# 一起采系统

## 用户操作手册

[V1.3(版本号)]

# 平台操作简述

一起采平台为团餐企业原材料采购电商平台,平台目前包含询价采购、现货 直采、团购等多种采购方式满足各类团餐企业的采购需求。一起采平台同时也为 供应商提供免费的电子商务渠道方便其参与所有的采购交易。

平台目前主要为询价采购采购流程供应商可以通过在平台上供应货品参与报价并进行交易。供应商从注册认证到商品上货、报价议价、配送验货最后到对账结算,全流程的参与到采购交易中。

#### 供应商交易流程:





## 1.新用户注册

登录平台首先要注册,然后企业认证,企业认证成功后供应商需跟平台签订合同成为平台供应商并完成入驻。系统默认为注册的用户为企业用户。供应商企业用户的功能主要功能包括:1)新建部门,岗位,子账户,角色。依据交易环节给每个角色分配菜单以及权限,然后给每个子账户分配相应的角色以方便其完成交易。2)直接供应商品和管理自己供应的商品并参与采购交易。3)查看自己企业及其子账户平台上的所有操作。

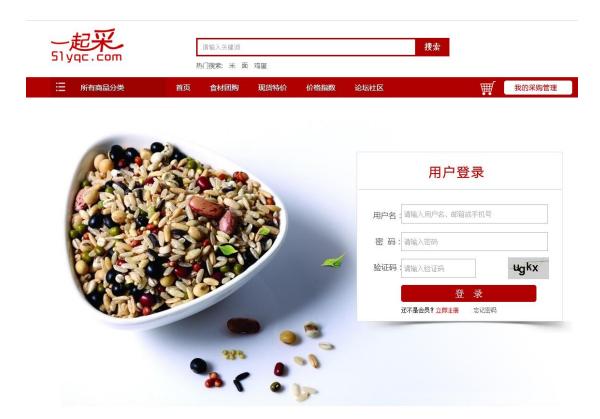
管理用户的角色是由最开始注册时企业认证的资料来判断的,根据管理账户上传的资料,来判断该账户是采购商还是供应商或者是采供一体的商户。这一步操作是由后台管理员来操作的,对应的角色和菜单权限也是由后台管理员来操作的。

### 1.1 用户注册

网站地址:

http://192.168.0.31:8080/ssm/web/toLogin.do

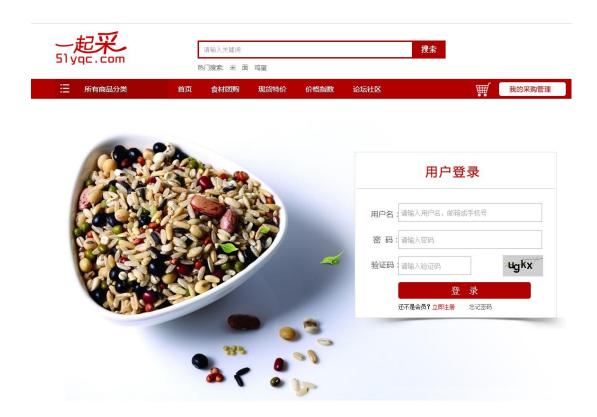
点击进入登录页面



点击右上角的"注册"按钮,或者下方的"立即注册"--》跳转到注册页面

	商户注册
会员名:	
手机号:	发送验证码到手机
验证码:	admin
登录密码:	••••
确认密码:	
	<b>立即注册</b> 返回

注册页面每一项内容都是必须录入才能建立新的用户。依次录入会员名、手机号、登录密码、确认密码,阅读完注册协议确定无误后,点击"立即注册"--》注册成功后,跳转到登录页面:



录入已注册的用户名,密码,验证码后点击"登录"进行登录。

## 1.2 企业认证

#### --》跳转到首页



用户信息显示的是:未认证,所以要进行企业认证。

如果直接点击"返回网站首页",进行商品询价,系统会提示:"请进行企业认证"

如下图所示:



### 点击"确定"后,直接跳转道认证的页面:



首先录入账户的基本信息,标注为"红色星号"的都是必填选项,录入完成后, 点击下一步--》然后录入公司信息。

公司信息				
				*表示必填功
*公司名称:				
	湖北武汉市硚口区 🗸			
*公司地址:	详细地址			
*公司电话:				
公司传真:				
*公司邮编:				
公司网址:				
公司规模				
员工数量:	请选择员工数    ▼	注册资本:	请选择注册资本    ▼	
配送车辆:	请选择配送车辆    ▼	食堂教里:	请选择食堂数里	
	保存			

标注为红色星号的都是必填选项,录入完成后,点击下一步--》最后上传公司的相关证件资料进行认证。



认证需要上传多个证件,可以在证件框里面选择相应证件上传。标注为红色星号的都是必需上传的证件,上传完成后,点击"保存"--》提示"资料审核中"。 后面操作就是等待后台审核资料,判断这个用户类型

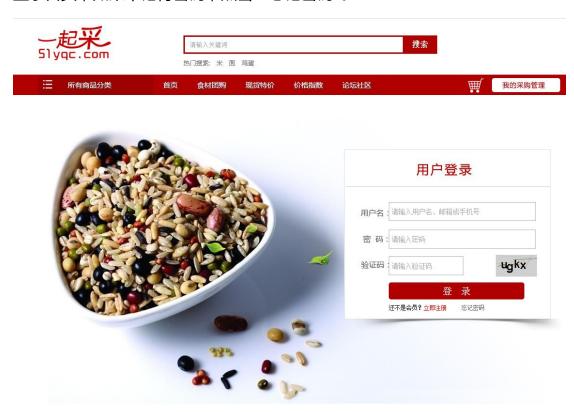
## --这里后台根据上传的资料判断这个用户为供应商 企业认证成功后,重新登陆



个人信息显示的是:已认证,也可以看到对应的菜单

## 1.3 密码找回

登录首页,如果不记得密码,点击"忘记密码"。



进入找回密码的页面,输入"用户名"、"验证码",点击"下一步"。

<b>首</b> 页 > 找回密	码		
	找回密码		
		用户名:	
		验证码:	107n
		下一步	

以下两种方式可以找回密码:邮箱找回、手机号找回。选择一种点击"发送验证码"。手机或者邮箱收到验证码后输入验证码,点击"下一步"。

首页 > 找回密码			
<b>抄</b>	<b>戈回密码</b>		
	验证方式一:		
	邮 箱: 1583853559@qq. d	om	
	验证码 :		发送验证码 请注意查收
	验证方式二:		
	手机号 :		
	验证码 :		发送短信
			_
		下一步	

进入重置密码的页面,输入新密码后,点击"下一步".

找回密码		
	重置密码:	
	确认密码:	
	下一步	

提示密码重置成功,点击"登录"即可重新登录到平台。

找回密码	
	点击登录
	重置密码成功!请记下您的密码以防丢失

# 2 供应商功能

供应商企业账户的主要功能:1)建立子账户,子账户类型包括:"供应人员"、"配送人员"、"财务人员"。2)全供应商权限操作。3)查看自己账户和所有子账户的操作。

子账户对于供应人员角色主要功能:添加供应地址、商品上下架、商品编辑、商品申请、指定配送人、处理议价单。

子账户配送人员主要功能:配送订单、配合采购商验收货物。

子账户财务人员主要功能:申请收款、查看收款。

### 2.1 子账户管理

验证成功的供应商企业可以通过企业账户建立子账户。

菜单: "账户管理"--》"子账户管理"。



该账户下一个子账户都没有,所以子账户列表展示为空点击:新建员工 新建员工,首先要新建部门、岗位和角色。

#### 2.1.1 新建部门

--》跳转到新建部门页面,输入部门名称后,点击"增加部门":

部门填写	基本信息 角色权限	艮	
部门填写			
<b>工供应部</b>	増加部门 修改 删除		增加岗位
Z西送部	修改 删除	Z供应部>>	修改 删除
观场部	修改 删除		

增加成功后,将鼠标放在 z 供应部文本框内,右边就会显示出对应的部门,然后输入岗位名称,点击"增加岗位"。

注意 :如果没有选择正确的部门 ,那么对应的岗位就会增加到别的部门上面去了 , 所以添加岗位之前 , 要先选择前面的部门。

修改功能:直接在文本框内输入,确定后点击"修改",即可修改成功。

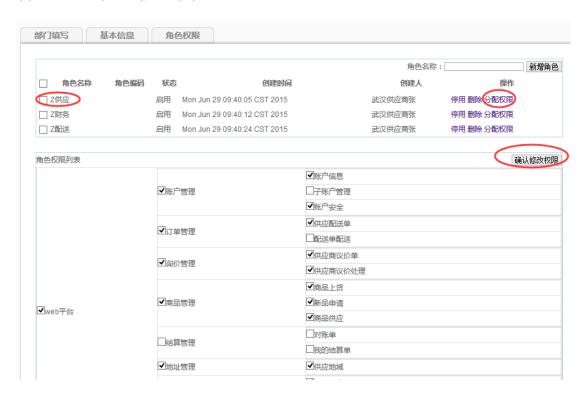
删除功能:直接点击"删除"按钮即可将该部门或者岗位删除。

### 2.1.2 新建角色

部门岗位添加完成之后,添加角色。录入:角色名称,点击"新增角色",提示添加成功后,要点击"启用",这个角色才能使用:



#### 启用成功后,点击分配权限:



分配 Z 供应可以看到的菜单--》点击确认修改权限--》提示"添加成功"。

#### 2.1.3 子账户基本信息

部门填写	基本信息 角色权限
*表示必填项*子账号名:	· 基本信息
*子账号姓名	<b></b>
*密码: *部门:	供应部  ▼
*岗位:	供应人员 ▼ G-供应专员 G-配送专员 G-财务专员
提交	

录入子账户的基本信息,标注"红色星号"的为必填选项。确定无误后,点击"提交"--》"添加成功"。

部门,岗位,角色是之前两个步骤新建的,如果没有新建的部门,岗位,角色,那么直接操作子账户的基本信息,是无法完成的。

重新进入子账户管理菜单,可以看到刚才新增的一条记录:

根据以上操作,依次新增验收部门,验收岗位、验收角色、验收子账户;财务部门、财务岗位、财务角色、财务子账户。



每个企业账户最多只能新建 50 个子账户,账户概括这里可以对子账户进行查询。企业账户可以对子账户进行修改、删除和密码初始化等操作。

### 2.2 商品管理

供应商成功加入平台后,如果要出售商品,首先要申请商品并提供商品图片和描述,如果平台上已经存在这个商品,就不需要重复申请,只需要申请供应。审核通过后,就可以出售该商品。

#### 2.2.1 新品申请

菜单位置:"商品管理"--》"新品申请"

新品申请分为三个模块:"商品简介"、"商品详情"、"商品资质"。



"商品简介"、"商品详情"、"商品资质"这3个模块的资料录入完成后,点击

"确认提交"后等待后台系统审核。

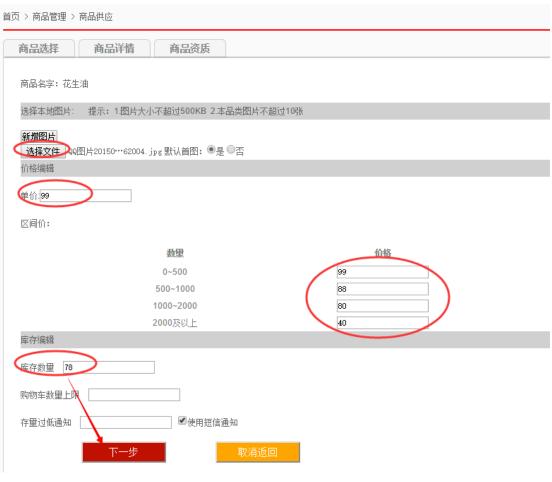
供应商首次申请的新品,审核通过后默认供应,不需要继续申请供应。其他的供应商不需要重复申请,只需要直接申请供应(申请供应也要经过后台审核)。

#### 2.2.2 商品供应

例如:供应商 A 已经申请了花生油这个新品,后台审核通过后,供应商 A 默认供应了这个商品。供应商 B 登录系统后,如果找到这个商品只需要直接点击商品供应并提交相关审核资料就可以供应这个商品。

页 > 商品管理 > 商品供应			
商品选择			
条件(模糊)筛选			
商品名称:			
商品品类:	请选择父品类 ▼ 请先选	率父品类 ▼	
商品类别:	请先选择品类		
	搜索		
搜索结果			
玉米油	金龙鱼调和油	葵花籽油	花生油
我要供应	我要供应	我要供应	我要供应

点击"我要供应",进入商品详情和商品资质的填写页面:





点击确认提交,等待系统后台审核,审核通过后,可以在商品上货页面查看出售种的商品.

### 2.2.3 商品上货

重页 > 商品管理 > 商品上货			
出售中商品	已下架商品		
□全选	宝贝名称		
	品名:玉米油		
商品编号	: 规格: 5L		
	品名: 花生油		
商品编号	: 规格: 5L		
		批量下架	

出售种的商品,点击下架,会保存到"已下架商品"中。



## 2.3 供应地域

菜单位置:"地址管理"--》"供应地域"。添加供应,可以同时新增多个地址,也可以单个地址新增,但是不能重复,不供应的地域可以删除。



## 2.4 账户安全

账户安全页面可以修改密码,绑定手机或者邮件。



### 2.5 配送流程

采购商购买商品成功后,供应商会收到供应商的订单,并指定配送人进行配送。 供应商子账户供应人员登录平台首页后,点击名字进入后台。



菜单:订单管理--》供应配送单(也可以通过我的工作台,供应业务快速链接进

指定"尚品禾商贸供应配送1"来配送,点击"提交":

入,详情见:2.7)



配送人员"尚品禾商贸供应配送1"登录,同样的方式登录首页后,点击名字进入后台。

菜单:"订单管理"--》"配送单配送"(也可以通过我的工作台,供应业务快速链接进入,详情见:2.7)

配送完成后,登录系统填写实收数量,点击"提交":



后面的流程由采购商的验收人员进行验收确定。

### 2.6 议价处理

采购商购买商品时会发起议价,供应商会收到需要处理的议价单,供应商登录后,通过点击名字进入后台。

菜单:"询价管理"--》"供应商议价处理"(也可以通过我的工作台:供应业务快速链接进入,详情见:2.7)

确认议价:供应商认为议价通过--》确认议价,进入菜单位置,直接点击"确认 议价"。



页面显示:"议价通过",也可以通过菜单查询议价的结果。

菜单位置:"询价管理"—》"供应商议价单"



**拒绝议价**:供应商认为议价不通过--》拒绝议价,进入菜单位置,直接点击"拒绝议价"。



页面显示:"议价不通过",也可以通过菜单查询议价的结果。

菜单位置:"询价管理" --》"供应商议价单"



采购商登录会显示议价的结果"议价不通过",整个流程已结束,不能重复议价。

## 2.7 我的工作台

我的工作台,分为3个模块:

财务:账户余额--》显示账户余额;

累计供应金额--》显示最近一个季度的供应金额(实际收款金额);

供应业务:议价管理--》有多少个议价等待处理;

配送管理--》有多少个订单等待配送(由供应人员指定配送人);

验收管理--》有多个验收单等待处理(配送人配送完成后填写实际验

收数量)。

商品供应:显示议价供应的商品,也可以通过菜单:商品管理--》商品上货查看。供应商工作台



不是所有的用户都可以看到这些工作台,每个类型的管理账户都会看到自己角色应该看到的工作台。管理账户在建立子账户的时候可以根据角色来分配菜单和工作台。