



TÂCHES EFFECTUÉES ET INVESTISSEMENT

FICHE INDIVIDUELLE

Voici une grille permettant d'**indiquer les tâches de chaque membre du groupe et son investissement** dans le projet tuteuré. Pour le pourcentage, il faut tenir compte de deux choses :

- essentiellement **ce qui a été fait par rapport à ce qui était demandé - en tenant compte de la difficulté, de la quantité et de la qualité du travail ;**
- et **situer quelque peu cet investissement par rapport à celui des autres** - en tenant compte du fait que les tâches pouvaient être plus ou moins difficiles, plus ou moins longues).

Chaque membre du groupe (y compris la ou le chef·fe de projet) la remplit individuellement.

Chaque membre du groupe **la transmet à la cheffe ou au chef de projet** **au plus tard à 16 h le jour d'envoi du mail** au ou à la professeur·e référent·e.

Dates d'envoi des mails	Tâches réalisées par vous dans la semaine (soyez précis·e)	Investissement dans le projet tuteuré (en pourcentage)	Remarques
2/10/2020	Création des outils de gestions	25 %	Création github, heroku, trello, début d'un gantt
9/10/2020	Création du Gantt	25 %	
16/10/2020	Recherches sur le site et mise à jour du trello	25 %	
23/10/2020	Recherche d'inspiration pour la charte graphique et création du sondage	30 %	
30/10/2020	Confirmation du sondage et préparation de l'analyse	45 %	Mise à jour du Gantt
6/11/2020	Gestion du sondage est début prototypage site web	5 %	
13/11/2020	Extraction et début du traitement du sondage	10 %	
20/11/2020	Analyse du sondage	85 %	
27/11/2020			
4/12/2020			
11/12/2020			

18/12/2020			
------------	--	--	--