

# TÂCHES EFFECTUÉES ET INVESTISSEMENT

## FICHE INDIVIDUELLE

Voici une grille permettant d'**indiquer les tâches de chaque membre du groupe et son investissement** dans le projet tuteuré. Pour le pourcentage, il faut tenir compte de deux choses :

- essentiellement **ce qui a été fait par rapport à ce qui était demandé - en tenant compte de la difficulté, de la quantité et de la qualité du travail ;**
- et **situer quelque peu cet investissement par rapport à celui des autres** - en tenant compte du fait que les tâches pouvaient être plus ou moins difficiles, plus ou moins longues).

Chaque membre du groupe (y compris la ou le chef·fe de projet) la remplit individuellement.

Chaque membre du groupe **la transmet à la cheffe ou au chef de projet au plus tard à 16 h le jour d'envoi du mail** au ou à la professeur·e référent·e.

Dates d'envoi des mails	Tâches réalisées par vous dans la semaine (soyez précis·e)	Investissement dans le projet tuteuré (en pourcentage)	Remarques
2/10/2020	Élaboration du plan Recherche sur le contenu des parties	25 %	
9/10/2020	Suite de la recherche du plan	15 %	
16/10/2020	Remplissage des parties/sous-parties à et du contenu à insérer dans le site et le rapport	25 %	
23/10/2020	Recherches sur le fonctionnement des MAO	10 %	Semaine de partiels, donc peu d'avancement
30/10/2020	Fin des recherches sur le fonctionnement Bon avancement des recherches sur les droits (besoin de demander à M. Sahler pour une aide)	60 %	
6/11/2020	Début de rédaction de l'introduction du rapport	10 %	
13/11/2020	Fin de rédaction de l'intro, début de la partie 1	15 %	
20/11/2020	Ecriture de la partie 1	95 %	
27/11/2020	Creation du prototype complet du rapport (provisoire)	100 %	

<b>4/12/2020</b>			
<b>11/12/2020</b>			
<b>18/12/2020</b>			