Module 3:

Designez une application Python adaptée aux besoins d'un client

User story

USER STORY #1: CONNEXION

En tant qu'utilisateur élève ou professeur Je veux avoir accès à mon compte Afin d'utiliser la solution

<u>Critères d'acceptation :</u>

scénario1: Connexion avec identifiant

Etant donné que j'ai mes identifiants (mot de passe et identifiant utilisateur) Lorsque je les saisi dans la page de connexion Alors je dois me connecter avec succès

scénario2 : Connexion avec oubli de mot de passe

Etant donné que j'ai oublié mon mot de passe Lorsque je clique sur « mot de passe oublié? » Alors je reçois mon mot de passe sur mon adresse mail

scénario3 : Connexion sans compte

Etant donné que je n'ai pas d'identifiant Lorsque je me tente de me connecter Alors je dois me créer un compte en cliquant sur s'inscrire **USER STORY #2: TCHAT**

En tant qu'utilisateur élève ou professeur

Je veux avoir accès au tchat

Afin d'échanger avec mon professeur ou mes élèves

<u>Critères d'acceptation:</u>

scénario1: Accès au Tchat

Etant donné que je suis connecté Lorsque je vais sur la page de Tchat Alors je dois avoir accès aux messages reçus

scénario2 : Envoi d'un message

Etant donné que je suis connecté Lorsque j'écris un message à un de mes élèves Alors j'appuie sur envoyer pour qu'il le recoive

USER STORY #3: CALENDRIER

En tant qu'utilisateur élève ou professeur Je veux avoir accès à mon calendrier Afin de le consulter ou d'ajouter, modifier ou supprimer un rendez-vous

Critères d'acceptation:

scénario1: Accès au Calendrier

Etant donné que je suis connecté sur mon compte Lorsque je vais sur la page du calendrier Alors je peux consulter mes RDV planifiés

scénario2 : Ajout d'un RDV

Etant donné que je suis connecté

Lorsque je me rends sur la page de calendrier

Alors j'appuie sur ajouter un rendez-vous pour saisir les informations de mon RDV puis j'appuie sur OK

scénario2 : Modification / suppression d'un RDV

Etant donné que je suis connecté

Lorsque je me rends sur la page de calendrier

Alors j'appuie sur modifier/supprimer un rendez-vous pour sélectionner le RDV visé, puis j'appuie sur OK

USER STORY #4: GESTION TÂCHES

En tant qu'utilisateur élève ou professeur

Je veux avoir accès aux tâches qui me sont liées (en créateur ou responsable)

Afin de les consulter, en ajouter, en modifier ou en supprimer

<u>Critères d'acceptation :</u>

scénario1: Accès aux tâches

Etant donné que je suis connecté sur mon compte Lorsque je vais sur la page des tâches

Alors je peux consulter les tâches qui me sont rattachées en tant qu'élève ou attribuées en tant que professeur

scénario2 : Ajout d'une tâche

Etant donné que je suis connecté sur mon compte

Lorsque je me rends sur la page de tâches

Alors j'appuie sur ajouter une tâche pour saisir les informations de la tâche puis j'appuie sur OK

scénario2: Modification / suppression d'une tâche

Etant donné que je suis connecté

Lorsque je me rends sur la page de tâches

Alors j'appuie sur modifier/supprimer une tâche pour sélectionner la tâche visée, puis j'appuie sur OK

USER STORY #5: TABLEAU DE BORD

En tant qu'utilisateur élève ou professeur Je veux avoir accès à mon tableau de bord Afin de consulter mes échanges non lus, mes tâches en cours, mes rdv à venir

Critères d'acceptation :

scénario1 : Accès au tableau de bord

Etant donné que je suis connecté sur mon compte Lorsque je vais sur la page du tableau de bord Alors je peux consulter le statut des différents modules (tchat, tâches, calendrier)

scénario2 : Accès au tchat

Etant donné que je suis connecté sur mon compte Lorsque je me rends sur la page du tableau de bord et que je vois des messages non lus Alors je peux cliquer sur les messages pour ouvrir la conversation visée

scénario3: Accès aux tâches

Etant donné que je suis connecté sur mon compte Lorsque je me rends sur la page du tableau de bord et que je vois des tâches en cours Alors je peux cliquer sur la tâche pour ouvrir la tâche visée

scénario4: Accès aux RDV

Etant donné que je suis connecté sur mon compte Lorsque je me rends sur la page du tableau de bord et que je vois des RDV à venir Alors je peux cliquer sur le RDV pour ouvrir le RDV visé