

SAEP

Seguimiento al Aprendiz en Etapa

Productiva

Integrantes:

Jefferson Andrés Roa Carrillo

Dreidy Andrea Contreras

Mariana Rentería Leudo

Modulo Seguimiento

Análisis y Desarrollo de Software

2823094

# Requerimientos:

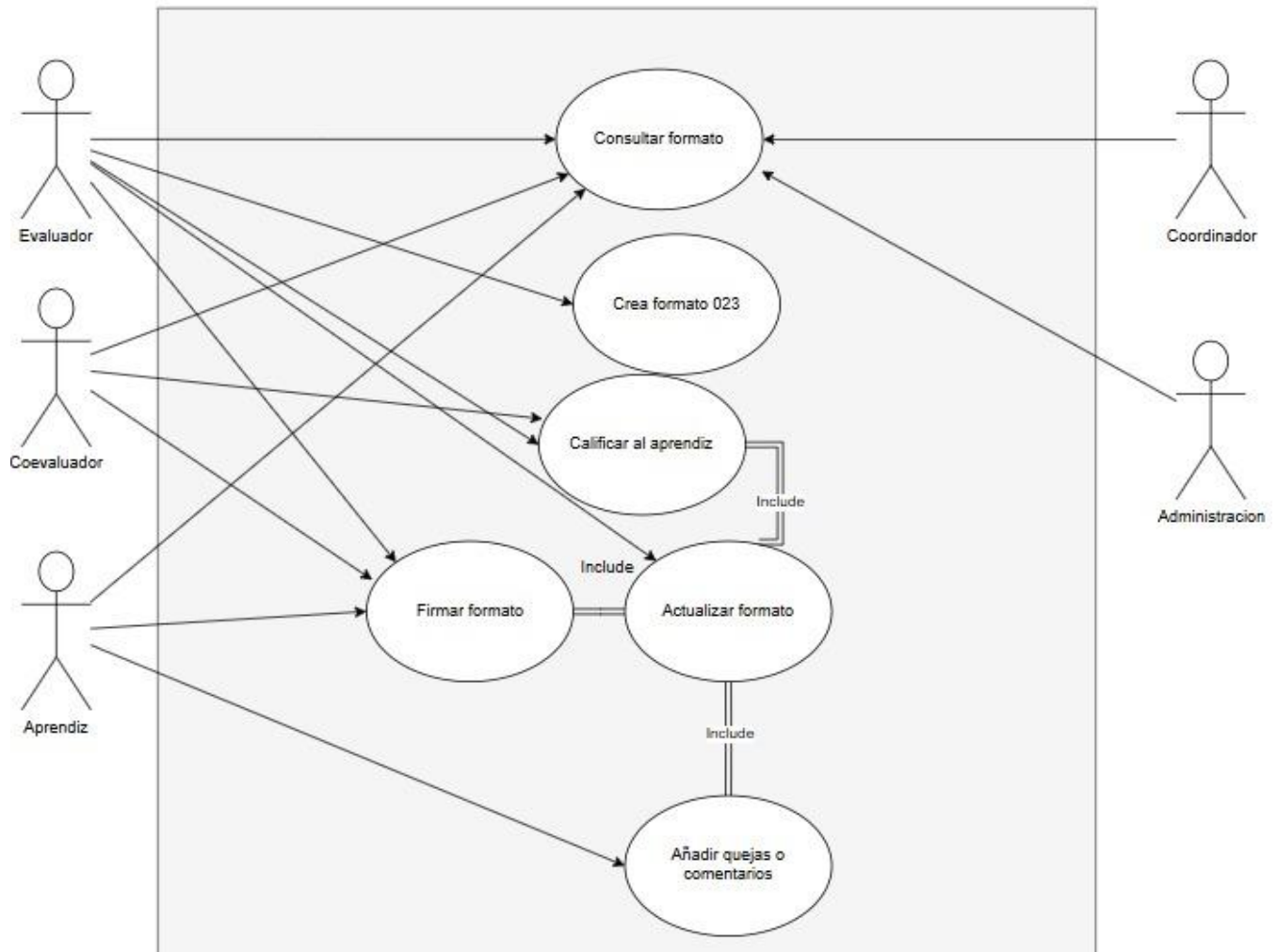
Código:	RF - 01
Título:	Gestión de Formato 023 (Evaluación)
Descripción:	El sistema debe permitir gestionar el formato 023 mediante acciones específicas según el rol del usuario (Aprendiz, Evaluador, Coevaluador).
Entradas:	Archivo formato 023: File Comentario (opcional): String
Prioridad:	Alta
Criterios de Aceptación:	<ul style="list-style-type: none"><li>• El sistema debe permitir subir el formato 023 y añadir un comentario opcional.</li><li>• El sistema debe permitir al evaluador eliminar el formato 023.</li><li>• El sistema debe permitir al aprendiz observar el formato 023.</li><li>• El sistema debe permitir al coevaluador observar el formato 023.</li><li>• El sistema debe permitir eliminar el formato mientras no sea validado por el aprendiz o coevaluador.</li><li>• El sistema debe implementar un sistema de validación del formato.</li></ul>

Código:	RF - 02
Título:	Gestión de Formato 147 (Bitácoras)
Descripción:	El sistema debe permitir gestionar el formato 147 (Bitácoras) mediante acciones dependiendo del rol del usuario (Aprendiz, Evaluador, Coevaluador).
Entradas:	Archivo de Bitácora: File
Prioridad:	Alta
Criterios de Aceptación:	<ul style="list-style-type: none"><li>• El sistema debe permitir al aprendiz subir sus bitácoras.</li><li>• El sistema debe permitir al aprendiz eliminar sus bitácoras mientras no hayan sido validadas por el evaluador.</li><li>• El sistema debe permitir al evaluador visualizar y validar las bitácoras de los aprendices a su cargo.</li><li>• El sistema debe restringir el acceso a las bitácoras para los coevaluadores.</li></ul>

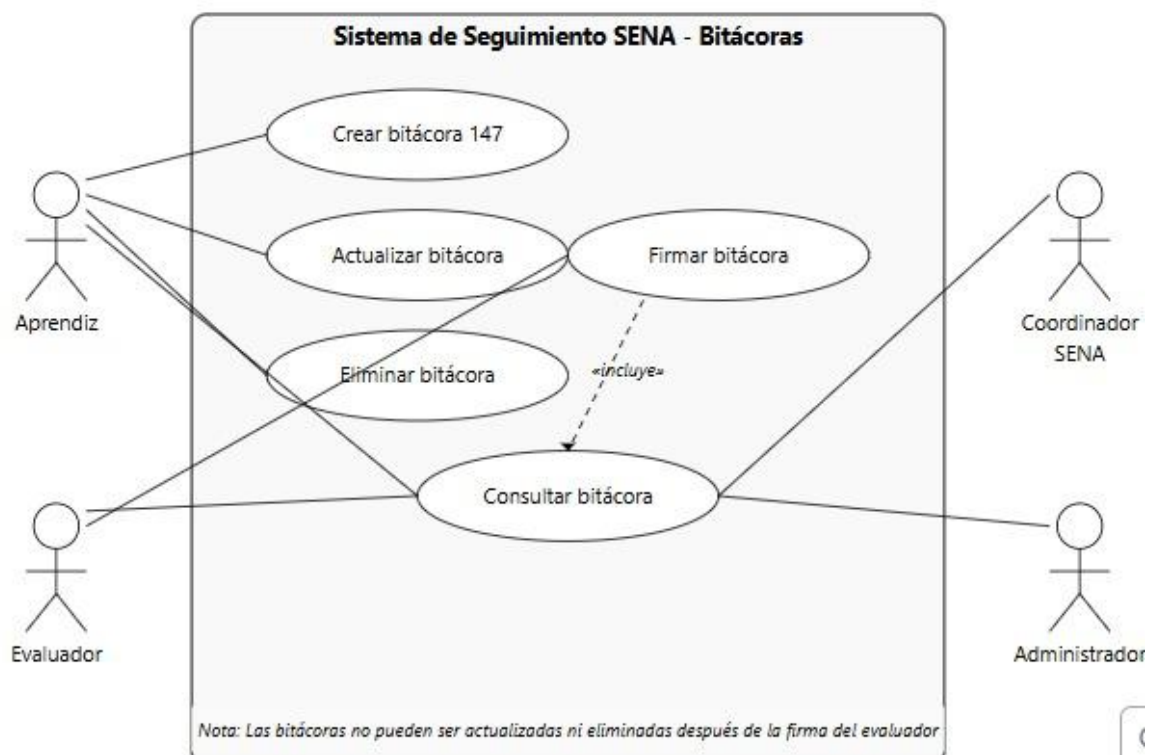
# Diagramas UML:

- Casos de uso

## Diagrama de casos de uso: Modulo de Seguimiento - Formato 023

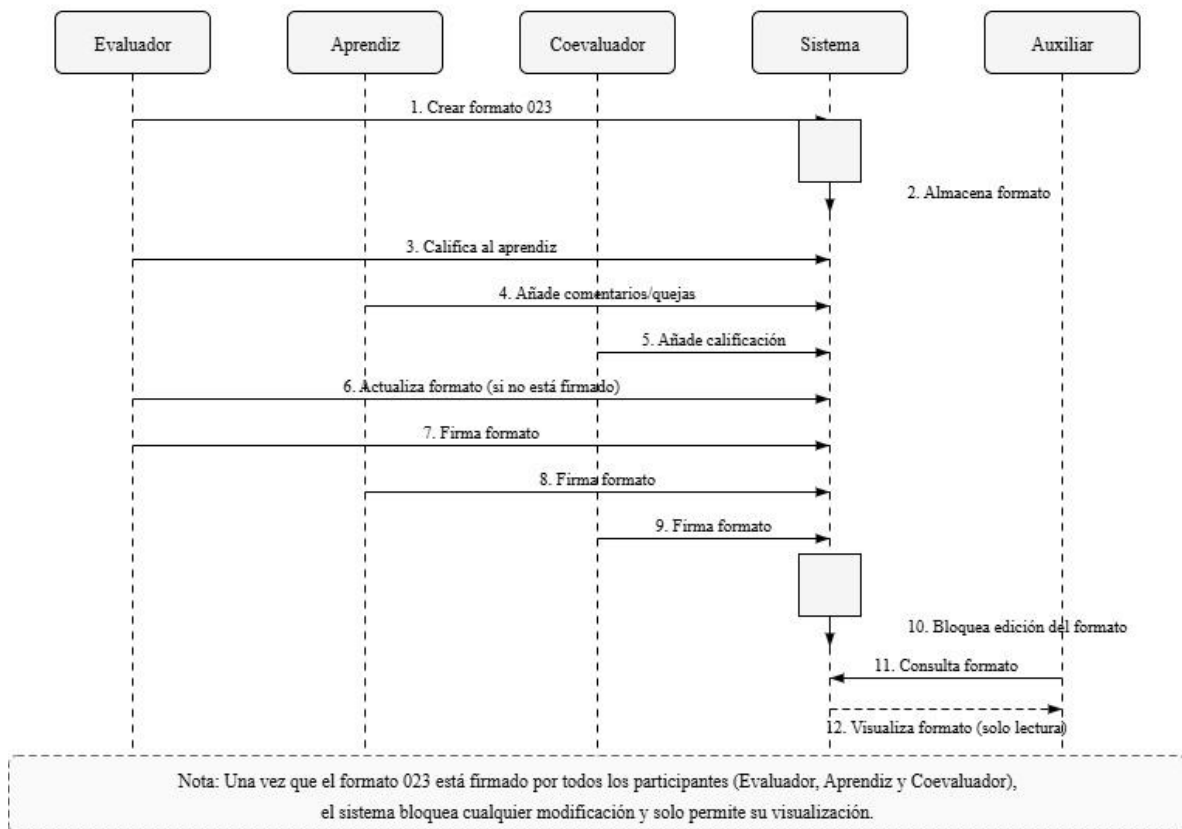


## Diagrama de Casos de Uso: Bitácoras (Formato 147)

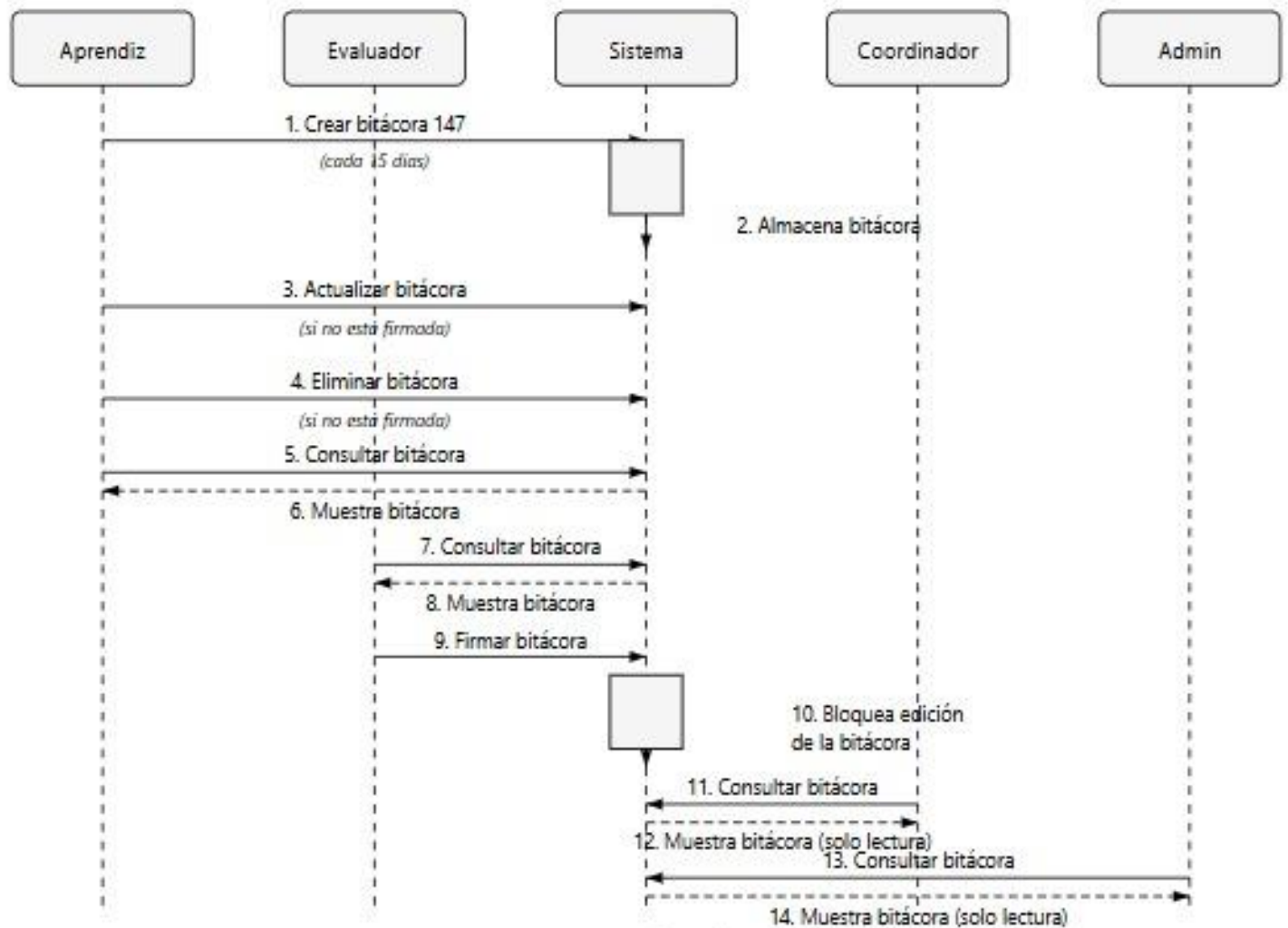


- Diagrama de secuencia

### Diagrama de Secuencia: Módulo de Seguimiento - Formato 023

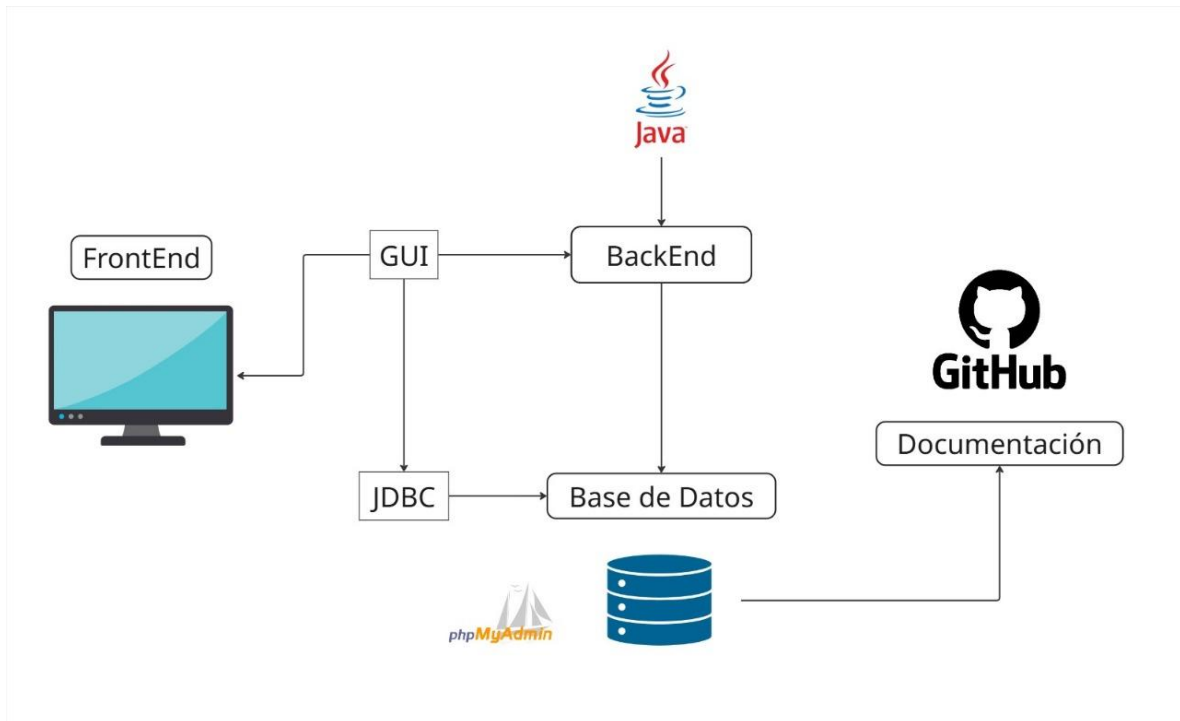


## Diagrama de Secuencia: Bitácoras (Formato 147)



Nota: El coevaluador no tiene acceso a las bitácoras (formato 147)

- Diagrama de Arquitectura



- Alcance del módulo de seguimiento

El módulo de seguimiento está diseñado para supervisar y controlar el avance de los procesos formativos y administrativos de los aprendices y demás actores involucrados. Este módulo permite gestionar, validar y visualizar bitácoras y evaluaciones. Incorpora funcionalidades específicas para cada rol (Aprendiz, Evaluador, Coevaluador, Administrador), asegurando que cada usuario pueda interactuar con la plataforma de acuerdo a sus responsabilidades.

- Ventajas

- Mejora el control y la trazabilidad del proceso formativo.
- Facilita la gestión y revisión de formatos como bitácoras y evaluaciones (023 y 147).

- Permite una validación organizada y por roles, evitando modificaciones no autorizadas.
- Incrementa la eficiencia en el seguimiento de las actividades de los aprendices.
- Automatiza procesos de revisión y validación de documentos.
- Proporciona una interfaz clara para cada usuario según su rol.
- Reduce el riesgo de pérdida de información o seguimiento incorrecto.



- Matriz de riesgos

Riesgo	Probabilidad	Impacto	Nivel de Riesgo	Cómo podemos evitarlo o reducirlo
No registrar a tiempo el seguimiento	Alta	Alto	Crítico	Poner recordatorios o alertas para que no se olvide hacer el seguimiento.
Información Incorrecta o mal escrita	Media	Alto	Alto	Revisar la información antes de guardarla y comparar con otros datos.
Datos del aprendiz o empresa están desactualizados	Media	Medio	Moderado	Pedir que el aprendiz o empresa confirmen si la información sigue siendo correcta cada mes.
Se pierde la evidencia del seguimiento (documentos, fotos, etc.)	Baja	Alto	Moderado	Guardar todo en un lugar seguro en el sistema y hacer copias de respaldo.
El aprendiz no participa o no responde	Media	Alto	Alto	Hablar con el aprendiz, motivarlo y explicarle por qué es importante.
El instructor no puede entrar al sistema	Baja	Alto	Moderado	Asegurarse de que el sistema funcione bien y que el instructor tenga ayuda si algo falla.
No se cumple con las fechas del seguimiento	Media	Medio	Moderado	Usar un calendario o una herramienta que muestre el avance del seguimiento.
La empresa cambia cosas y no lo informa	Baja	Alto	Moderado	Mantener comunicación directa con la empresa para que avisen cualquier cambio.