

Manual del SGSI

Índice del Manual SGSI - Hospital General Universitario

1. **Control de Documentos:** Versión, Autores, Aprobación por la Dirección.
2. **Contexto de la Organización:** Misión del hospital y partes interesadas.
3. **Liderazgo:** Compromiso de la Gerencia del Hospital y asignación del rol de CISO (Oficial de Seguridad).
4. **Planificación:** Metodología de evaluación de riesgos (Matriz de probabilidad/ impacto).
5. **Apoyo:** Recursos asignados (Presupuesto TI, Personal) y Plan de Formación.
6. **Operación:**
 - Control operacional (Antivirus, Firewalls).
 - Gestión de cambios (Cómo se aprueban nuevos softwares).
7. **Evaluación del Desempeño:** Auditorías internas anuales y revisión de KPIs (ej. número de incidentes al mes).
8. **Mejora:** Gestión de no conformidades y acciones correctivas