



Mantenimiento y Planificación de Software Zone Maisons

Andres Gutierrez

Asly Gutierrez

Miguel Sanchez

Luna Salas

Carolina Rodriguez

Miguel Celis

08-08-2025

SENA.

Bogota D.C.

Análisis y Desarrollo de software



Tabla de contenido

Tabla de contenido.....	2
Introducción.....	3
1. Tipos de Mantenimiento.....	4
2. Roles Asignados.....	7
3. Cronograma de mantenimiento.....	8
Semanal.....	8
Mensual.....	9
Por Versiones.....	10



Introducción

En el presente informe se realiza una presentación estructurada de los aspectos clave relacionados con la gestión técnica del proyecto. En primer lugar, se definen los tipos de mantenimiento más comunes utilizados en entornos tecnológicos y operativos: el mantenimiento preventivo, orientado a evitar fallas mediante revisiones programadas; el mantenimiento correctivo, que se aplica cuando ya se ha presentado una falla; y el mantenimiento predictivo, que utiliza el análisis de datos para anticiparse a posibles fallos.

Una vez establecidos estos conceptos, se identifica el tipo de mantenimiento que será aplicado en nuestro proyecto, justificando su elección en función de las necesidades y características del sistema.

Posteriormente, se presentan los roles asignados a los integrantes del equipo, especificando quiénes son los responsables de cada función y detallando sus respectivas responsabilidades, con el fin de asegurar una correcta distribución de tareas y una ejecución eficiente del proyecto.

Finalmente, se expone el cronograma de mantenimiento, el cual organiza las actividades programadas en el tiempo y permite llevar un control adecuado de las intervenciones técnicas necesarias para garantizar la continuidad y buen funcionamiento del sistema.



1. Tipos de Mantenimiento

ZoneMaisons es una plataforma web desarrollada para mejorar la administración de propiedades horizontales en Bogotá. Su objetivo es digitalizar y centralizar procesos clave como el control de visitantes, reservas de espacios comunes, gestión de PQRS, paquetería y parqueaderos.

El sistema busca reemplazar métodos manuales e ineficientes con herramientas modernas como notificaciones automáticas, reportes digitales y gestión documental. Está construido con tecnologías web como PHP, JavaScript y CSS, y se desarrolla bajo la metodología Scrum.

Zone Maisons promueve una administración más ágil, transparente y eficiente, mejorando la comunicación con los residentes y reduciendo el uso de recursos físicos.



Tipo de Mantenimiento	Descripción
Preventivo	<p>Actividades que el equipo tiene programadas para evitar fallas futuras, como limpieza, actualizaciones menores o revisión de componentes no solo se trata de prevenir posibles fallos y mejorar el funcionamiento de un sistema, sino con el de alargar la vida útil de los distintos componentes del mismo.</p>
Correctivo	<p>Cuando el mantenimiento preventivo falla o no presenta un resultado satisfactorio entraremos con el mantenimiento correctivo donde no sólo se determinará la falla sino que también se determinará la causa de esta.</p>
Evolutivo	<p>A diferencia de los mantenimientos anteriores este no se encarga ni de corregir o prevenir sino de hacer evolucionar los recursos informáticos con los que ya se cuenta.</p>
Perfectivo	<p>Este se realiza con el objetivo de mejorar la eficiencia o rendimiento de un sistema. Esto puede incluir la optimización de software, la mejora de los protocolos de seguridad o la implementación de nuevas características que agreguen valor al sistema.</p>



Tipo	Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Responsable
Correctivo	Solución de fallas inesperadas como pantalla en blanco, cierre del sistema inesperadamente.	2025-08-07	2025-08-07	Técnico de Soporte
Preventivo	Revisión de logs del sistema	2025-08-04	2025-08-04	Analista de Datos
Preventivo	Limpieza de componentes físicos	2025-08-06	2025-08-06	Técnico de Soporte





2. Roles Asignados

Rol	Nombre	Responsabilidades
Lider de Proyecto	Luna Liseth Salas Romero	Gestión integral del proyecto, planificación estratégica, supervisión del equipo y aseguramiento del cumplimiento de objetivos.
Técnico de Soporte	Miguel Angel Sanchez Triana	Diagnóstico y resolución de fallos técnicos, mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas.
Analista de Datos	Andres Felipe Gutierrez Muñoz	Recolección, análisis e interpretación de datos para la toma de decisiones y mejora del rendimiento del sistema.
Lider de Desarrolladores	Adriana Carolina Rodriguez Caicedo	Dirección técnica del equipo de desarrollo, definición de estándares de codificación y revisión de entregables.
Coordinador de Mantenimiento	Miguel Angel Celis Leguizamón	Organización y supervisión de las labores de mantenimiento, control de cronogramas y coordinación con el equipo técnico.
Diseñador Gráfico	Asly Yibana Gutierrez Fonseca	Creación de piezas visuales, diseño de interfaces y mantenimiento de la identidad gráfica del proyecto.



3. Cronograma de mantenimiento

Semanal

Actividad	Día	Responsable
Verificar integridad de la base de datos y realizar copias de seguridad	Lunes	Tecnico en Soporte
Revisar logs del sistema para detectar errores potenciales	Miércoles	Coordinador de Mantenimiento
Corregir errores menores reportados para los usuarios	Viernes	Líder de desarrolladores
Ajustar configuraciones para resolver problemas puntuales	Lunes	Tecnico en Soporte
Recibir retroalimentación de usuarios sobre la interfaz	Martes	Líder de Proyecto



Mensual

Actividad	Semana	Responsable
Actualizar librerías, dependencias y frameworks a versiones seguras	1ra semana	Líder de Desarrolladores
Capacitar a los administradores de propiedad en el uso correcto del sistema	1ra semana	Líder de Proyecto
Restaurar servicio y documentar problemas críticos resueltos	1ra semana	Coordinador de mantenimiento/ Tecnico en Soporte
Analizar solicitudes de nuevas funcionalidades	2da semana	Líder de Proyecto
Diseñar nuevas pantalla o interfaces	2da semana	Diseñador Gráfico
Programar nuevas funciones o modulos	2da semana	Líder de Desarrolladores
Analizar datos de uso para priorizar mejoras	3ra semana	Analista de Datos
Mejorar tiempos de carga y optimizar consultas	4ta semana	Líder de Desarrolladores
Actualizar Reportes y dashboards para mayor claridad	4ta semana	Analista de Datos
Rediseñar elementos isuales para mejor experiencia de usuario	Última semana	Diseñador Gráfico



Reestructurar código para mayor eficiencia	Última semana	Lider de Desarrolladores

Por Versiones

Versión	Fecha Estimada	Actividades	Responsable
v1.0	10 de mayo	Subida inicial del proyecto	Líder de Proyecto
v1.1	12 de mayo	Implementación módulo PQRS, módulo de visitas y módulo de comunicación de novedades	Técnico de Soporte / Analista de Datos / Diseñador Gráfico
v1.2	15 de mayo	Mejora de interfaz, corrección de errores y actualización de módulos de reservas y visitas	Técnico de Soporte
v1.3	23 de mayo	Integración CRUD con Bootstrap y DataTables, actualización módulo parqueadero	Líder de Desarrolladores
v1.4	30 de mayo	Funcionalidad de ver contraseña en login, actualización base de datos usuarios	Líder de Desarrolladores
v1.5	9 de junio	Nuevas funciones en muro y novedades, mejoras en PQRS	Coordinador de Mantenimiento
v1.6	13 de junio	Controlador de paquetería, ajustes de conexión a BD	Analista de Datos
v1.7	4 de julio	Recuperación y cambio de contraseña funcional	Líder de Proyecto
v1.8	8 de julio	CRUD PQRS completo y mejoras en reservas	Coordinador de Mantenimiento
v1.9	4 de agosto	Actualización general PQRS y ajustes en controladores, vistas y diseño	Coordinador de Mantenimiento
v2.0	6 de agosto	Implementación subida masiva desde Excel (incompleta)	Líder de Proyecto
v2.1	8 de agosto	Importar Excel funcional, ajustes en muro y NAV	Líder de Proyecto / Diseñador Gráfico