# 军委装备发展部信息系统局关于“十三五”全军共用信息系统装备预研第一批指南发布及申请注意事项的公告

南262条需求信息(涉密210条、公开52条)

**一、项目定位**

全军共用信息系统装备技术预研，定位于面向未来五至十年信息系统装备技术发展趋势和军事需求，按专业技术领域开展关键技术攻关，预期技术成熟度4-6级。

**二、申报要求**

1.申请人应当是申报项目的实际负责人，限1人，具有高级专业技术职务（职称），并具备信息系统技术研究经历。申请人同年申请及承担的共用信息系统预研技术项目数量不超过3项，申请人必须具有中华人民共和国国籍。

2.课题建议书原则上应涵盖指南发布条目的研究目标和内容，也可针对其中某项具体内容进行申报。鼓励科研院所、院校、企业等以团队攻关形式，根据各自专业特长联合申报课题。

3.在站博士后、正在攻读研究生学位以及无工作单位的科研人员不得作为申请人进行申请。

4.申请的课题研究应满足指南需求信息所列研究目标、技术指标、进度、成果形式要求；申报经费原则上不超过需求信息所列的经费限额，具体经费安排竞争择优确定。

5.暂不受理因学术不端、科研诚信不佳、重大失泄密等问题进入黑名单，尚未解禁的申请人和申请单位。

6.优先支持符合下列条件的申请：（1）优于第4条要求；（2）申报经费与需求信息所列研究目标、主要技术指标、进度、成果的相关性及合理性匹配更优、效费比更高；（3）“十二五”预研课题结果评定为优秀或者以往课题研究成果转化好。

**三、申报材料要求**

（一）申报材料

1.集中受理时提交：

（1）《课题建议书》（盲审用）纸质9份，A4纸双面打印（格式见网站[附件1](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26554)）。

（2）《申请单位信息表》纸质1份，A4纸打印，加盖申请单位公章（团队所有单位均提供，格式见网站[附件2](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26555)）。

（3）申请涉密需求信息的申请人，需提交申请单位保密资质复印件1份， A4纸，加盖申请单位公章（须与保密资质单位名称一致）；如保密资质的单位名称与《课题建议书》、《申请单位信息表》不一致，须提供证明材料。

（4）光盘1份，内含《课题建议书》（盲审）word文件、《承研单位信息表》word文件、申请单位保密资质扫描件jpeg文件（仅申请涉密课题提交）。

2.会议评审时提交：

（1）《课题建议书》（会议评审用）纸质15份，A4纸双面打印，封面加盖申请单位公章（格式见网站[附件3](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26556)）。

（2）《经费概算书》纸质5份，A4纸双面打印，封面加盖申请单位公章（格式见网站[附件4](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26557)）。

（3）光盘1份，内含《课题建议书》会议评审用word文件、《经费概算书》word文件。

（二）电子版文件命名规则

1. 课题建议书电子版命名规则：课题编号-课题名称-申请单位简称-建议书。

2.经费概算书电子版命名规则：课题编号-课题名称-申请单位简称-经费概算书。

3.申请单位信息表电子版命名规则：申请单位简称-信息表。

4.保密资质电子版命名规则：申请单位简称-保密资质。

（三）注意事项

1.信息系统技术指南课题需求信息的名称包括三部分内容:“信息系统-315xxxxxx（课题编号）-xxxxxxxx（课题名称）”。例如：需求信息名称“信息系统-315xxx202-低成本高集成度动态综合射频前端技术”,表示此需求信息属全军共用信息系统装备预研技术，课题编号为“315xxx202”，课题名称为“低成本高集成度动态综合射频前端技术”。如只申请指南课题中某项研究内容的必须在该课题名称后加副标题。

2.《课题建议书》（盲审用）不得体现任何单位或申报人信息。

3.《课题建议书》、《经费概算书》填写的编号、名称应与指南需求信息一致。

4.《经费概算书》两个模板选择一个填写。多个单位联合申请（参研而非外协）承担一个课题的，责任单位填写责任单位模板，其他单位填写参研单位模板；一个单位独立申请承担一个课题的，填写单独单位模板。

5.刻录的光盘应确保在WINDOWS XP系统可读。

**四、申请受理**

（一）答疑安排

分为申报材料和申报要求答疑、技术答疑两个阶段。

1.申报材料和申报要求答疑：8月 15日12：00前，申请单位如果对申报材料和申报要求有疑问，请致电采购信息服务中心（电话：010-68370745,每天8：00-17：00）。8月 15日-16日，收集整理的相关申报材料和申报要求问题在采购信息网“通知公告”栏目集中解答。

2.技术答疑：采取现场集中答疑。咨询涉密项目的申请单位参会人员须携带本单位《武器装备科研生产单位保密资格证》复印件(加盖单位公章)和全军武器装备采购信息网认证U盾；咨询公开项目的申请单位参会人员须携带全军武器装备采购信息网认证U盾，经核查登记后方可进入会场。

答疑地点：北京市玉渊潭南路万寿庄宾馆。

涉密项目答疑时间：8月16日-8月18日8:30-12:00、14:30-17:00；公开项目答疑时间：8月19日8:30-12:00、14:30-17:00（具体场地安排见现场公告）。

（二）受理安排

采取现场集中受理。

受理时间：2016年8月29日-8月30日（8:30-17:30）。

受理地点：北京市玉渊潭南路万寿庄宾馆。

（三）申报材料形式审查

1.现场集中受理的同时完成申报材料的形式审查。对非现场申报的材料，将不予受理或视为形式审查不通过。

2.以下情况视为形式审查不通过：

（1）申报材料不齐全；

（2）申请课题的编号、名称与需求信息不符；

（3）申请人上报的盲评材料中涉及申请单位或申请人信息；

（4）未按要求加盖申请单位公章，或公章与申请单位不符；

（5）其他明显不符合格式要求的情况。

**五、立项评审程序**

1.立项评审分为初审和会议评审。

2.初审采取专家书面评审方式，申请人不到现场答辩。对通过初审的单位将另行通知后续会议评审的时间安排及要求。

3.会议评审采取现场答辩方式，申请单位须到现场答辩，采取专家打分形式择优推荐拟立项单位。

**六、结果反馈与公示**

会议评审后，入围候选单位信息将在全军武器装备采购信息网公示，时间为5天。

# 信息系统-315050501-虚拟沉浸式战场态势感知技术

# 信息系统-31511080101-基于国产架构的高效虚拟化技术

# 信息系统-315020301-大数据背景下基于深度学习的多源情报分析与预测技术

# 军委装备发展部科研订购局关于“十三五”装备预研共用技术第一批指南发布及申请注意事项的公告

依据装备预研共用技术“十三五”规划论证成果，军委装备发展部科研订购局已于2016年8月1日在全军武器装备采购信息网“采购需求”栏目“预研”版块发布了“十三五”装备预研共用技术第一批指南248条涉密需求信息，邀请国内有能力从事共性关键技术研究的单位参加，有关事项公告如下：

**一、项目定位**

装备预研共用技术定位于装备共性关键技术工程化研究，主要安排预期技术成熟度4-6级的关键技术攻关，为后续计划输送实用化预研成果。

**二、申报要求**

1、申请人应当是申报课题的实际负责人，限1人。申请人同年申请及承担的共用技术课题数量不超过3项。

2、申请人应当具备参与共性关键技术研究的经历，具有高级专业技术职务（职称）。

3、在站博士后、正在攻读研究生学位以及无工作单位的科研人员均不得作为申请人进行申请。

4、申请的课题研究应满足需求信息所列研究目标、主要技术指标、技术成熟度、进度、成果形式、经费限额等要求，研究目标为多项的，每条目标需单独编写课题建议书。

5、申请单位应组织对本单位申请人所提交申请材料的真实性、科学性及可实现性进行审核，同一研究目标或内容的课题建议书限数为1。

6、优先支持符合下列条件的申请：（1）优于第4条要求；（2）申报经费与需求信息所列研究目标、主要技术指标、进度、成果的相关性及合理性匹配更优、效费比更高；（3）“十二五”预研课题结果评定为优秀或者以往课题研究成果转化好。

7、暂不受理因学术不端、科研诚信不佳、重大失泄密等问题进入黑名单，尚未解禁的申请人和申请单位。

**三、申报材料要求**

（一）申报材料包括

1、集中受理时提交：

（1）《课题建议书》（盲评）纸质6份，A4纸双面打印（格式见[附件1](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26541)）；

（2）《承研单位信息表》纸质1份，A4纸打印，加盖申请单位公章（格式见[附件2](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26542)）；

（3）申请单位保密资质复印件1份，A4纸，加盖申请单位公章（须与保密资质的单位名称一致）；如保密资质单位名称与《课题建议书》、《承研单位信息表》不一致，须提供证明材料；

（4）光盘1份，内含《课题建议书》（盲评）word文件、《承研单位信息表》word文件、申请单位保密资质扫描件（jpeg文件）。

2、会议评审时提交：

（1）《课题建议书》（会评）纸质15份，A4纸双面打印封面加盖申请单位公章（格式见[附件3](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26543)）；

（2）《经费概算书》纸质5份，A4纸双面打印，封面加盖申请单位公章（格式见[附件4](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26544)）；

（3）光盘1份，内含《课题建议书》（会评）word文件、《经费概算书》word文件。

（二）电子版文件命名规则

1、课题编号-课题名称-申请单位简称-“课题建议书”（盲评/会评）；

2、课题编号-课题名称-申请单位简称-“经费概算书”；

3、申请单位简称-“承研单位信息表”；

4、申请单位简称-“保密资质”。

（三）注意事项

1、共用技术指南课题需求信息的名称包括三部分内容：“共用-414xxxxxxxx（课题编号）-xxxxxxxx（课题名称）”。例如：需求信息名称“共用-414XX0203-二代单晶高温合金研究”，表示此需求信息属装备预研共用技术，课题编号为“414XX0203”，课题名称为“二代单晶高温合金研究”；

2、《课题建议书》（盲评）不得体现任何单位或申报人信息；

3、《经费概算书》两个模板选择一个填写。一个单位独立申请承担一个项目的，填写单独单位模板；多个单位联合申请（参研而非外协）承担一个项目的，责任单位填写责任单位模板，其他单位填写参研单位模板；

4、申请单位应确认光盘可读（如有密码需准确提供），光盘不可读视为无效申请；

5、《课题建议书》、《经费概算书》填写的课题编号、课题名称应与需求信息一致。

**四、申请受理**

（一）答疑安排

分为申报材料和申报要求答疑、技术答疑两阶段。

8月6日12:00前，申请单位如果对申报材料、申报要求及有关技术有疑问，请致电每条需求信息中指定的联系人收集整理（每天8:00—17:00）。

1、申报材料和申报要求答疑：

8月8日-9日，收集整理的相关申报材料和申报要求问题在采购信息网“采购公告”栏目集中解答。

2、技术答疑：

收集整理的相关技术问题采取现场集中答疑。申请单位参会人员须携带单位证明或介绍信，经核查登记后方可进入会场。

答疑地点：北京市朝阳区安翔北路翔云楼宾馆。

答疑时间按课题编号的前5位数字代码进行分组安排：

（1）41420、41421、41422、41423：8月10日8：30-12：00；

（2）41403、41404、41410、41419：8月10日14：30-18：00；

（3）41401、41409、41411、41412：8月11日8：30-12：00；

（4）41415、41417、41418：8月11日14：30-18：00；

（5）41402、41408、41413、41414：8月12日8：30-12：00；

（6）41406、41407、41416：8月12日14：30-18：00。

（二）受理安排

采取现场集中受理。

受理时间：2016年8月21日—8月23日（8：30-17：00）。

受理地点：北京市朝阳区安翔北路翔云楼宾馆。

（三）申报材料形式审查

1、现场集中受理的同时完成申报材料的形式审查。对非现场申报的材料，将不予受理或视为形式审查不通过。

2、以下情况视为形式审查不通过：

（1）申报材料不齐全；

（2）申请课题的编号、名称与需求信息不符；

（3）申请人上报的盲评材料中涉及申请单位及申请人信息的;

（4）未按要求加盖申请单位公章，或公章与申请单位不符；

（5）申请经费超过需求信息所列的经费限额；

（6）其他明显不符合申报要求和材料格式要求的情况。

**五、立项评审程序**

1、立项评审分为初审和会议评审；

2、初审采取专家书面盲评方式，申请人不到现场答辩。对通过初审的单位将另行通知后续会议评审的时间安排及要求；

3、会议评审采取现场答辩方式，申请人须到现场答辩，采取专家打分形式择优推荐拟立项单位。

**六、结果反馈与公示**

会议评审后，入围候选单位信息将在全军武器装备采购信息网公示，时间5天。

# 军委装备发展部科研订购局关于“十三五”装备预研领域基金第一批指南及申请注意事项的公告

依据装备预研应用基础“十三五”规划论证成果，军委装备发展部科研订购局已于2016年8月1日在全军武器装备采购信息网“采购需求”栏目预研版块发布了“十三五”装备预研领域基金第一批指南75条公开需求信息，邀请国内有能力从事应用基础研究的单位参加，有关事项公告如下：

**一、项目定位**

领域基金属于装备应用基础研究范畴，主要着眼装备技术体系全领域，重点资助以下几方面研究：

1、瞄准装备现实需求和未来十年发展需求，以装备应用为背景，精炼概念和发展路径，提升新技术的成熟度；

2、针对装备发展的重点难点技术问题，研究机理、寻求规律、积累数据，为关键技术攻关提供基础支撑；

3、围绕装备技术领域长期存在的共性基础问题，需要持续开展的应用基础研究工作。

其中，重点课题申报经费限额不超过500万元/项，研究周期一般为三年；一般课题经费限额不超过50万元/项，研究周期一般为二年。重点课题应选择前期已有一定技术积累的应用基础问题，开展深入系统的研究，对所提出的理论、方法和技术途径进行验证并给出结论。重点课题实际资助经费与该方向下资助项目数有关，该方向总资助经费不超过500万元。

**二、申报要求**

（一）申请人要求

1、申请人应具备以下条件：（1）申请人及研究团队参与过应用基础研究或者其他国防科研课题，或者在相关领域具有较好的研究基础；（2）具有高级专业技术职称或者具有博士学位，或者具有两名高级专业技术职称的科技人员推荐；（3）申请人应当是申报课题的实际负责人，具备直接从事研究工作的时间和条件；（4）申请人在同一年内，作为负责人只能申请1项领域基金课题。

2、在同等条件下，原则上优先支持符合下列条件的申请：（1）“十二五”预研基金课题结果被评定为优秀或者以往课题研究成果转化好；（2）课题申请人为45岁以下；（3）聚焦军事需求和体系贡献率，能够推动装备技术进步和创新发展；（4）申报经费与研究目标、内容、成果的相关性及合理性匹配更优；（5）申请单位能够在基金资助经费之外配套经费的。

3、下列人员不得作为申请课题的负责人，但可作为课题成员参加研究：（1）在读研究生；（2）离、退休及二年内将退休的科技人员；（3）人事关系非申请单位所属的科技人员；（4）其他不符合有关规定的人员。

（二）申请单位要求

申请单位应按照《装备预先研究基金项目管理规定》的要求组织申请工作，对本单位申请人所提交申请材料的真实性、科学性及可实现性进行审核，在指定时间内按单位报送经单位签字盖章后的申报材料，每个研究方向下的申报数不得超过2项。

**三、申报材料要求**

（一）格式要求

申报材料包括：《课题申请书》（盲评）（纸质6份，A4纸双面打印，格式见[附件1](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26545" \o "课题申请书（盲评）-领域基金附件1" \t "_blank)）；《课题申请书》（纸质2份，A4纸双面打印，盖申请单位公章，格式见[附件2](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26546" \o "课题申请书-领域基金附件2" \t "_blank)）；《承研单位信息表》（纸质1份，A4纸打印，加盖申请单位公章，格式见[附件3](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26547" \o "承制单位信息表-领域基金附件3" \t "_blank)）；《经费概算表》（重点课题参加会议评审时提交，纸质5份，A4纸双面打印，盖申请单位公章和财务公章，格式见[附件4](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26549" \o "经费概算书-领域基金附件4" \t "_blank)）和《上报数据集》。《上报数据集》具体要求如下：

1、请单位科研管理部门和申请人使用“[基金管理系统（2.0版）](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26548)”软件制作《上报数据集》。初始用户名称为“申请人”，初始密码为“111”。“基金管理系统（2.0版）”软件的使用方法，可到该版软件“帮助”项查询。

2、《上报数据集》电子版文件要求：

（1）请各单位用本单位名称建proapp文件夹和word文件夹，两个文件夹下分别包括本单位申报的所有课题的proapp文件和word文件；

（2）命名规则：word电子版文件统一以“申请课题编号+申请人姓名”命名（如：6140A01020315HT01003张三）；“基金管理系统”软件生成的proapp文件会自动以“申请课题编号”命名，无需改动；

（3）注意事项：军内单位请将电子版文件脱水印处理；请不要用win7自带系统刻盘，否则有可能无法读出数据。

（二）课题编号命名规则

领域基金课题编号的组成及含义对照表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组成名称 | 位数 | 编号填写方法 | 含义 |
| 指南代码 | 11 | 填写指南中研究方向序号 | 研究方向 |
| 年份码 | 2 | 填写年份的后2位，今年申请2016年课题即为16 | 申请年份 |
| 单位代码 | 4 | 已承担过基金项目的单位延用原先的代码；未承担过基金项目的单位请向基金办取得代码 | 申请单位 |
| 申请课题在本单位的排序 | 3 | 申请单位在研究方向下，该份申请课题的排序号 | 本单位本方向的排序 |

举例如下：

国防科技大学（单位代码KG01）一位申请人申请61404010102研究方向，国防科技大学按2016年本单位申报方向排序，申请课题在该研究方向排在第2号，则该申请课题编号对应各部分如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 指南代码 | 年份码 | 单位代码 | 申请课题在申报方向的排序 |
| 61404010102 | 16 | KG01 | 002 |

所应填写的课题编号为“6140401010216KG01002”。

（三）需求信息命名规则

领域基金指南课题需求信息的名称包括四部分内容：“基金—课题编号—申报课题方向—（课题类别）”。例如：需求信息名称“基金—61404010102—新体制雷达制导技术（重点）”，表示：

1、此需求信息属装备预研领域基金；

2、课题编号为61404010102；

3、申报课题方向为新体制雷达制导技术；

申请人申请的题目不需与指南所列的课题研究方向名称一致。如无特别提示，对指南中提及的研究内容不要求面面俱到，但应突出研究重点，抓准并切实解决其中的一个或几个关键问题，同时强调以实际数据/案例作为课题研究的基础。

4、名称中如有“（重点）”标识，则为重点[课题，申请经费不超过500万元/项，研究周期一般为三年；没有“（重点）”标识，则为一般课题，申请经费不超过50万元/项，研究周期一般为二年。](http://)

（四）注意事项

1、课题申请简表中的课题组所有成员必须签名；

2、学术委员会意见和单位审查意见不能为空，必须盖公章或签名（单位无学术委员会公章的，由单位法人签名）。

**四、申请受理**

（一）答疑安排

申报材料和申报要求答疑：8月6日12：00前，申请单位如果对申报材料和申报要求有疑问，请致电010-66350584（每天8:30—16:30）。8月8日-9日，相关问题在采购信息网“采购公告”栏目集中解答。

（二）受理安排

采取现场集中受理。

集中受理时间：2016年8月21日—8月23日（8：30—17：00）。

受理地点：北京理工国际教育交流大厦第一会议室（北三环西路66号）。

（三）申报材料形式审查

1、现场集中受理同时完成申报材料的形式审查，对非现场申报的材料，将不予受理或视为形式审查不通过。

2、以下情况视为形式审查不通过：（1）不符合发布的基金指南方向；（2）申报课题的类别与需求信息名称的标识不符；（3）申请人上报的盲评材料中涉及申请单位及申请人信息；（4）项目申请简表中的课题组所有成员未按要求签字，加盖的申请单位及学术委员会公章（单位无学术委员会公章的，由单位法人签名）与申请单位不符；（5）申请经费超过课题经费限额；（6）其他明显不符合申报要求和材料格式要求的情况。

**五、立项评审程序**

1、立项评审分为初审和会议评审，一般课题只进行初审；

2、初审采取专家书面盲评方式，申请人不到现场答辩。对通过初审的单位将另行通知后续会议评审的时间安排及要求；

3、重点课题的会议评审，采取现场答辩方式，申请人须到现场答辩，采取专家打分形式择优推荐拟立项单位。

**六、结果反馈与公示**

会议评审后，入围候选单位信息将在全军武器装备采购信息网公示，时间5天。

# 海军发布装备预研“十三五”规划项目指南有关情况说明

根据工作安排，现将海军装备预研“十三五”规划项目指南相关内容和有关事项发布如下：

一、项目指南明确了装备预先研究发展需求和选题范围。

二、各单位要充分理解项目指南提出的研究目标和研究内容，根据本单位优势有重点地确定研究方向。

三、预研指南发布响应时限截止2016年8月14日，请各单位按有关模板（[附件：装备预先研究项目建议书](http://www.weain.mil.cn/cgcms/contentcore/resource/download?ID=26550)）准备项目申报材料。

四、请各单位按军方对接人有关要求于8月15日至18日期间提供项目申报材料。