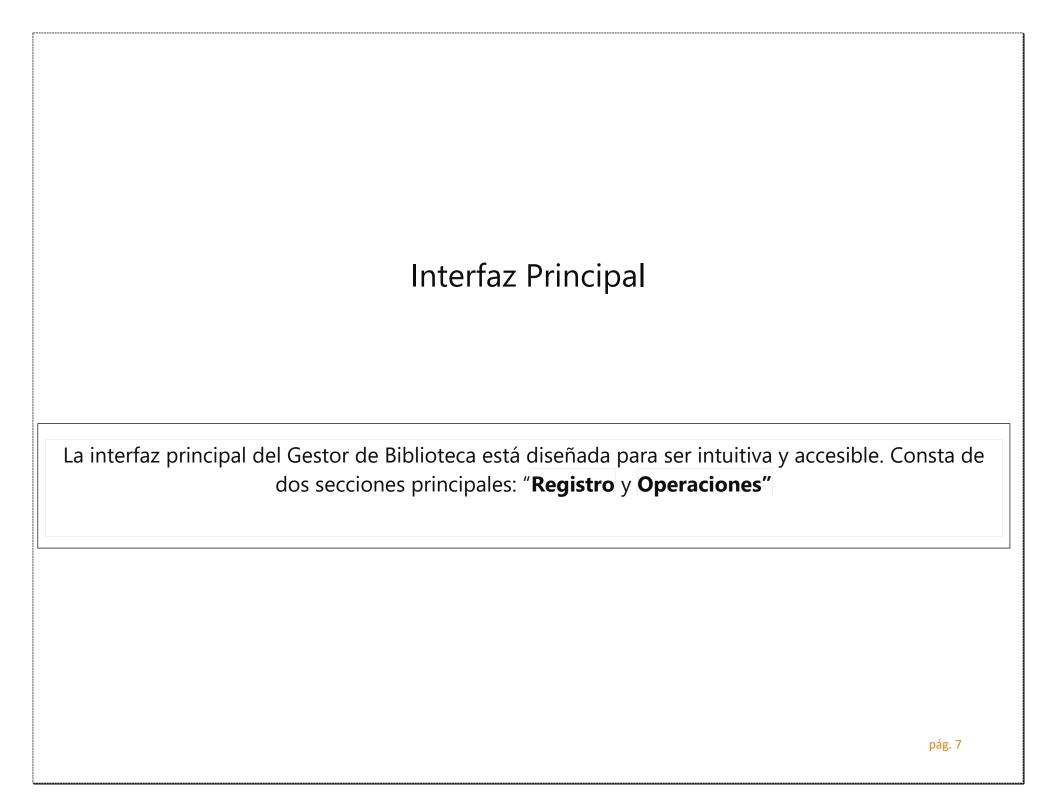
- 1. Descargue el instalador del Gestor de Biblioteca desde nuestro sitio web oficial.
- 2. Ejecute el archivo descargado y siga las instrucciones del asistente de instalación.
- 3. Una vez instalado, inicie el programa desde el acceso directo creado en su escritorio o desde el menú de inicio.

Inicio de Sesión

Abra el Gestor de Biblioteca.

Ingrese su nombre de usuario y contraseña en la pantalla de inicio de sesión.

Haga clic en "Entrar" para acceder a la interfaz principal del sistema.

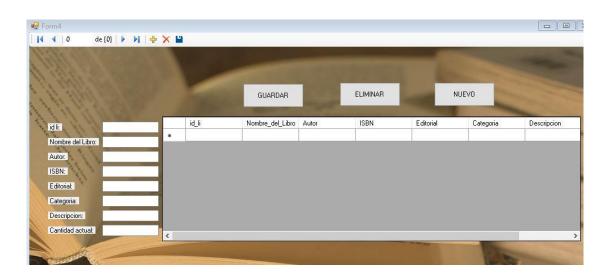


Registro

En la sección de Registro, puede gestionar la información básica del sistema. Esta sección se encuentra en la parte superior de la interfaz y contiene los siguientes elementos:

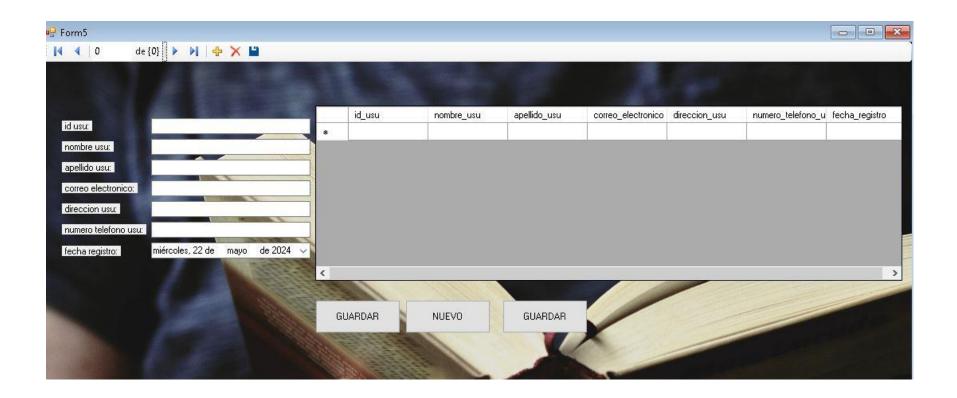
Libro:

• Permite registrar un nuevo libro en el sistema. Al hacer clic en este botón, se abrirá un formulario donde puede ingresar detalles de el libro.



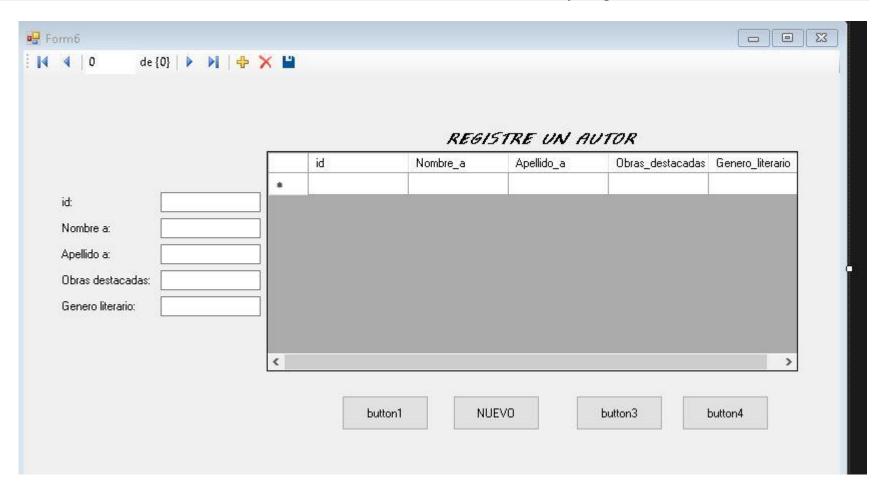
Usuario:

• Permite registrar un nuevo usuario en el sistema. Al hacer clic en este botón, se abrirá un formulario donde puede ingresar los datos personales del usuario.



Autor:

 Permite registrar un nuevo autor en el sistema. Al hacer clic en este botón, se abrirá un formulario donde puede ingresar detalles como el nombre del autor, nacionalidad y biografía

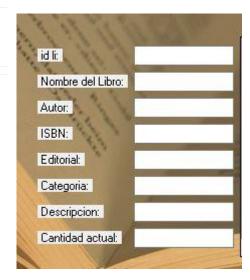


DETALLES DE LOS BOTONES DE REGISTRO:

Botón Libro:

Campos del Formulario:

- id_li: Identificación única del libro.
- Nombre del Libro: Campo de texto para ingresar el título del libro.
- Autor: Campo de texto o lista desplegable para seleccionar el autor del libro.
- ISBN: Número estándar internacional del libro.
- Editorial: Nombre de la editorial.
- Categoria: Género o categoría del libro.
- Descripcion: Breve descripción del libro.
- Cantidad actual: Número de copias disponibles en la biblioteca.



Botón Usuario:

• Campos del Formulario:

- id_usuario: Identificación única del usuario.
- Nombre: Campo de texto para ingresar el nombre del usuario.
- Dirección: Campo de texto para ingresar la dirección del usuario.
- Teléfono: Campo de texto para ingresar el número de teléfono del usuario.
- Email: Campo de texto para ingresar el email del usuario.

id usu:
nombre usu:
apellido usu:
correo electronico:
direccion usu:
numero telefono usu:
fecha registro:
miércoles, 22 de mayo de 2024 v

Acciones:

- Guardar: Guarda el nuevo usuario en la base de datos del sistema.
- Cancelar: Cierra el formulario sin guardar.

| Botón Autor: | |
|---|-------------------|
| | |
| | |
| id: Identificación única del autor. | |
| Nombre_a: Campo de texto para ingresar el nombre del autor. | |
| Apellido_a: Campo de texto para ingresar el apellido del autor. | id: |
| Obras destacadas: Lista de obras destacadas del autor. | Nombre a: |
| Genero literario: Género literario al que pertenece el autor. | Apellido a: |
| | Obras destacadas: |
| Acciones: | Genero literario: |
| | |



En la sección de Operaciones, puede gestionar las actividades diarias de la biblioteca. Esta sección se encuentra debajo de la sección de Registro y contiene los siguientes elementos:

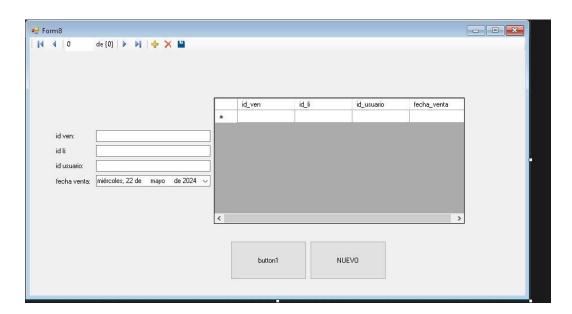
Préstamo:

 Permite gestionar los préstamos de libros. Al hacer clic en este botón, se abrirá una ventana donde puede registrar nuevos préstamos, ver los préstamos actuales y gestionar devoluciones



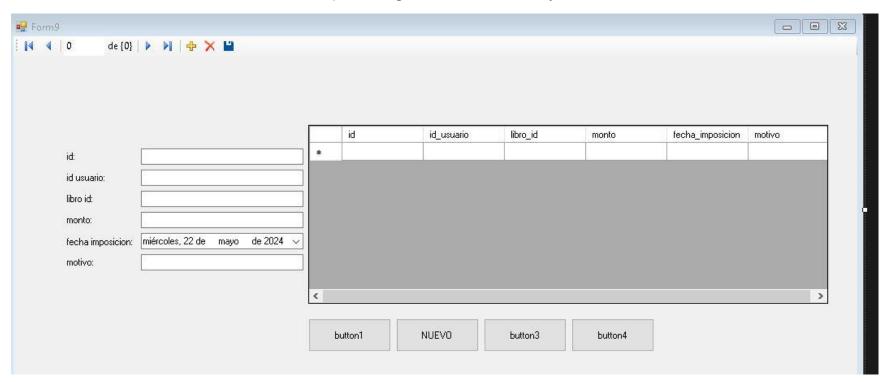
Venta:

Permite gestionar la venta de libros. Al hacer clic en este botón, se abrirá una ventana donde puede registrar nuevas ventas y ver el historial de ventas.



Multas:

Permite gestionar las multas impuestas a los usuarios por retrasos en la devolución de libros. Al hacer clic en este botón, se abrirá una ventana donde puede registrar nuevas multas y ver el historial de multas



DETALLES DE LOS BOTONES DE OPERACIONES:

| | Botón Préstamos: | | | | | |
|---|---|--|------------------|------|-----------|--|
| • | Campos del Formulario: id_libro: Identificación única del libro prestado. Usuario_id: Identificación única del usuario que realiza el préstamo. Fecha_de_prestamo: Fecha en la que se realiza el préstamo. Fecha_devolucion: Fecha en la que se debe devolver el libro. Acciones: | id: id usuario: libro id: monto: fecha imposicion: motivo: | miércoles, 22 de | mayo | de 2024 N | |
| • | Registrar Préstamo: Guarda el préstamo en la base de datos del sistema. Ver Préstamos Actuales: Muestra una lista de todos los préstamos en curso. Devolución: Registra la devolución de un libro | | | | | |
| • | Botón Ventas: | | | | | |

| Campos del Formulario: | | |
|--|---|-----|
| id_ven: Identificación única de la venta. id_li: Identificación única del libro vendido. id_usuario: Identificación única del usuario que realiza la compra. fecha_venta: Fecha en la que se realiza la venta. | id ven: id li: id usuario: fecha venta: miércoles, 22 de mayo de 202 | 1 \ |
| Acciones: Registrar Venta: Guarda la venta en la base de datos del sistema. Ver Historial de Ventas: Muestra una lista de todas las ventas realizadas. | | |
| | | |
| | | |

| id: Identificación única de la multa. id_usuario: Identificación del usuario multado. libro_id: Identificación del libro relacionado con la multa. monto: Monto de la multa. fecha_imposicion: Fecha en que se impuso la multa. motivo: Motivo de la multa. | id: id usuario: libro id: monto: fecha imposicion: miércoles, 22 de mayo de 2024 vomotivo: |
|--|--|
|--|--|

• Ver Historial de Multas: Muestra una lista de todas las multas registradas

Solución de Problemas

Problema: El sistema no permite registrar un nuevo libro

- Verifique que todos los campos obligatorios estén completados.
- Asegúrese de que el ISBN no esté duplicado en el sistema.
- Reinicie el sistema y vuelva a intentarlo.

Problema: No se puede iniciar sesión

- Asegúrese de que su nombre de usuario y contraseña sean correctos.
- Si ha olvidado su contraseña, use la opción de recuperación de contraseña.
- Contacte al soporte técnico si el problema persiste.

Actualizaciones del Sistema

Las actualizaciones del sistema se publican periódicamente para mejorar la funcionalidad y seguridad del software. Asegúrese de habilitar las actualizaciones automáticas o visite nuestra página de actualizaciones para descargar la última versión.

Soporte Técnico

Si encuentra algún problema o necesita asistencia técnica, por favor contáctenos:

• Correo Electrónico: soporte@gestordebiblioteca.com

• **Teléfono:** +1 (123) 456-7890