## **CONTRATO DE TRABAJO**

# **Entre:**

EMPRESA (EMPLEADOR):	[Nombre de la
EMPRESA (EMPLEADOR):empresa], con RUC N°	[Número de RUC], domiciliada en
[Dirección completa]. Representada por	
[Nombre del representante], identificado con DNI N'documento], en adelante, "EL EMPLEADOR".	
TRABAJADOR (EMPLEADO):	[Nombre
completo del trabajador], con documento de identida	
documento], domiciliado en	[Dirección
completa]. En adelante, "EL TRABAJADOR".	
OBJETO DEL CONTRATO:	
Por medio del presente contrato, EL EMPLEADOR TRABAJADOR, quien se compromete a prestar serv condiciones pactadas en las siguientes cláusulas.	
CLÁUSULAS:	
<b>PRIMERA:</b> Naturaleza del Contrato El presente de servicios laborales por parte de EL TRABAJADOR [Cargo o función], en las instalaciones de EL EMPLE este.	en el puesto de
SEGUNDA: Duración del Contrato El plazo del pi	resente contrato es de
[Duración: indefinido o determinado], iniciando elcaso de ser determinado, finalizando el	[Fecha de inicio] y, en
TERCERA: Jornada de Trabajo EL TRABAJADo [Horas diarias/semanales], distrib [Horario: horas de inicio y finl. C	1 0
comunicado con anticipación.	
CUARTA: Remuneración EL EMPLEADOR paga	rá a FL TRARAJADOR una remuneración
mensual de [Monto día [Día del mes] mediante transf	erencia hancaria o el medio acordado entre
las partes. Esta remuneración incluye todos los benef	ficios sociales establecidos por la lev
partes. Zear remaneration metaje todos 105 bener	construction by the second control of the se
QUINTA: Obligaciones de EL EMPLEADOR	

- 1. Proveer a EL TRABAJADOR los recursos y herramientas necesarias para desempeñar sus funciones.
- 2. Cumplir con el pago oportuno de la remuneración y beneficios sociales.
- 3. Garantizar condiciones adecuadas de seguridad y salud en el trabajo.
- 4. Respetar los derechos laborales establecidos por la legislación vigente.

#### **SEXTA: Obligaciones de EL TRABAJADOR**

- 1. Cumplir con las funciones y responsabilidades asignadas de manera eficiente y profesional.
- 2. Respetar las normas internas y políticas de EL EMPLEADOR.
- 3. Usar los recursos proporcionados exclusivamente para fines laborales.
- 4. Guardar confidencialidad sobre la información y documentos de la empresa.

**SÉPTIMA:** Beneficios Sociales EL TRABAJADOR gozará de los beneficios sociales establecidos por la legislación laboral vigente, tales como vacaciones, gratificaciones, seguro social y compensación por tiempo de servicios (CTS), entre otros.

**OCTAVA: Terminación del Contrato** El contrato podrá darse por terminado en los siguientes casos:

- 1. Por mutuo acuerdo entre las partes.
- 2. Por renuncia de EL TRABAJADOR con un preaviso de \_\_\_\_\_\_ [Número de días].
- 3. Por incumplimiento grave de las obligaciones por parte de EL TRABAJADOR o EL EMPLEADOR.
- 4. Por causas legales establecidas en la legislación vigente.

**NOVENA:** Resolución de Conflictos Cualquier controversia derivada del presente contrato será resuelta conforme a la legislación laboral vigente en [País o región]. En caso de persistir el conflicto, las partes podrán acudir a las instancias administrativas o judiciales correspondientes.

### **DÉCIMA: Disposiciones Generales**

- 1. Cualquier modificación al presente contrato deberá constar por escrito y ser firmada por ambas partes.
- 2. EL TRABAJADOR declara haber recibido copia del presente contrato y estar de acuerdo con su contenido.

#### **FIRMAS:**

En señal de conformidad, las partes firman el presente contrato e [Ciudad] a los		
	[Año].	
Firma de EL EMPLEADOR Nombre: Documento de identidad:		ore del representante]
Firma de EL TRABAJADOR  Nombre:	[Nomb	re completo]