



MTG議事録 - 2025年4月9日

📅 2025年4月9日（水）

👤 Alice Smith

🕒 14:00-15:30

👥 参加者

- Alice Smith（プロジェクトマネージャー）
- Bob Johnson（開発リーダー）
- Carol Davis（デザイナー）
- Dave Wilson（マーケティング担当）

🗣️ 議題1: Q2マーケティング戦略



議論内容

- Daveが第2四半期のマーケティング計画案を提示
- SNSキャンペーンの強化について討議
- 前回のキャンペーンの結果分析を共有
- Carolがターゲットオーディエンスに関する新しい調査結果を共有



結論

SNSマーケティングを中心に据えた新戦略を採用する。インスタグラムとTikTokに特に注力し、若年層をターゲットにしたコンテンツを増やす。5月中旬から新キャンペーンを開始する。

🧠 議題2: 新機能開発スケジュール

💬 議論内容

- Bobが現在の開発状況と課題を説明
- AI機能実装の技術的課題について討議
- ユーザーテスト結果のフィードバックを検討
- 開発リソースの配分について意見交換

🎯 結論

AI機能の実装を一時延期し、ユーザーからの要望が多かったUI改善を優先する。6月末までにUI改善を完了させ、その後AI機能の開発に取り組む。開発チームに1名追加リソースを確保する。

✅ 決定事項

- 5月中旬から新SNSマーケティングキャンペーンを開始
- UI改善を優先し、AI機能の実装は第3四半期へ延期
- 開発チームに新たに1名リソースを追加
- 週次進捗レポートのフォーマットを更新
- 次回ミーティングは4月23日（水）に実施

📅 次のアクション（TODO）

新SNSキャンペーンの詳細計画書を作成	Dave 期限: 4/16
UI改善の優先順位リスト作成	Carol 期限: 4/15
開発リソース追加の手続き	Alice 期限: 4/19



備考

- 次回のミーティングではQ2予算見直しについても議論予定
- Carolは来週の木曜日・金曜日に休暇予定
- 5月中旬に予定されている展示会の準備状況を次回共有する
- チーム全体での昼食会を4月末に計画中